



MINISTERIO DE HACIENDA

INTERVENCIÓN GENERAL DE
LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

OFICINA DE INFORMÁTICA
PRESUPUESTARIA
DIVISIÓN DE APLICACIONES DE
PRESUPUESTOS Y GESTIÓN
PRESUPUESTARIA

OFICINA NACIONAL DE CONTABILIDAD
DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y
DIRECCIÓN DE LA CONTABILIDAD
PÚBLICA

SOROLLA2

Nota informativa relativa a la opción de consulta y validación de códigos DIR3 para la comunicación de SOROLLA2 con el Registro Contable de Facturas

Tabla de contenido

| | | |
|---|---|---|
| 1 | INTRODUCCIÓN..... | 2 |
| 2 | CONSULTA DE CÓDIGOS DIR3 EXISTENTES EN SOROLLA2 PARA LA COMUNICACIÓN CON EL RCF. | 3 |
| 3 | VALIDACIÓN DE CÓDIGOS DIR3 EXISTENTES EN EL REGISTRO CONTABLE DE FACTURAS. | 6 |

Historial de versiones

| Fecha versión | Descripción |
|---------------|------------------|
| 28/06/2021 | Primera versión. |

1 Introducción.

El objetivo de esta nota informativa es detallar el funcionamiento de la opción de menú incorporada recientemente: **Mi Configuración -> Consulta y validación de códigos DIR3 del RCF**, que fundamentalmente se ejecutará para las opciones relativas a los códigos DIR3 que se utilizan para la comunicación de SOROLLA2 con el Registro Contable de Facturas (en adelante, RCF) disponibles para el usuario.

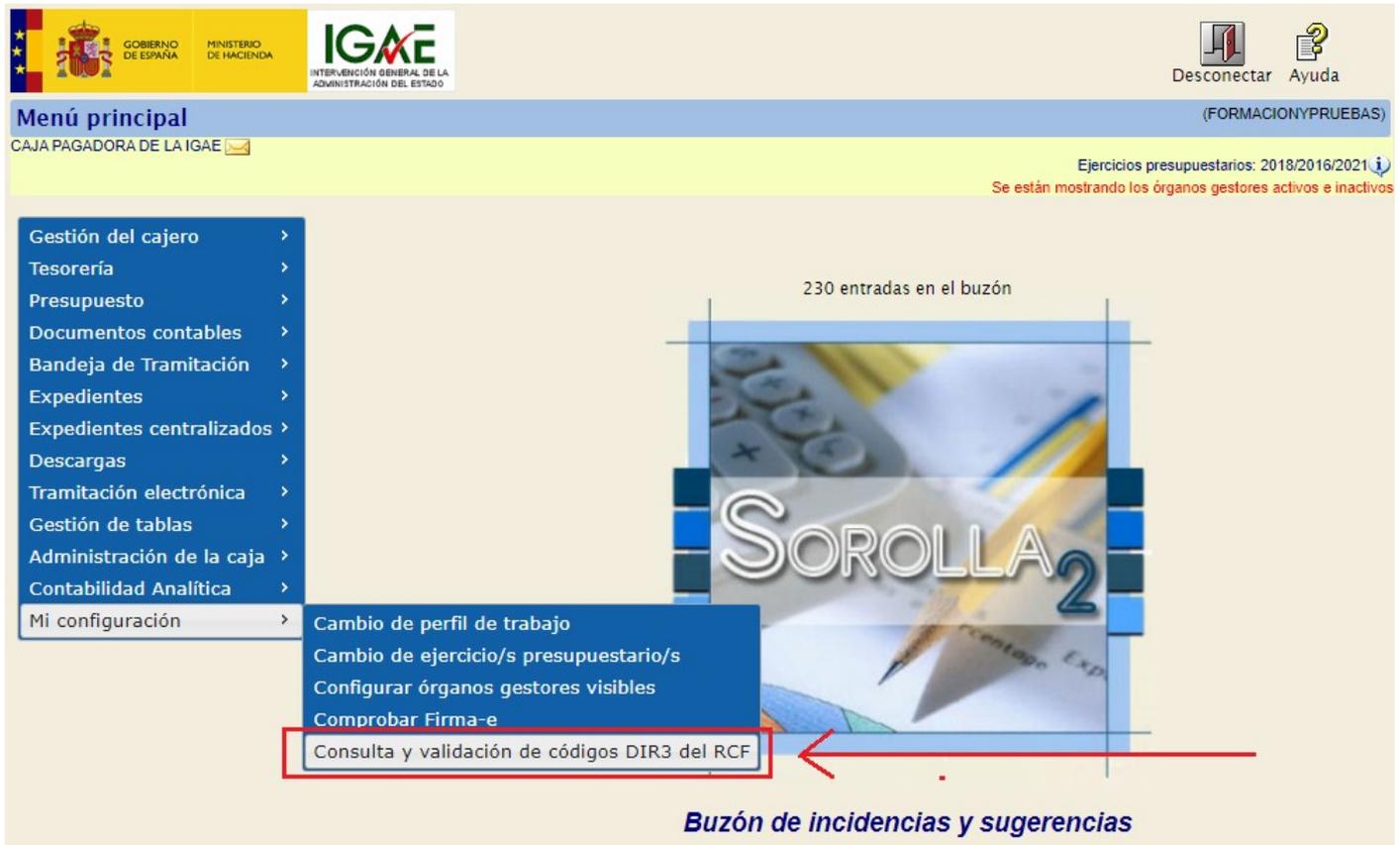


Figura 1: Acceso desde el menú principal a la consulta y validación de códigos DIR3 del RCF

La consulta permitirá conocer qué ternas de códigos DIR3 están configuradas en la unidad tramitadora de SOROLLA2 para una determinada oficina contable y órgano gestor.

La validación deberá utilizarse antes de solicitar al Buzón de SOROLLA2 altas de nuevas ternas para la recepción de facturas del RCF, para verificar si son correctas y si están operativas en el RCF.

2 Consulta de códigos DIR3 existentes en SOROLLA2 para la comunicación con el RCF.

Para realizar la consulta de los códigos DIR3 existentes en SOROLLA2 para la comunicación con el RCF se presenta la siguiente pantalla donde seleccionar los datos obligatorios: (1) Oficina contable, (2) Órgano gestor, (3) Unidad tramitadora con los botones ...

Al pulsar el botón Buscar de la parte superior se filtra por los parámetros introducidos en parte izquierda de la pantalla:

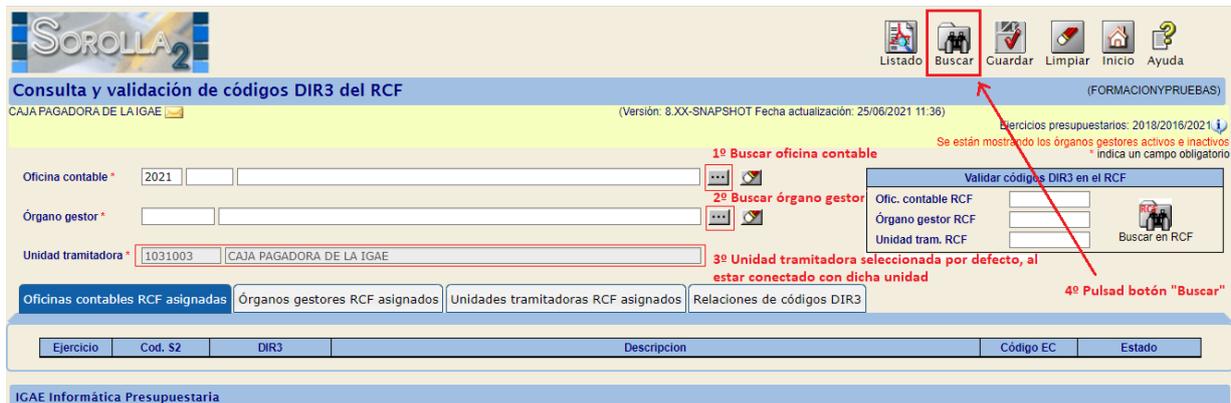


Figura 2: Consulta códigos DIR3 registrados en Sorolla2. Hay que seleccionar los campos marcados como (1) Oficina contable, (2) Órgano Gestor, (3) Unidad Tramitadora y pulsar el botón de Buscar de la parte superior

Al realizar la búsqueda, el sistema muestra las relaciones existentes entre los códigos SOROLLA2 y los códigos DIR3 correspondientes a las oficinas contables, órganos gestores y unidades tramitadoras del Registro Contable de Facturas. En esta comprobación, puede resultar que una oficina contable SOROLLA2 esté relacionada con una o varias oficinas contables DIR3 del RCF, esto último en situaciones derivadas de reestructuraciones ministeriales. Igual sucede con los órganos gestores y unidades tramitadoras SOROLLA2, que pueden estar relacionados con uno o varios órganos gestores y unidades tramitadoras DIR3 del RCF respectivamente.

Esto se puede observar en las imágenes siguientes:

- a) Relación para el ejercicio 2021 de la oficina contable 00160 Ministerio de Hacienda con varios DIR3 de oficina contable en el RCF:

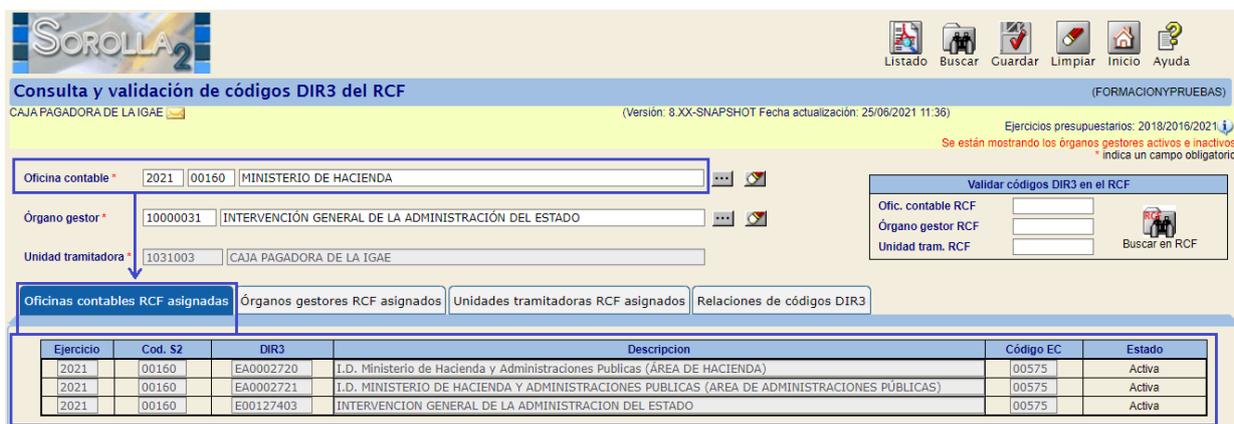


Figura 3: Ejemplo Oficina Contable del Ministerio de Hacienda (00160) está asociada a varias oficinas contables RCF (DIR3)

b) Relación del órgano gestor SOROLLA2 10000031 – INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO con varios DIR3 de órgano gestor en el RCF:

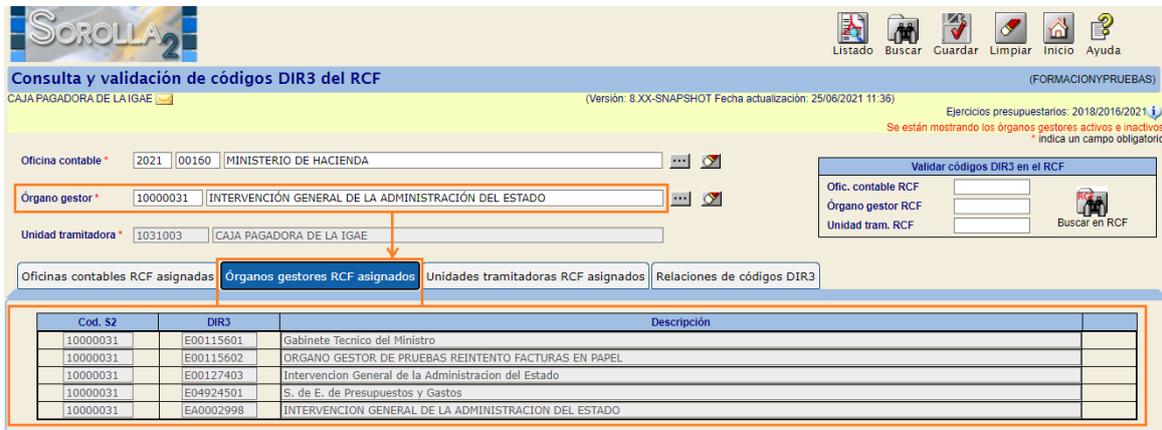


Figura 4: Ejemplo Órgano Gestor 10000031 (IGAE) está relacionado con varios órganos gestores RCF

c) Relación de la unidad tramitadora SOROLLA2 1031003 – CAJA PAGADORA DE LA IGAE con varios DIR3 de unidad tramitadora en el RCF:

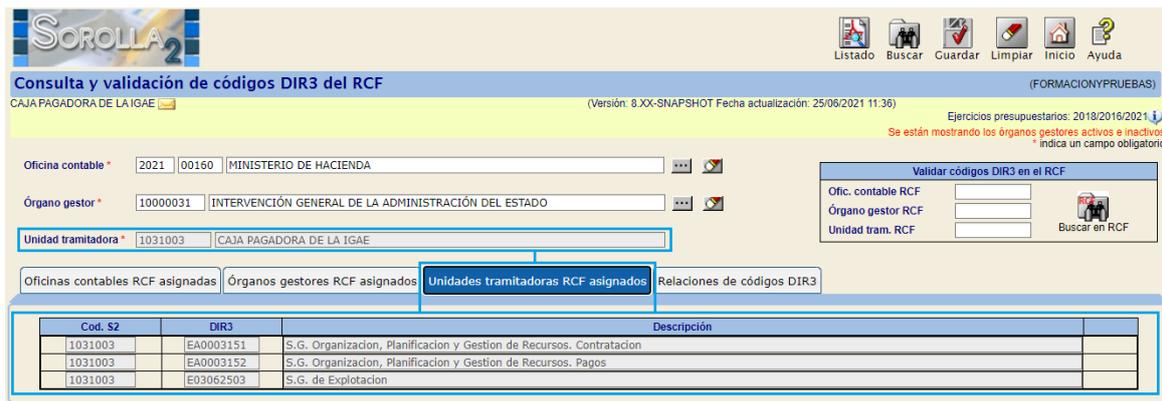


Figura 5: Ejemplo Unidad Tramitadora Caja Pagadora IGAE tiene relación con varias unidades tramitadoras RCF

Carpeta de Relaciones de códigos DIR3.

Por último, en la carpeta de Relaciones de códigos DIR3 se mostrarán **las ternas de códigos DIR3**, con las que la unidad tramitadora de SOROLLA2 recibe facturas del RCF, para el órgano gestor y oficina contable seleccionados en la parte superior izquierda de la pantalla.

Figura 6: Ternas de DIR3 para recepción de facturas. Las facturas identificadas con ternas ACTIVAS y que se han vinculado en el RCF con el sistema gestor SOROLLA2 se descargarán automáticamente en la Unidad Tramitadora correspondiente.

Continuando con el ejemplo de la imagen anterior, vemos que la unidad tramitadora 1031003 – CAJA PAGADORA DE LA IGAE de SOROLLA2, con el órgano gestor 1000031 y oficina contable 00160, recibe facturas con la siguiente terna DIR3:

Oficina contable DIR3: EA0002720 - I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (AREA HACIENDA).

Órgano gestor DIR3: E00127403 - Intervención General de la Administración del Estado.

Unidad tramitadora DIR3: EA0003152 - S.G. Organización, Planificación y Gestión de Recursos. Pagos.

La columna **Estado** puede contener los siguientes valores:

- Activa** (como en el ejemplo), operativa para recibir facturas del RCF.
- Inactiva** con fecha de baja, indica que los proveedores no pueden facturar con la terna de códigos DIR3 desde la fecha indicada, es decir, no se recibirán nuevas facturas desde la fecha de baja.
- Inexistente**, indica que la terna no existe en el RCF y por consiguiente no se recibirán facturas.

- **Botón sincronizar** 

Sincroniza las ternas asignadas en SOROLLA2 con el RCF, obteniendo del RCF todos los datos disponibles, como descripciones, fecha de baja, estado y sistema de gestión de cada terna. **En ningún caso la sincronización conlleva el alta o la baja de ternas de códigos DIR3 en SOROLLA2, siendo esta pantalla únicamente de consulta y validación.**

- **Sistema de gestión en el RCF.**

SOROLLA2 recibirá facturas de una unidad tramitadora DIR3 del RCF, si la unidad tramitadora DIR3 tiene el sistema de gestión SOROLLA2 asignado en el RCF. Esta asignación la debe realizar un usuario de la oficina contable.

3 Validación de códigos DIR3 existentes en el Registro Contable de Facturas.

Antes de solicitar al Buzón de SOROLLA2 altas de nuevas ternas para recepción de facturas del RCF, se debe comprobar si son correctas y si están operativas en el RCF. Para ello, en el recuadro “Validar códigos DIR3 en el RCF”, introducir: Oficina Contable RCF (obligatorio), Órgano gestor RCF o Unidad tramitadora RCF o ambos, y pulsar botón Buscar en RCF 

Consulta y validación de códigos DIR3 del RCF (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA PAGADORA DE LA IGAE (Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 28/05/2021 05:06) Ejercicios presupuestarios: 2018/2016/2021

Se están mostrando los órganos gestores activos e inactivos * indica un campo obligatorio

1º Campo obligatorio Validar códigos DIR3 en el RCF

2º Introducir Órgano gestor RCF o Unidad tram. RCF o ambos

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|---|---------------|--------|----------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Publicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | EA0003152 | S.G. Organización, Planificación y Gestion de Recursos. Pagos | | Activa | SOROLLA2 |

Resultado de la validación de Códigos DIR3 en el RCF

4º Resultado de la búsqueda en el RCF

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | Sistema de gestión en RCF |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|--|---------------|--------|---------------------------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Publicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | E03062503 | S.G. de Explotacion | | Activa | Ajeno |
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Publicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | EA0003151 | S.G. Organización, Planificación y Gestion de Recursos. Contratacion | | Activa | SOROLLA2 |

Figura 7: Validación de códigos DIR3 en el RCF. Esta comprobación debe hacerse previamente a cualquier solicitud de alta de nuevas ternas de DIR3. Se introduce (1) DIR3 de Oficina Contable, (2) DIR3 de Órgano Gestor y/o (3) DIR3 de Unidad Tramitadora a continuación se pulsa Buscar en RCF.

En el ejemplo de la imagen anterior se observa que el resultado devuelve dos ternas:

- De la primera terna (señalada abajo en color rojo) **no** se puede solicitar el alta en SOROLLA2 porque el sistema de gestión en el RCF es “Ajeno”, es decir, la unidad tramitadora E03062503 - S.G. de Explotación, envía las facturas o trabaja con un sistema de gestión distinto de SOROLLA2.
- De la segunda terna (marcada abajo en color verde) **sí** se puede solicitar el alta en SOROLLA2. La unidad tramitadora EA0003151 - S.G. Organización, Planificación y Gestión de Recursos. Contratación, se encuentra Activa y el sistema de gestión en el RCF es SOROLLA2.

Oficina contable * 2021 00160 MINISTERIO DE HACIENDA

Órgano gestor * 10000031 INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

Unidad tramitadora * 1031003 CAJA PAGADORA DE LA IGAE

Validar códigos DIR3 en el RCF

Ofic. contable RCF EA0002720

Órgano gestor RCF E00127403

Unidad tram. RCF

Buscar en RCF

Oficinas contables RCF asignadas Órganos gestores RCF asignados Unidades tramitadoras RCF asignados Relaciones de códigos DIR3

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|---|---------------|--------|----------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | EA0003152 | S.G. Organizacion, Planificacion y Gestion de Recursos. Pagos | | Activa | SOROLLA2 |

Resultado de la validación de Códigos DIR3 en el RCF

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | Sistema de gestión en RCF |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|---|---------------|--------|---------------------------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | E03062503 | S.G. de Explotacion | | Activa | Ajeno |
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | EA0003151 | S.G. Organizacion, Planificacon y Gestion de Recursos. Contratacion | | Activa | SOROLLA2 |

Figura 8: La terna EA..., E... y EA0003151 se puede asociar a la unidad tramitadora porque está activa y el sistema de gestión configurado en el RCF es SOROLLA2

c) Ejemplo de terna no válida para solicitar el alta a SOROLLA2, porque no existe en el RCF.

Oficina contable * 2021 00160 MINISTERIO DE HACIENDA

Órgano gestor * 10000031 INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

Unidad tramitadora * 1031003 CAJA PAGADORA DE LA IGAE

Validar códigos DIR3 en el RCF

Ofic. contable RCF EA0002720

Órgano gestor RCF E00127403

Unidad tram. RCF E00127403

Buscar en RCF

Oficinas contables RCF asignadas Órganos gestores RCF asignados Unidades tramitadoras RCF asignados Relaciones de códigos DIR3

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|---|---------------|--------|----------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | EA0003152 | S.G. Organizacion, Planificacion y Gestion de Recursos. Pagos | | Activa | SOROLLA2 |

Resultado de la validación de Códigos DIR3 en el RCF

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | Sistema de gestión en RCF |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|-------------------------------------|---------------|-----------|---------------------------|
| EA0002720 | I.D. MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (AREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | E00127403 | IGAE | | No existe | |

Figura 9: En este caso la terna no es válida por lo que no se puede asociar a la unidad tramitadora.

En su caso, se podría solicitar a la oficina contable que diesen de alta o actualizasen en el RCF las nuevas asociaciones correspondientes a estos tres DIR3 para la recepción de facturas y, posteriormente, una vez actualizados en el RCF, solicitar su alta en SOROLLA2.

d) Ejemplo de terna no válida para solicitar el alta a SOROLLA2, porque el sistema de gestión en el RCF no está asignado.

Oficina contable * 2021 00160 MINISTERIO DE HACIENDA

Órgano gestor * 10000031 INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

Unidad tramitadora * 1031003 CAJA PAGADORA DE LA IGAE

Validar códigos DIR3 en el RCF

Ofic. contable RCF EA0002720

Órgano gestor RCF E00115601

Unidad tram. RCF EA0003151

Buscar en RCF

Oficinas contables RCF asignadas Órganos gestores RCF asignados Unidades tramitadoras RCF asignados **Relaciones de códigos DIR3**

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | |
|------------------|--|---------------|--|--------------------|---|---------------|--------|----------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (ÁREA DE HACIENDA) | E00127403 | Intervencion General de la Administracion del Estado | EA0003152 | S.G. Organizacion, Planificacion y Gestion de Recursos. Pagos | | Activa | SOROLLA2 |

Página 1 de 1 Mostrando 1 - 1 de 1

Resultado de la validación de Códigos DIR3 en el RCF

| Oficina Contable | Descripción DIR3 oficina contable | Órgano Gestor | Descripción DIR3 órgano gestor | Unidad Tramitadora | Descripción DIR3 unidad tramitadora | Fecha de baja | Estado | Sistema de gestión en RCF |
|------------------|--|---------------|--------------------------------|--------------------|--|---------------|--------|---------------------------|
| EA0002720 | I.D. Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (ÁREA DE HACIENDA) | E00115601 | Gabinete Tecnico del Ministro | EA0003151 | S.G. Organizacion, Planificacion y Gestion de Recursos. Contratacion | | Activa | Sin sistema asignado |

Figura 10: Esta terna tampoco se puede asociar a la unidad tramitadora porque aunque es una terna válida (existe en el RCF) el sistema gestor no es SOROLLA2. Si se trata de un error hay que solicitar la activación de SOROLLA2 como sistema gestor a la oficina contable. Una vez confirmada el alta, se puede repetir la operación.

Igualmente, como en el caso anterior, si esta terna de DIR3 es correcta y la unidad tramitadora de SOROLLA2 debe recibir facturas, se debe solicitar a la oficina contable que actualice el sistema de gestión asignando SOROLLA2 y, una vez actualizado en el RCF, solicitar su alta en SOROLLA2.

En resumen, para solicitar nuevas ternas de DIR3 para la recepción de facturas en SOROLLA2, se deben encontrar en el RCF Activas y con sistema de gestión SOROLLA2.