



SOROLLA2

CONCLUSIÓN DE LA INICIATIVA E-PROCUREMENT Y ACTIVACIÓN DE LAS NUEVAS FUNCIONALIDADES A DISPOSICIÓN DE LOS CENTROS

Tabla de contenido

1	INTRODUCCIÓN	2
2	LA INICIATIVA EPROCUREMENT	2
3	MEJORAS Y PRESTACIONES ADICIONALES INCORPORADAS A SOROLLA2	3
3.1	NUEVO MÓDULO PARA LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE PRESUPUESTOS	4
3.2	NUEVA FUNCIONALIDAD PARA LA GESTIÓN DE CONTRATOS EN EL MÓDULO DE CAJA	6
3.3	NUEVA FUNCIONALIDAD PARA LA TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORME Y OTRAS COMUNICACIONES VÍA INTERCAMBIO DE ASIENTOS REGISTRALES	8
3.4	NUEVA API REST	10
3.5	NUEVA FUNCIONALIDAD PARA EL ENVÍO DE COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS VÍA NOTIFIC@	11
3.6	NUEVA FUNCIONALIDAD PARA LA TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE CERTIFICADOS A TRAVÉS DE LA PID..	13
3.7	NUEVO MÓDULO DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN	15
3.8	NUEVO ENTORNO INFORMACIONAL QUE FACILITA ACCESO A INFORMES Y A DATOS	17
4	CONCLUSIÓN	19

1 INTRODUCCIÓN

La presente nota informativa tiene por objeto exponer de manera resumida los productos de los trabajos realizados en el marco de la iniciativa eProcurement, y proporcionar indicaciones acerca de cómo acceder a estas nuevas funcionalidades, incorporadas al ecosistema SOROLLA2.

2 LA INICIATIVA EPROCUREMENT

eProcurement es una iniciativa singular en materia de compra pública orientada al desarrollo de "soluciones que permitan digitalizar la tramitación de los expedientes de contratación de forma más ágil y eficiente". Ésta se enmarca en los siguientes planes:

- El Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, concretamente en su Componente 11. Modernización de las Administraciones Públicas, Inversión 1. Modernización de la Administración General del Estado, proyecto de Operaciones inteligentes y Gobierno del Dato.
- El Plan de Digitalización de las AAPP 2021-2025, Eje 1. Transformación digital de la Administración General del Estado, Línea de actuación de Automatización inteligente de procesos, Medida 5. Servicio de automatización inteligente.
- El Plan España Digital 2026, Eje 5. Transformación digital del sector público.

Dicha iniciativa, en el ámbito concreto de SOROLLA2, se materializa en un programa constituido por ocho proyectos, que se han ejecutado entre octubre de 2023 y diciembre de 2025, al objeto de incorporar mejoras y prestaciones adicionales en SOROLLA2.

Adicionalmente, dicha iniciativa ha permitido iniciar un proceso de renovación tecnológica en el seno de SOROLLA2, incorporando tres nuevos entornos tecnológicos, que marcarán el camino para otras evoluciones futuras.

A fecha de publicación de esta Nota informativa, la iniciativa eProcurement ha concluido, y todas estas mejoras pasan a formar parte de un ecosistema integrado de entornos y soluciones, al que por el momento seguimos refiriéndonos globalmente como SOROLLA2.

3 MEJORAS Y PRESTACIONES ADICIONALES INCORPORADAS A SOROLLA2

A continuación, se describe brevemente cada una de las mejoras y prestaciones adicionales incorporadas a SOROLLA2, se proporcionan indicaciones acerca de su disponibilidad y acceso, y por último también se proporcionan enlaces a los manuales ya publicados, para quien desee ampliar información.

3.1 NUEVO MÓDULO PARA LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE PRESUPUESTOS

Se ha implementado un nuevo módulo que facilita la cumplimentación de la información actualmente recogida a través de las "fichas presupuestarias", así como su intercambio y aprobación a través de comunicaciones entre distintos niveles de estructuras (Unidad Tramitadora, Órgano Gestor y Central de Información Presupuestaria). Esta solución se dirige a los centros gestores y oficinas presupuestarias, y facilita la elaboración, recopilación, revisión y archivo de esta información. Por último, facilita también a las oficinas presupuestarias su descarga de tal modo que puede emplearse luego para alimentar las aplicaciones de elaboración de la Dirección General de Presupuestos (Quanto, Adenda, etc.), en donde se produce la siguiente y última fase de elaboración de los Presupuestos Generales del Estado.

Dicho módulo ha sido probado en un piloto en Producción, y podrá ser empleado en el siguiente ciclo de elaboración presupuestaria, que previsiblemente se iniciará en 2026 con la publicación de la Orden de elaboración de los Presupuestos Generales del Estado de 2027.

Más adelante, a lo largo de 2026, se publicarán más indicaciones respecto a su acceso, pero en todo caso se ha puesto ya a disposición de los centros el manual de usuario, [aquí](#).

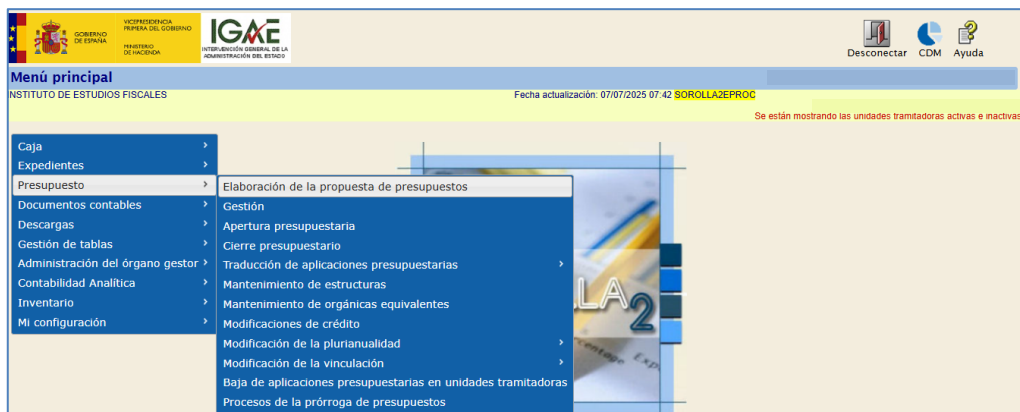

















Ilustración 1 Acceso al nuevo módulo

Versiones existentes

Acciones	Identificador	Descripción	Estado	OG	Versión
  	2026210000001005	Alta s2	Borrador	10000001	Sorolla2
  	2026210000001004	Desde fichero	Borrador	10000001	Desde fich
  	2026210000001003	Alta con csv modificado	Borrador	10000001	Desde fich
  	2026210000001002	Desde los niveles inferiores de sus UTs 4,7	Enviada a revisar	10000001	20262100
  	2026210000001001	Desde los niveles inferiores de sus UTs 4,7	Borrador	10000001	Niveles inf

1-5 de 5 elementos Elementos por pág. 5 1 < >

Ilustración 2 Vista de las versiones de elaboración de la ficha P340

Inversiones reales en euros

Inversiones reales en euros
63 - Inversión de reposición asociada al funcionamiento operativo

Artículo	Superproyecto	Proyecto	CCAA	Provincia	Anualidad 2027	Anualidad 2028	Anualidad 2029
63	1990150018002				0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costes							
6.071.160,00 €		0,00 €	6.071.160,00 €	0,00 €	0,00 €		
Artículo	Superproyecto	Proyecto	CCAA	Provincia	Anualidad 2027	Anualidad 2028	Anualidad 2029
63	1990150018002	1990150010002	93	93	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costes							
6.071.160,00 €		0,00 €	6.071.160,00 €	0,00 €			
Total:							
Costes 6.071.160,00 €		Comprometido 0,00 €	Previsión fin año 6.071.160,00 €	Proyecto Ley 0,00 €	Anualidad 2027 0,00 €	Anualidad 2028 0,00 €	Anualidad 2029 0,00 €
							Resto 0,00 €

Limpiar Guardar

Ilustración 3 Formulario de elaboración de la Ficha P347A

3.2 NUEVA FUNCIONALIDAD PARA LA GESTIÓN DE CONTRATOS EN EL MÓDULO DE CAJA

Se ha implementado una nueva funcionalidad para facilitar la gestión de contratos en el módulo de Caja. El objetivo es, respetando la operativa que ofrece actualmente el módulo de Caja de SOROLLA2, y que da servicio a más de 1.500 Cajas Pagadoras, ofrecer la posibilidad de registrar aquellos contratos cuyos gastos se atiendan con anticipos de Caja fija, y explotar posteriormente dicha información.

Dicho módulo ya ha sido activado en Producción, y probado en un piloto. El acceso al mismo se hará extensivo a todos los centros adheridos a SOROLLA2 paulatinamente en los primeros meses de 2026. Y en todo caso, el manual de usuario se encuentra ya a disposición de los centros, [aquí](#).



Ilustración 4 Acceso al nuevo módulo

Edición de contrato

[← Volver](#)Ejercicio: 2025 N° de contrato: 28 Estado: Activo Órgano gestor: [Datos generales](#) [Justificantes de gasto](#) [Documentos](#) [Histórico](#) [TCU](#)

Código unidad tramitadora *	Descripción *		
<input type="text" value="1000102"/>	<input type="text" value="INLIVE: CAJA SERVICIOS CENTRALES"/>		
Código órgano gestor	Descripción		
<input type="text" value="10000002"/>	<input type="text" value="INSTITUTO DE LA JUVENTUD"/>		
Ejercicio	N° de contrato	Proveedor	Tipo de sistema de Adjudicación
<input type="text" value="2025"/>	<input type="text" value="FACe456"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Procedimiento Abierto Simplificado un solo Criterio"/>
Descripción			
<input type="text" value="Mantenimiento vehiculo CHT"/>			
País	NIF	Nombre adjudicatario	
<input type="text" value="IT"/>	<input type="text" value="IT A"/>	<input type="text" value="BUZLMODU WQ ZMZRM"/>	
Fecha inicio	Fecha fin		
<input type="text" value="27/08/2025"/>	<input type="text" value="10/10/2025"/>		
Tipo de Contrato	Sistema de Contratación		
<input type="text" value="Privado"/>	<input type="text" value="Licitación con negociación"/>		
Importe	Impuestos		
<input type="text" value="4.500,50 €"/>	<input type="text" value="135,00 €"/>		
Fecha firma			
<input type="text" value="04/09/2025"/>			
Fecha de prórroga	Fecha de desistimiento	Fecha de rescisión	Fecha de resolución
<input type="text" value="Fecha de prórroga"/>	<input type="text" value="Fecha de desistimiento"/>	<input type="text" value="Fecha de rescisión"/>	<input type="text" value="Fecha de resolución"/>

Ilustración 5 Formulario de edición de un contrato, pestaña de Datos generales

3.3 NUEVA FUNCIONALIDAD PARA LA TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORME Y OTRAS COMUNICACIONES VÍA INTERCAMBIO DE ASIENTOS REGISTRALES

Se ha implementado una nueva funcionalidad para el envío y la recepción de asientos registrales, al objeto de facilitar los intercambios por vía electrónica de comunicaciones y documentación entre distintas unidades administrativas, en el contexto de los trámites que se realizan a través de SOROLLA2.

SOROLLA2 está actualmente integrado con más de 30 sistemas de información, y en la mayoría de casos se trata de integraciones para intercambios con destinatarios específicos. Por ejemplo, la comunicación con los Servicios de Fiscalización y Oficinas Contables se articula siempre a través de la integración existente con IRIS y SIC'3; la comunicación con el Tribunal de Cuentas para la rendición de cuentas justificativas se articula siempre a través de la integración existente con sus sistemas, etc.

Las integraciones específicas atienden un número importante de necesidades de intercambio de comunicaciones y documentación entre unidades administrativas, pero son costosas y poco flexibles, con lo que sólo son aplicables a aquellos casos en que resultan imprescindibles.

La nueva funcionalidad que se ha incorporado a SOROLLA2 pretende cubrir este gap, ofreciendo la posibilidad de enviar y recibir comunicaciones y documentación a través de asientos registrales, que es el mecanismo existente actualmente con mayor alcance y flexibilidad para facilitar este tipo de intercambios intra-administrativos.

La utilización de este módulo no exige ningún trámite administrativo previo de autorización relacionado con GEISER, es plenamente compatible con el Sistema de Interconexión de Registros, y por tanto permite intercambios con todas las aplicaciones de registro adheridas a dicho sistema, como es el caso por ejemplo de GEISER.

Dicho módulo ya ha sido activado en Producción, y probado en un piloto. El acceso al mismo se hará extensivo a todos los centros adheridos a SOROLLA2 de manera paulatina a partir de 2026. En todo caso, el manual de usuario se encuentra ya a disposición de los centros, [aquí](#).



Ilustración 6 Acceso a la nueva funcionalidad desde la bandeja de tramitación

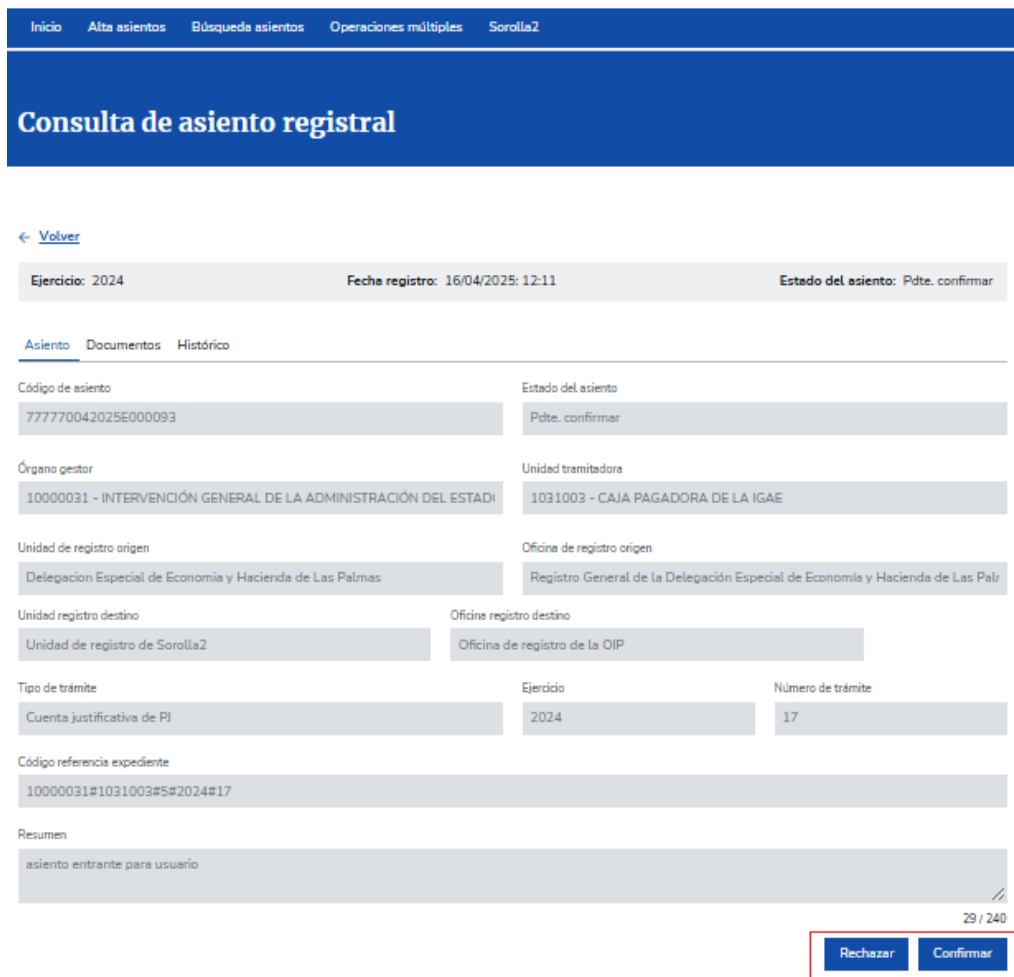


Ilustración 7 Formulario de edición de un Asiento registral

3.4 NUEVA API REST

Así como en el apartado anterior el foco está puesto en los intercambios de documentos electrónicos entre personas pertenecientes a distintas unidades administrativas, en este apartado el foco se centra en los intercambios de datos y documentos electrónicos entre SOROLLA2 y otros sistemas de información operacionales implicados en la gestión económico-presupuestaria y en la gestión del inventario.

SOROLLA2 ofrece una API SOAP desde el año 2017, que en la actualidad es empleada por diversos centros. El objetivo de esta nueva API REST es ofrecer una nueva versión tecnológicamente moderna, con un primer conjunto de recursos y operaciones de interés general para todos los centros, que puedan ser consumidos de manera segura y lo más autónoma posible.

Dicho módulo ya ha sido activado en Producción, y probado en un piloto. Para más información, pueden consultar el nuevo espacio web dedicado al mismo dentro del [entorno colaborativo SOROLLA2, aquí](#).



Ilustración 8 Nuevo espacio web dedicado a la nueva API REST

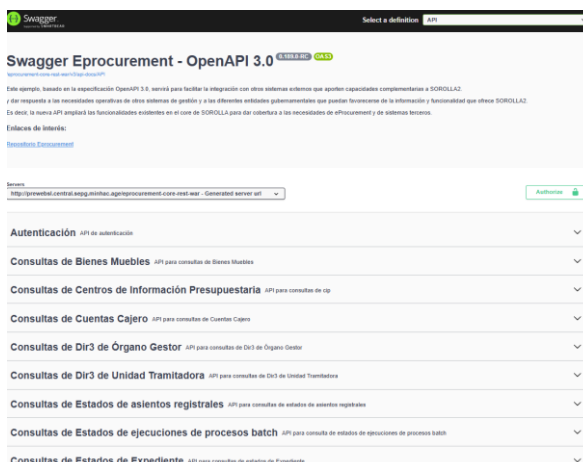


Ilustración 9 Swagger para facilitar la comprensión y el uso de la API REST

3.5 NUEVA FUNCIONALIDAD PARA EL ENVÍO DE COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS VÍA NOTIFIC@

En los dos apartados anteriores se han presentado las nuevas funcionalidades que se han activado para mejorar los intercambios intra-administrativos, ya sea entre unidades administrativas, o directamente entre SOROLLA2 y otros sistemas de información de los centros adheridos.

Complementando todo lo anterior, otra nueva funcionalidad que se ha implementado es la posibilidad de remitir comunicaciones y notificaciones electrónicas desde los expedientes de pago directo de SOROLLA2 a los terceros intervinientes en dichos expedientes (por ej., empresas implicadas en contratos, o perceptores de ayudas públicas).

Para ello, SOROLLA2 emplea internamente una nueva integración con el servicio transversal Notific@, gestionado actualmente por la Agencia Estatal de Administración Digital. Es por este motivo que el acceso a esta nueva funcionalidad requiere que cada centro adherido realice un trámite administrativo previo con dicha entidad. Como parte de esta nueva funcionalidad implementada, SOROLLA2 proporciona en todo caso facilidades para la realización de dicho trámite.

Es importante destacar que esta funcionalidad no debe en ningún caso ser empleada en sustitución de otros cauces legalmente establecidos, como puedan ser por ejemplo las comunicaciones a realizar a través de la PLACSP en fase de licitación para expedientes de contratación.

Dicho módulo ya ha sido activado en Producción, y probado en un piloto. El acceso al mismo se hará extensivo a todos los centros adheridos a SOROLLA2 que lo soliciten expresamente a través de un correo dirigido al buzón de la aplicación (Sorolla2@igae.hacienda.gob.es), y de manera paulatina a partir de 2026. En todo caso, el manual de usuario se encuentra ya a disposición de los centros, [aquí](#).



Ilustración 10 Acceso a la nueva funcionalidad desde un Expediente SOROLLA2

Enviar notificación/comunicación

Datos del expediente
Número de expediente: 00000005 Ejercicio: 2025
Órgano gestor: Intervención General de la Administración del Estado (IGAE)
Unidad tramitadora: SG ORGANIZACION, PLANIFICACION Y GESTION DE RECURSOS .PAGOS

Parametrización Adjunto Información del envío

Concepto *
ENVASL/3

Descripción *
ENVASL envio 3

Tipo de envío * Fecha envío programado
Notificación Seleccione una fecha

DIR3 Organismo Emisor * Descripción Organismo Emisor
E04627005 Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social

Procedimiento
Código SIA Procedimiento
200335 Acceso al Archivo de Clases Pasivas

Retardo 0

Caducidad Fecha Seleccione una fecha Días 11

[Volver](#) [Limpiar](#) [Enviar](#)

Ilustración 11 Formulario de envío de comunicación/notificación, pestaña Parametrización

3.6 NUEVA FUNCIONALIDAD PARA LA TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE CERTIFICADOS A TRAVÉS DE LA PID

Otra de las funcionalidades que se ha implementado es la posibilidad de recabar desde los expedientes de pago directo de SOROLLA2 determinados certificados, para los terceros intervinientes en dichos expedientes. Los certificados que actualmente pueden recabarse son:

- Consulta de datos de identidad, de la Dirección General de la Policía.
- Certificado de estar al corriente de obligaciones tributarias, de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Certificado de estar al corriente de pagos con la Seguridad Social, de la Tesorería General de la Seguridad Social.

Para ello, SOROLLA2 emplea internamente una nueva integración con la Plataforma de Intermediación de Datos (PID), gestionada actualmente por la Agencia Estatal de Administración Digital. Es por este motivo que el acceso a esta nueva funcionalidad requiere que cada centro adherido realice un trámite administrativo previo con dicha entidad. Como parte de esta nueva funcionalidad implementada, SOROLLA2 proporciona en todo caso facilidades para la realización de dicho trámite.

Este módulo ya ha sido activado en Producción, y probado en un piloto. El acceso al mismo se hará extensivo a todos los centros adheridos a SOROLLA2 que lo soliciten expresamente a través de un correo dirigido al buzón de la aplicación (Sorolla2@igae.hacienda.gob.es), y de manera paulatina a partir de 2026. En todo caso, el manual de usuario se encuentra ya a disposición de los centros, [aquí](#).

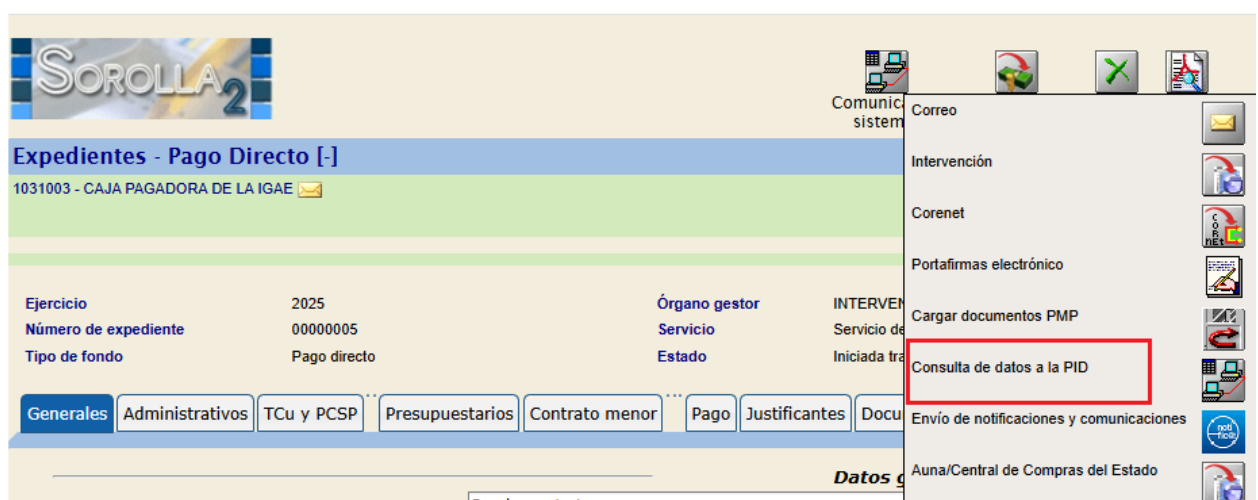


Ilustración 12 Acceso a la nueva funcionalidad de envío

Inicio **Servicios** Autorización ▼ Consulta peticiones

Envío de peticiones

Datos del expediente

Órgano gestor: INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Ejercicio: 2025

Unidad tramitadora: CAJA PAGADORA DE LA IGAE Número de expediente: 00000004

Título: prueba alkis Estado: Iniciada tramitación

Datos de la petición

Código procedimiento: 3013547 Procedimiento: Sugerencias y Quejas Consentimiento: NoOpo

Finalidad *
 ✔

Datos del titular

NIF/CIF/NIE: Nombre/Razón social: 🔍 - Extel de terceros

[Seleccionar archivo](#)
Archivos xls, xlsx

	NIF	Nombre/Razón social
<input checked="" type="checkbox"/>	ESC <input type="text" value=""/> 4	ISMGSISQOB IZSZ

[Volver](#) [Limpiar](#) [Buscar](#)

Ilustración 13 Formulario para realizar un nuevo envío de solicitud de certificado

3.7 NUEVO MÓDULO DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN

En materia de contratación, SOROLLA2 constituye ya en sí misma una solución potente y flexible para los gestores. El Expediente SOROLLA2 permite registrar numerosos datos específicos de la contratación, facilita la generación de documentos (por ej., certificados de conformidad y propuestas), así como su tramitación electrónica y archivo, se integra bidireccionalmente con la PLACSP, con COREnet, y facilita descargas para la rendición al Tribunal de Cuentas.

Una demanda que sin embargo no había podido ser atendida hasta ahora era la posibilidad de planificar procedimientos, así como de disponer de flujos de trabajo incorporados en la plataforma, que vayan guiando tarea a tarea al usuario en las gestiones a realizar para tramitar dichos procedimientos.

Para cubrir este otro gap, se ha implementado un nuevo módulo de planificación y seguimiento de procedimientos, centrado de momento en procedimientos de contratación. Dicho módulo se ha implementado sobre la base de un nuevo entorno de desarrollo, haciendo uso de una potente solución iBPM (intelligent Business Process Management).

Este módulo no ha sido aún activado en Producción, pero sí ha sido probado en un piloto. Su implantación en los centros adheridos se realizará gradualmente, comenzando en 2026, e irá acompañada de actuaciones previas que incluyan la correspondiente formación.

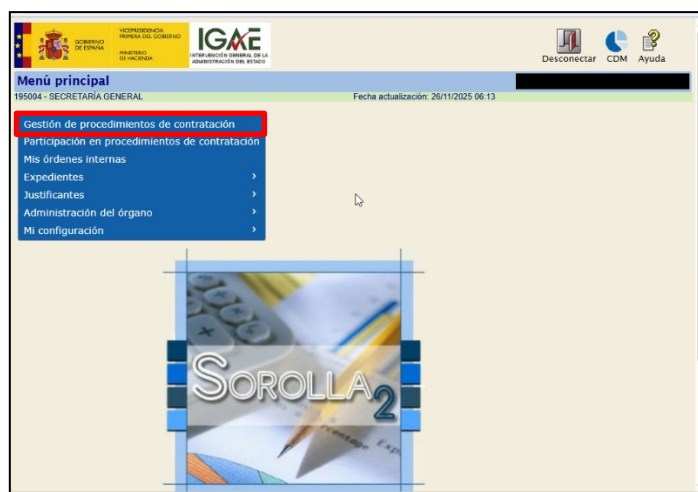


Ilustración 14 Acceso al nuevo módulo

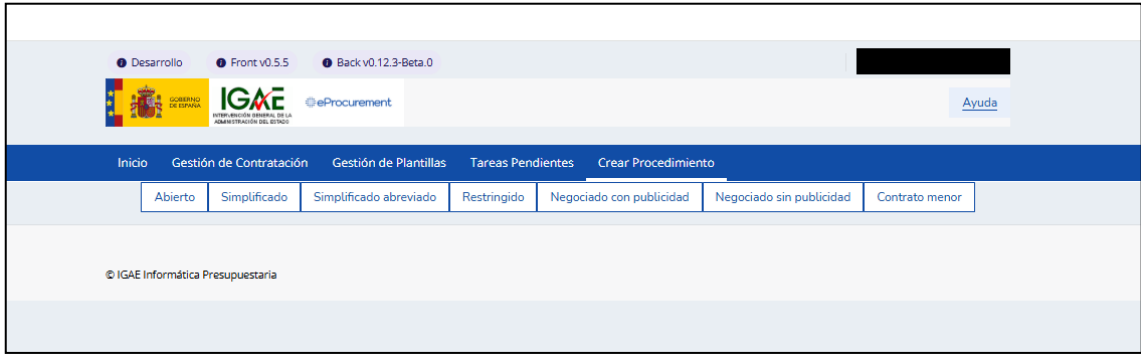


Ilustración 15 Opciones de alta de procedimiento de contratación

Hito	Hito clave	Fecha optimista *	Fecha realista *	Fecha pesimista *	Fecha real realización
Crear Expd. Sorollaa	Sí	23 de noviembre de 2025	25 de noviembre de 2025	27 de noviembre de 2025	—
Capturar datos presupuestarios Sorolla 2	No	24 de noviembre de 2025	28 de noviembre de 2025	2 de diciembre de 2025	—
Redactar memoria	No	26 de noviembre de 2025	4 de diciembre de 2025	9 de diciembre de 2025	—
Elaborar Justificación de criterios	No	28 de noviembre de 2025	10 de diciembre de 2025	16 de diciembre de 2025	—
Obtener certificado 50%	No	30 de noviembre de 2025	16 de diciembre de 2025	23 de diciembre de 2025	—
Elaborar Acuerdo de Inicio	No	2 de diciembre de 2025	22 de diciembre de 2025	30 de diciembre de 2025	—
Publicar Anuncio Previo (Envío DOUE - SARA)	No	4 de diciembre de 2025	25 de diciembre de 2025	3 de enero de 2026	—

Ilustración 16 Planificación temporal de un procedimiento

Case life cycle

- Creating**
 - Select Procedure templ...
 - Create Procedure
 - Capture Procedure data
 - Capture Procedure flags
 - Select Dossier Creation
 - Select Dossier Creation
 - Advance Procedure?
 - Change Managing In-flig...
- Writing initial reports**
 - Create Sorolla2 Dossier
 - Capture Dossier data
 - Capture Dossier flags
 - Capture Dossier Duration
 - Procedure preparation
 - Prepare previous docum...
 - Wait for all completed
 - Prepare Start Agreement
- Preparing specification...**
 - Preparing specifications
 - Prepare specifications
 - Wait for all completed
- Validating Dossier**
 - Consolidate accounting p...
 - Is RC Only?
 - Wait
 - Is ADOK Consolidate
 - Change to Executing
 - Is AD Consolidate
 - Change to Formalizing
 - Change to Approving
 - ValidateDossier
 - Validate Dossier
 - ¿Approved?
 - Approve dossier
 - Change to Preparing spe...
- Reporting**
 - Preparing reports
 - Prepare reports

Ilustración 17 Ejemplo de desglose de tareas para un procedimiento de contratación

3.8 NUEVO ENTORNO INFORMACIONAL QUE FACILITA ACCESO A INFORMES Y A DATOS

SOROLLA2 ofrece en la actualidad más de 300 informes de trabajo que pueden extraerse a través de la propia aplicación, en distintos formatos, como PDF o Excel, además de extracciones ad-hoc. Con todo ello, se ofrece una solución potente y de amplio espectro para los usuarios que trabajan con esta aplicación en el día a día.

En sus más de 15 años de historia, SOROLLA2 acumula un histórico de datos importante. Por otro lado, dada la naturaleza de estos, existe lógicamente un interés creciente por parte de los centros adheridos en poder acceder y explotar dicha información de una manera más flexible.

Para cubrir dicho gap, se ha implementado un nuevo entorno informacional, denominado Cuadro de mando SOROLLA2, basado en la Plataforma del Dato de la Agencia Estatal de Administración Digital. Dicho entorno se alimenta diariamente con los datos del entorno operacional SOROLLA2, y contempla 3 formas de consumo.

Primero, aquellas personas que no sean usuarias de SOROLLA2, pero dispongan de usuario en AutenticA, pueden acceder a un *dashboard* de alto nivel con datos agregados de interés del sistema.

Segundo, aquellas personas que además de lo anterior, también sean usuarias de SOROLLA2, pueden acceder a un conjunto de informes predefinidos por el equipo IGAE responsable de SOROLLA2. Los informes ofrecidos en cada caso, y los datos contenidos en los mismos, dependen del perfil concreto de la persona en SOROLLA2 (sus permisos). En estos momentos, se han implementado en total más de 40 informes, que se irán poniendo a disposición progresivamente, y posteriormente evolucionando y ampliando.

Tercero, los servicios de informática de los centros adheridos, pueden emplear este nuevo entorno para acceder directamente a los datos en bruto de sus centros, y elaborar sus propios informes.

Dicho entorno ya ha sido activado en Producción, y probado en un piloto. Para más información, pueden consultar el nuevo espacio web dedicado al mismo dentro del [entorno colaborativo SOROLLA2, aquí](#).

Ilustración 18 Nuevo espacio web dedicado al Cuadro de mando

Ilustración 19 Ejemplo de carpetas de informes

Ejercicio	Aplicación Presupuestaria	Presupuesto Total	Crédito Gastado	Ejecutado A	Ejecutado D	Ejecutado OK	Presupuesto Disponible
2025	000057-000X-202	14.992.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	14.992.000,00 €
	1001-923R-22	8.001.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	8.001.000,00 €
	1401-111A-16	1.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.000.000,00 €
	1401-000X-16	6.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6.000.000,00 €
	1401-111A-22	10.005.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	10.005.000,00 €
	1401-000X-22	90.050.300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	90.050.300,00 €
	1401-922N-22	36.015.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	36.015.000,00 €
	1401-000X-202	20.550.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20.550.000,00 €
	1401-922N-202	6.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6.000.000,00 €
	1402-000X-20	6.004.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6.004.000,00 €
	1402-000X-22	6.004.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6.004.000,00 €
	1500-111C-20	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.000,00 €
	1501-923M-6	484.000.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	484.000.500,00 €
	1501-922M-6	238.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	238.000.000,00 €
	1501-467G-6	116.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	116.000.000,00 €
	1501-327B-6	6.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6.000.000,00 €
	1501-000X-6	46.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	46.000.000,00 €
	1501-923M-16	309.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	309.000.000,00 €
	1501-923M-20	318.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	318.000.000,00 €
	1501-467G-20	40.012.214,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	40.012.214,00 €
	1501-467G-21	40.008.100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	40.008.100,00 €
	1501-922N-21	124.800.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	124.800.000,00 €
	1501-923M-21	283.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	283.000.000,00 €

Ilustración 20 Ejemplo de informe de ejecución presupuestaria a nivel Órgano Gestor

4 CONCLUSIÓN

La iniciativa eProcurement ha permitido dar un salto cualitativo relevante en la plataforma SOROLLA2, incorporando nuevos entornos y soluciones que dan respuesta a demandas funcionales contrastadas de los más de 200 centros en los que está implantado.

Como resultado, la iniciativa culmina con la activación en Producción de 7 de las 8 soluciones implementadas, así como con la consolidación de un ecosistema más completo y moderno para sus usuarios.

Se prevé que el año 2026 sirva para la adopción progresiva y estabilización de estas novedades, de modo que los importantes esfuerzos realizados puedan ser rentabilizados a la mayor brevedad posible, reforzando sobre una base ya consolidada el alcance y las capacidades del servicio SOROLLA2.