

INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

OFICINA DE INFORMÁTICA PRESUPUESTARIA DIVISIÓN DE APLICACIONES DE CONTABILIDAD Y CONTROL

OFICINA NACIONAL DE CONTABILIDAD DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA CONTABILIDAD PÚBLICA

SOROLLA2

Generación y envío de certificados de cuentas justificativas de PJ y ACF al Tribunal de Cuentas

1 Tabla de contenido

2	INT	RODUCCIÓN	. 3
3	CO	NFIGURACIÓN INICIAL	. 3
	3.1	Completar nueva sección en la pestaña Datos de la caja	. 3
	3.2	Alta o modificación de firmantes para el tipo de documento "Certificado para Tribunal de Cuentas"	. 4
4	GEI	NERACIÓN, FIRMA Y ENVÍO DEL CERTIFICADO EN CUENTAS JUSTIFICATIVAS DE ACF	. 5
5	GEI	NERACIÓN, FIRMA Y ENVÍO DEL CERTIFICADO EN CUENTAS JUSTIFICATIVAS DE PJ	11

Historial de versiones

Fecha versión	Descripción
27/05/2020	Primera revisión.

2 Introducción

La Resolución de 6 de mayo de 2019, de la Presidencia del Tribunal de Cuentas, por la que se publica el Acuerdo del Pleno de 30 de abril de 2019, por el que se modifica el de 22 de diciembre de 2015, sobre la sustitución de la remisión de las cuentas justificativas de "pagos a justificar" y de reposición de fondos de anticipos de caja fija por certificados remitidos por medios telemáticos, pone a disposición de las entidades obligadas un servicio web para la remisión del contenido previsto en los citados certificados.

Esta guía se centra en recoger los pasos necesarios para generar estos certificados en SOROLLA2, así como realizar el envío al Tribunal de Cuentas a través de ese servicio web.

Es importante destacar que los certificados que se generan en SOROLLA2 solo podrán enviarse al Tribunal de Cuentas desde SOROLLA2, es decir, no son válidos para poder remitirse directamente a través de la página web del Tribunal.

3 Configuración inicial

3.1 Completar nueva sección en la pestaña Datos de la caja

Un usuario **Administrador** de la unidad tramitadora, a través de la opción de menú Gestión de tablas \rightarrow Datos generales de la caja, tendrá que actualizar la nueva sección incorporada en la pestaña "Datos de la caja":

uerdo de caja fija:	Datos de la ca	aja Cuentas de teso	rería Códigos origen del enví	o Órganos gestores asignados	Unidades tramitadoras RCF asignadas
Responsable Tipo de vía Nombre de la vía Número	RESPONSABLE CALLE MATEO INURRI Es	A calera	Piso Puerta		
País * Municipio * Código postal	España Madrid		Provincia * Localidad / Ciudad * Teléfono	MADRID	FAX
Correo electrónico Unidad administrativa					
Unidad Administrativ		nación para certi	ficados de cuentas justif	ficativas de ACF y PJ para	el Tribunal de Cuentas
Correo Electrónico		ejemplo@correo.es	_	Teléfono	91111111
Órgano constituciona Ministerio u Organism	rio al, mo	MINISTERIO DE EJEM	PLO		
Lugar de depósito y o documentos justifica	custodia de los Itivos	ARCHIVO ELECTRÓNI	со		

Ilustración 1 - Completar la sección "Información para certificados de cuentas justificativas de ACF y PJ para el Tribunal de Cuentas"

3.2 Alta o modificación de firmantes para el tipo de documento "Certificado para Tribunal de Cuentas"

En la opción de menú Gestión de tablas \rightarrow Firmantes, para el tipo de documento "Certificado para Tribunal de Cuentas" deberá existir al menos un firmante con el Rol de firma "Firmante" y otro con el Rol de firma "Remitente":

Soroll	2			Alta	Firmantes	Inform e	Inicio	Ayuda
mantes de la Ul	nidad Tra	mitadora						
PAGADORA								
PAGADORA								
PAGADORA								
PAGADORA Órgano gestor	OG PRUE	EBAS	<u>×</u>					
PAGADORA Órgano gestor Tipo de Docum	OG PRU	EBAS Rol de firma	\		Cargo		Porta	afirmas
Órgano gestor Tipo de Docum Certificado para Ti	OG PRUS	BAS Rol de firma Firmante	Nombre	Cargo firms	Cargo		Porta Firma er	afirmas n papel

Ilustración 2 - Ejemplo Firmante y Remitente para el documento Certificado para Tribunal de Cuentas

4 Generación, firma y envío del certificado en cuentas justificativas de ACF

Para poder generar el certificado en una cuenta justificativa de ACF primero debe comprobarse que están actualizadas la fecha de aprobación y la marca que indica si ha habido o no reparos en fiscalización (o si la cuenta no está sujeta a fiscalización previa)

Posteriormente, habrá que revisar la información volcada a la cuenta desde los datos generales de la caja por si, debido a una reorganización administrativa, el certificado para el Tribunal de Cuentas debiera generarse con otro código presupuestario, otro DIR3 de Unidad Administrativa u otro nombre de Ministerio, Organismo, etc.

El tercer paso será pinchar en el botón Generar.

Todo esto se resume en la siguiente imagen:



Ilustración 3 - Generación del certificado en una cuenta de ACF: pasos 1, 2 y 3

Tras pinchar en el botón Generar, se mostrará la siguiente pantalla donde habrá que seleccionar el documento "Certificado para el Tribunal de Cuentas", indicar, si es necesario, que faltan documentos (y en su caso el motivo) y, por último, completar la sección de Firmas y Generar:

Sorolla2						6º Generar certificado	Generar Volver
Cuentas justificativas de l	fondos de ACF - Doc	umentos adı	ministrati	vos			
CAJA PAGADORA							
O Propuesta de pago							
	Cuenta instificativa	Mostrar					
	Documento contable RC						
4º Seleccionar tipo de documento	Documento contable ADOK						
Certificado para el Tribunal de Cu	entas						
	Código Presupuestario *	1511					
	Órgano constitucional, Ministerio u Organismo *	MINISTERIO DE	EJEMPLO				
	DIR3 de unidad tramitadora *	EA0009999					
		Mostrar					
	Faltan documentos						
	Motivo						
) Índice							
		Mostrar					
	Cuenta justificativa						
	Propuesta de pago						
	Documento contable RC						
	Documento contable ADOK						
			Firmas	5º Completar se	eccion de Firmas		
País *	España		~				
Provincia *	MADRID	N	2	Municipio *	Madrid		~
Fecha de expedición						En esta lista ana	recerán los firmantes con
Firmante *					~	el Rol "Firmante" documento "Certi de Cuentas"	para el tipo de ficado para el Tribunal

Ilustración 4 - Generación del certificado en una cuenta justificativa de ACF: pasos 4, 5 y 6

El certificado se generará en formato **XML** y antes de realizar el envío al Tribunal será obligatorio firmarlo electrónicamente, aunque la cuenta justificativa se haya tramitado en papel.

La firma del certificado podrá realizarse en SOROLLA2, pinchando en el enlace para abrir y visualizar el documento, o bien mediante un envío a la firma mediante el botón Portafirmas:

Sorolla	2	т	ribunal de	e Cuentas Alta	Portafirm	as Listado	Informe G	uardar Limp	iar Volve	er Inicio	P Ayuda
Cuentas justificati	vas de fondos de AC	F - Modificad	ción y b	oaja		_					
CAJA PAGADORA											
					1					* indica un	campo obligatorio
Órgano gestor *	INTERVENCIÓN GENERAL D	E LA ADMINISTRAC	IÓN DEL E	STADO	~			П т	ramitación	electrónica	
Año / Nº de cuenta	2019/8				1 1	Estado		Cobra	da reposic	ión	
Descripción *	EJEMPLO CUENTA 2019				1	SK 101 - 50					
Fecha de justificación *	04/04/2019	Fecha envío a fi	scalización		<u> </u>	Fecha envio a o	ontabilización	08/04	/2019		
Fecha de aprobación	08/04/2019	Con reparos		Si		Fecha envío a 1	ribunal de Cue	entas			
RC				\checkmark	1	Nº de asiento re Tribunal de Cue	egistral envío a entas	•			
Libramiento	00160.2.19.3.1.00009	98 Importe repuest	0	25,29	1	REPOSICIÓN P	OR LÍQUIDO				
Observaciones											
Código Presupuestario	1511			1	4	Unidad Admini	strativa (DIR3)	EA00	09999		
Organo constitucional, Ministerio u Organismo	MINISTERIO DE EJEMPLO			[
Justificantes	Documentos		,	Pinchar en en SOROLL botón Port	el enlace (A2, o bien (afirmas	para visualiza enviarlo a la l	ar y firmar el firma pinchar	certificado ndo en el			
Periodo desde 19/12/2	2018 a 04/04/201	9	cu	enta justifica	tiva						
	Descripción		Firma papel	Situación			Reemp	plazar			
Cuenta.pdf.xsig									Exam	inar	
			Doc	umentos cont	ables						
No	mbre	Situación	Situ	ación contable	N	lº operación co	ntable	Fecha contab SIC	ilización	Fecha (oago
ADOK-NID:021606520	019000000113		Contabiliz	ado		001602193100	89900	08/04/2	019		
-		– Certifica	do RC y	/ Documentos	adminis	strativos	3 <u>.</u>				
	Descripción		Firma papel	Situación			Reemp	plazar			
Certificado para el Tril	bunal de Cuentas.xml								Exan	iinar	

Ilustración 5 - Firma electrónica del certificado generado para la cuenta de ACF

Una vez firmado, el certificado tendrá extensión **.xsig** y se podrá preparar el envío, pinchando en el botón "Tribunal de Cuentas":

Sorolla	2	г	ribunal de	e Cuentas Alta	Portafin	mas Listado	Informe G	uardar Limpiar	Volver Inicio	Ayuda
Cuentas iustificati	vas de fondos de ACE	- Modifica	ción v h	naia						
CAJA PAGADORA		mounica	, ion y c	, aj a						
									* indica un o	campo obligatorio
Órgano gestor *	INTERVENCIÓN GENERAL DE	LA ADMINISTRAC	CIÓN DEL E	ESTADO	Y]		Tramita	ación electrónica	(
Año / Nº de cuenta	2019/8					Estado		Cobrada rep	posición	
Descripción *	EJEMPLO CUENTA 2019								_	
Fecha de justificación *	04/04/2019	Fecha envio a f	iscalización	۱ <u>ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ</u>		Fecha envio a	contabilización	08/04/201	9	
Fecha de aprobación	08/04/2019	Con reparos		si	~	Fecha envío a	Tribunal de Cu	entas		
PC.						Nº de asiento r	egistral envio a			
nu						Tribunal de Cu	entas	L		
Libramiento	00160.2.19.3.1.000099	3 Importe repues	to	25,29		REPOSICION F	POR LIQUIDO			
Observaciones										
Codigo Presupuestario	1511					Unidad Admin	istrativa (DIR3)	EA0009999	3	
Ministerio u Organismo	MINISTERIO DE EJEMPLO									
Justificantes	Documentos									
			Cu	enta iustifica	tiva					
Periodo desde	a 04/04/2019	1	00	cinta justinita						
	Descripción		Firma	Situación			Ream	olazar		
	Description		papel	Situation			iveeiii	prazar		
Cuenta.pdf.xsig									Examinar	
100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100 - 100			Doci	umentos cont	ables					
No	mbre	Situación	Situ	ación contable		Nº operación co	ontable	Fecha contabilizaci SIC	ión Fecha p	pago
ADOK-NID:021606520	01900000113		Contabiliz	ado		001602193100	89900	08/04/2019		
-		Certifica	ado RC y	/ Documentos	admin	istrativos	-		-	
	Descripción		Firma papel	Situación			Reem	plazar		
Certificado para el Tri	bunal de Cuentas.xml.xsig							10	Examinar	

Ilustración 6 - Preparación del envío al Tribunal de Cuentas cuando el certificado ya está firmado electrónicamente

Tras pinchar en el botón "Tribunal de Cuentas" se mostrará una pantalla de envío donde habrá que completar la información del remitente, correo electrónico y teléfono de contacto.

Además, habrá que marcar los documentos a enviar, que como máximo serán estos tres:

- 1. El de tipo "CERTIFICADO", que será siempre obligatorio.
- 2. El de tipo "INFORME": se asociará al informe sobre la cuenta recibido de la Intervención y solo será obligatorio enviar cuando la fiscalización haya sido no favorable.
- 3. El de tipo "OBSERVACIONES": es siempre opcional y se asociará al documento de alegaciones u observaciones realizadas por el gestor sobre los reparos del informe anterior.

Y, por último, pulsar el botón Enviar:

Sorolla	2				4º Pul en En	sar viar	Enviar	Volver	Ayuda
Cuentas Justificativ	as - Envío al Tribunal de Cue	entas							
AJA PAGADORA DE LA IGAE									
							• i	indica un c	campo obliga
Órgano gestor *	INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMII	NISTRACIÓN DEL ESTADO	\checkmark						
Unidad tramitadora *	CAJA PAGADORA		$\overline{}$						
Tipo *	Cuenta justificativa de fondos de AC	F 🔿 Cuenta justificativa de	e fondos de PJ						
Cuenta Justificativa *	2019/8 - EJEMPLO CUENTA 2019		×						
DIR3 de la Unidad Tramitadora *	EA0009999								
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente *	EA0009999		×	1º Completar remite con rol Remitente p Tribunal de Cuenta	ente. En esta lista para el tipo de do s''	aparece cumento	erán los) "Certifi	s firmant icado pa	es ra el
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico *	EA0009999		▼ Teléfono	1º Completar remito con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista bara el tipo de do s'' 2º Revisar d	a aparece cumento atos de c	erán los) "Certifi contacto	; firmant icado pa o volcado	es ra el
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario	EA0009999		Teléfono	1º Completar remiti con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista bara el tipo de do s" 2º Revisar d desde la pe	a aparece cumento atos de c staña de	erán los) "Certifi contacto : datos (; firmant icado pa o volcado de la caj	es ra el os a
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario Órgano constitucional, Ministerio u Organismo	EA0009999		▼ Teléfono	1º Completar remit con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 911111111	ente. En esta lista para el tipo de do 2º Revisar d desde la pe 3º Marcar de	a aparece cumento atos de c staña de	erán los) "Certifi contacto e datos (os a en)	s firmant icado pa o volcado de la caj viar	es ra el os a
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario Órgano constitucional, Ministerio u Organismo	EA0009999		Teléfono	1º Completar remiti con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista para el tipo de do s" 2º Revisar d desde la pe 3º Marcar do	a aparece cumento atos de o staña de ocumento	erán los o "Certifi contacto e datos o os a env	; firmant icado pa o volcado de la caj viar	es ra el os a
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario Órgano constitucional, Ministerio u Organismo	EA0009999	Cuents	Teléfono Descripción	1º Completar remit con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista ara el tipo de do 2º Revisar d desde la pe 3º Marcar do Tipo de documen	a aparece cumento atos de o staña de ocumento to Situ V Anul	erán los "Certifi contacto e datos e os a env uación lado	; firmant icado pa o volcado de la caj viar Enviar	es ra el os a
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario Órgano constitucional, Ministerio u Organismo	EA0009999	Cuenta ADOK-NID:02160852019000	Teléfono Descripción 0000113	1º Completar remit con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista para el tipo de do s" 2º Revisar d desde la pe 3º Marcar do Tipo de documen	a aparece cumento atos de o staña de ocumente v Anul	erán los "Certifi contacto e datos o os a env uación lado	i firmant icado pa o volcado de la caj viar Enviar	es ra el os a
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario Órgano constitucional, Ministerio u Organismo	EA0009999	Cuenta ADOK-NID:02180852019000 Certificado para el Tribunal d	Teléfono Descripción 0000113 le Cuentas	1º Completar remit con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista para el tipo de do s" 2º Revisar d desde la pe 3º Marcar do Tipo de documen CERTIFICADO	a aparece cumento atos de o staña de ocumento to Situ V Anul V peno	erán los p "Certifi contacto e datos e os a enu uación lado diente diente	i firmant icado pa o volcado de la caj viar Enviar	es ra el
DIR3 de la Unidad Tramitadora * Remitente * Correo electrónico * Código Presupuestario Órgano constitucional, Ministerio u Organismo	EA0009999	Cuenta ADOK-NID:02180852019000 Certificado para el Tribunal d ObservacionesGestor	Teléfono Descripción 0000113 le Cuentas	1º Completar remit con rol Remitente p Tribunal de Cuenta 91111111	ente. En esta lista para el tipo de do 2º Revisar d desde la pe 3º Marcar do Tipo de documen CERTIFICADO	a aparece cumento atos de c staña de ocumento v Anul v No penc v No penc	erán los o "Certifi contacto e datos o os a env uación lado diente diente	i firmant icado pa o volcado de la caj viar Enviar	es ra el os a



Si el envío se realiza sin errores se mostrará el siguiente aviso:



Ilustración 8 - Mensaje de envío al Tribunal de Cuentas realizado correctamente

Además, se actualizará automáticamente la Fecha de envío al Tribunal de Cuentas y el Nº de asiento registral:

Sorollay2				Tribunal de Cuenta	as Alta	Portafirmas	Listado	Inform e	Guardar	M Limpiar	Volver	Inicio	Ayuda
Cuentas justificativas	de fondos de ACF - Mo	dificación y ba	aja										
CAJA PAGADORA											.,	ndica un	campo obligatorio
1													
Organo gestor *	INTERVENCION GENERAL DE L	ADMINISTRACION	DEL ESTADO		1.0					amitación	electronica ,		
Ano / Nº de cuenta					Esta	do			Cobrad	a reposició	on		
Fecha de justificación *	04/04/2019	Fecha envio a fiscal	alización 08/04/2019			ha envío a conta	abilización		08/04/	/2019			
Fecha de aprobación	aa de aprobación 08/04/2019 📰 Con reparos				Feel	ha envío a Tribu	inal de Cuent	tas	20/08	(2019		٦.	
reena de aprobación	Ina de aprobación (08/04/2013) Emil Con reparos						inal de Cuell		20/06/	2019			
RC			$\overline{\mathbf{v}}$		Nº d Cue	le asiento regist ntas	tral envio a T	ribunal de	20199	99000287	35		
Libramiento	00160.2.19.3.1.0000998	Importe repuesto		25.29	REP	OSICIÓN POR I	LIQUIDO						
Observaciones													
Código Presupuestario	1511				Unic	dad Administrat	tiva (DIR3)		EA000	9999			
Organo constitucional, Ministerio u Organismo	MINISTERIO DE EJEMPLO]							
Justificantes Importes Doc	umentos												
Periodo desde	8 a 04/04/2019		С	uenta justificativa	,								
	Descripción		Firma papel	Situación			1	Reemplaza	ır				
Cuenta.pdf.xsig					Г					Exam	inar		
			Do	cumentos contabl	es								
Noml	bre	Situación	Site	uación contable		Nº operación o	contable	1	Fecha conta SK	abilización C	F	echa pa	90
ADOK-NID:0216065201900	00000113		Contabilizar	do		00160219310	899000		08/04/	2019			0
		Certif	icado RC	y Documentos ad	lministr	ativos							
	Descripción		Firma papel	Situación			3	Reemplaza	r			3	
Certificado para el Tribunal	l de Cuentas.xml.xsig			Examinar						Ø			

Ilustración 9 - Si el envío es correcto, también se actualiza la fecha de envío y el nº de asiento registral

5 Generación, firma y envío del certificado en cuentas justificativas de PJ

Para poder generar el certificado en una cuenta justificativa de pagos a justificar primero debe revisarse la información volcada a la cuenta desde los datos generales de la caja por si, debido a una reorganización administrativa, el certificado para el Tribunal de Cuentas debiera generarse con otro código presupuestario, otro DIR3 de Unidad Administrativa u otro nombre de Ministerio, Organismo, etc.

Posteriormente, habrá que comprobar que esté actualizada la marca que indica si ha habido o no reparos en fiscalización (o si la cuenta no está sujeta a fiscalización previa)

El tercer paso será pinchar en el botón Generar.

Todo esto se resume en la siguiente imagen:

Sorolla2				Portafi	irmas Alta	Inform e	Guardar Limpia	ar Volver	nicio Ayu) da
Cuentas justificativas de fondos de pagos a j	ustificar - Mod	lificaciór	n y baja							
CAJA PAGADORA										
								*1	ndica un cam	ipo obligatorio
			7400							
Año / Nº de cuenta 2019 / 1	L DE LA ADMINISTRA	GION DEL ES	TADO		Estad	do Aproba	da			
Nº de libramiento * 00160.2.18.3.1.0001112	Libramiento ejemp	lo								
Fecha límite de justificación 11/03/2019						Tr	amitación electrónic	a		
Observaciones										
Código Presupuestario 1511	Uni	dad Administ	rativa (DIR3) EA00099	99	1º Revisar inf	ormación	volcada			
Órgano constitucional, MINISTEDIO DE E IEMPLO					desde los dat	tos gener	ales de la			
Ministerio u Organismo					cojo					
Descripción Libramiento ejemplo Fecha de justificación * 30/01/2019 Fecha envío a Tribunal de Cuentas	Fecha de apr Nº de asiento	obación o registral env	07/06/2019 río a Tribunal de Cuent Documentos	a5	Con reparc	No Si Sin fis	calización previa	licador de re	paros	
Descripción		Firma papel	l Situación			Reempla	azar		-1	
Cuenta.pdf		1					E	Examinar		
		Doc	umentos contal	oles						
Nombre	Situación	Situa	ación contable	Nº operació	ón contable	F	echa contabilización SIC	n Fec	ha pago	
CPJ - Presentación - NID: 02160652019000000323		Contabilizad	0				10/06/2019			0
CPJ - Aprobación - NID: 02160652019000000594		Contabilizad	0	00160219	319000082		20/08/2019			
		Docum	entos administi	ativos -				3º Pincha	r en Genera	ar
Descripción		Firma papel	Situación		R	Reemplazar	1			1
		Fic	heros externos	i) -						

Ilustración 10 - Generación del certificado en una cuenta de PJ: pasos 1, 2 y 3

Tras pinchar en el botón Generar, se mostrará la siguiente pantalla donde habrá que indicar, si es necesario, que faltan documentos (y en su caso el motivo), completar la sección de Firmas y Generar:

SOROLLA2						5º Generar certificado
Cuentas justificativas de	e fondos de pagos a justifica	ar - Documento	os administra	tivos		
CAJA PAGADORA						
Certificado para el Tribunal de	Cuentas					
	Código Presupuestario*	1511				
	Organo constitucional, Ministerio u Organismo*	MINISTERIO DE	EJEMPLO			
	DIR3 de unidad tramitadora *	EA0009999				
		Mostrar				
	Faltan documentos					
	Motivo					
			Firmas	4º Completar s	ección	
País *	España		Firmas	de tirmas		
Provincia *	MADRID	~		Municipio *	Madrid	
Fecha de expedición					En esta lista :	aparecerán los firmantes con el Rol "Firmante"
Firmante *					para el tipo d Cuentas"	e documento "Certificado para el Tribunal de

Ilustración 11 - Generación del certificado en una cuenta de PJ: pasos 4 y 5

El certificado se generará en formato **XML** y antes de realizar el envío al Tribunal será obligatorio firmarlo electrónicamente, aunque la cuenta justificativa se haya tramitado en papel.

La firma del certificado podrá realizarse en SOROLLA2, pinchando en el enlace para abrir y visualizar el documento, o bien mediante un envío a la firma mediante el botón Portafirmas:

				1					
SOROLLA2				Tribuna	de Cuentas Portafii	mas Alta Info	rme Guardar Limpiar	Volver Inicio	P Ayuda
Cuentas justificativas de fo	ondos de pagos a ju	ustificar - Mod	lificació	n y baja					
CAJA PAGADORA					1				
								* indica un	campo obligator
Órgano gestor *	INTERVENCIÓN GENERAL	DE LA ADMINISTRA		STADO					
Año / Nº de cuenta	2019/1					Estado A	probada		
Nº de libramiento *	00160.2.18.3.1.0001112	Libramiento ejemp	ila			- m 🛛			
Fecha límite de justificación	11/03/2019					1	Tramitación electrónica		
Observaciones									
Código Presupuestario	1511	Uni	idad Adminis	trativa (DIR3) EA00099	99				
Órgano constitucional,	MINISTERIO DE EJEMPLO	1				1			
ministerio o organismo						1			
					Pincha	r en el enlace para enviarlo a la firma	visualizar y firmar el cert utilizando el botón Porte	tificado en SOROL afirmas	.LA2,
Datos generales Datos económico	os Pagos/Cobros Ejecuci	ón Justificantes	Documento	os Justificación	1				
					/				
Descripción	Libramiento ejemplo				/				
Fecha de justificación *	30/01/2019	Fecha de apr	robación	07/06/2019	/	Con reparos	· · ·		
Fecha envio a Tribunal de Cuentas		Nº de asiento	o registral en	vio a Tribunal de Cuent	as				
				Documentos					
			-		1992 - C.				
	Descripción		Firma pape	el Situación		Re	emplazar		-
Cuenta.pdf							Exa	minar	
			Doc	cumentos contal	bles				
Nombre		Situación	Situ	ación contable	Nº operació	n contable	Fecha contabilización SIC	Fecha pago	
CPJ - Presentación - NID: 02160652019000000323			Contabilizad	do			10/06/2019		0
CPJ - Aprobación - NID: 0216	0652019000000594	/	Contabilizad	ob	001602193	19000082	20/08/2019		0
			Docum	nentos administi	rativos –				
	Descripción		Firma papel	Situación		Reem	blazar		-
Certificado para el Tribunal de	e Cuentas.xml						Examin	ar	0

Ilustración 12 - Firma electrónica del certificado generado para la cuenta de PJ

Una vez firmado, el certificado tendrá extensión **.xsig** y se podrá preparar el envío, pinchando en el botón "Tribunal de Cuentas":

SOROLLA2				Tribuna	al de Cuentas	firmas Alta	Informe	Guardar Lim	piar Volve	n Inicio	Ayuda
Cuentas justificativas de fondos	de pagos a	justificar - Mod	lificació	n y baja							
CAJA PAGADORA											
										* indica ur	n campo obligatorio
A			athu an a								
Año / Nº de cuenta 2019 /	VENCION GENER	GAL DE LA ADMINISTRA	CION DECE	STADU	×	Fst	ado Anroh	ada			
Nº de libramiento *	.2.18.3.1.00011	12 Libramiento eiemo	lo					ava			
Fecha límite de justificación 11/03/	019							ramitación electró	ónica		
Observaciones											
Código Presupuestario		Un	dad Admini:	strativa (DIR3) Fanona	999						
Órgano constitucional.											
Ministerio u Organismo	TERIO DE EJEMP	10									
Descripción ER Fecha de justificación * 30 Fecha envio a Tribunal de Cuentas	amiento ejemple	Fecha de ap Nº de asient	robación o registral er	07/06/2019 nvio a Tribunal de Cuen Documentos	tas 📃	Con repa	ros si				
Descripci	ón		Firma pap	el Situación			Reemp	lazar			
Cuenta.pdf			2			Examinar					
			-								
			Do	cumentos conta	bles						
Nombre		Situación	Site	uación contable	Nº operaci	ión contable		Fecha contabilizad SIC	ción	Fecha pago	
CPJ - Presentación - NID: 02160652019000000323			Contabilizado					10/06/2019			0
CPJ - Aprobación - NID: 0216065201	900000594		Contabilizado 00160219319			9319000082	000082 20/08/2019				
			Docun	nentos administ	rativos						
				, and a second s							
Descripci	ón		Firma papel	Situación			Reemplaza	ır			
Certificado para el Tribunal de Cuent	is.xml xsig				ſ			E	xaminar		0

Ilustración 13-Preparación del envío al Tribunal de Cuentas cuando el certificado ya está firmado electrónicamente

Tras pinchar en el botón "Tribunal de Cuentas" se mostrará una pantalla de envío donde habrá que completar la información del remitente, correo electrónico y teléfono de contacto.

Además, habrá que marcar los documentos a enviar, que como máximo serán estos tres:

- 1. El de tipo "CERTIFICADO", que será siempre obligatorio.
- 2. El de tipo "INFORME": se asociará al informe sobre la cuenta recibido de la Intervención y solo será obligatorio enviar cuando la fiscalización haya sido no favorable.
- 3. El de tipo "OBSERVACIONES": es siempre opcional y se asociará al documento de alegaciones u observaciones realizadas por el gestor sobre los reparos del informe anterior.

Y, por último, pulsar el botón Enviar:

S	OROLLA	2		4º Pulsar en Enviar	Enviar Vo	lver Ayud	Ja
Cuent	as Justificativa	is - Envío al Tribunal de Cuentas			1		
CAJA PAG	ADORA				* 1-41-		
Órga	no gestor *	INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL EST	ADO 🔽		Indic	a un campo o	poligatoric
Unid	ad tramitadora *	CAJA PAGADORA DE LA IGAE	~				
Тіро	*	○ Cuenta justificativa de fondos de ACF	va de fondos de PJ				
Cuer	ta Justificativa *	2019/1 - Libramiento ejemplo	V				
DIR3 Tram	de la Unidad itadora *	EA0009999	1º Completar remitent firmantes con rol Rem	e. En esta lista apar itente para el tipo d	ecerán los le docume	nto	
Rem	itente *	["Certificado para el Tr	ibunal de Cuentas"			
Corre	eo electrónico *	ejemplo@correo.es	Teléfono 911111111	2º Revisar o volcados de	latos de co esde la pe	intacto staña de	
Códi	go Presupuestario	1511		datos de la	caja		
Órga Minis	no constitucional, sterio u Organismo	MINISTERIO DE EJEMPLO		3º Marcar d	locumento	sa	
				enviar			
		Nombre	Descripción	Tipo de documento	Situació	n Enviar	
		Cuenta.pdf	Cuenta	5	D pendiente		
		2.00.CPJ.0.tcn	CPJ - Presentación - NID: 02160652019000000323		No pendiente		
Docu	imentos	CJPJ_2019- 1_CPJAprobación_02160652019000000594.tcn	CPJ - Aprobación - NID: 02180852019000000594		No pendiente		
		CJPJ_2019- 1_CertificadoTribunalCuentas.xml.xsig	Certificado para el Tribunal de Cuentas	CERTIFICADO	No pendiente		
		InformeFiscalizacion.pdf	InformeFiscalizacion	INFORME	No pendiente		
		ObservacionesGestor.pdf	ObservacionesGestor	OBSERVACIONES	No pendiente		

Ilustración 14-Pasos para realizar el envío al Tribunal de Cuentas

Si el envío se realiza sin errores se mostrará el siguiente aviso:



Ilustración 15 - Mensaje de envío al Tribunal de Cuentas realizado correctamente

Además, se actualizará automáticamente la Fecha de envío al Tribunal de Cuentas y el Nº de asiento registral:

Sorolla ₂			Trit	Dunal de Cuentas	Portafirmas	Alta Inform	me Gu	ardar Limpiar	Volver Inicio	Ayuda
Cuentas justificativas d	e fondos de pa	igos a justifi	icar - Mo	odificación y	baja					
CAJA PAGADORA					10					
									* indica un	campo obligatori
	(
Organo gestor *	INTERVENCION GEN	ERAL DE LA ADMI	NISTRACIO	N DEL ESTADO		V]	de Anachada		
Nº de libramiento *	00160 2 18 3 1 0001	(112) Libramiente	aiomolo				Esta			
Footo límite de justificación	11/02/2010	care [constituente	/ ejempio						n electrónico	
Character a limite de justificación	11/03/2018							Tramitació	nelectronica	
	L.	Unided				1				
	[1511	Unidad	Administrat	tiva (DIR3) [EA0009	199]				
Ministerio u Organismo	MINISTERIO DE EJEN	MPLO]			
	·)[
Datos generales Datos econo	micos Pagos/Cobro	S Ejecución Ju	istificantes	Documentos	Justificación					
Descripción	Libramiento ejemp	olo								
Eacha do justificación *								F 1997		
	30/01/2019	Fecha de a	aprobación	07/06/2019]	Con	reparos	si	\sim	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019	Fecha de a Nº de asie	aprobación nto registral	07/06/2019 I envio a Tribunal de	Cuentas	Con 1	reparos 736	si	V	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019	Fecha de a Nº de asie	aprobación nto registral	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos	Cuentas	Con 1 2019999000287	reparos 736	Si		
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019	Fecha de a	aprobación nto registral Firma	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos	Cuentas	Con 1 2019999000287	reparos 736	Si		
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de a	aprobación nto registral Firma papel	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación	Cuentas	Con 1 2019999000287 	reparos 736 Reen	Si	V	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de a	aprobación nto registral Firma papel	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación	Cuentas	Con 2019999000287 	reparos 736 Reen	Si Inplazar	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación	Cuentas [Con 2019999000287 	reparos 736 Reen	Si 1plazar	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel V	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación mentos conta	Cuentas	Con 2019999000287 	reparos 736 Reen	Si nplazar	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	Aprobación nto registral Firma papel V Docu	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación mmentos conta	a Cuentas	Con (2019999000287	reparos 736 Reen	Si Iplazar Fecha	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	Aprobación nto registral Firma papel V Docu Situa	07/06/2019 Il envio a Tribunal de Documentos Situación Immentos conta Ición contable	e Cuentas	Con (2019999000287	Reen	Si nplazar Fecha contabilización SIG	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas Fecha envío a Tribunal de Cuentas Cuenta.pdf Cuenta.pdf CPJ - Presentación - NID: 02160652019000002222	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel V Doccu Situa Contabiliza	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación Immentos conta Inción contable ado	e Cuentas	Con (2019999000287	Reen	Si nplazar Fecha contabilización Si 10/08/2019	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas Pecha envío a Tribunal de Cuentas De Cuenta.pdf Nombre CPJ - Presentación - NID: 0216065201900000323 CPJ - Aprobación - NID:	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel V Docu Situa Contabiliza	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación Immentos conta ción contable ado	a Cuentas	Con (Reen	Si nplazar Fecha contabilización SIG 10/08/2019	Examinar	
Nombre CPJ - Presentación - NID: 0216065201900000323 CPJ - Aprobación - NID: 0216065201900000594	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de a Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel V Docu Situa Contabiliza Contabiliza	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación Immentos conta ado ado	a Cuentas	Con (2019999000287	Reen	Si nplazar Fecha contabilización SI 10/08/2019 20/08/2019	Examinar	
Number Cuenta.pdf Nombre CPJ - Presentación - NID: 0216065201900000323 CPJ - Aprobación - NID: 02160652019000000594	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de a Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel V Docu Situa Contabiliza Contabiliza	07/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación Immentos conta ado ado	Cuentas	Con (2019999000287	Reen	Si nplazar Fecha contabilización SI(10/08/2019 20/08/2019	Examinar	
Number Cuenta.pdf Nombre CPJ - Presentación - NID: 0216065201900000323 CPJ - Aprobación - NID: 02160652019000000594	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de a	aprobación nto registral Firma papel Ø Docu Contabiliza Docume	o7/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación Immentos conta ado ado entos adminis	Cuentas	Con 2019999000287	Reen	Si Iplazar Fecha contabilización SI/ 10/08/2019 20/08/2019	Examinar	
Nombre CPJ - Presentación - NID: 0216065201900000323 CPJ - Aprobación - NID: 02160652019000000594	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de : Nº de asie	aprobación nto registral Firma papel V Docu Situa Contabiliza Docume Firma	ado	Cuentas	Con (2019999000287	Reen	Si Iplazar Fecha contabilización SIC 10/08/2019 20/08/2019	Examinar	
Fecha envío a Tribunal de Cuentas Cuenta.pdf Cuenta.pdf C216065201900000323 CPJ - Presentación - NID: 0216065201900000324	30/01/2019 20/08/2019 escripción	Fecha de a Nº de asie	Aprobación nto registral Firma papel Oocu Situa Contabiliza Docume Firma papel	o7/06/2019 I envio a Tribunal de Documentos Situación Imentos conta ción contable ado ado entos adminis Situación	Cuentas	Con 2019999000287	Reenplace	Si nplazar Fecha contabilización SIC 10/08/2019 20/08/2019 20/08/2019	Examinar	

Ilustración 16 - Si el envío es correcto, también se actualiza la fecha de envío y el nº de asiento registral