

SOROLLA2

GUÍA DE CIERRE

2014

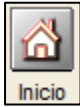


PASO 1: CIERRE DE POSTERIORES

Antes de iniciar el proceso de cierre de posteriores y tramitación anticipada, será preciso validar, en los expedientes asociados a proyectos de gasto y que tengan alguna rama suplementaria (las que nacen con Tipo de operación), que en el caso de que la rama suplementaria que pasa al ejercicio corriente, hubiera llegado a la fase D, se haya unido dicho saldo al saldo de la rama principal, es decir que no exista saldo de D en ninguna rama suplementaria.

Entramos como **ORGANO GESTOR** en el **ejercicio 2014**.



Para cambiar de ejercicio presupuestario pulsamos en  y vamos al punto de menú:

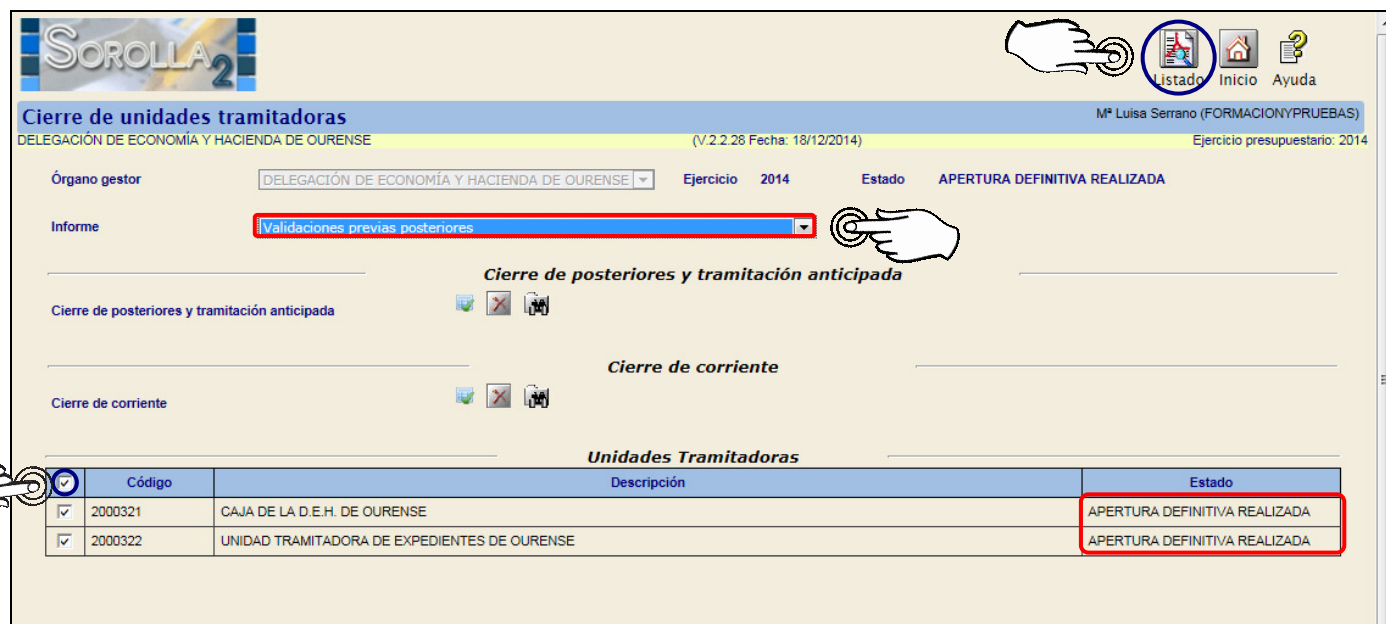
Mi configuración > Cambio de ejercicio presupuestario

Vamos al punto de menú:

Presupuesto > Cierre presupuestario

Nos aparece una pantalla con todas las Unidades Tramitadoras.

Antes de realizar el cierre podemos obtener el "Informe de Validaciones Previas Posteriores".



Órgano gestor	Ejercicio	Estado
DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE	2014	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Informe
Validaciones previas posteriores

Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA



DELEGACION DE ECONOMIA
Y HACIENDA DE OURENSE

CIERRE DE POSTERIORES
DOCUMENTOS CONTABLES NO CONTABILIZADOS
POSTERIORES

PARÁMETROS DE SELECCIÓN

Órgano gestor : 20000032 - DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE
Ejercicio : 2014

SOROLLA2 - Lunes, 22 de Diciembre de 2014
Usuario: Mª Luisa Serrano

Página: 1 de 1

En el caso de que existan errores, los solventamos.

A continuación marcamos las Unidades tramitadoras y pulsamos en el botón .



SOROLLA²

Listado Inicio Ayuda

Cierre de unidades tramitadoras M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Informe: [dropdown menu]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

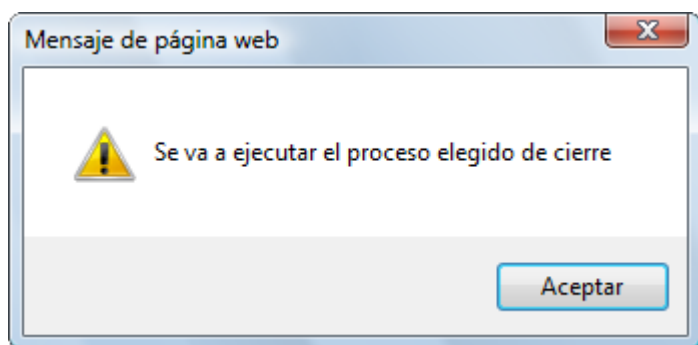
Cierre de corriente

Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

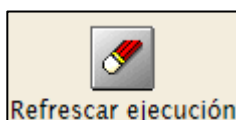
Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Aceptamos el mensaje que nos aparece



Pulsamos en "Refrescar Ejecución"





SOROLLA2

Listado Inicio Ayuda

Cierre de unidades tramitadoras M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: **CIERRE POSTERIORES REALIZADO**

Informe: [dropdown]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

Cierre de corriente

Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

Unidades Tramitadoras

☐	Código	Descripción	Estado
☐	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
☐	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Para ver los documentos generados por el cierre, marcamos la *Unidad tramitadora* y pulsamos 

SOROLLA2

Listado Inicio Ayuda

Cierre de unidades tramitadoras M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: **CIERRE POSTERIORES REALIZADO**

Informe: [dropdown]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

Cierre de corriente

Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

Unidades Tramitadoras

☐	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
☐	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO



SOROLLA2

Listado errores generación Listado Buscar Volver Inicio Ayuda

Cierre de unidad tramitadora - Cierre de posteriores y tramitación anticipada M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2014

Parámetros

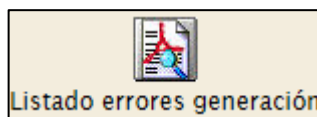
Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx

Documentos
6 documentos recuperados

NID	Estado	Oficina contable	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
00032152014000000130	Contabilizado	00032	2014	2.10.300.1 D/	201400000003	13.112,50	00032.2.14.3.3.0000011	00032.2.AA.3.3.7000014	22/12/2014
00032152014000000131	Contabilizado	00032	2014	2.10.210.1 A/	201400000003	13.112,50	00032.2.14.3.3.0000007	00032.2.AA.3.3.7000015	22/12/2014
00032152014000000134	Contabilizado	00032	2014	2.10.100.1 RC/	201400000003	13.112,50	00032.2.14.3.3.0000005	00032.2.AA.3.3.7000018	22/12/2014
00032152014000000129	Contabilizado	00032	2014	2.10.300.1 D/	201400000004	20.751,50	00032.2.14.3.3.0000015	00032.2.AA.3.3.7000013	22/12/2014
00032152014000000132	Contabilizado	00032	2014	2.10.210.1 A/	201400000004	20.751,50	00032.2.14.3.3.0000009	00032.2.AA.3.3.7000016	22/12/2014
00032152014000000133	Contabilizado	00032	2014	2.10.100.1 RC/	201400000004	20.751,50	00032.2.14.3.3.0000008	00032.2.AA.3.3.7000017	22/12/2014



Se debe imprimir el **"Informe de Errores"**



En el caso de que aparezcan errores habrá que anular el cierre, corregir los errores del informe y volver a lanzar el proceso del cierre.

Habrà que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada. En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

Sólo se podrá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.

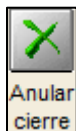


En el caso de querer anular el proceso de cierre de la Unidad Tramitadora:

1º) Anular cierre del Órgano Gestor (desde el ejercicio 2014): El proceso del cierre del Órgano gestor es automático, se realiza cuando cerramos las unidades tramitadoras. Para anularlo nos vamos al punto del menú:

Presupuesto > Gestión

Pulsamos en el botón



, con esto nos anula el proceso de cierre del Órgano gestor.



SOROLLA2

Listado Listado **Anular cierre** Cierre corriente Guardar descripciones Inicio Ayuda

Gestión Presupuesto - Carga M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Ejercicio: 2014 Estado presupuesto: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Orgánicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2014

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de per...	2.400,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	300,00	0,00	300,00
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	11.500,00	0,00	11.500,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	1.500,00	0,00	1.500,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	6.500,00	0,00	3.465,54
6	15.01.32	923M	220.02	Material informático no inventariable	0,00	0,00	
7	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	78.031,00	0,00	36.031,00
8	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	400,00	0,00	400,00
9	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	3.000,00	0,00	3.000,00
10	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	2.250,00	0,00	
11	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	0,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	250,00	0,00	250,00
13	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	1.000,00	0,00	1.000,00
14	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	27.200,00	0,00	235,86
15	15.01.32	923M	227.01	Seguridad	38.750,00	0,00	0,46
16	15.01.32	923M	227.06	Trabajos realizados por otras empresa	0,00	0,00	0,00
17	15.01.32	923M	227.00	Otros trabajos realizados por otras em	2.460,00	0,00	2.266,46

2º) Anular cierre de la Unidad Tramitadora: volvemos a la pantalla de cierre de las unidades tramitadoras, para ello vamos al punto de menú:

Presupuesto > Cierre presupuestario

Marcaremos la unidad tramitadora y pulsaremos el botón .



Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

PASO 2: APERTURA PREVIA POSTERIORES

Entramos como **ORGANO GESTOR** en el **ejercicio 2015**.



Para cambiar de ejercicio presupuestario pulsamos en



y vamos al punto de menú:

Mi configuración > Cambio de ejercicio presupuestario

Nos vamos al punto de menú

Presupuesto > Gestión

Pulsamos el botón





Gestión Presupuesto - Carga
DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Ejercicio: 2015
Estado presupuesto: APERTURA CORRIENTE REALIZADA

Orgánicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2015

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de per	100.000,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	100.000,00	0,00	8.000,00
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	100.000,00	0,00	8.000,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	100.000,00	0,00	8.000,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	100.000,00	0,00	8.000,00
6	15.01.32	923M	220.02	Material informático no inventariable	100.000,00	0,00	
7	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	100.000,00	0,00	8.000,00
8	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	100.000,00	0,00	8.000,00
9	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	100.000,00	0,00	8.000,00
10	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	100.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	100.000,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	100.000,00	0,00	8.000,00
13	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	100.000,00	0,00	8.000,00
14	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	100.000,00	0,00	8.000,00
15	15.01.32	923M	227.01	Seguridad	100.000,00	0,00	8.000,00
16	15.01.32	923M	227.06	Trabajos realizados por otras empresa	100.000,00	0,00	8.000,00
17	15.01.32	923M	227.00	Otros trabajos realizados por otras em	100.000,00	0,00	8.000,00

Así se realiza la apertura presupuestaria de los "Expedientes plurianuales" en las Unidades Tramitadoras.



SOROLLA2

Listado Listado Distr. pres.UT Borrar distr. pres.UT Distr. pres.CJ Borrar distr. pres.CJ Anular apertura Apertura posteriores Guardar descripciones Inicio Ayuda

Gestión Presupuesto - Carga M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Ejercicio: 2015
Estado presupuesto: APERTURA PREVIA DE POSTERIORES

Orgánicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2015

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de per	100.000,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	100.000,00	0,00	8.000,00
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	100.000,00	0,00	8.000,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	100.000,00	0,00	8.000,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	100.000,00	0,00	8.000,00
6	15.01.32	923M	220.02	Material informático no inventariable	100.000,00	0,00	
7	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	100.000,00	0,00	8.000,00
8	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	100.000,00	0,00	8.000,00
9	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	100.000,00	0,00	8.000,00
10	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	100.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	100.000,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	100.000,00	0,00	8.000,00
13	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	100.000,00	0,00	8.000,00
14	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	100.000,00	0,00	8.000,00
15	15.01.32	923M	227.01	Seguridad	100.000,00	0,00	8.000,00
16	15.01.32	923M	227.06	Trabajos realizados por otras empresa	100.000,00	0,00	8.000,00
17	15.01.32	923M	227.00	Otros trabajos realizados por otras em	100.000,00	0,00	8.000,00

PASO 3: APERTURA POSTERIORES

Entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2015**.

Nos vamos al punto de menú:

Presupuesto > Apertura presupuestaria

Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos el botón .



SOROLLA²

Inicio Ayuda

Apertura de unidades tramitadoras M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.29 Fecha: 23/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2015 Estado: APERTURA PREVIA DE POSTERIORES

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

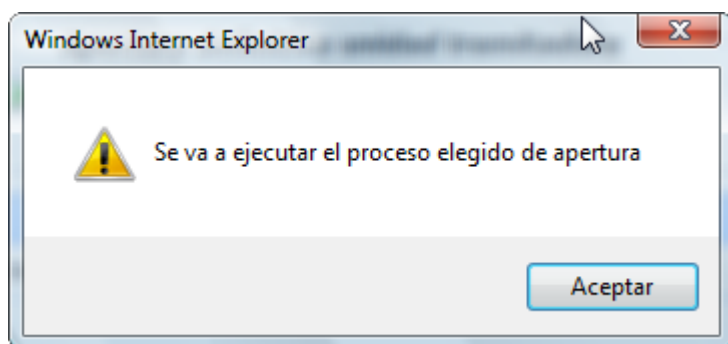
Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

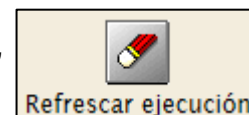
Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA PREVIA DE POSTERIORES
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA PREVIA DE POSTERIORES

Aceptamos el mensaje que nos aparece



Volvemos a marcar la unidad tramitadora y pulsamos en "Refrescar Ejecución"





SOROLLA2

Apertura de unidades tramitadoras

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.29 Fecha: 23/12/2014) M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2015 Estado: **APERTURA PREVIA DE POSTERIORES**

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	Ejecutándose
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	Ejecutándose

El estado del presupuesto pasa a "Apertura de posteriores realizada".

SOROLLA2

Apertura de unidades tramitadoras

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.29 Fecha: 23/12/2014) M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2015 Estado: **APERTURA POSTERIORES REALIZADA**

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

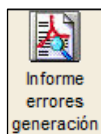
Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Para ver los documentos que se han generado marcaremos la unidad tramitadora y pulsaremos en el botón .



Se debe imprimir el "**Informe de Errores**".



En el caso de que aparezcan errores habrá que anular la apertura, corregir los errores del informe y volver a lanzar el proceso.

Habrà que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada. En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

Sólo se deberá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.



Para la “Tramitación Anticipada Plurianual Asociada a Proyecto de Gasto”

se generará de forma automática, un árbol de posteriores con los mismos documentos que existían para cada expediente antes del cierre de Tramitación Anticipada y para las anualidades mayores que el ejercicio que se abre, con importe cero.

No llevarán Tipo de Operación y, si se llegó a fase D en tramitación anticipada, ésta llevará contrato/subexpediente.

Los documentos que se generan quedarán en estado “Borrador”.

Este árbol será el origen de las operaciones de posteriores y por lo tanto los números SIC de estos documentos de importe cero serán los enlaces de los documentos que se generan para las anualidades de Tramitación anticipada que pasan a Posteriores.

Una vez realizada la Apertura de posteriores y Tramitación anticipada de todas las Unidades tramitadoras, el estado del Presupuesto del **ÓRGANO GESTOR** será también de “Apertura de posteriores y Tramitación Anticipada”.

PASO 4: CONTABILIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LA APERTURA DE POSTERIORES



Para “precontabilizar” y/o “contabilizar” los documentos generados en el proceso de “Apertura de posteriores” cambiamos al perfil de **UNIDAD TRAMITADORA** en el **ejercicio 2015**.

Para cambiar de perfil pulsamos



y vamos al punto de menú:



Mi configuración > Cambio de perfil de trabajo

Con la “Apertura de posteriores y Tramitación Anticipada” se generan:

1º) Documentos de la anualidad que pasa a corriente (Compromisos y excesos de primera anualidad) con traducción y sin traducción.

Si los expedientes van asociados a proyectos de gastos, estos documentos quedarán en estado “Precontabilizado” siempre y cuando exista saldo vinculante en la aplicación, en caso contrario quedarán en estado “Borrador”.

2º) Documentos de excesos de posteriores para anualidades mayores que el ejercicio corriente, con traducción y sin traducción.



3º) Documentos de anualidades posteriores a la primera anualidad de posteriores por traducción.

4º) Documentos de Excesos de Tramitación Anticipada

Para ello vamos al punto de menú:

Presupuesto > Apertura presupuestaria

Y pulsamos el botón .

Si quisiéramos previamente ver los documentos que se han generados pulsamos en .



The screenshot shows the 'Apertura de unidad tramitadora' interface. At the top, there's a header with 'SOROLLA2' and navigation links 'Inicio' and 'Ayuda'. Below the header, the page title is 'Apertura de unidad tramitadora' and the user is identified as 'Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)'. The page includes filters for 'Órgano gestor' (DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE), 'Unidad tramitadora' (CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE), 'Ejercicio' (2015), and 'Estado' (2015). A red box highlights the 'APERTURA POSTERIORES REALIZADA' button. The main section is titled 'Apertura de posteriores y tramitación anticipada' and contains two rows of buttons: 'Generación de posteriores y tramitación anticipada' (with a 'REALIZADA' status) and 'Contabilización de posteriores y tramitación anticipada' (with a hand icon). Below this, the 'Apertura definitiva unidad tramitadora' section shows 'Generación de excesos corriente' (with a 'PENDIENTE' status) and 'Contabilización de excesos corriente'.



SOROLLA2

Informe errores Informe Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.29 Fecha: 23/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

Subproceso

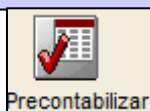
6 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
☐	00032152015000000006	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	2014000000003	13.112,50			
☐	00032152015000000007	Borrador	2015	2.00.210.0 A	2014000000003	13.112,50			
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	2014000000003	13.112,50			
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	2014000000004	20.751,50			

Para precontabilizar los documentos generados los marcamos y se nos habilitará el campo "Nº de operación de enlace":

- En el caso de que sea un documento Origen: Dejamos en blanco este campo.
- En documentos que tengan enlace con otro: Rellenamos este campo con el número correspondiente. Si el enlace es con un documento que aparece en esta tabla, para poder precontabilizarlo será necesario que el enlace esté previamente contabilizado.

A continuación pulsamos el botón





SOROLLA2

Informe errores Informe Buscar Borrar Desprecontabilizar **Precontabilizar** Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.29 Fecha: 23/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Ejercicio Orgánica Programa Económica

Subproceso

Documentos

6 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
☒	00032152015000000006	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50	00032.2.15.3.1		
☐	00032152015000000007	Borrador	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50			

SOROLLA2

Informe errores Informe Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar **Contabilizar** Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.29 Fecha: 23/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Ejercicio Orgánica Programa Económica

Subproceso

Documentos

6 documentos recuperados

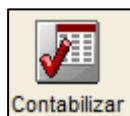
	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
☐	00032152015000000006	Pre-contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000007	Borrador	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50			

Una vez precontabilizado el documento RC procedemos a "contabilizarlo".



Para "contabilizar" este documento lo marcamos y se nos habilitará el campo "Nº contabilización SIC" y "Fecha de contabilización SIC": Rellenamos este campo con el número y la fecha correspondientes.

A continuación pulsamos el botón



The screenshot shows the SOROLLA2 application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Listado', 'Listado', 'Buscar', 'Borrar', 'Desprecontabilizar', 'Precontabilizar', 'Contabilizar', 'Volver', 'Inicio', and 'Ayuda'. The 'Contabilizar' button is highlighted with a red circle and a hand icon. Below the navigation bar, there is a header section with the text 'Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada' and 'CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE'. The main area is divided into 'Parámetros' and 'Documentos' sections. The 'Parámetros' section contains various input fields for 'Oficina contable', 'Código de operación', 'NID', 'Nº expediente', 'Estado', 'Importe mín/máx', 'Aplicación', 'Proceso', and 'Tipo de documento'. The 'Documentos' section displays a table with 6 documents recovered. The first document is highlighted with a red box and a hand icon. A red speech bubble points to the 'Nº contabilización SIC' and 'Fecha contabilización' columns of the first document, with the text 'AÑADIR SIC Y FECHA CONTABILIZACIÓN'.

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización
☒	00032152015000000006	Pre-contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50		00032.2.15.3.1.0000001	02/01/2015
☐	00032152015000000007	Borrador	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50			
☐				2.00.210.0					



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

Subproceso

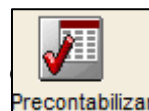
6 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☐	00032152015000000006	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50		00032.2.15.3.1.00000001	02/01/2015	
☐	00032152015000000007	Borrador	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50				
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50				
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50				
☐				2.00.210.0						



Una vez contabilizado este documento podremos precontabilizar los documentos que vayan enlazados a ellos.

Los marcamos, rellenamos el "Nº de Operación de Enlace" y a continuación pulsamos





SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

6 documentos recuperados

AÑADIR Nº OPERACIÓN DE ENLACE

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabiliza	Fecha contabilización SIC
☐	00032152015000000006	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50		00032.2.15.3.1.00000001	02/01/2015
☒	00032152015000000007	Borrador	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50	00032.2.15.3.1.00000001		
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50			
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50			



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

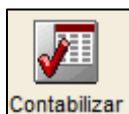
Subproceso

6 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☐	00032152015000000006	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50		00032.2.15.3.1.00000001	02/01/2015	
☐	00032152015000000007	Pre-contabilizado	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50	00032.2.15.3.1.00000001			
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50				
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50				
☐				2.00.210.0						

Una vez precontabilizado el documento AD procedemos a "contabilizarlo".

Para "contabilizar" este documento lo marcamos y se nos habilitará el campo "Nº contabilización SIC" y "Fecha de contabilización SIC": Rellenamos este campo con el número y la fecha correspondientes.



A continuación pulsamos el botón



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

Subproceso

6 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☐	00032152015000000006	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50		00032.2.15.3.1.00000001	02/01/2015	
☒	00032152015000000007	Pre-contabilizado	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50	00032.2.15.3.1.00000001	00032.2.15.3.1.00000002	02/01/2015	
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50				
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50				
☐				2.00.210.0						



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio 2015

Parámetros

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado
Importe mín/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Ejercicio Orgánica Programa Económica

Documentos

Subproceso

6 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☐	00032152015000000006	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	13.112,50		00032.2.15.3.1.00000001	02/01/2015	
☐	00032152015000000007	Contabilizado	2015	2.00.210.0 A	201400000003	13.112,50	00032.2.15.3.1.00000001	00032.2.15.3.1.00000002	02/01/2015	
☐	00032152015000000010	Borrador	2015	2.00.300.0 D	201400000003	13.112,50				
☐	00032152015000000005	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000004	20.751,50				
☐				2.00.210.0						

PASO 5: CIERRE DE CORRIENTE



Validaciones previas: se pueden realizar desde el **ÓRGANO GESTOR** para todas las unidades tramitadoras o desde cada **UNIDAD TRAMITADORA**.

➤ Como **ÓRGANO GESTOR** nos vamos al punto de menú

Presupuesto > Cierre presupuestario

Marcamos todas las unidades tramitadora, seleccionamos el informe de "Validaciones previas de corriente" y pulsamos en





SOROLLA2

Cierre de unidades tramitadoras (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Informe: Validaciones previas corriente

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de corriente

Cierre de corriente

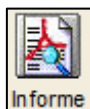
Unidades Tramitadoras

☒	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

➤ Como **UNIDAD TRAMITADORA**: "*Informe de validaciones previas de caja*". Nos vamos al punto de menú

Presupuesto > Cierre presupuestario

Seleccionamos el informe y pulsamos en



SOROLLA2

Cierre de unidad tramitadora (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Unidad tramitadora: CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Informe: Validaciones previas caja

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada REALIZADA

Cierre de corriente

Cierre de corriente PENDIENTE

Tanto desde el **ÓRGANO GESTOR** como desde la **UNIDAD TRAMITADORA** se realizan validaciones para caja y expedientes.



Condiciones para caja:

- Todas las facturas imputadas de ACF deben estar pagadas, justificadas e incluidas en documento contable.
- Todos los cierres trimestrales deben estar hechos.
- Todas las Cuentas justificativas de reposición tienen que tener documento contable ADO/ADOK.
- Los expedientes de Caja Fija tienen que estar finalizados.

Condiciones para expedientes:

- Todos los documentos deberán estar contabilizados.
- No deben existir justificantes imputados sin documento contable

Una vez superadas todas las validaciones, entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2014** y nos vamos al punto de menú:

Presupuesto > Cierre presupuestario

Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos el botón

SOROLLA2

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE **Ejercicio 2014** Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Informe: [seleccionar]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada [iconos]

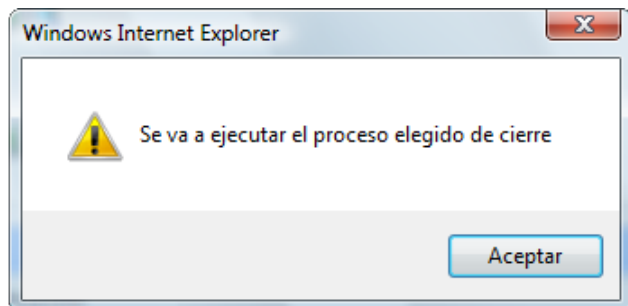
Cierre de corriente

Cierre de corriente [iconos]

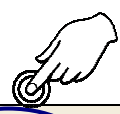
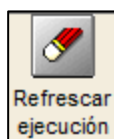
Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Aceptamos el mensaje que nos aparece.



Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos en



SOROLLA²

Listado **Refrescar ejecución** Inicio Ayuda

M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Informe: [dropdown]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

Cierre de corriente

Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	Ejecutándose
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	Ejecutándose



SOROLLA²

Listado Inicio Ayuda

M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2014

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2014 Estado: CIERRE CORRIENTE REALIZADO

Informe: [dropdown]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

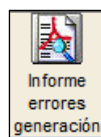
Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

Cierre de corriente

Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☐	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE CORRIENTE REALIZADO
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE CORRIENTE REALIZADO



En el caso de que aparezcan errores habrá que anular el cierre, corregir los errores del informe y volver a lanzar el proceso del cierre.
Habrá que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada. En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.
Sólo se deberá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.

	DELEGACION DE ECONOMIA Y HACIENDA DE OURENSE	INFORME DE ERRORES
		CIERRE DEFINITIVO
PARÁMETROS DE SELECCIÓN		
Organo gestor :	20000032 - DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE	
Ejercicio :	2014	
Subproceso :	GENERACIÓN	
Unidad tramitadora:	2000322 - UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	
SOROLLA2 - Viernes, 2 de Enero de 2015 Usuario: Mª Luisa Serrano		
		Página: 1 de 1

Entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2015**.

Nos vamos al punto de menú:

Presupuesto > Apertura presupuestaria

Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos el botón 



SOROLLA2

Inicio Ayuda

Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2015 Estado: APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Apertura de unidades tramitadoras

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

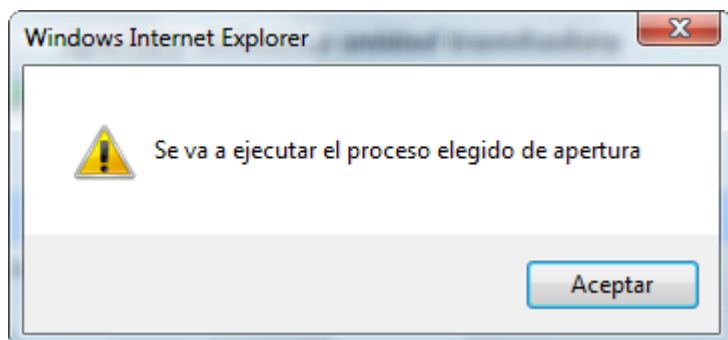
Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

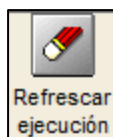
Unidades Tramitadoras

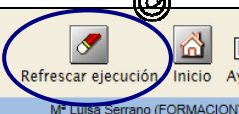
	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Aceptamos el mensaje que nos aparece.



Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos en





SOROLLA2

Apertura de unidades tramitadoras

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2015 Estado: APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☒	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	Ejecutándose
☒	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	Ejecutándose

SOROLLA2

Apertura de unidades tramitadoras

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Ejercicio: 2015 Estado: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

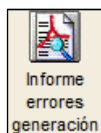
Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
☐	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
☐	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Para ver los documentos generados marcaremos la Unidad Tramitadora y pulsamos en 



Se debe imprimir el **"Informe de Errores"**



En el caso de que aparezcan errores habrá que anular la apertura, corregir los errores del informe y volver a lanzar el proceso de apertura.

Habrà que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada. En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

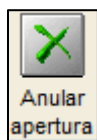
Sólo se deberá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.



En el caso de que queramos anular este paso, iremos al punto de Menú:

Presupuesto > Gestión

Pulsamos el botón



PASO 7: CONTABILIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LA APERTURA DEFINITIVA



Para “precontabilizar” los documentos generados en el proceso de “Apertura definitiva” cambiamos al perfil de **UNIDAD TRAMITADORA** en el **ejercicio 2015**.

Con la “**Apertura Definitiva**” se generan Documentos de excesos de corriente (los que no han llegado a fase O) los crea en estado “Borrador” para expedientes asociados o no a proyectos de gasto y con y sin traducción de aplicaciones.



Incorporación de Excesos de Corriente al expediente

Para precontabilizar los documentos de excesos de corriente vamos al punto de menú:

Presupuesto > Apertura presupuestaria

Y pulsamos el botón .

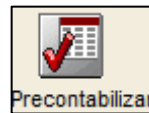


The screenshot shows the SOROLLA2 web application interface. At the top, there's a header with the SOROLLA2 logo and navigation links 'Inicio' and 'Ayuda'. Below the header, a blue bar displays 'Apertura de unidad tramitadora' and 'Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)'. A yellow bar shows 'UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE' and '(V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014)'. The main content area has a table with columns for 'Órgano gestor', 'Unidad tramitadora', 'Ejercicio', and 'Estado'. The table shows 'DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE' and 'UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE' for the year 2015, with the state 'APERTURA DEFINITIVA REALIZADA'. Below the table, there are two sections: 'Apertura de posteriores y tramitación anticipada' and 'Apertura definitiva unidad tramitadora'. Each section has two rows: 'Generación de posteriores y tramitación anticipada' and 'Contabilización de posteriores y tramitación anticipada' for the first section, and 'Generación de excesos corriente' and 'Contabilización de excesos corriente' for the second section. The first section is marked 'REALIZADA' with a green checkmark icon. The second section is also marked 'REALIZADA' with a green checkmark icon. A hand cursor is pointing at the 'Contabilización de excesos corriente' link in the second section.



A continuación lo marcamos, se nos habilitará el campo "Nº de operación de enlace",

borramos la raíz si corresponde y a continuación pulsamos el botón



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio: 2015

Parámetros

Oficina contable:
Código de operación:
NID:
Nº expediente:
Estado:
Importe mín/máx:
Aplicación: Ejercicio: Orgánica: Programa: Económica:
Subproceso:

BORRAR LA RAÍZ

33 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
☒	00032162015000000008	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	15.970,00			
☐	00032162015000000018	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	30,00			
☐	00032162015000000028	Borrador	2015	2.00.230.0 AD	201400000003	15.970,00			
☐	00032162015000000011	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000005	7.056,72	00032.2.14.3.1.0000155		
☐	00032162015000000008	Borrador	2015	2.00.230.0 AD	201400000003	15.970,00			



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio: 2015

Parámetros

Oficina contable:
Código de operación:
NID:
Nº expediente:
Estado:
Importe mín/máx:
Aplicación: Ejercicio: Orgánica: Programa: Económica:

Documentos

Subproceso:

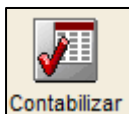
33 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☒	00032162015000000008	Pre-contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	15.970,00				
☐	00032162015000000018	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	30,00				
☐	00032162015000000028	Borrador	2015	2.00.230.0 AD	201400000003	15.970,00				
☐	00032162015000000011	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000005	7.056,72	00032.2.14.3.1.0000155			
☐	00032162015000000025	Borrador	2015	2.00.230.0	201400000005	7.056,72				

Una vez precontabilizado el documento RC procedemos a "contabilizarlo".

Para "contabilizar" este documento lo marcamos y se nos habilitará el campo "Nº contabilización SIC" y "Fecha de contabilización SIC": Rellenamos este campo con el número y la fecha correspondientes.

A continuación pulsamos el botón





SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar **Contabilizar** Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio: 2015

Parámetros

Oficina contable:
Código de operación:
NID:
Nº expediente:
Estado:
Importe mín/máx:
Aplicación: Ejercicio: Orgánica: Programa: Económica:

Documentos

Subproceso:

33 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☒	00032162015000000008	Pre-contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	15.970,00		00032.2.15.3.1.0000003	02/01/2015	
☐	00032162015000000018	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	30,00				
☐	00032162015000000028	Borrador	2015	2.00.230.0 AD	201400000003	15.970,00				
☐	00032162015000000011	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000005	7.056,72	00032.2.14.3.1.0000155			
☐	00032162015000000023	Borrador	2015	2.00.230.0	201400000005	7.056,72				



Para aquellos excesos que se han incorporado al expediente, tendremos que hacer un **"Ajuste de Anualidades"**.

Para ello pinchamos en el enlace del expediente que tenemos en esta pantalla.



SOROLLA2

Listado Listado Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio: 2015

Parámetros

Oficina contable:
Código de operación:
NID:
Nº expediente:
Estado:
Importe mín/máx:
Aplicación: Ejercicio: Orgánica: Programa: Económica:

Documentos

Subproceso:

33 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☐	00032162015000000008	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003			00032.2.15.3.1.0000003	02/01/2015	
☐	00032162015000000018	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	30,00				
☐	00032162015000000028	Borrador	2015	2.00.230.0 AD	201400000003	15.970,00				
☐	00032162015000000011	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000005	7.056,72	00032.2.14.3.1.0000155			
☐	00032162015000000025	Borrador	2015	2.00.230.0	201400000005	7.056,72				

Con el expediente abierto pulsamos en





SOROLLA2

Comunicación sistemas Consulta del saldo de enlace Anular Listado Fin tramitar Cambiar **Ajustar** Guardar Limpiar Volver

Expedientes - Pago Directo M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015 * indica un campo obligatorio

Ejercicio	2014	Órgano gestor	DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE	Forma visualización	Detallada
Número de expediente	00000003	Servicio	Servicio de entrada	Nº exp. contabilidad	201400000003
Tipo de fondo	Pago directo	Estado	Presupuestado	Ejercicio presupuestario	2015

Generales Administrativos Presupuestarios Licitación Adjudicación Contrato Pago Reintegros Documentos

Título * 01.GEST.14.OT.322. Realiz. de trabajos de archivo ordinario desde 5 de mayo hasta 31 de diciembre, también la docum. pendiente de archivar de meses anteriores. Actualizar aplicación informática de gestión

Identificador 01.GEST.14.OT.322 **Número de expediente para contabilidad *** 201400000003

Guía **Agrupación** **Unidad proponente** GERENCIA TERRITORIAL CATASTRO **Fecha de la memoria** **Órgano de contratación**

☒ Asociado a contrato ☐ Tramitación simplificada ☐ Ligado a proyecto de gasto ☐ Contrato centralizado

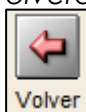
Regulación armonizada No ☐ Convenio colaboración **Contrato menor** Sí ☐ Contrato de obras

☐ Subvención ☐ Pagos masivos ☐ Entidades colaboradoras

Importe ejecución 16.000,00 **Porcentaje de I.V.A.** % **Importe Total** 16.000,00

Así se reajustan tanto los importes en las anualidades del expediente como el contrato si lo hubiera.

A continuación se revisarán los documentos contabilizados desde la carpeta de Documentos del Expediente" y se volverá a la pantalla de generación y contabilización de operaciones pulsando el botón





SOROLLA2

Comunicación sistemas Consulta del saldo de enlace Anular Listado Fin tramitar Cambiar Guardar Limpiar **Volver**

Expedientes - Pago Directo Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015 * indica un campo obligatorio

Ejercicio: 2014 Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Forma visualización: Detallada
Número de expediente: 00000003 Servicio: Servicio de entrada N° exp. contabilidad: 201400000003
Tipo de fondo: Pago directo Estado: Presupuestado Ejercicio presupuestario: 2015

Generales Administrativos **Presupuestarios** Licitación Adjudicación Contrato Pago Reintegros Documentos

Temporalidad del expediente: Anual
Año de inicio: 2014 Anualidades: 1 Año de finalización: 2014

Aplicaciones presupuestarias					
Ejercicio	Orgánica	Programa	Económica	Importe	
2014	150832	932M	22706	0,00	
2015	150832	932M	22706	16.000,00	

Ejercicio corriente	Orgánica	Programa	Económica	Créditos pendientes de ejecutar	Créditos Retenidos	Autorizaciones sobre Crédito Retenido	Autorizaciones sobre Crédito Disponible	Compromisos de Gastos	Obligaciones Reconocidas	Pagos Realizados	Reintegros
2015	15.08.32	932M	227.06	30,00	15.970,00	0,00	0,00				



No Incorporación de Excesos de Corriente al expediente

En el caso de que no queramos traspasar los excesos de corriente, marcamos el documento en "estado borrador" y pulsamos en





SOROLLA2

Listado Listado Buscar **Borrar** Desprecontabilizar Precontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente M^a Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio: 2015

Parámetros

Oficina contable:
Código de operación:
NID:
Nº expediente:
Estado:
Importe mín/máx:
Aplicación: Ejercicio: Orgánica: Programa: Económica:

Documentos

Subproceso:

33 documentos recuperados

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC	
☐	00032162015000000008	Contabilizado	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	15.970,00		00032.2.15.3.1.0000003	02/01/2015	
☒	00032162015000000018	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000003	30,00	00032.2.15.3.1.			
☐	00032162015000000028	Borrador	2015	2.00.230.0 AD	201400000003	15.970,00				
☐	00032162015000000011	Borrador	2015	2.00.100.0 RC	201400000005	7.056,72	00032.2.14.3.1.0000155			
☐	00032162015000000033	Borrador	2015	2.00.230.0	201400000005	7.056,72				

PASO 8: CIERRE DEFINITIVO

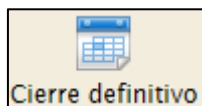
Entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2014** en el punto de menú:

Presupuesto > Gestión



Cambiar el ejercicio en la pantalla porque por defecto muestra el ejercicio en curso.

Pulsar en el botón





SOROLLA2

Listado Listado Anular cierre Cierre definitivo Guardar descripciones Inicio Ayuda

Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

Gestión Presupuesto - Carga

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Ejercicio: 2014 Estado presupuesto: CIERRE CORRIENTE REALIZADO

CAMBIAR EL EJERCICIO

Organismos

Ejercicio aplicación: 2014

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de per	2.400,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	300,00	0,00	300,00
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	11.500,00	0,00	11.500,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	1.500,00	0,00	1.500,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	6.500,00	0,00	3.465,54
6	15.01.32	923M	220.02	Material informático no inventariable	0,00	0,00	
7	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	78.031,00	0,00	36.031,00
8	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	400,00	0,00	400,00
9	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	3.000,00	0,00	3.000,00
10	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	2.250,00	0,00	
11	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	0,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	250,00	0,00	250,00
13	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	1.000,00	0,00	1.000,00
14	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	27.200,00	0,00	235,86
15	15.01.32	923M	227.01	Seguridad	38.750,00	0,00	0,46

El estado del presupuesto pasará a "Cierre Definitivo Realizado"

SOROLLA2

Listado Listado Anular cierre Guardar descripciones Inicio Ayuda

Mª Luisa Serrano (FORMACIONYPRUEBAS)

Gestión Presupuesto - Carga

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (V.2.2.28 Fecha: 18/12/2014) Ejercicio presupuestario: 2015

Ejercicio: 2014 Estado presupuesto: CIERRE DEFINITIVO REALIZADO

Organismos Programas Económicas Aplicaciones Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2014

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de per	2.400,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	300,00	0,00	300,00
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	11.500,00	0,00	11.500,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	1.500,00	0,00	1.500,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	6.500,00	0,00	3.465,54
6	15.01.32	923M	220.02	Material informático no inventariable	0,00	0,00	
7	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	78.031,00	0,00	36.031,00
8	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	400,00	0,00	400,00
9	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	3.000,00	0,00	3.000,00
10	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	2.250,00	0,00	
11	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	0,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	250,00	0,00	250,00
13	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	1.000,00	0,00	1.000,00
14	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	27.200,00	0,00	235,86
15	15.01.32	923M	227.01	Seguridad	38.750,00	0,00	0,46



MINISTERIO DE
HACIENDA Y
ADMINISTRACION
ES PUBLICAS

SECRETARÍA DE ESTADO DE
HACIENDA Y PRESUPUESTOS
INTERVENCIÓN GENERAL DE LA
ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO