



SOROLLA2

GUÍA DE APERTURA 2023

Tabla de contenido

NOTA PARA LA APERTURA DEL EJERCICIO 2023	2
1 APERTURA NUEVO EJERCICIO	3
2 TRADUCCIÓN DE APLICACIONES (VER ANEXO 1)	4
3 REALIZACIÓN DE PROCESOS PREVIOS (DESDE EL AÑO 2023)	4
3.1 TRASPASO DE ESTRUCTURAS DEL EJERCICIO ANTERIOR Y PERSONALIZACIÓN DE LAS MISMAS.....	4
3.2 ALTA DE NUEVAS ESTRUCTURAS.....	7
4 CARGA DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2023	8
5 TRASPASO DEL PRESUPUESTO A LAS UNIDADES TRAMITADORAS	10
6 TRASPASO DEL PRESUPUESTO DEL CAJERO	12
7 APERTURA DE CORRIENTE	14
8 ANEXO I: TRADUCCIÓN DE APLICACIONES	15
8.1 GESTIÓN DE CRITERIOS DE TRADUCCIÓN	15
8.1.1 Definición del criterio de la traducción (2022):	15
8.1.2 Ejecución del criterio de la traducción:	16
8.2 GESTIÓN DE APLICACIONES TRADUCIDAS POR EXPEDIENTE	17

NOTA PARA LA APERTURA DEL EJERCICIO 2023

REGISTRO CONTABLE DE FACTURAS

Hasta el 15 de enero de 2023 se va a permitir el alta en el Registro Contable de Facturas de 2022 de facturas, en papel, que se hayan presentado por el proveedor en un registro administrativo con fecha de 2022.

El Registro Contable de Facturas del ejercicio 2023 estará operativo el día 1 de enero de 2023.

Las facturas electrónicas presentadas a través de FACe a partir del 1 de enero de 2023, se reciben en el Registro Contable de Facturas del ejercicio 2023.

A partir del 15 de enero las facturas en papel solo se podrán dar de alta en el Registro Contable de 2023, con independencia de la fecha de presentación en registro administrativo.

El hecho de registrar en 2023 una factura en papel de 2022 **NO tiene mayor trascendencia** que la del número de registro contable asignado, por tanto, en el caso de registrar en el RCF de 2023, antes del 15 de enero, una factura presentada en registro administrativo en 2022 no es necesario realizar ningún tipo de rectificación.

1 APERTURA NUEVO EJERCICIO

Con perfil de usuario de **ORGANO GESTOR** desde el **ejercicio 2022**.

Acceder al punto de menú:

Presupuesto > Gestión

Se pulsa el botón **Ejercicio Nuevo**.

Version: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39) **MANTENIMIENTO**

Ejercicio presupuestario: 2022
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Ejercicio: 2022
Estado presupuesto: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Órgánicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2022

Nº fila	Aplicación presupuestaria			Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas				
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00	0,00	
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00	0,00	
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00	0,00	22.500,00
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00	0,00	0,00
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00	0,00	0,00
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00	0,00	0,00
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00	0,00	0,00
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00	0,00	0,00
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00	0,00	35.000,00
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00	0,00	0,00
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00	0,00	0,00
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00	0,00	0,00
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00	0,00	0,00
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00	0,00	0,00
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00	0,00	0,00
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00	0,00	0,00
17	15.11	931N	227.06	Estudios y trabajos técnicos	3.545.750,00	0,00	0,00
18	15.11	931N	227.99	Otros	0,00	0,00	0,00
19	15.11	931N	230	Dietas	7.630,00	0,00	23.330,00
20	15.11	931N	231	Locomoción	15.700,00	0,00	0,00

Ilustración 1: Ejercicio Nuevo

Con esta acción se crea el **ejercicio 2023**.

Version: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39) **MANTENIMIENTO**

Ejercicio presupuestario: 2022
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Ejercicio: 2023
Estado presupuesto: REALIZANDO PROCESOS PREVIOS

Órgánicas Programas Económicas **Aplicaciones**

Ejercicio aplicación: 2023

Nº fila	Aplicación presupuestaria			Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas				

Ilustración 2: Ejercicio nuevo creado

2 TRADUCCIÓN DE APLICACIONES (VER ANEXO 1)

Este proceso se realizará, en el caso de que existan cambios de estructuras presupuestarias en el ejercicio 2023 con respecto al 2022, **ANTES del traspaso de estructuras del ejercicio anterior.**

La traducción de aplicaciones, en el caso de que se tenga que realizar, se definirá en el ejercicio de cierre 2022.

3 REALIZACIÓN DE PROCESOS PREVIOS (Desde el año 2023)

3.1 Traspaso de Estructuras del Ejercicio Anterior y Personalización de las mismas

Desde el punto de menú:

Presupuesto > Gestión

Se pulsa el botón **Traspaso ejercicio anterior.**

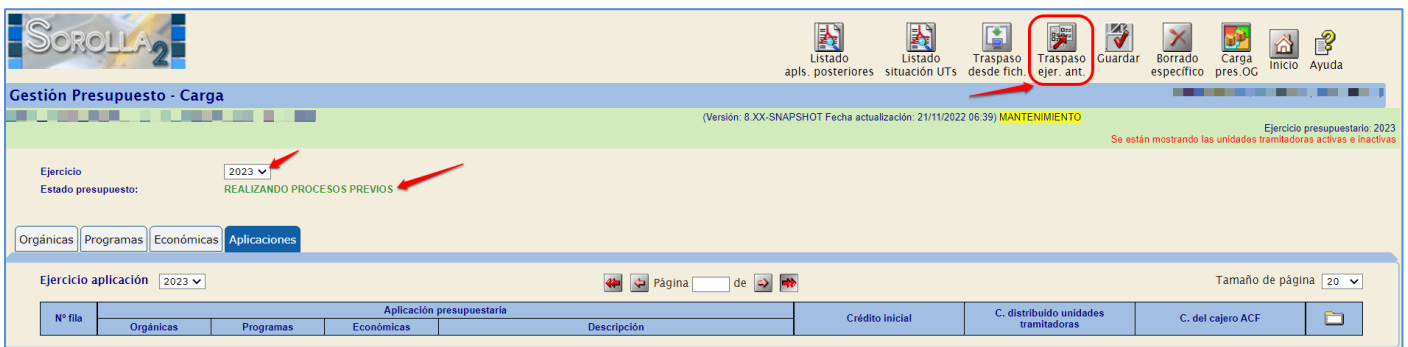


Ilustración 3: Traspaso Estructuras



Ilustración 4: Opciones en el Traspaso de Estructuras

Una vez pulsado el botón aparecen las opciones:

- **Crédito Inicial "Sin Definir":**

Se mostrará esta columna en blanco, debiéndose introducir el importe correspondiente, con valor mayor o igual a cero.

- **Crédito Inicial “Valor CERO”:**
Se mostrarán todas las aplicaciones con importe cero.
- **Crédito Inicial “Crédito inicial del ejercicio anterior”:**
Se mostrarán todas las aplicaciones con el crédito inicial del ejercicio anterior.

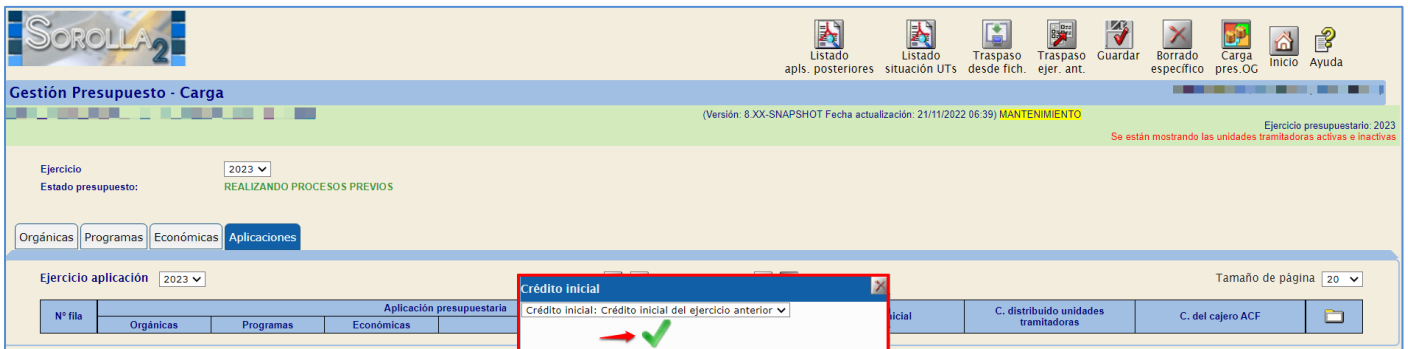


Ilustración 5: Seleccionar Crédito inicial del ejercicio anterior

Se seleccionará la opción deseada.

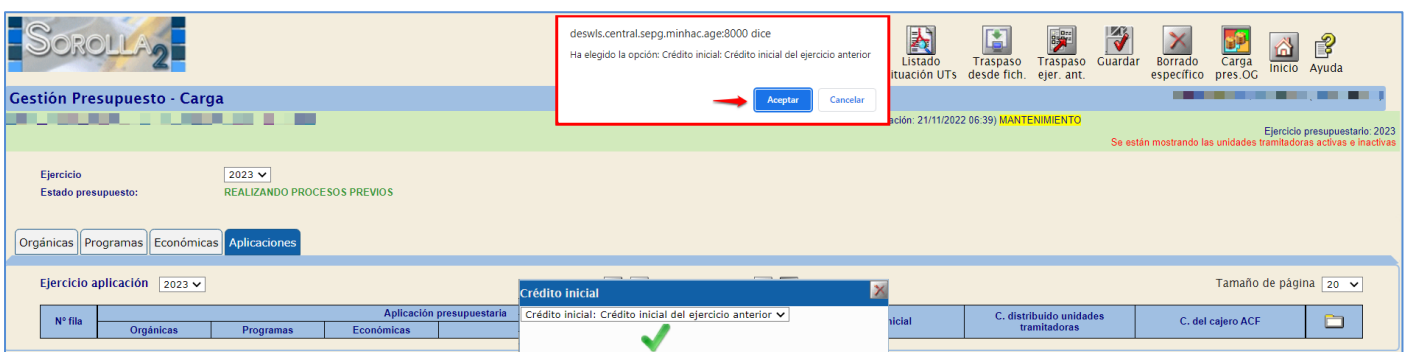


Ilustración 6: Aceptar o Cancelar Crédito inicial del ejercicio anterior

En este ejemplo se ha optado por la opción **Crédito Inicial “Crédito Inicial del ejercicio anterior”:**

De esta manera se traspasan las estructuras y aplicaciones presupuestarias del ejercicio anterior al nuevo, quedando establecida la dotación de crédito inicial previamente seleccionado.

PERSONALIZACIÓN DE ESTRUCTURAS PRESUPUESTARIAS

1. Clasificación orgánica:

- Vinculación jurídica de corriente
- Vinculación jurídica de posteriores

Orgánicas Programas Económicas Aplicaciones

Nº fila	Clasificación orgánica	Descripción	Descripción presupuestos	Indicador vinculación corrientes	Indicador vinculación posteriores
1	00 00	AUXILIAR PARA MIGRACION		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	00 00 00	AUXILIAR PARA MIGRACION		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	00 00 08	AUXILIAR 000008	AUXILIAR 000008	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	00 00 28	AUXILIAR 000028	AUXILIAR 000028	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	00 00 57	AUXILIAR 000057	AUXILIAR 000057	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	15	MINISTERIO DE	MINISTERIO DE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	15 11			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ilustración 7: Comprobar indicadores de vinculación pestaña Orgánicas

2. Programas:

- Vinculación jurídica

Orgánicas **Programas** Económicas Aplicaciones

Nº fila	Clasificación por programas	Descripción	Descripción presupuestos	Indicador de vinculación
1	931N	POLITICA PRESUPUESTARIA	PLANIFICACION, PRESUPUESTACION Y POLITICA FISCAL	<input checked="" type="checkbox"/>
2	931P	CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PUBLICA	CONTROL INTERNO Y CONTABILIDAD PUBLICA	<input checked="" type="checkbox"/>

Ilustración 8: Comprobar indicador de vinculación pestaña Programas

3. Clasificación económica:

- Indicador de **Vinculación jurídica:**

Comprobar las vinculaciones establecidas para el ejercicio 2023.

- Indicador de **Plurianualidad**

Comprobar que el indicador de plurianualidad es el correcto, teniendo en cuenta que este puede tener los siguientes valores:

- “No plurianualidad”: Para la estructura económica no plurianual.
- “No Vincula”: Para la estructura económica no vinculante.
- “Vincula”: Para la estructura económica plurianual vinculante.
- “Sin límite”: Para la estructura económica plurianual sin límite de gasto y de anualidades.

• Indicador **Obliga Proyectos**

El capítulo 6 se muestra marcado por defecto.

• Indicador de **Subvención**

Opcional

• Indicador de **Contrato no Proyectos**

Se muestra marcado por defecto todo el Capítulo 2 con la excepción del concepto 225 y el artículo 23.

Nº fila	Clasificación económica		Descripción	Descripción presupuestos	Indicadores				
					Indicador de vinculación	Indicador de plurianualidad	Obliga. proyecto	Subvención	Contrato
61	226	01	Atenciones protocolarias y representativas	Atenciones protocolarias y representativas	<input checked="" type="checkbox"/>	2 - Vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
62	226	02	Publicidad y propaganda	Publicidad y propaganda	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
63	226	06	Reuniones, conferencias y cursos	Reuniones, conferencias y cursos	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
64	226	99	Otros	Otros	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
65	227		Trabajos realizados por otras empresas y profesor	Trabajos realizados por otras empresas y profesor	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
66	227	00	Limpieza y aseo	Limpieza y aseo	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
67	227	01	Seguridad	Seguridad	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
68	227	02	Valoraciones y peritajes	Valoraciones y peritajes	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
69	227	03	Postales	Postales	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
70	227	06	Estudios y trabajos técnicos	Estudios y trabajos técnicos	<input checked="" type="checkbox"/>	2 - Vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
71	227	99	Otros	Otros	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
72	23		Indemnizaciones por razón del servicio	Indemnizaciones por razón del servicio	<input checked="" type="checkbox"/>	2 - Vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73	230		Dietas	Dietas	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
74	231		Locomoción	Locomoción	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
75	232		Traslado	Traslado	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
76	233		Otras indemnizaciones	Otras indemnizaciones	<input type="checkbox"/>	1 - No vincula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ilustración 9: Comprobar indicadores de vinculación y plurianualidad en la pestaña de Económicas

3.2 Alta de Nuevas Estructuras

En el caso que existan nuevas estructuras (orgánica, programa, económica), deberán darse de alta en este momento.

4 CARGA DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2023

Desde el punto de menú

Presupuesto > Gestión.

Se procede a definir las aplicaciones presupuestarias para cargar el presupuesto.

1. Aplicaciones traspasadas:

Con el traspaso de estructuras realizado en el punto anterior, se crean en el ejercicio 2023 las aplicaciones existentes en 2022.

2. Crear aplicaciones nuevas:

Pulsar el botón **Alta**, quedando habilitada una nueva línea que deberá cumplimentarse y, a continuación, pulsar en **Guardar**. La dotación de crédito inicial deberá establecerse con un importe mayor o igual a cero.

3. Eliminar aplicaciones:

Pulsar el botón **Eliminar** de la aplicación correspondiente y después **Guardar**.

La columna "Crédito Inicial", se actualizará en función de la opción elegida en el **Traspaso ejercicio anterior** (punto 3.1).

4. Crédito inicial:

Se actualizará en función de la opción elegida en el **Traspaso ejercicio anterior** (inicial sin definir, valor cero, crédito inicial del ejercicio anterior).

El crédito inicial de las aplicaciones presupuestarias deberá ser el correspondiente al del presupuesto aprobado o prorrogado y, deberán figurar con importe cero las aplicaciones que se deseen conservar.

Cuando en la columna "Crédito inicial" de cada una de las aplicaciones del presupuesto figure su correspondiente importe, se procede a la **Carga de presupuesto**.

Para ello pulsar en primer lugar **Guardar** y, posteriormente el botón **Carga presupuesto OG**.

Gestión Presupuesto - Carga

Ejercicio: 2023
Estado presupuesto: REALIZANDO PROCESOS PREVIOS

Orgánicas | Programas | Económicas | **Aplicaciones**

Ejercicio aplicación: 2023

Nº fila	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00		
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00		
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00		
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00		
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00		
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00		
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00		
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00		
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00		
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00		
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00		
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00		
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00		
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00		
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00		
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00		

Ilustración 10: Carga del Presupuesto

El estado del presupuesto pasa a "CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA".

Gestión Presupuesto - Carga

Ejercicio: 2023
Estado presupuesto: CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA

Orgánicas | Programas | Económicas | **Aplicaciones** | Aplicaciones vinculares

Ejercicio aplicación: 2023

Nº fila	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00		
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00		
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00		
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00		
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00		
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00		
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00		
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00		
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00		
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00		
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00		
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00		
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00		
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00		
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00		
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00		
17	15.11	931N	227.06	Estudios y trabajos técnicos	3.545.750,00		
18	15.11	931N	227.99	Otros	0,00		
19	15.11	931N	230	Dietas	7.630,00		
20	15.11	931N	231	Locomoción	15.700,00		

Ilustración 11: Estado del Presupuesto: Carga Presupuesto del OG Realizada

5 TRASPASO DEL PRESUPUESTO A LAS UNIDADES TRAMITADORAS

Una vez cargado el presupuesto, se accede como usuario de **ÓRGANO GESTOR** al **ejercicio 2023**.

Desde el punto de menú:

Presupuesto > Gestión

Se pulsa el botón **Traspaso presupuesto UT**.

Gestión Presupuesto - Carga

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39) **MANTENIMIENTO**

Ejercicio: **2023**
 Estado presupuesto: **CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA**

Orgánicas | Programas | Económicas | **Aplicaciones** | Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: **2023** | Página 1 de 3 (Filas: 53) | Tamaño de página: 20

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito Inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00		
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00		
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00		
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00		
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00		
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00		
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00		
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00		
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00		
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00		
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00		
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00		
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00		
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00		
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00		
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00		
17	15.11	931N	227.06	Estudios y trabajos técnicos	3.545.750,00		
18	15.11	931N	227.99	Otros	0,00		
19	15.11	931N	230	Dietas	7.630,00		
20	15.11	931N	231	Locomoción	15.700,00		

Ilustración 12: Traspaso del presupuesto UT

RELACION DE DOCUMENTOS CONTABLES 2.00.021.0

Órgano gestor: 10000031 -
 Ejercicio: 2023 - CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA

Unidad tramitadora	NID	Estado	Fecha precontabilización	Número Aplicaciones	Importe
1031001 - UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE	0216055202300000001	Borrador		27	0,00
1031002 - OFICINA DE	0216002202300000001	Borrador		23	0,00
1031003 - CAJA PAGADORA DE	0216065202300000001	Borrador		41	0,00

Ilustración 13: Relación de Documentos Contables 021

Se genera un **Documento 200.021.0** en estado "Borrador", con las mismas aplicaciones de los documentos 200.021.0 generados en el ejercicio anterior, por cada Unidad Tramitadora (UT).

Este documento debe **precontabilizarse**.

Para ello, se debe acceder al punto de menú:

Documentos Contables > Gestión

Unidad tramitadora	NID	Ej.	Código operación	Situación	Estado	Expediente	Importe	Operación enlace	Fecha precont.	Contabilización SIC Fecha / N.º operación
1031003	02160652023000000001	2023	2.00.021.0 CPG		Borrador		0.00			
1031001	02160552023000000001	2023	2.00.021.0 CPG		Borrador		0.00			
1031002	02160022023000000001	2023	2.00.021.0 CPG		Borrador		0.00			

Ilustración 14: Documentos Contables Gestión. Buscar los 021 en borrador

Se pulsa sobre el enlace del documento para validar el contenido del mismo, siendo posible su modificación, añadiendo o eliminando aplicaciones.

La columna del importe tendrá valor “cero” si el modelo del Órgano Gestor es “No Distribuido”. En el caso de Órganos Gestores que asignen créditos a las unidades tramitadoras, se deberán consignar los correspondientes importes en este documento (Modelo distribuido).

Para precontabilizarlo, pulsar en **Validar**.

Datos específicos del documento

NID: 2023000000001 NEI:

CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS Ejercicio: 2023 CPG Código: 021 Signo: 0

Unidad Tramitadora: CAJA PAGADORA Traspaso automático

Año del presupuesto: 2023 Sección: 15 MINISTERIO DE

Importe:

Orgánica	Programa	Económica	Importe
11	931N	16200	0,00
11	931N	206	0,00
11	931N	212	0,00
11	931N	213	0,00
11	931N	215	0,00
11	931N	216	0,00
11	931N	22000	0,00
11	931N	22001	0,00
Total:			0,00

DEJAR A CERO: MODELO NO DISTRIBUIDO
PONER IMPORTES: MODELO DISTRIBUIDO

Número de contrato asociado al documento:

NID del documento asociado:

Propuesto: Fecha: Cargo:

Intervenido: Fecha: Cargo:

Autorizado: Fecha: Cargo:

Ilustración 15: Validar los documentos 021

6 TRASPASO DEL PRESUPUESTO DEL CAJERO

Con perfil de usuario de **ÓRGANO GESTOR** desde el **ejercicio 2023**.

Se accede al punto de menú:

Presupuesto > Gestión

Se pulsa el botón **Traspaso presupuesto CJ**.

Gestión Presupuesto - Carga

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39) **MANTENIMIENTO**

Ejercicio presupuestario 2023
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Ejercicio: 2023
Estado presupuesto: CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA

Órganicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2023

Página 1 de 3 (Filas:53)

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito Inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00	0,00	0,00
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00	0,00	0,00
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00	0,00	0,00
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00	0,00	0,00
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00	0,00	0,00
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00	0,00	0,00
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00	0,00	0,00
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00	0,00	0,00
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00	0,00	0,00
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00	0,00	0,00
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00	0,00	0,00
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00	0,00	0,00
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00	0,00	0,00
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00	0,00	0,00
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00	0,00	0,00
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00	0,00	0,00
17	15.11	931N	227.06	Estudios y trabajos técnicos	3.545.750,00	0,00	0,00
18	15.11	931N	227.99	Otros	0,00	0,00	0,00
19	15.11	931N	230	Dietas	7.630,00	0,00	0,00
20	15.11	931N	231	Locomoción	15.700,00	0,00	0,00

Ilustración 16: Traspaso del presupuesto del Cajero. Documento 005

RELACION DE DOCUMENTOS CONTABLES
2.00.005.0 - 2.00.006.0

Órgano gestor: 10000031 - MINISTERIO DE ...

Ejercicio: 2023 - CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA

Unidad tramitadora	Fase	NID	Estado	Fecha precontabil.	Número Aplicaciones	Importe
1031003 - CAJA PAGADORA DE ...	2.00.005.0	02160652023000000002	Borrador		34	0,00

Ilustración 17: Informe de Documentos contables 005 en estado Borrador

Se genera un **Documento 200.005.0** en estado "Borrador", con las mismas aplicaciones del presupuesto de caja del ejercicio anterior, pero con el importe de las aplicaciones igual a cero; podrá ser modificado antes de precontabilizarlo.

Para ello, se debe acceder al punto de menú

Documentos Contables > Gestión

Gestión documentos contables - Resultado de la consulta

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39) **MANTENIMIENTO**

Ejercicio presupuestario: 2023
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Órgano gestor: 1000031
Unidad tramitadora: Todas

1 registro recuperado.

Unidad tramitadora	NID	Ej.	Código operación	Situación	Estado	Expediente	Importe	Operación enlace	Fecha precont.	Contabilización SIC Fecha / N° operación
1031003	02160652023000000002	2023	2.00.005.0 CPGC		Borrador					

Ilustración 18: Documentos Contables Gestión. Buscar los documentos 005 en Borrador

Se accede al documento, desde el enlace, para validar el contenido del mismo, siendo posible su modificación, añadiendo o eliminando aplicaciones.

Se consignarán los correspondientes importes en este documento

Para precontabilizarlo, botón **Validar**.

Datos específicos del documento

NID: 20230000000002 NEI: []

OFICINA CONTABLE 00160 MINISTERIO DE []

CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
EJERCICIO CORRIENTE

Nº Aplicaciones: 34 Ejercicio: 2023 CPG Código: 005 Signo: 0

Unidad Tramitadora: CAJA PAGADORA DE [] Traspaso automático

Año del presupuesto: 2023 Sección: 15 MINISTERIO DE []

Importe: 0,00

Aplicaciones presupuestarias

Seleccionar:

Orgánica	Programa	Económica	Importe
11	931N	212	0,00
11	931N	213	0,00
11	931N	215	0,00
11	931N	216	0,00
11	931N	22000	0,00
11	931N	22001	0,00
11	931N	22002	0,00
11	931N	22111	0,00
Total:			0,00

Introducir importes

Número de contrato asociado al documento: []

NID del documento asociado: []

Propuesto	Intervenido	Autorizado
Fecha: [] Cargo: []	Fecha: [] Cargo: []	Fecha: [] Cargo: []

Ilustración 19: Validamos el documento 005 con los importes correspondientes

Gestión documentos contables - Resultado de la consulta

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39) **MANTENIMIENTO**

Ejercicio presupuestario: 2023
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Órgano gestor: 1000031 - MINISTERIO DE []
Unidad tramitadora: Todas

1 registro recuperado.

Unidad tramitadora	NID	Ej.	Código operación	Situación	Estado	Expediente	Importe	Operación enlace	Fecha precont.	Contabilización SIC Fecha / N° operación
1031003	02160652023000000002	2023	2.00.005.0 CPGC		Pre-contabilizado		322.000,00		01/01/2023	

Ilustración 20: Documentos contables gestión. Estado Pre-contabilizado del 005

7 APERTURA DE CORRIENTE

Con perfil de usuario de **ORGANO GESTOR** desde el **ejercicio 2023**.

Se accede al punto de menú:

Presupuesto > Gestión

Se pulsa el botón **Apertura Corriente**.

Version: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39 MANTENIMIENTO

Ejercicio presupuestario: 2023
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Ejercicio: 2023
Estado presupuesto: CARGA PRESUPUESTO DEL OG REALIZADA

Órgánicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2023

Nº fila	Aplicación presupuestaria			Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas				
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00	0,00	
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00	0,00	
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00	0,00	10.000,00
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00	0,00	10.000,00
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00	0,00	10.000,00
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00	0,00	10.000,00
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00	0,00	10.000,00
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00	0,00	10.000,00
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00	0,00	10.000,00
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00	0,00	10.000,00
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00	0,00	10.000,00
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00	0,00	10.000,00
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00	0,00	10.000,00
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00	0,00	10.000,00
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00	0,00	10.000,00
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00	0,00	10.000,00
17	15.11	931N	227.06	Estudios y trabajos técnicos	3.545.750,00	0,00	10.000,00
18	15.11	931N	227.99	Otros	0,00	0,00	10.000,00
19	15.11	931N	230	Dietas	7.630,00	0,00	10.000,00
20	15.11	931N	231	Locomoción	15.700,00	0,00	10.000,00

Ilustración 21: Apertura de corriente

Version: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 21/11/2022 06:39 MANTENIMIENTO

Ejercicio presupuestario: 2023
Se están mostrando las unidades tramitadoras activas e inactivas

Ejercicio: 2023
Estado presupuesto: APERTURA CORRIENTE REALIZADA

Órgánicas Programas Económicas **Aplicaciones** Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2023

Nº fila	Aplicación presupuestaria			Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas				
1	15.11	931N	162.00	Formación y perfeccionamiento del personal	86.390,00	0,00	
2	15.11	931N	206	Arrendamientos equipos para procesos de información	0,00	0,00	
3	15.11	931N	212	Edificios y otras construcciones	190.000,00	0,00	10.000,00
4	15.11	931N	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	159.000,00	0,00	10.000,00
5	15.11	931N	215	Mobiliario y enseres	0,00	0,00	10.000,00
6	15.11	931N	216	Equipos para procesos de la información	3.165.140,00	0,00	10.000,00
7	15.11	931N	220.00	Ordinario no inventariable	0,00	0,00	10.000,00
8	15.11	931N	220.01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	23.900,00	0,00	10.000,00
9	15.11	931N	220.02	Material informático no inventariable	62.030,00	0,00	10.000,00
10	15.11	931N	221.11	Suministros de repuestos de maquinaria	5.620,00	0,00	10.000,00
11	15.11	931N	221.12	Sum. de material electrónico, eléctrico y de comunicaciones	21.710,00	0,00	10.000,00
12	15.11	931N	221.99	Otros suministros	0,00	0,00	10.000,00
13	15.11	931N	222.00	Servicios de telecomunicaciones	220.000,00	0,00	10.000,00
14	15.11	931N	226.02	Publicidad y propaganda	0,00	0,00	10.000,00
15	15.11	931N	226.06	Reuniones, conferencias y cursos	0,00	0,00	10.000,00
16	15.11	931N	226.99	Otros	0,00	0,00	10.000,00
17	15.11	931N	227.06	Estudios y trabajos técnicos	3.545.750,00	0,00	10.000,00
18	15.11	931N	227.99	Otros	0,00	0,00	10.000,00
19	15.11	931N	230	Dietas	7.630,00	0,00	10.000,00
20	15.11	931N	231	Locomoción	15.700,00	0,00	10.000,00

Ilustración 22: Estado del presupuesto Apertura de Corriente Realizada

Una vez que el Estado del Presupuesto es "APERTURA DE CORRIENTE REALIZADA", se pueden **imputar facturas en el año 2023, abrir nuevos expedientes, y contabilizar documentos contables de ejercicio corriente.**

PARA GESTIONAR EL NUEVO PRESUPUESTO (EJERCICIO 2023), LOS USUARIOS DEBERÁN CAMBIAR EL EJERCICIO PRESUPUESTARIO.

Para ello, desde el menú principal, se accede al punto de menú:

Mi configuración > Cambio de ejercicio presupuestario

8 ANEXO I: TRADUCCIÓN DE APLICACIONES

- Desde el Ejercicio 2022
- Antes de la carga del presupuesto correspondiente al ejercicio 2023

8.1 GESTIÓN DE CRITERIOS DE TRADUCCIÓN

8.1.1 Definición del criterio de la traducción (2022):

Desde el punto de menú:

Presupuesto > Traducción de aplicaciones presupuestarias > Gestión de Criterios de traducción

1. **Selección** del "Ejercicio Origen" y "Ejercicio Destino"

2. **Alta del criterio:** Se pulsa el botón **Alta**, definición del criterio y se pulsa en **Guardar**.

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización: 10/12/2019 07:28)

Ejercicio presupuestario: 2022
* indica un campo obligatorio

Nº fila	Nº secuencia	Origen			Destino			Tipo criterio	Traducción múltiple	
		Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica			
1	1	1511	931N	216	1511	923P	216	Puntual	No	

Ilustración 23: Gestión de criterios de traducción. Alta

8.1.2 Ejecución del criterio de la traducción:

Desde el punto de menú:

Presupuesto > Traducción de aplicaciones presupuestarias > Gestión de Aplicaciones traducidas

1. **Selección** de "Ejercicio Origen" y "Ejercicio Destino"
2. **Ejecución del criterio:** Se pulsa el botón **Ejecutar** y después **Guardar**.

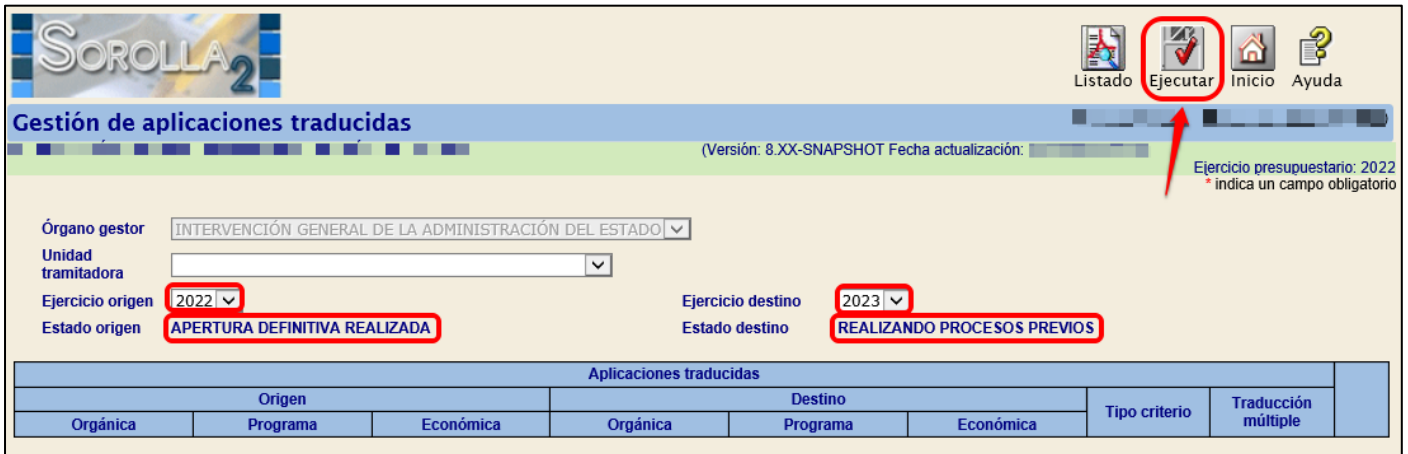


Ilustración 24: Gestión de criterios de traducción. Ejecutar

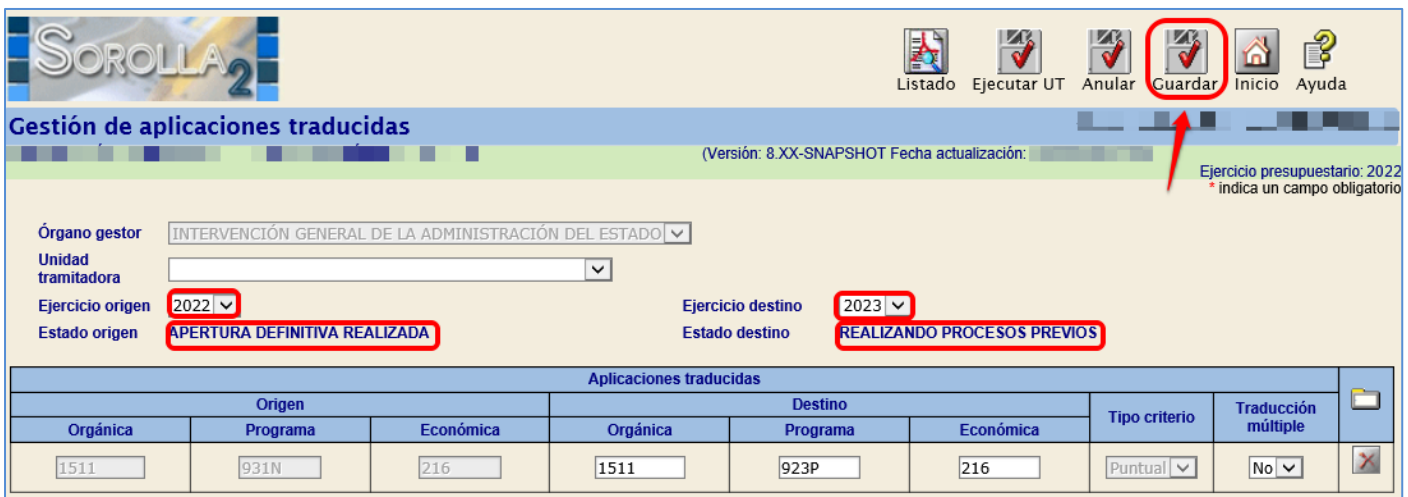


Ilustración 25: Gestión de aplicaciones traducidas.

3. A continuación, se pulsa en **Ejecutar UT**.

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización:) Ejercicio presupuestario: 2022
* indica un campo obligatorio

Órgano gestor: INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO
Unidad tramitadora:
Ejercicio origen: 2022
Estado origen: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
Ejercicio destino: 2023
Estado destino: REALIZANDO PROCESOS PREVIOS

Aplicaciones traducidas							
Origen			Destino			Tipo criterio	Traducción múltiple
Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica		
1511	931N	216	1511	923P	216	Puntual	No

Ilustración 26: Gestión de aplicaciones traducidas. Ejecutar UT

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización:) Ejercicio presupuestario: 2022
* indica un campo obligatorio

Órgano gestor: INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO
Unidad tramitadora:
Ejercicio origen: 2022
Estado origen: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
Ejercicio destino: 2023
Estado destino: REALIZANDO PROCESOS PREVIOS

Aplicaciones traducidas							
Origen			Destino			Tipo criterio	Traducción múltiple
Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica		
1511	931N	216	1511	923P	216	Puntual	No

Ilustración 27: Gestión de aplicaciones traducidas

8.2 GESTIÓN DE APLICACIONES TRADUCIDAS POR EXPEDIENTE

Para realizar la traducción puntual de un expediente

Desde el punto de menú:

Presupuesto > Traducción de aplicaciones presupuestarias > Gestión de Aplicaciones Traducidas por Expediente

Se selecciona de manera obligatoria:

- Ejercicio Origen
- Ejercicio Destino
- Unidad Tramitadora

El resto de los parámetros son opcionales y restringen la búsqueda.

Se pulsa el botón **Buscar**.

SOROLLA2

Gestión de aplicaciones traducidas por expediente - Parámetros de selección

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización:) Ejercicio presupuestario: 2022
* indica un campo obligatorio

P Órgano gestor *
a Ejercicio origen * **2022** Ejercicio destino * **2023**
r Estado origen Estado destino
á Unidad Tramitadora * UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES
m Número de expediente
e Aplicación presupuestaria Orgánica Programa Económica
t Traducción múltiple
r
o
s

Ilustración 28: Gestión de aplicaciones traducidas por expediente

En la Columna “Destino excepción” se introduce la aplicación presupuestaria a la que se va a traducir el expediente y se pulsa el botón **Guardar**.

SOROLLA2

Gestión de aplicaciones traducidas por expediente - Resultado de la consulta

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización:) Ejercicio presupuestario: 2022
* indica un campo obligatorio

Órgano gestor *
 Unidad tramitadora * UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES
 Ejercicio origen **2022** Ejercicio destino **2023**
 Estado origen APERTURA DEFINITIVA REALIZADA Estado destino REALIZANDO PROCESOS PREVIOS

Expediente	Origen			Destino genérica			Destino excepción		
	Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica
2022 00000028	1511	931N	216						

Ilustración 29: Anotar la aplicación destino



Gestión de aplicaciones traducidas por expediente - Resultado de la consulta

(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización:)

Ejercicio presupuestario: 2022
* indica un campo obligatorio

Órgano gestor *
Unidad tramitadora * UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES
Ejercicio origen **2022**
Estado origen APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Ejercicio destino **2023**
Estado destino REALIZANDO PROCESOS PREVIOS

Expediente	Origen			Destino genérica			Destino excepción		
	Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica	Orgánica	Programa	Económica
2022 00000028	1511	931N	216				1511	923P	216

Ilustración 30: Gestión de aplicaciones traducidas por expediente. Guardar con los datos de la aplicación destino

Una vez definida y ejecutada la traducción genérica o puntual de aplicaciones, se continuará con los "Procesos previos" a la carga del Presupuesto.