



SOROLLA2

DESTINATARIOS DIRECTORIO ACTIVO (LDAP)

Tabla de contenido

1	INTRODUCCIÓN.....	2
1.1	CONFIGURACIÓN DE ACCESO EN LA UNIDAD DE COORDINADORA DE INVENTARIO (UCI)	2
1.2	ASIGNACIÓN DE DESTINATARIOS A BIENES.....	2
1.3	MIGRACIÓN DE DESTINATARIOS ACTUALES A DESTINATARIOS LDAP.....	3
1.4	REVISIÓN DE DESTINATARIOS EN LDAP	5

Historial de versiones

Fecha versión	Descripción
27/09/2018	Primera versión
10/10/2018	Se añade el apartado 1.4 Revisión de destinatarios en LDAP

1 Introducción

Se ha incluido una nueva funcionalidad en Inventario Sorolla2 que permite la asignación de bienes a usuarios que figuran en el Directorio Activo o LDAP¹. La principal utilidad es permitir asignar los equipos informáticos a las personas que los utilizan, siendo extensible para el resto de naturalezas (mobiliario, utillaje, etc.)

En una próxima revisión se podrá configurar la posibilidad de recibir notificaciones de las bajas de destinatarios que se produzcan en el Directorio Activo.

1.1 Configuración de acceso en la Unidad de Coordinadora de Inventario (UCI)

Se ha incluido una nueva pestaña en la configuración de la UCI.

Un usuario con perfil administrador debe configurar los datos necesarios de acceso (Ver imagen adjunta).

Una vez rellenados los datos solicitados, compruebe la conexión pulsando sobre el Text Conexión. Sí la conexión es correcta pulse el botón Guardar para almacenar la configuración.

En caso de dudas consulte con los servicios de informática de su centro ya que sólo ellos disponen de esta información.

Por último active la búsqueda de destinatarios utilizando LDAP.

The screenshot displays the 'Configuración LDAP' section of the application. It features a tabbed interface with 'Configuración LDAP' active. The configuration area includes the following elements:

- Valores de configuración:**
 - Servidor:** Nombre del Servidor de LDAP
 - Puerto:** 389
 - Usuario:** Usuario de acceso
 - Password:** Represented by a masked input field with dots.
- Test Conexión:** A button with a computer icon.
- Activar la búsqueda de destinatarios utilizando LDAP:** A checked checkbox.
- Ruta inicial para las búsquedas en LDAP:** Raíz del árbol de búsqueda de usuarios

Ilustración 1. Configuración de acceso a LDAP

1.2 Asignación de destinatarios a bienes

Acuda a la ficha de un bien, en concreto a la pestaña Asignación y pulse sobre los tres puntos para la búsqueda del destinatario en el directorio activo.

¹ **LDAP** son las siglas de Lightweight Directory Access Protocol (en español Protocolo Ligero/Simplificado de Acceso a Directorios) que hacen referencia a un protocolo a nivel de aplicación que permite el acceso a un servicio de directorio ordenado y distribuido para buscar diversa información en un entorno de red.

Ilustración 2. Asignación de destinatario a un bien.

1.3 Migración de destinatarios actuales a destinatarios LDAP

Si ya tiene asignados destinatarios a sus bienes, puede utilizar actualizaciones masivas para realizar la migración a destinatarios del directorio activo.

Para ello desde la gestión de bienes y en concreto en el panel Asignación, parametrize la búsqueda de bienes que tienen asignado destinatario.

Ilustración 3. Búsqueda de bienes asignados a un destinatario.

Seleccione y exporte el resultado para realizar la migración de datos.

Exportación de datos para Actualizaciones masivas de datos generales del bien

Situación jurídica

Datos a exportar para actualizaciones masivas

- Migración de asignaciones de bienes a LDAP
- Cambios de datos de ubicación de Edificios
- Cambios de datos de ubicación del resto de Bienes Inmuebles
- Cambio de ubicación
- Cambio de ubicación y centros de coste
- Cambio de clasificación
- Cambio de Unidad Responsable
- Modificación de Descripción
- Modificación de Etiqueta externa
- Cambio de naturaleza (sin contabilidad)
- Modificación de criterios de amortización del bien
- Desagregación de un grupo de bienes
- Asociación de ficheros a bienes
- Cargar datos desde servicio web IVO

Ilustración 4. Exportación de datos de la asignación de bienes

Recibirá el resultado de la exportación a su buzón de usuario.

Los enlaces a ficheros recibidos en su buzón estarán disponibles un máximo de 30 días desde la fecha de entrega.

Fecha	Descripción
27/09/2018 10:14:55	Ha finalizado el proceso de exportación de modificación de Asignaciones. Puede consultar el documento en el siguiente enlace: pulse aquí .

Ilustración 5. Acceso a los datos exportados desde el buzón de usuario.

Edite el fichero Excel y rellene el código de usuario del destinatario en LDAP.

	Código del Bien *	Etiqueta Externa *	Cód. Antiguo Bien *	Denominación *	Estado *	Destinatario *	Nombre Destinatario *	Primer Apellido *	Segundo Apellido *	Usuario LDAP Destino *	Version
2	19852600-AA-0080-LC	105318	2005000260000004116	ARMARIO PUERTA BATIENTA	A	DEST1002	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		2.1
3	19852600-AA-0080-LC	105318	2005000260000004116	ARMARIO PUERTA BATIENTA	A	DEST1003	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
4	19972600-AA-0077-M	109704	2005000260000007733	MAQUINA DE CALCULAR	A	DEST1004	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
5	19972600-AA-0077-M	109704	2005000260000007733	MAQUINA DE CALCULAR	A	DEST1005	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
6	19892600-AA-0081-U	103972	2005000260000006411	MESA DE INFORMATICA	A	DEST1006	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
7	20152700-AA-3945-QI	MIC-12731		PC sobremesa	A	DEST1007	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
8	20152700-AA-3945-QI	MIC-12733		PC sobremesa	A	DEST1008	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
9	20152700-AA-3945-TI	MIC-12747		PC sobremesa	A	DEST1009	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
10	20152700-AA-3945-OI	MIC-12790		PC sobremesa	A	DEST1010	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
11	20152700-AA-3945-QI	MIC-12828		PC sobremesa	A	DEST1011	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
12	20152700-AA-3945-LI	MIC-12850		PC sobremesa	A	DEST1012	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
13	20152700-AA-3945-LC	MIC-12858		PC sobremesa	A	DEST1013	NOMBRE ACTUAL	APELLIDO ACTUAL	APELLIDO ACTUAL		
14											

Ilustración 6. Excel dónde traducir el destinatario actual al destinatario LDAP.

Finalmente realice la carga del fichero desde actualizaciones masivas de datos generales de los bienes.

Tipo de actualización * Datos Generales del bien

Opción de actualización * Migración de asignaciones a LDAP

Seleccionar Fichero * C:\Temp\migracionLDAP.xls

Ilustración 7. Carga del fichero Excel para realizar la migración.

Recibirá el resultado de la migración de datos en su buzón de usuario.

1.4 Revisión de destinatarios en LDAP

Se ha añadido en la configuración de la Unidad Coordinadora y en concreto en la pestaña de **Configuración LDAP** un nuevo botón que valida si todos los destinatarios asignados a bienes siguen estando de alta en el directorio activo. El resultado del proceso se envía al buzón de usuario **Notificaciones LDAP**.



The screenshot shows a web interface with a navigation menu at the top containing 'Organizativos', 'Generales', 'Contabilidad analítica', and 'Configuración LDAP'. The 'Configuración LDAP' tab is active. Below the menu, the title is 'Configuración de la conexión a LDAP'. Under 'Valores de configuración', there are four input fields: 'Servidor' (containing 'Servidor LDAP'), 'Puerto' (containing '389'), 'Usuario' (containing 'UsuarioLDAP'), and 'Password' (containing masked characters). Below these is a 'Test Conexión' button with a computer icon. At the bottom, there is a section for 'Revisión de Usuarios LDAP' with a text box containing 'LDAP' and a button labeled 'INICIAL'.

Ilustración 8. Revisión de usuarios en LDAP