

INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

OFICINA DE INFORMÁTICA PRESUPUESTARIA DIVISIÓN DE APLICACIONES DE CONTABILIDAD Y CONTROL

OFICINA NACIONAL DE CONTABILIDAD DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA CONTABILIDAD PÚBLICA

SOROLLA2

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Tabla de contenido

1	IN	TRODUCCIÓN	3
2	СС	DNSIDERACIONES PREVIAS PARA PODER ENVIAR UN EXPEDIENTE A LA PCSP	3
	2.1 2.2	Órganos de contratación y habilitación de la comunicación por servicios web con la Plataforma de Contratación Usuarios	3 5
	2.3	ÓRGANOS DE ASISTENCIA	5
3	СС	DNFIGURACIÓN INICIAL DEL EXPEDIENTE EN SOROLLA2.	6
4	CR	EACIÓN ESPACIO VIRTUAL DE LICITACIÓN	14
5	СС	OMPROBACIÓN DEL EXPEDIENTE EN LA PCSP	18
6	AN	NUNCIO PREVIO DE LICITACIÓN	22
	6.1	Consulta de histórico de publicaciones	23
7	AN	NUNCIO DE LICITACIÓN	24
	7.1 7.2	Actualización del espacio virtual de licitación Consulta de histórico de publicaciones	24 26
8	PL	IEGOS	27
	8.1 8.2	Envío de documentación pliegos Consulta de histórico de publicaciones	27 34
9	AN	NUNCIO DE ADJUDICACIÓN	34
	9.1	Consulta de histórico de publicaciones	42
10	FO	PRMALIZACIÓN DEL CONTRATO	42
	10.1 10.2	Consulta de histórico de publicaciones Modificación del contrato	46 46
		Sorolla2@igae.minhafp.es	

SOROLLA2

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

0.3	CONSULTA DE HISTÓRICO DE PUBLICACIONES	
FINA	LIZACIÓN DEL CONTRATO	
EXPE	EDIENTES CON TIPO DE LICITACIÓN POR LOTES:	
SOLU	JCIÓN DE PROBLEMAS	60
3.1	Errores de Negocio:	
3.2	ERRORES DE NEGOCIO SOBRE CAMPOS OBLIGATORIOS:	
3.3	Errores técnicos:	
).3 FINA EXPE SOLU 3.1 3.2 3.3	0.3 CONSULTA DE HISTÓRICO DE PUBLICACIONES FINALIZACIÓN DEL CONTRATO. EXPEDIENTES CON TIPO DE LICITACIÓN POR LOTES: SOLUCIÓN DE PROBLEMAS 8.1 ERRORES DE NEGOCIO: 8.2 ERRORES DE NEGOCIO SOBRE CAMPOS OBLIGATORIOS: 8.3 ERRORES TÉCNICOS:

Historial de versiones

Fecha versión	Descripción
22/07/2022	Primera revisión.
19/07/2023	Segunda revisión.
14/06/2024	Tercera revisión.
25/03/2025	Cuarta revisión.

1 Introducción

En esta guía se va a reflejar la implementación de la integración entre SOROLLA2 y la Plataforma de Contratación del Sector Público (PCSP).

La PCSP es un registro de todas las licitaciones que son tramitadas por el Estado.

La **PCSP** permite consultar las licitaciones publicadas en los Perfiles del contratante alojados en la misma, y también las de otros organismos públicos que utilizan otras plataformas de contratación pero que publican las convocatorias de licitaciones y sus resultados mediante mecanismos de agregación.

De los servicios que ofrece la **PCSP** se pueden distinguir:

- Servicios de publicación de órganos de contratación: publicación de información y de contratación e información y documentos relativos a procedimientos.
- Servicios de licitación electrónica que son propios de la PCSP.

Se va a detallar el proceso desde la creación de un expediente en **SOROLLA2** hasta la formalización del contrato y consiste en:

- 1) Configuración inicial del expediente
- 2) Publicación de anuncio previo
- 3) Publicación de anuncio de licitación
- 4) Envío documentación de pliegos
- 5) Publicación de pliegos
- 6) Publicación de anuncio de adjudicación
- 7) Formalización del contrato.
- 8) Modificación del contrato

En los contratos menores solo configuran el expediente y publican el anuncio de adjudicación.

2 Consideraciones previas para poder enviar un expediente a la PCSP.

2.1 Órganos de contratación y habilitación de la comunicación por servicios web con la Plataforma de Contratación

Un órgano gestor en **SOROLLA2** puede tener uno o varios órganos de contratación asociados y para la habilitación de la comunicación por servicios web con la Plataforma de Contratación (PLACSP) en **SOROLLA2** es requisito necesario cumplimentar el modelo de solicitud que se muestra en este punto, en el que se deberá incluir el NIF y el identificador de PLACSP y la lista de usuarios que van a publicar en PLACSP especificando nombre, apellidos, NIF y código de usuario en **SOROLLA2**. Estos usuarios deberán estar dados de alta en **PLACSP** previamente con perfil de, al menos, publicador. Una vez firmado por el responsable del órgano de contratación, se deberá remitir al correo sorolla2@igae.hacienda.gob.es para su registro en el sistema para proceder con el alta en **SOROLLA2**.

Adicionalmente, a la petición, una vez que se confirme el alta hay que asegurar que el certificado de componente que está configurado en su órgano de contratación en **PLACSP** corresponde con el certificado de identificación de los servicios de la Oficina de Informática Presupuestaria (OIP) de la IGAE. Esta comprobación no se puede realizar desde los propios servicios OIP porque requiere acceso mediante

certificado electrónico por un usuario asociado a su órgano de contratación en **PLACSP** y el personal de **SOROLLA2** no puede realizar esta tarea.

Para realizar esta comprobación, tiene que acceder a su órgano de contratación con un perfil que cuente con permisos B2B (responsable, administrador o administrador B2B) y en el menú Administración/B2B revisar los datos que figuran en el apartado que figuran de integración sistémica. Dentro de éste, en el apartado emitido debe figurar Identificación Servicios de Informática Presupuestaria.

Si tras esta comprobación, son estos los datos que figuran, no habría que hacer nada más. En caso contrario, y si desea continuar con la comunicación entre **SOROLLA2 y PLACSP**, debe actualizar la parte pública del certificado, que se adjuntará en la respuesta a la solicitud de alta con la confirmación de esta en **SOROLLA2**. Antes de esto, hay que indicar que si ya figura otro certificado y se sustituye por el que le proporcionemos, puede dejar sin servicio a otras aplicaciones que comuniquen con **PLACSP** y que en el contexto de su órgano de contratación estén haciendo uso de esta integración sistémica. En **PLACSP** sólo se permite configurar un certificado por órgano de contratación y por ende un único sistema gestor.

Adicionalmente, cuando se acerque la fecha de caducidad del certificado, desde los servicios de la OIP de la IGAE, se remitirá la actualización del mismo, para que, siguiendo el mismo procedimiento, se pueda actualizar en **PLACSP.**

Finalmente, se adjunta una dirección en donde encontrarán unas preguntas frecuentes relacionadas con estas cuestiones publicadas por **PLACSP** (https://contrataciondelestado.es/wps/portal/interaccion) y se recuerda que la actualización del certificado en PLACSP para mantener la comunicación con **SOROLLA2** es parte del cometido de las tareas de configuración y mantenimiento del órgano de contratación en **PLACSP**.

ANEXO: MODELO DE SOL	LICITUD DE SERVICIO	S DE PUBLICACIÓ	N
Oficina de informatica Presupuestaria Intervención General de la Administració	ón del Estado		
C/ Mateo Inurria, 15			
28036 Madrid			
	Mac	lrid, de	del 202
Teniendo en cuenta que la aplicación SOF	ROLLA2 de la Intervei	nción General de l	a Administracić
del Estado ofrece la posibilidad de p	oublicar anuncios y	documentos en	los perfiles d
contratante de los órganos de contrataci	ión en la Plataforma	de Contratación c	lel Sector Públic
como responsable de este órgano de co	ontratación solicito l	la activación de la	a capacidad pa
publicar anuncios y documentos a trave	és de SOROLLA2 en	los perfiles del c	ontratante en
mencionada Plataforma con los datos qu	ie se relacionan a coi	ntinuación:	
Nombre del órgano de contratación	NIF	ID_PLA	TAFORMA
	RATACIÓN		
EL RESPONSABLE DEL ORGANO DE CONT			
EL RESPONSABLE DEL ORGANO DE CONT			
L RESPONSABLE DEL ORGANO DE CONT			

2.2 Usuarios

Es necesario que el usuario esté dado de alta con el perfil de órgano de contratación para poder interactuar con la PCSP desde el entorno de **SOROLLA2**.

Hay que distinguir el alta de usuarios administradores de órganos de contratación y publicadores.

• Administradores: pueden consultar y actualizar los datos del órgano de contratación en SOROLLA2 y dar de alta a usuarios publicadores. Se solicita a través de <u>sorolla2@igae.hacienda.gob.es</u>.

• No administradores: que pueden gestionar expedientes y órganos de asistencia.

2.3 Órganos de asistencia

Un elemento que interviene en el proceso de contratación es el **órgano de asistencia**, puede ser mesa de contratación, junta de contratación u órgano de asistencia propio (para adjudicación directa o contrato menor).

Lo habitual es que exista una <u>mesa de contratación formal</u> para procedimientos de tipo abierto, restringido, negociado con publicidad y, en su caso, <u>un órgano de asistencia de carácter menos formal</u> para custodiar y valorar las ofertas en contratos menores, basados en acuerdo marco o en simplificados.

El órgano de asistencia solo es obligatorio, para realizar las acciones de publicación de anuncio de licitación y pliegos, si la forma de presentación de ofertas es "Electrónica" o "Manual y/o Electrónica".

Una vez realizados estos pasos, se observa en **SOROLLA2**, en la pestaña de "TCu y PCSP" del detalle del expediente, como se muestra más información y limita los valores disponibles en el desplegable de "Tipo de contratación iterativa".

3 Configuración inicial del expediente en SOROLLA2.

Los expedientes en SOROLLA2 y PCSP están conectados por el **Nº Expediente contabilidad.** Se da de alta un nuevo expediente en **SOROLLA2**.

Sorolla ₂				Alta Buscar	Limpiar Inicio Ayuda
Expedientes - Parámetros o	de selección			-	
			(Versión: 9.1.3-GA Fecha actualiz	ación: 11.3772 022 (3.17)	Ejercicio presupuestario: 2022
		Parámetros	de húsqueda —		
Órgano gestor *	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERI	MENTACION DE			
Unidad Tramitadora *	EXPEDIENTES DE CONTRATACIO	N DEL CEDEX	V		
Ejercicio desde	2022	hasta			
Número de expediente					
Número de expediente desde		hasta			
Nº expediente para contabilidad					
Código proyecto de gasto					
Título					
Tipo de fondo	Pago directo 🗸				
Identificador					
Estado	~				
Tipo de expediente				~	
Tipo de financiación				~	
Sistema de adjudicación			~		
Sistema de contratación			~		
Fecha de alta desde		hasta		_	
Importe total expediente desde		hasta			
Agrupación de expediente			☐ Mostrar agrupaciones obso	letas	

Ilustración 1 Alta de nuevo expediente.

Se selecciona tipo de expediente "Asignación, contrato u otro" y se pulsa el botón Guardar.

Soroll	2	Guardar	Eimpiar	Volver	A Inicio	R yuda
Expedientes - Alta	de Expediente					
	(Versión: 9.1.3-GA Fecha actualización: 11/	07/2022 18:17	()	E :		
				Ejercicio * in	dica un ci	ampo obligatorio
Órgano gestor *	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX) 🗸					
Ejercicio *	2022					
Número de expediente *	00000132 "El número de expediente Sorolla2 es un contador interno que no se permite modificar por expediente gestor lo podrá hacer tras entrar en el expediente a su conveniencia	el usuario".	Si necesita	codificar	el númer	o de
Tipo de fondo *	Pago directo 🗸					
Tipo de expediente *	● Asignación, contrato u otro 〇 Subvención					

A) Datos generales:

En la pestaña de "datos generales" se rellenan los datos obligatorios que se necesitan para la tramitación. Importante la selección del *órgano de contratación* que es el vinculado previamente al Órgano gestor.

Ejercicio Número de expediente Tipo de fondo	2022 00000134 Pago directo	Órgano gestor Servicio Estado	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACIÓN DE O Servicio de entrada Iniciada transtación	BRAS PUBLICAS (CEDEX)	Forma visualización Nº exp. contabilidad Ejercicio presupuestario
Generales Administrativos TCu y PCS	P Presupuestarios Ucitación Adjudica	ación Contrato Diarios Oficiales Pa	go Justificantes Reintegros Documentos		
	Town DW DP		Datos gegerales		
Titulo *	PRUEBA PLA	TAFORMA CSIAE 2023	Dates generates		
Identificador		Nór	nero de expediente para contabilidad *	202227200134	l
Fecha de alta *	13/07/2022	Fec	ha inicio tramitación	13/07/2022	
Tipo tramitación	Ordinario	v		1.1115970-111-	
Agrupación					
Unidad proponente			*		
Órgano de contratación	1 - **** PE	UEBABBBBBBBBB	✓ <u>Ø</u>		
Organo de asistencia			v		
			Datos de tipo de expediente		
Asociado a contrato	Tramitaci	ón simplificada	Ligado a proye	cto de gasto	
Convenio colaboración	Contrato me	nor No v	Contrato de ob	ras	
Subvención					
Pagos masivos	Entidade	s colaboradoras	Contrato centra	lizado	
Pagos al exterior (en tirme o justifica	9				
Tipo de expediente *	0600 - Exp	idientes de contratos de suministros	*		
Tipo de expediente SIC	002 - Contr	ato de suministros	•		
Normativa SIC			¥		
Finalided SIC			,	221	
Epigrate de gasto				v	
DRUUT	[FADDUDD 77	Forestinger de contrate des del Cader			
Conce of the second sec	(EROUTOD//	 Expedientes de compatación del Cedex. 			
Torrest and the second s			Datos de importes		
Importe ejecución		1.000,00	Porcentaje Impuestos Repercutidos		21 %
Importe Impuestos Repercutidos	1	210,00	Importe Total		1.210,00
Valor estimado	1	1.000.00	Tipo de promata		· · ·
			importe de impuestos deducibles		

Ilustración 3 Pestaña de datos generales.

Los datos mínimos obligatorios que deben estar cumplimentados para todos los contratos son:

- N° expediente contabilidad
- Título del expediente:
- Tipo de tramitación
- Órgano de contratación
- Importe de ejecución
- Porcentaje Impuestos Repercutidos
- Importe total

Y una vez que se tienen todos los campos necesarios, se pulsa en el botón Guardar.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Sorolla ₂					Comunicación sistemas	Consulta saldo Anula de enlace	r Listado Fin tramitar (Cambiar Guardar Limp	iar Volver	Inicio A	? yuda
xpedientes - Pago Directo [-]											
Apouloites Tugo Directo []				(Venilin 0.1		0/07/2022 00:21)				_	
								Se están most	Ejer ando los órgan	cicio presup os gestores	uesta activo
Ejercicio	2022		Órgano gestor	CENTRO DE ESTUDIOS Y	EXPERIMENTACION DE OBR	AS PUBLICAS (CEDEX)	Forma visualización		Detallada 🗸	•	
Número de expediente	00000134		Servicio	Servicio de entrada			N° exp. contabilidad		20222720013	4	
Tipo de fondo	Pago directo		Estado	Iniciada tramitación			Ejercicio presupuestario	,	2022 🗸		
Generales Administrativos TCu y PCSP	Presupuestarios Licitaci	ón Adjudicación Contrato	Diarios Oficiales	Pago Justificantes Reintegros	Documentos						
				Datos generale	5						
Titulo *		PRUEBA PLATAFORMA CSIAE 20	23								
						/	_				
Identificador			N	úmero de expediente para contabilidad		202227200134					
Fecha de alta *		13/07/2022	Fe	echa inicio tramitación		13/07/2022					
Tipo tramitación		Ordinario	~								
		^									
Agrupación											
Unided annuals											
Unidad proponente				~							
Organo de contratación		1 - **** PRUEBABBBBBBBBB		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· 💴						
Organo de asistencia				~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	·						
				Datos de tipo de expe	diente						
Asociado a contrato		Tramitación simplificada			Ligado a proyecto	de gasto			Mixto		
Convenio colaboración		Contrato menor No V			Contrato de obras						
Subvención	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				-						
Pagos masivos		Entidades colaboradoras			Contrato centraliza	ado					
Pagos al exterior (en firme o justificar)											
Tipo de expediente *		0600 - Expedientes de contrato	s de suministros		~						
Tipo de expediente SIC		002 - Contrato de suministros			~						
Normativa SIC					~						
Finalidad SIC					~						
Epígrafe de gasto						*					
DIR3 OG					~						
DID2 UT		Excelence -									

Ilustración 4 Guardar los cambios.

B) Datos administrativos:

En la siguiente pestaña de "Datos administrativos", El apartado de *Justificación del proceso* no es obligatorio rellenarlo.

Ejercicio Número de expediente Tipo de fondo	2022 00000134 Pago directo	Órgano gestor Servicio Estado	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACIÓ DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX) Servicio de entrada Iniciada tramitación	DN Forma visualización Nº exp. contabilidad Ejercicio presupuestario	Detallada ♥ 2022Z7Z00134 2022 ♥
Generales Administr	ativos TCu y PCSP Pres	upuestarios Licitación	Adjudicación Contrato Pago Just	tificantes Reintegros Docur	mentos
Justificacion y n	ecesidad del contrato				
Prórrogas		Previstas	Tiempo	días/meses/años	

Ilustración 5 Pestaña de datos administrativos.

C) Pestaña de TCu Y PCSP:

Los datos mínimos obligatorios que deben estar cumplimentados para todos los contratos son:

- Tipo de contrato
- Subtipo de contrato
- Legislación aplicable
- Sistema de adjudicación
- Sistema de contratación
- Regulación armonizada/supera el umbral comunitario
- Código CPV
- Plazo ejecución

- Presentación ofertas
- Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP
- Directiva de la aplicación
- Objeto del contrato
- Descripción del procedimiento
- País en el que se ejecutará el contrato
- NUTS (Provincia o región)
- Financiación europea
- Motivo de exclusión
- Resolución.

Y una vez que se tienen todos los campos necesarios, se pulsa en el botón Guardar.

Rendición al Tribunal de Cuer	Itas		
Tipo de contrato SOROLLA	Suministros	~	
Subtipo del contrato	Adquisición 🖌		
Tipo de contrato TCu	Suministros	~	
Legislación aplicable	Ley 9/2017	~	
Sistema de adjudicación	01 - Proc. negociado sin publicidad	~	
Sistema de contratación	0 - No aplica	~	
Regulación armonizada/supera el	No 🗸		
umbral comunitario			
Presupuesto de licitacion sin IVA			
Presupuesto de licitacion			
Se adjudicará mediante subasta	No 🗸		
electrónica			
Códigos CPV			
Buscar	i #		
Todos		Seleccionados	
03100000 - Productos de la agricultura y 03110000 - Cultivos, productos comercia 03111000 - Semillas 03111100 - Soja.	horticultura. les de jardinería y horticul	03000000 - Productos de la agricultura, gan	adería, pesca, silvicultu 🔺
03111200 - Cacahuetes.	•		-

Ilustración 6 Pestaña TCu y PCSP.

En el apartado de plazo de ejecución se rellena la duración.

Plane sizeusián (1)
Plazo ejecucion [-]
Estimación del plazo de ejecución
Ceneral
Fecha inicio 🔤 Fecha fin
Duración 00 01 días/meses/años
Justificación duración del contrato
O Para cada contrato/asignación
Diarios Oficiales [+]
Otros Datos Administrativos [+]
Carantías [4]
Galaliuas [*]
Ilustración 7 Plazo de ejecución

A continuación, en esta misma pestaña, se rellenan en el apartado Códigos CPV el campo correspondiente.

Nota: Para buscar el cogido CPV en el apartado de "todos" para filtrar la búsqueda se utiliza el apartado "buscar", dónde se puede señalar el número del código (entero o una parte) o bien el nombre, se pulsa en botón de los prismáticos, y en el desplegable aparece la búsqueda para seleccionar el que es necesario y que aparezca en "seleccionados".

Códigos CPV Buscar Todos S 0300000 - Productos de la agricultura, ganadería, pesca, silvicultura 0310000 - Productos de la agricultura y horticultura. 03110000 - Cultivos, productos comerciales de jardinería y horticultur 03111000 - Semillas			
Buscar	4800000d	in	
Todos		Seleccionados	
03000000 - Productos de la a 03100000 - Productos de la a 03110000 - Cultivos, product 03111000 - Semillas 03111100 - Soja.	gricultura, ganaderia, pesca, silvicultura Igricultura y horticultura. os comerciales de jardinería y horticultur	48000000 - Paquetes de software y sistemas de información.	•

Ilustración 8 Código CPV

Se sigue avanzando en la pantalla, y se rellenan los datos de "PCSP" y de "Justificación del Proceso", donde se rellena el apartado de *Directiva de aplicación*. Los demás datos se vuelcan de la pestaña de datos generales. En el apartado de *Justificación del proceso* no es obligatorio rellenar los demás campos.

	PCSP				
	Presentación ofertas	Manual y/o Electrónica 🗸			
	Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP	No 🗸			
	Directiva de Aplicación	N/A - No Aplica			~
	Objeto del contrato	PRUEBA NUEVAS PANTALLAS			1
	Detalles del objeto del contrato	PRUEBA PLATAFORMA			17
	Características del procedimiento				17
	Justificación del Proceso				
Cód	igo de Justificación				~
Тех	to de entrada libre				
_					
Tipo	o contratación iterativa	0 - No aplica	~		
pres	sentado sobre la licitación en su junto	Número de ofertas recibidas de PYN	IE O		
	Financiación				
			_		
Fit	nanciación europea	EU - Financiación con fondos de la UE	~		
Pr	ogramas UE	FEDER - Fondo Europeo de Desarrollo Regional			
	ompra pública innovadora		~		
0	tra financiación		~		
	Control de calidad				
Fó	ormula revisión de precios				
Pl	azo adjudicación	días/meses/años			
Fe	cha prevista inicio proceso				
ad	ljudicación				
Fe	cha aprobación consejo ministros				
	Condiciones de admisión de ca	andidatos			
	Requisitos previos de participa	ción [+]			
	Limitación del número de licita	dores a los que se invitará [+]			
	Motivos de exclusión				
	Códi	go de exclusión	D	escripción	

Ilustración 9 Pestaña de TCu y PCSP

Se completan los datos de *Financiación* los campos que se visualizan en la captura anterior. Los demás campos no son necesarios por el momento.

Y resto de campos a completar con los datos que sean necesarios según se avance en la tramitación del expediente.

Condiciones de adr	nisión de candidatos		
Requisitos previos	de participación [+]		
Limitación del núme	ero de licitadores a lo	os que se invitará [+]	
Motivos de exclusió	ón		
	Código de exclusio	Descripción 📋	
Concesión del cont	rato		
Selección contrato/asignación	Ingresos usuarios	Ingresos comprador	Descripción
Condiciones de adj	udicación		
Validez de oferta [+	1		



Condiciones de ejecución		
Se utilizará pedido electrónico Se utilizará el pago electrónico Se aceptará factura electrónica Condiciones financieras Forma jurídica del licitador		
Forma jurídica del licitador: descripción		
Emplazamiento y dirección [+] Condiciones especiales de ejecu	ición del contrato [+]	
Contratación estratégica [+]		
Número de vehículos [+]		
Opciones y prórrogas [+]		
Subcontratación [+]		
Ganador: Nacionalidad del prop	ietario	
Selección contrato/asignación	Nacionalidad del propietario	

Ilustración 11 Pestaña de TCu y PCSP

Deserte	6 m 1 m 1			
Resoluci	on [+]			
Contacto	s			
Proveedo	or de Pliegos [+]			
D	- de Ofentes (c)			
кесерсіо	n de Ofertas [+]			
Contacto	para Información Adio	cional [+]		
Recursos	; [+]			
Informac	cion sobre recursos [+]			
Recepció	n de recursos [+]			
Arbitraje	[+]			

Ilustración 12 Campos de pestaña de TCu y PCSP

Y para que se actualicen los datos introducidos, se pulsa el botón Guardar

SOROLLA2 Expedientes - Pago Directo	[·]		-	_	Comunicación Consulta sale	io Anular Listado Finitramitar Cambu	r Cearder Umpler Volver Inicio Ayuda
Egencicio Número de expediente Tipo de fondo Generales Administrativos TCu y	2022 0000154 Pago directo PCS30 Presupuestarios Licitación Ad	Organo g Servicio Detado Udicación Contrato Diarios Oficiales P	entor CENTRO DE ESTUE Servicio de entrada Iniciada translación Tago Justificantes Raintagroa Docume	DIOS Y EXPERIMENTACIÓN DE O	BRAS PUBLICAS (CEDEX)	Forma visualización Nº exp. contabilidad Ejercicio presupaentario	Detallada ♥ 20227/200134 2022 ♥
		Tipo de contrato SOROLLA Subtipo del contrato Tipo de contrato Tipo de contrato Tipo de contrato Cu Legislación aplicable Sistema de adjudicación Sistema de adjudicación Regulatión amolzada/supera el umbral comunitario Plazo ejecución Duración	Gueniniatros Adquaición V Suminiatros Lary W2037 01 - Proc. regionado sin publicidad 0 - No esploa No V 00 00 01 días/me	v v	×		

Ilustración 13 Botón guardar los cambios.

D) Datos presupuestarios:

En esta pestaña se rellena la temporalidad y se agrega la aplicación presupuestaria.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Ejercicio 2022 Número de expediente Tipo de fondo Pago direc Cenoraleo Administrativos TCu y BCSD	Órgano gestor Servicio ecto Estado	servicio de entrada Iniciada tramitación	Forma visualizz № exp. contabi Ejercicio presu	ción Detallada v lidad 2022PD60000 puestario 2022 v
Generates auministrativos ruo y PCSP	Temporalidad Año de inicio 2022 Anualidades Aplicaciones Presupuestarias	1 Año de finalización 2022		
	Ejercicio Orgánica 2022 24	Programa Económica 3328 131 Total	Importe Importe 1.210,00 Importe 1.210,00 Importe	
	Ejecución Presupuestaria Ejercicio corriente de ejecu	itos Crédito Autorizaciones Autorizaciones ntes Retenido sobre Crédito sobre Crédito Gastad tar (RC) Retenido Disponible	o Compromisos Obligaciones Pagos de Gastos Reconocidas Realizados Reintegros	

Ilustración 14 Agregar aplicación presupuestaria.

Para continuar con la tramitación se pulsa en el botón Guardar.

SOROLLA2				Comunicación sistemas	Consulta saldo A de enlace	Nular List	ado Fin tramitar	Cambiar Guardar Limpiar	Volver Inicio Ayuda
Expedientes - Pago Directo [-]								-	C THE REPORT
			(Versión: 9.2.6.1-GA Fec	ha actualización: 19	/07/2023 09:21)			Se están mostrano	Ejercicio presupuesta do los órganos gestores activo 1º indica un carr
Ejercicio Número de expediente Tipo de fondo Generales Administrativos TCu y PCSP	2022 00000134 Pago directo Ilicitación Adjudicación Contrato	Órgano gestor Servicio Estado Diarios Oficiales Pago Just	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMEN Servicio de entrada Iniciada tramitación	NTACION DE OBRA	IS PUBLICAS (CEDEX)	Fo N ⁴ E)	orma visualización * exp. contabilidad iercicio presupuestar	D 20 C	etallada v 2227200134 022 v
		JL - JL							
Temporalidad									
Temporalidad del expediente Año de Inicio	Anual V 2022 Anualidades	1 Año de	finalización	2022					
		Ar	licaciones Presunuestarias						

Ilustración 15 Guardar cambios.

4 Creación espacio virtual de licitación.

El siguiente paso una vez se tiene creado el expediente en **SOROLLA2**, es la *creación del espacio virtual de licitación en la PCSP*. Para conectar con la **Plataforma** se pulsa sobre el botón **Comunicación de Sistemas** \rightarrow **Plataforma de contratación**.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Sorollaz			Comunicación sistemas	ar Listado Fin tramitar Cambiar	Guardar Limpiar Volver Inicio Ayud
Expedientes - Pago Directo [-]					
					Ejercicio presupues Se están mostrando los órganos gestores activ
					" indica un ca
Ejercicio 2022	Organo go	estor CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPER	IMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	Forma visualizacion	Detallada V
Tipo de fondo Pago directo	Estado	Iniciada tramitación		Fiercicio presupuestario	202227200134
				-,	
Generales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios Lici	ación Adjudicación Contrato Diarios Of	iciales Pago Justificantes Reintegros Docum	ientos		
		Datos generales			
Titulo *	PRUEBA PLATAFORMA CSIAE 2023	3			
Thur					
Identificador		Número de expediente para contabilidad *	202227200134		
Foreira da alta t	12/07/2022	Facha inizia termitazión	12/07/2022		
Tipo framitación	Ordinaria		13/07/2022		
The dumation					
Agrupación					
	-				
Unidad proponente		~			
Órgano de contratación	1 - **** PRUEBABBBBBBBBB	 M 			
Órgano de asistencia		~			
		Datos de tino de expedient	ta		
Asociado a contrato	Tramitación simplificada	Datos de tipo de expedient	Ligado a proyecto de gasto		Mixto
Convenio colaboración	Contrato menor No V		Contrato de obras		
Subvención					

Ilustración 16 Botón de comunicación de sistemas.

SOROLLA2					Comun	Correo	×	Listado	Fin tramitar	Cambiar	Guardar	Limpiar V	/olver In	icio Ayuda
Expedientes - Pago Directo [-] 150002 - EVENIENTES DE CONTRATACIÓN DEL 4				(Versión: 9.2	.6.1-GA Fecha actual	Intervención Corenet					Se está	n mostrando le	Ejercio os órganos	tio presupuestari gestores activos
Ejercicio Número de expediente Tipo de fondo Generales Administrativos TCu y PCSP	2022 00000134 Pago directo	Adjudicación	Órgano gestor Servicio Estado Diarios Oficiales	CENTRO DE ESTUDIOS Y Servicio de entrada Iniciada tramitación Pago Justificantes Reintegros	EXPERIMENTACION Documentos	Portafirmas electrónico Plataforma contratación Cargar justificantes Cargar documentos PMP		Forma Nº exp Ejercio	visualización . contabilidad io presupuesta	rio		Deta 20222 2023	allada 🗙 27Z00134 2 🗙	indica un camp
Titulo * Identificador] ا	RUEBA PLATAFORMA CSIAE 207	23	Datos generale: Número de expediente para contabilidad	5	20222772	00134]						
Fecha de alta * Tipo tramitación Agrupación		3/07/2022 Ordinario	v _	Fecha inicio tramitación		13/07/20	22]						
Unidad proponente Órgano de contratación Órgano de asistencia		I - **** PRUEBABBBBBBBBB		v v) 21									

Ilustración 17 Selección de Plataforma contratación.

La pantalla que se muestra tiene la siguiente información:

- Publicado en Plataforma: muestra si el expediente está o no publicado en la PCSP.
- Selección del tipo de operación: acciones a realizar entre PCSP y SOROLLA2 y viceversa.
- Tabla de históricos: anuncios publicados en el expediente.
- Tabla de documentos: Documentos a descargar o enviar a la PCSP.

Como el expediente no se ha enviado a la **PCSP** previamente, se observa lo siguiente:

- Publicado en Plataforma: No
- Selección del tipo de operación: La única acción posible a realizar es la *Creación del espacio virtual de licitación*.

Una vez seleccionado el tipo de operación se pulsa el botón Ejecutar.

Sorolla ₂			Ejecutar Volve	r Ayuda
Comunicación con PLACSP - Tipo de oper	ación y servicios disponibles			
	(Versión: 9.1.3-GA Fect	na actualización:	Ejercicio presi * indica	upuestario: 2022 i) un campo obligatorio
Operación a realizar				
Publicado en Plataforma	No			
Selección tipo de operación *	Creación del Espacio Virtual de Lic	titación 🗸		
Histórico de publicaciones				
No se han encontrado publicaciones en	la PCSP asociadas al expediente.			
Publicaciones realizadas			0	
Fecha	Тіро	Estado	Enlace	
¢ Actualizar datos	🖂 🛹 Página 1 de 0 🍉 🖬 🗔 🔨	~	No hay publicaciones que mostrar	

Ilustración 18. Comunicación con la PCSP.

Aparece otra pantalla donde se muestra el resumen de la información del expediente que se va a enviar a la Plataforma. La información se distribuye en función de los apartados que se visualizan en la Plataforma y con los nombres de los campos que ésta utiliza. Una vez revisada dicha información, se vuelve a pulsar en el botón **Ejecutar** para enviar el expediente a la **PCSP**.

Sor	DLLA2		Ejecutar Volver
Expediente	PCSP		
1		(Versión: 9.1.3-GA Fecha actualización:	Elercicio presupuestario: 2022
			* indica un campo obligator
	Información del expediente	[·]	
	N° exp. contabilidad	2022Z7Z00134	
	Contrato SARA/umbral	No 🗸	
	Directiva de aplicación	N/A - No Aplica 🗸	
	Marco Legal Nacional	Ley 9/2017 🗸	
	Tipo de contrato	Suministros 🗸	
	Subtipo de contrato	Adquisición 🗸	
	Objeto del contrato	PRUEBA PLATAFORMA	
		1	
	Compra pública innovadora	CPP - Compra Pública Precomercial 🗸 🗸	
	Sistema de contratación	No aplica 🗸	
	Procedimiento de contratación	01 - Proc. negociado sin publicidad 🗸 🗸	
	Tipo de tramitación	Ordinario 🗸	
	Justificación procedimiento acelerado		

Ilustración 19 Ejecutar el envío del expediente a la PCSP.

El sistema lanza un mensaje de aviso y se pulsara en Aceptar.



Ilustración 20. Mensaje de aviso de información.

Si la operación se ha realizado correctamente aparece el siguiente mensaje de confirmación.

0	Datos denerales		5
	Resultado de la operación	×	
	El Expediente Virtual de Licitación se ha actualizado correctamente en la Plataforma de contratación		34
-	Cerrar ventana		

Ilustración 21 Mensaje de resultado de la operación.

Si la operación no ha ido bien, la PCSP puede enviar errores tipo:

- Validación funcional sobre un campo en concreto, por ejemplo, El periodo debe especificarse con una duración, con una fecha de inicio más una fecha de fin, o con una fecha de inicio más una duración. En este caso debemos revisar el plazo de ejecución introducido en el expediente.

- O bien puede indicar que falta introducir campos obligatorios, por ejemplo, Error en \'Proceso de Licitación\': debe especificar el \'Tipo de Procedimiento\' En este caso se debe completar el campo Sistema de adjudicación en el expediente SOROLLA2.

5 Comprobación del expediente en la PCSP

Nota: Este punto es a título de información general, para más detalle y actualizaciones se debe acudir a la guía especifica de la plataforma de contratación.

Para comprobar que el expediente se ha validado correctamente en la **PCSP**, se accede a la plataforma. Es necesario introducir usuario y contraseña personal de quién está accediendo.

CELEBRARIA CE HACENEA	CONTR				
icio Publicaciones Perfii Co	ntratante Empresas Organismos Públici	Verificar CSV Información	Contacto	Buscador	Datos abiertos
<u> </u>	e 15-de anaviery contraccile		1		
Organismos	ID de usuario				
D		Entrada con certificado			
Publicos	Contraseña				
	cititian comunicat Entrar				
			-		
ENTORNO DE PRUEB	AS DE LA PLATAFORMA DE CO	NTRATACIÓN DEL SECTOR	PÚBLICO		
Los órganos de contratación dependientes	lel Sector Público Estatal están obligados por Ley a publ	icar su perfii del contratante en esta plataforma			
Los órganos de contratación de los organis como el resultado de éstas mediante mecar	nos vinculados a las CCAA y EELL pueden optar por put ismos de agregación de información. Más información e	olicar su Perfil del Contratante en la Plataforma de n Interacción sistémica(628)	Contratatación de	I Sector Público o	por mantener su propio p
Los organismos públicos que publican su p	rfii del contratante en la Plataforma de Contratación del	Sector Público disponen de los siguientes servicio	is de forma totalm	ente gratuita:	
	des mastes andrasticitas falinges Anaves				

A continuación, se muestra la ventana principal de la Plataforma. Se accede desde aquí al apartado de *Licitaciones*.



Aparece una pantalla de búsqueda, donde se filtra por el número de expediente de contabilidad de **SOROLLA2** para buscar el expediente que interesa localizar. Se introduce el número en la casilla marcada y a continuación se pulsa en **buscar**.

Inicio Licitaciones Datos abiertos 🔍	Otras Publicaciones Administración	Apoderamientos Garan	tías Información 🔍	Contacto ۹ Bu	scador 🔍	
Búsqueda Detalle	:					
Todos Preparación Recepción O	fertas Evaluación Ofertas Resolución Históricas					
Expediente Estado Procedimiento Sistema de Contratación Contratación Centralizada Compra pública innovadora Forma presentación Órgano de Asistencia Objeto del contrato	202227200134	Tipo de Contr Subtipo Importe (sin Publicación B Publicación D Ø	ato Todos Todos Vilação entre OUE entre OUE entre	y		~
✓ Otros Criterios de búsqueda						
Buscar Li	mpiar					
Expediente 💠	Objeto del contrato	Tipo de Contrato 💠	Fechas	Estado 💠	Importe 💠	? 🛇
Nuevo Im	portar					

Ilustración 24 Búsqueda de expediente.

En el listado de resultados, se muestran los expedientes identificándose si se enviaron siendo una licitación electrónica (aparecen identificados con el símbolo @) o de manera manual (no poseen símbolo), o si poseen anuncios (aparecen identificados con el símbolo).

Aparece el expediente buscado y al pulsar sobre el número en azul se accede al mismo.

Expediente Estado Procedimiento Sistema de Contratación Contratación Centralizada Compra pública innovadora Forma presentación Órgano de Asistencia Objeto del contrato	2022Z7Z00134	Tipo de Contr Subtipo Importe (sin 1 Publicación Pl Publicación Do Publicación Do	ato impuestos) entre ataforma DE entre DUE entre	Todos Todos v y y y y y		
Expediente 🗇	Objeto del contrato	Tipo de Contrato 💠	Fechas	Estado 🛇	Importe 💠	? 🔷
2022Z7Z00134	Prueba Plataforma	Suministros	F. Convocatoria: Presentación: F. Adjudic. Prov: F. Adjudic. Def.: Adjudicación:	Creada	1000,00	
rimero Pagina 1 de 1 Total: 1 Ultin	0					

Ilustración 25 Número de expediente seleccionado.

Se accede a la pantalla con el detalle del expediente y se muestran todas las pestañas a las que se podrá acceder.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Inicio Licitacione	Otras Public	caciones Ac	lministración Apoder	amientos	Garantías	Información 🔍	Contacto 🤆	Buscad	or ۹ Datos abiertos ۹	
Búsqueda E Detall	9									
Preparación licitación AP AL P Expediente Resumen Licitación PPT P Modificaciones del contrato Importe Máximo Gastos d Condiciones Presentación de Presumen Licitación	Publicada/Recepc	ión de solicitudes/Recep 20222: os Pliego Preguntas y Euros	ción de ofertas Evalua 7200134 Respuestas Licitadores Admis	ación	AAP AAD	Resolución AAD) AF Modificac C	ión de Contrato Ocultar Perfil Guardan	R D ado	ACCIONES POSIBLES Previsualizar pliegos. Crear licitadores. Invitar a licitar offanta Admiti/Fckulur licitadores. Comunicar Admisión/Exclusión de lic [ley 34] Configurar adjudicación. [ley 34] Publicar adjudicación.	•
Publicación en Plataforma	Publicación BOE	Publicación DOUE	Documento	Ver docun	nentos	Acciones				
			Anuncio Previo			previsualizar 🗸 Acepta	ar			
			Anuncio de Licitación			previsualizar 🗸 Acepta	ar			
			Pliego			previsualizar 🗸 Acepta	ar			
Adjudicación										
Publicación en Plataforma	Publicación BOE	Publicación DOUE	Documento	Ver docur	nentos	Acciones				
			Adjudicación			previsualizar 🗸 Acep	tar			
Otros documentos publicad	os									
Publicación en Plataforma	Nombre				Ver documentos	Acciones				
	Actos públicos informati	ivos o de aperturas de o	fertas	~		adjuntar 🗸 Acept	ar			

Ilustración 26 Resumen del expediente seleccionado.

Al pulsar sobre **Expediente** se visualizan los detalles grabados previamente en **SOROLLA2**.

<pre>blocumt blocumt b</pre>		Apoderamientos Garantias Información & Contacto & Buscador & Datos abiertos &
Preside location Relation Reaction Relation	Preason Ablicada Rescolor de detractada Rescolor de detractada Reschon Reschon Preasonanti foncada Rescolor de detratada de detractada De aluación Reschon De maules regional Norte Construction No Outractado Reschonda Re	
I Desident I Desident I I I <	A Exademate 2022/20014* Outlan Perfiliado Pressional a splicación Directiva de aplicación No No No No Directiva de aplicación No No No No No Directiva de aplicación No No <td>Persivado Respuisón de efertas Evaluación ALAD II AN UNOFICIÓN de a Centrato III RUI D ACCIONES POSIBLES</td>	Persivado Respuisón de efertas Evaluación ALAD II AN UNOFICIÓN de a Centrato III RUI D ACCIONES POSIBLES
	NUTS CPV Selection del CPV CPV Selection ados Ccálgo CPV Addata Selection CPV Principal Addotte Selection CPV Addata Selection CPV Principal Addotte Selection CPV Addata	202272014 Ocular Pacified V Ocular Pacified Na V Na V

Ilustración 27 Detalle del expediente.

Igualmente, al pulsar sobre **Condiciones de presentación de la oferta** se continúa viendo los datos grabados. Y los datos grabados en la pestaña de *pliego de condiciones administrativas particulares*.

SOROLLA2

Resumen Licitación PPT PCAP Contactos Anes	cos Pliego Preguntas y Res	puestas Licitadores A	dmisión/Exclusión Resolución	Formalización Modificaciones del contrato Co	municaciones	[Guardar Licitación
Terrente México Contro de Dublisidad							
Conditioner Presentación de Oferen	Euros						
Forma presentacion	Manual y/o Electronic	a v					
	○ A través de Plata	forma 💿 A través de Sist	emas Externos				
Idiomas adicionales al Español	Catalán Euskera Gallego Ingles Valenciano						
Se aceptan variantes	Sí 🗸						
Acuerdo de Contratación Pública(ACP)	No 💙						
Las ofertas deben incluir catálogos electrónicos	Seleccionar 🗸						
Reducción de candidatos en fases sucesivas	Seleccionar 🗙						
Fecha final obtención pliegos							
Fecha final presentación ofertas							
Descripción							
Fecha prevista envío de invitaciones				_			
Descripción fecha prevista envío de invitaciones							
✓ <u>Subasta Electrónica</u>							
✓ Eventos							
Resumen Licitación							
Publicación en Plataforma	Publicación BOE	Publicación DOUE	Documento	Ver documentos	Accion	es	
			Anuncio Previo		previsu	alizar 🗸 Aceptar	
			Anuncio de Licitación		previsu	alizar V Aceptar	
			Pliego		previsu	alizar 🗙 Aceptar	
Adjudicación							
Publicación en Plataforma	Publicación BOE	Publicación DOUE	Documento	Ver documentos	Accion	es	
			Adjudicación		previsu	alizar 🗸 Aceptar	
Otros documentos publicados							
Publicación en Plataforma Nombre				Ver documentos		Acciones	
Actos públicos informat	tivos o de aperturas de oferta	\$	~			adjuntar 🗙 Aceptar	
							Guardar Licitación

Ilustración 28 Condiciones de presentación de la oferta.

Búsqueda 🔡 Detalle				
Preparación licitación AP AL P	Publicada/Recepción de solicitudes/Recepción de ofertas	Evaluación	Resolución AAP AAD AAD AF Modificación de Contrato R D	ACCIONES POSIBLES
✓ Expediente	202227200134		Ocultar Perfilado	Previsualizar pliegos.
Resumen Licitación PPT PCAP Contactos Anexos Pile	go Preguntas y Respuestas Licitadores Admisión/Exclusión Resolución Formalizaci	ón Modificaciones del contrato Comunicaciones	Guardar Lic	tación Invitar a lictar a oferta final. Admitir/Excluir lictadores.
≡ Pliego de cláusulas administrativas				Comunicar Admisión/Exclusión de lic [ley 34] Configurar adjudicación.
Ocumento	Anexar			[ley 34] Publicar adjudicación.
OURL				
Justificación de acceso restringido a pliegos				
E Información estructurada				
 Información de las cláusulas administrativas 				
Financiación UE No	v			
Fórmula de revisión de precios				
Condiciones de admisión de candidatos Condiciones de adjudicación				
Condiciones de ejecución				
 Preparación de los sobres de la oferta 				
Configuración de los sobres				
Nuevo Sobre				
L			Guardar Lic	tación
Inicio Aviso Legal Protección de datos Guía de Navega	ción RSS Mapa web Accesibilidad			

Ilustración 29 Pestaña de pliego de cláusulas administrativas particulares.

Para continuar con la tramitación desde **SOROLLA2** y seguir con las acciones hacia la plataforma, se debe salir del expediente o bien entrando en otro o mejor finalizando la sesión en la plataforma.

Nota: Los expedientes que aparecen solo serán los que ha dado de alta cada usuario, si quiere que otro usuario pueda acceder a un expediente propio se le podrá reasignar desde la siguiente pantalla. Se pulsa en **Administración**, y en la opción de **Editar** que aparece junto al expediente.

Inicio Licitaciones Otras Publicaciones Ad	ninistración Apoderamientos Garantías Información	۹ Contacto ۹ Buscador ۹	Datos abiertos ۹
Asignar POC-ED Gestión de Órganos de Asistencia	Listado informes		
Asignar Editores a Procedimientos			
Administración ÓRGANOS DE PRUEBA Órgano de Contratación SOROLLA B2B AUTORIZADO	Nº Identificador	10000150016214	
Rúcqueda de procedimientos			
Expediente	Apellidos usuario		
Tipo de contrato Todos	NIF usuario		
Estado Todos 🗸			
Objeto del contrato			
			//
Sistema de contratación Todos	~		
Procedimiento Todos	×		
Buscar Limpiar			
Lista de Asignacion de Editores			
Expediente 🛇 Tipo 🛇	Objeto 🛇	Estado 🛇 Reasignar	
			<u></u>
20222/200134 Suministros	Prueba Plataforma	Creada <u>Editar</u>	*

Ilustración 30 Administración del expediente.

Aparece un listado de usuarios, y se podrá seleccionar al usuario al que se quiera reasignar el expediente para que pueda acceder. Para finalizar se pulsa en **Aceptar**.

Lista de Asignación de Editores						
Expediente 🛇	Tipo 🛇	Objeto 👌	Estado 🛇	Reasignar		
202227200134	Suministros	Prueba Plataforma	Creada	<u>Cancelar</u>	RX00 RX0 RX0 RX00 RX00 RX00 RX00 RX00 RX00	•
202227200135 Dénina 1 de 1 Total: 2	Suministros	bec	Creada	Editar		*
Asignar Editores de todos los procedimientos Desasignar Editores de todos los procedimiento Aceptar Cancelar	5					

Ilustración 31 Reasignar un expediente a otro usuario.

6 Anuncio previo de licitación

Esta acción solo se realiza para los contratos los contratos de obras, servicios y suministros y que no sean contratos menores.

De nuevo en SOROLLA2 se accede a Comunicación de Sistemas →Plataforma de contratación.

Sorolla ₂			Cor	Luni Correo	X	Listado I	Fin tramitar	Cambiar (Guardar Limp	iar Volver Ir	icio Ayuda
Expedientes - Pago Directo [-]				Intervención							
150002 - EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN DEL			(Versión: 9.2.6.1-GA Fecha a	tuali							
				Corenet	S.				Se están mostr	Ejerci ando los órganos	tio presupuestari gestores activos " indica un camp
				Portafirmas electrónico							
Ejercicio	2022	Órgano gestor	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTA	ION	16.	Forma v	risualización			Detallada 🗸	
Número de expediente	00000134	Servicio	Servicio de entrada	Plataforma contratación		N° exp.	contabilidad			2022Z7Z00134	
Tipo de fondo	Pago directo	Estado	Iniciada tramitación	Cargar justificantes	1502	Ejercicio	o presupuestari	D		2022 🗸	
				Cargar justificantes	1						
Generales Administrativos TCu y PCSP	Presupuestarios Lici	citacion Adjudicacion Contrato Diarios Oficiales	Pago Justificantes Reintegros Documentos	Cargar documentos PMP	1501						
					C						
			Datos generales								
Titulo *		PRUEBA PLATAFORMA CSIAE 2023									
Identificador			Número de expediente para contabilidad *	2022777	00134	1					
						i ——					
Fecha de alta *		13/07/2022	Fecha inicio tramitación	13/07/20)22						
Tipo tramitación		Ordinario 🗸									
Agrupación											
Unidad proponente			~								
Órgano de contratación		1 - **** PRUEBABBBBBBBBB	✓								
Órgano de asistencia			~								

Ilustración 32 Plataforma de contratación desde Sorolla2.

En el apartado de *Publicado en la plataforma* se observa que el estado ha cambiado a **SI**, y desde ahora cualquier modificación de datos que se haga en **SOROLLA2** del expediente para que se actualice en la plataforma habrá que lanzar la operación **de actualización del espacio virtual de licitación**.

Para continuar con el siguiente paso que es publicar el *Anuncio Previo en la plataforma*, no es necesario introducir más datos, solo hay que comunicar con la **PCSP**.

OROLLA2			Ejecutar Volver Ayuc
nicación con PLACSP - Tipo de opera	ación y servicios disponibles		
	(Versión: 9.1.4-GA Fec	ha actualización:) Ejercicio presupuestario * indica un campo
Operación a realizar			
Publicado en Plataforma	Sí		
Selección tipo de operación *	Anuncio Previo		
Histórico de publicaciones			
Publicaciones realizadas			0
Fecha	Тіро	Estado	Enlace
·	🛛 << Página 1 de 0 🍺 🖬 🔔	V No h	ay publicaciones que mostrar

Ilustración 33. Anuncio previo en la plataforma.

	Datos generales	
Titulo *	Resultado de la operación	×
Identificador	Se ha publicado correctamente el anuncio en la Plataforma de Contratación	4
Fecha de alta *]
Tipo tramitación	Cerrar ventana	
Unidad proponente		

Ilustración 34 Mensaje de publicación correcta.

6.1 Consulta de histórico de publicaciones

Los documentos publicados no se descargan en **SOROLLA2**, sino que se accede a ellos desde la **Comunicación con la Plataforma con la Plataforma > histórico de publicaciones:**

	Operación a realizar				
Pu	ublicado en Plataforma		Sí		
Se	elección tipo de operación *	•			*
	Histórico de publica	ciones			
	Fecha	Hora	Тіро	Estado	Enlace

Ilustración 35 Histórico de publicaciones

Al pulsar el enlace "Ver", se accede directamente al documento publicado en la PCSP. Si se quiere descargar se tiene que hacer como un documento externo. Se pulsa, se guarda en su PC y se carga en S2 desde la pestaña de Documentos à Nuevo resto de documentos (documento externo).

7 ANUNCIO DE LICITACIÓN

No se publica para los contratos menores.

Para poder publicar el anuncio de licitación en el expediente se indica en la pestaña de "Licitación" la fecha/hora límite de recepción de ofertas en el apartado de *Eventos* del expediente en **SOROLLA2**, se pulsa **Guardar** para que se actualicen los cambios.

Eventos								
Fecha / Hora fin recepción ofertas	29/07/2022	23:59						
No se publica el acto de apertura	i económica							
Tipo de evento	Evento			Fecha		Lugar		
Resultado proceso licitación				~				
Licitadores								
Licitadores								
Orden Temp.	Licitador	Lote	Importe oferta	Tipo garantía	Fech garant	a Importe garantía provisional	Conjunta	

Ilustración 36 Datos de Eventos.

7.1 Actualización del espacio virtual de licitación.

Cada vez que realicemos un cambio en el expediente se debe actualizar el **Espacio virtual de Licitación** (**EVL**) para que los cambios se graben en la PCSP. Se pulsa dos veces en **Ejecutar:** la primera vez que se pulsa ejecutar se accede a una pantalla de comprobación de datos a enviar y la segunda vez se realiza el envío.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

SOROLLA2					Ejecutar Volver Ayu	da
Comunicación con PLACSP - T 150002 - EXPEDIENTES DE CONTRATACION DEI	ipo de operación y servicio	vs disponibles (Versión: 9-1.4-GA Fecha ac	ualización: 15/07/2022 18:17)		Ruiz Beltrán, Marta (PREPRO) Ejercicio presupuesta * indica un cam	DUCCION) rio: 2022 j. spo obligatorio
Pub Sele	Operación a realizar licado en Plataforma ección tipo de operación *	Si Actualización del Espacio Virtual de Li	itación			
Pub	Histórico de publicaciones			0		
	Fecha	Tipo	Estado	Enlace		
(¢.)	Actualizar datos	14 🔫 Página 1 de 0 🔛 🖬 🔔 🗸	No ha	y publicaciones que mostrar	1	

Ilustración 37 Actualización espacio virtual.

pruwls.central.sepg.	minhac.age:8000 dice	
Al enviar la informaciór expediente en la PCSP	n desde Sorolla a la PCSP, se sobreescribe el si este ha sido creado previamente	E 15:02)
	Acepta	Se está

Ilustración 38 Mensaje de envío de información a la plataforma.

25/05/2022	Fecha inicio tramitación	
Ordinario	~	
^		
Resultado de la operación		×
El Expediente Virtual de Licitación :	se ha actualizado correctamente en la Plataforma	de contratación
El Expediente Virtual de Licitación :	se ha actualizado correctamente en la Plataforma	de contratación
El Expediente Virtual de Licitación :	se ha actualizado correctamente en la Plataforma	de contratación Cerrar ventana
El Expediente Virtual de Licitación :	se ha actualizado correctamente en la Plataforma	de contratación Cerrar ventana Mixto 7/10 Contrato de obra

Ilustración 39 Mensaje de actualización correcta.

El paso siguiente es la publicación del anuncio en la PCSP.

Sorolla Comunicación con PLACSP - Tino de operación y se	rvicios disponibles	Ejecutar Volver Ayuda
	(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)	Ejercicio presupuestario: 2022 i indica un campo obligatorio
Operación a realizar Publicado en Plataforma Selección tipo de operación *	Sí Anuncio Licitación	~

Ilustración 40 Anuncio licitación.

Para confirmar que la publicación se ha realizado correctamente aparece el mensaje siguiente.

Resultado de la operación	×
Se ha publicado correctamente el anuncio en la Plataforma de Contratación	
Cerrar ventana)))) (

Ilustración 41 Anuncio publicado correctamente.

Si, por el contrario, se muestra un mensaje de error indicando *Error en \'xxx\': debe especificar el \'Nombre del campo en la PCPS\'* se debe a que hay algún campo obligatorio y que no está informado en el expediente. Se deberá actualizar el expediente y volver lanzar la acción de "Actualización del Espacio Virtual de Licitación". Una vez actualizado se debe ejecutar la acción de "anuncio de licitación".

7.2 Consulta de histórico de publicaciones

Para consultar el estado del anuncio de licitación, se puede dirigir al punto citado anteriormente de consultas del estado de histórico de publicaciones.

Operación a realizar				
Publicado en Plataforma		Sí		
Selección tipo de operación *	*			~
Histórico de publica	ciones			
Eacha	Hora	Tino	Estado	Enlaco
14/06/2024	12:58:10	Anuncio Previo	Publicado	Ver
14/06/2024	12:58:37	Anuncio de Licitación	Publicado	Ver 🖌

Ilustración 42 Histórico de publicaciones.

8 PLIEGOS

No se publican para los contratos menores.

Para la publicación de los pliegos es necesario realizar dos pasos previos: **envío de documentación y publicación de los pliegos:**

Envío de documentación: el envío de documentación consiste en la carga de los documentos de Pliegos de Prescripciones Técnicas (PPT) y Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) en el expediente SOROLLA2 y el envío de estos documentos a la PCSP.

En los expedientes que hayan cargado estos documentos directamente en la PCSP pueden utilizar la opción de descarga de documentos desde la PCSP a SOROLLA2.

Publicación de los pliegos: para que los pliegos puedan finalmente publicarse en PCSP se ha de tener en cuenta que:

- 1. La publicación de los PPT nunca es independiente de la relativa a los PCAP y viceversa, así pues, se publican en bloque. Ello supone que, por ejemplo, si sólo se ha anexado el PPT no podrá hacerse efectiva la publicación de pliegos en PCSP, mientras que no se adjunte también la información relativa a los PCAP.
- 2. Para poder publicar es necesario haber realizado con anterioridad la publicación del anuncio de licitación, salvo que el procedimiento sea un negociado sin publicidad.
- 3. Se debe tener en cuenta que, si el anuncio de licitación se envió al DOUE a través de la PCSP, la convocatoria no se hará pública hasta que el DOUE confirme que ha publicado el anuncio o hasta al menos 48 horas desde el acuse de recepción del mismo. Los pliegos no se podrán publicar hasta que el anuncio de licitación se haya publicado efectivamente en el perfil del contratante. La PCSP avisa por correo electrónico al usuario que tienen asignada la licitación cuando se produce este evento.

8.1 Envío de documentación pliegos

A) Desde la pestaña de documentos con el botón derecho existe la a opción de descarga de documentos:

Los documentos disponibles para descargar son los siguientes:

- PCAP Pliego de cláusulas administrativas particulares
- PPT Pliego de prescripciones técnicas
- Anexo pliegos Documento adicional a los pliegos

Los documentos que no se pueden descargar:

Sobres – Documento adicional a los pliegos

• Actos públicos informativos o de apertura de ofertas (viene en el WS pero no permite la descarga) Los documentos publicados en la PCSP que <u>solo se pueden consultar desde S2</u> (tampoco se pueden descargar

- desde esta opción):
- · Anuncio previo
- · Anuncio de adjudicación
- · Anuncio de Pliegos
- · Anuncio de Licitación
 - **B**) En la pestaña de "Documentos", con el botón derecho se selecciona la opción **Nuevo resto de documentos**.

SOROLLA2					Comunicación sistemas	Consulta saldo de enlace	o Anular	Listado Fin tramit	ar Cambiar	Guardar Lin	npiar Volver	Inicio Ayuda		
Expedientes - Pago Directo [-]														
1150002 - EXPEDIENTES DE CONTRATACION DEL CEDEX 🖂			(Vi	oro lân: 0.2.6.(-0. ¹ .Fo	sha-asteslización=49	97/2929-00:21)				Se están mo	Eje strando los órgan	rcicio presupuesta os gestores activo * indica un cam		
Ejercicio 2022 Número de expediente 00000134 Tino de fondo Paro directo		Órgano gestor Servicio Estado	CENTRO DE EST Servicio de entrad	UDIOS Y EXPERIME a	NTACION DE OBRA	S PUBLICAS (CEE	DEX)	Forma visualizaciór Nº exp. contabilidad	i I	Detallada 🗸 202227200134				
Generales Administrativos TCu y PCSP "Presupuestarios" Lic	Tipo de fondo Pago directo Estado Iniciada tramtación Ejercicio presupuestario 2022 • Generales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios Licitación Adjudicación Contrato Diarios Oficiales Pago Justificantes Reintegros Documentos													
Tabla () Árbolio														
Nombre	Tipo ope. N	D	Importe	Situación	Situación co	ntable		N° op. enlace		N° SIC		Fecha contab		
Documentos														
Nuevo documento contable														
Nuevo resto de documentos														
Descargar documentos														

Ilustración 43 Nuevo resto de documentos.

Se selecciona tipo Externo y desde la opción Seleccionar archivo se suben los documentos necesarios.

Sorolla ₂		Guardar Limpiar Volver Ayu	da
Expedientes - Documento			
115000	(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 1	Ejercicio presupuesta	ario: 2022 🚺
		* indica un camp	po obligatorio
	Datos generales del documento		
Tipo *	Externo		
	Origen del gasto pluriprovincial		
	Fichero de pagos masivos		
	Fichero de pagos al exterior		
	Fichero de pagos masivos excel		
	Certificado resumen acuerdo de devolución de tasas y sanciones		
	Declaracion de urgencia		
Fichero	Seleccionar archivo Vinguno archivo selec.		
Descripción *			

Ilustración 44 Documentos externos.

Una vez seleccionado el documento que se necesita, se pulsa en el botón de Guardar los cambios.



Ilustración 45 Guardar los documentos seleccionados.

En la pestaña de "Documentos", se pueden ver los documentos externos subidos.

Sorolla ₂						Comunicación sistemas	Consulta saldo de enlace	Anular	Listado F	in tramitar	Cambiar	Guardar	S Limpiar	Volver II	nicio Ay	? /uda
xpedientes - Pago Directo [-]																-
150002 - EVERDIENTER DE CONTRATACION DEL C					(Vernién: 026104	Foshe e dualizaaián: 19	(1200 (120)					Se está	n mostrando	Ejerci los órganos	cio presupu gestores a * indica un	uestario activos 1 campo
Ejercicio 2022 Número de expediente 00000134 Tipo de fondo Pago directo Generales (Administrativos) (TCu y PCSP) (Presupuestarios) (Licitación (Adjudicación (Contrato (Li				CENTRO D Servicio de Iniciada trai	E ESTUDIOS Y EXPERI entrada mitación .eintegros Docume	MENTACION DE OBRA	S PUBLICAS (CEDI	EX)	Forma vis Nº exp. co Ejercicio	sualización ontabilidad presupuesta	io	Detallada ♥ 202227200134 2022 ♥				
Tabla () Árbole																
Nombre		Tipo ope.	NID	Importe	Situación	Situación co	ontable	h	N° op. enlace	•		N° :	SIC		Fecha co	intabil.
Documentos Documentos Anulados EXT - ANEXOS PLIEGOS.pdf						ANEXOS PLIEGOS	3									
EXT - PCAP.pdf						PCAP										
니 EXT - PPT.pdf						PPT										

Ilustración 46 Documentos externos subidos.

De nuevo desde **Comunicación de sistemas**→ **plataforma de contratación**, se procede al envío de la documentación.

SOROLLA2										Comunic sisten	Correo	×	Listado	Fin tramitar	Cambiar	Guardar
In In International Control [-]										Intervención Corenet					Se están	
Ejercicio Número de expediente Tipo de fondo Generales Administrativos TCu y PCSP	2022 00000134 Pago directo	Licitación	Adjudicación	Contrato	Órgano gestor Servicio Estado Diarios Oficiales	Pago	CENTRO Servicio Iniciada Justificantes	D DE ESTUDIO de entrada tramitación Reintegros	S Y EXPERIME	NTACION DE	Portafirmas electrónico Plataforma contratación Cargar justificantes Cargar documentos PMF		Forma Nº exp. Ejercic	visualización contabilidad io presupuesta	10	
Tabla Arbole Nombre		Тіро ор	De.	NID			Importe		Situación	Situa	ción contable		N° op. enla	Ce		N° SI
Documentos Anulados EXT - ANEXOS PLIEGOS.pdf EXT - PCAP.pdf EXT - PCAP.pdf EXT - PPT.pdf										ANEXOS P PCAP PPT	JEGOS					

Ilustración 47 Comunicación de sistemas, plataforma de contratación.

El tipo de operación que se selecciona es Envío de documentos al espacio virtual de licitación.

Publicado en Plataforma	et	
Publicado en Platafornia	о ¹	
Selección tipo de operación *		~
Histórico de publicaciones	Actualización del Espacio Virtual de Licitación Anuncio Previo Anuncio Licitación Pliego Anuncio Adjudicación Anuncio Formalización Anuncio modificación contrato	
Publicaciones realizadas	Descarga de docomentos del Espacio Virtual de Eletración	

Ilustración 48 Envío de documentos al espacio virtual de licitación.

Tras seleccionar el tipo de operación salta el mensaje de información siguiente.

prewls.central.sepg.minhac.age:8000 dice	2:
Para la operación "Envío de documentos al Espacio Virtual de Licitación", seleccione solo un documento.	
Ac	eptar
Sí	

Se selecciona el documento a enviar y el tipo de documento al que corresponde y se pulsa en **Ejecutar.**

Ilustración 49 Mensaje de aviso.

Sore	DLLA2					Ejecuta	ar Volver	Ayuda
Comunicaci	ón con PLAC	CSP - Tipo de ope	eración y servicios disponibles		1			
			(Versión	: 9.2.17-GA Fecha actualización: 06/11/202	23 18:20)			:0)
					Co Luiá, modian	ia 100 (. gal.	* indica u	in campo obligatori
							indica c	in campo congaton
ſ	Operació	ón a realizar						
	Publicado en P	lataforma	Sí					
	Selección tipo	de operación *	Envío de documento	s al Espacio Virtual de Licitación		~		
	Docume	ntos						
	Carpetas					· 🝼		
							-	
		Carpeta	Nombre	Tipo documento CO	DICE	Adjuntar	1 M	
	Do	ocumentos	ANEXOS PLIEGOS	Documento Adicional de Plieg	gos 🗸			
	Do	ocumentos	PCAP		~			
	Do	ocumentos	PPT		~			

Ilustración 50 Selección de documentos.

Si el envío se ha realizado correctamente aparece el siguiente mensaje de aviso.



Ilustración 51 Mensaje de envío correcto.

Si el documento se ha enviado previamente a la PCSP aparecerá el Tipo documento CODICE bloqueado.

Se repite la misma acción con el resto de documentos, seleccionando correctamente al tipo de documento que pertenecen.

Sorc	DLLA2					Ejecuta	r Volve	r Ayud
Comunicaci	ón con PLACSP - Tipo de ope	eración y servicios	disponibles					
15			(Versión:	9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2	2022 13:07)	Fier	rcicio presi	inuestario:
						2,0,	* indica	un campo
_	Operación a realizar							
	Publicado on Plataforma		· (
	rubicado en riatarornia							
	Selección tipo de operación *	1	Envío de documentos		~			
	Documentos							
	Carpotas				A			
	Carpetas					<u> </u>		
	Carpeta	Nombre		Tipo documento	CODICE	Adjuntar		
	Documentos	ANEXOS PLI	EGOS	Documento Adicional de F	Pliegos 🗸			
	Documentos PCA		PCAP Documento de Pliego de Cláusula		Cláusulas Admi 🗸			
	Documentos	PPT			~			
		II at a 11	50 E. (
		nustracion	54 Envio docu	imentos.				



Ilustración 53 Mensaje de envío correcto.

Lo mismo con el último envío de documentación.

ROLLA2			Ejecut	ar Volve
cación con PLACSP - Tipo de	peración y servicios disponibles		1	
	(Versión:	9.1.4-GA Fecha actualización: 10/07/00022 (2007)	Eje	rcicio presu * indica (
Operación a realizar				
Publicado en Plataforma	Sí			
Selección tipo de operación *	Envío de documentos	al Espacio Virtual de Licitación	~	
Documentos			<u> </u>	
Carpeta	Nombre	Tipo documento CODICE	Adjuntar	Ŵ
Documentos	ANEXOS PLIEGOS	Documento Adicional de Pliegos 🗸 🗸		
Documentos	PCAP	Documento de Pliego de Cláusulas Admi 🗸		
Documentos	PPT	Documento de Pliego de Prescripciones 🖢 🗸		
	Ilustración 54 Envío de do	ocumentos.		
DROLLA2	prewls.central.sepg.min Resultado del envio:	hac.age:8000 dice		
icación con DLACED. Tin	El documento PPT pdf se b	a enviado correctamente a la Plataforn	na de	



Ilustración 55 Envío realizado correctamente.

Desde **Comunicación de sistemas** \rightarrow **Plataforma de contratación** se selecciona el tipo de operación, que en este caso es la opción de *Pliego*, se marca el diario oficial en el que se quiere publicar y se pulsa en **Ejecutar.**

Sor	OLLA2		Ejecutar
Comunica	cion con PLACSP - Tipo de operación	n y servicios disponibles	
5		(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)	Elercicio presupuestario: 2022
			* indica un campo obligatorio
	Operación a realizar Publicado en Plataforma Selección tipo de operación °	Si Pliego	~
	Diarios Oficiales		

Ilustración 56 Publicación de pliego.

Datos generales		<u></u>
Resultado de la operación	×	
Se ha publicado correctamente el anuncio en la Plataforma de Contratación	*	34
	-	
Cerrar ventana	//	

Ilustración 57 Mensaje de publicación correcta en la plataforma.

8.2 Consulta de histórico de publicaciones

Para consultar el estado de publicación del pliego, se puede dirigir al punto de consultas del estado de histórico de publicaciones.

 Operación a realiz 	ar			
Publicado en Plataforma		Sí		
Selección tipo de operació	n *			~
Histórico de publi	caciones			
Histórico de publi Fecha	Caciones	Тіро	Estado	Enlace
Histórico de publi Fecha 14/06/2024	Hora 12:58:10	Tipo Anuncio Previo	Estado Publicado	Enlace Ver
Histórico de publi Fecha 14/06/2024 14/06/2024	Caciones Hora 12:58:10 12:58:37	Tipo Anuncio Previo Anuncio de Licitación	Estado Publicado Publicado	Enlace Ver Ver

Ilustración 58 Histórico de publicaciones.

9 ANUNCIO DE ADJUDICACIÓN

El anuncio de adjudicación se publica una vez han presentado las ofertas los licitadores y se ha adjudicado. Se completan las pestañas de "Licitación y Adjudicación" del expediente en **SOROLLA2**.

Primero se accede a la pestaña de "Licitación" y se pulsa en la carpeta blanca de **Alta**. Se debe indicar el *Tipo de licitación: puede ser por la totalidad o por lotes*.

Licitadores					
Orden Temp.	Licitador	Lote	Importe oferta Tipo garantía	garantia garantia garantia	Conjunta 🛅



Se pulsa en el botón de **los tres puntos** para buscar el tercero, que previamente se tendrá dado de alta en la tabla de terceros, si fuera el caso que no se tuviera dado de alta, desde **la carpeta blanca** se podría dar de alta directamente sin necesidad de salir del expediente.

Datos Generales del licitador L1	
Datos Generales del notador [1]	
Orden *	
Licitador 🗸 🔄	
NIF definitivo 🔽 🔄	
Tipo via v Calle Número Escalera Piso Puerta	
Provincia Vunicipio Código postal	
País v	
Teléfono FAX E-mail	
Temporal -Temporal es	
Dates de la eferte [1]	
Importe licitación 1.000,00	
Importe oferta sin IVA * Fecha presentación oferta	
Porcentaje de I.V.A Importe oferta con IVA	
Estado oferta Vuntuación oferta	
Tipo garantía	
Fecha garantía	
Importe garantía provisional Fecha devolución garantía definitiva	

Ilustración 60 Búsqueda de licitador.

Se selecciona el tercero pulsando en el botón de la chincheta.

DE000123601757	XOCEEKCEDCESDO OOCEOE	x	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
DE000136629714	RU LUSNDUY NSAKNLSN IRUW	x	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	ş
DE000201407206	FMYU GLYUEG	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
DE000216566440	ZUZSIESZXB BSBSZZBZAJWX EKA	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	ş
DE000244256282	SLLBKYPSBLLCYLYFFLCRYIP PYCRLSLCRY BLSKYKLSPZP NKYBLLCRCYSC ENR	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
DE000293657370	WARTV OTQRAAQALR MAQ VAQR	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
DE000313377831	UKDVUH QHLF	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
DE000316971736	KMDSPK XSMSDK YKOD	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
DK000040916458	BPWMVSNV MDN	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
EE0EE102176188	DKTDMP	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
EE000102176188	GKTLMA	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
ES000A01003227	LRVOPLJUJ VOPLOWOT GOIUT TU	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	ş
ES000A01006568	KILPS QMSMAMAM	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	ş
ES000A01024223	FZUCIT ATIT	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
ES000A01129303	NFZQSQQ FXZQTQGYQ S TQZCHM KGEFTGN MNQN	×	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8
ES000A02026029	SSSZFE SSSLWE RLZSFCLESS LSCSZHZSSSCSLHS	x	Tercero ordinario	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS PUBLICAS (CEDEX)	8

Ilustración 61 Selección del tercero.

Se rellenan los datos necesarios en la pantalla de alta de licitador, donde aparece el licitador que previamente se ha seleccionado, y una vez cumplimentados se pulsa en el botón **Agregar**.

Nota: Se deben informar como mínimo:

- Licitador.
- Orden.

- Importe oferta con y sin IVA.
- Fecha presentación oferta.
- Estado oferta.
- Dirección del licitador: tipo vía, calle, número, provincia, municipio, código postal y país.

Adicionalmente se debe rellenar algún dato de contacto del licitador: Teléfono, fax o e-mail. En los *contratos ordinarios* se informa en el expediente en el alta del licitador. En los *contratos menores o de tramitación simplificada* se deben actualizar los datos del tercero desde la Gestión de Terceros.

Sorolla ₂						Agregar Limp	iar Volver Ayuda
Expediente - Pago Directo - Lio	citador - Alta						
				(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualizació	n: 19/07/2022 13:07)		
						E	jercicio presupuestario: 2022 1 indica un campo obligatorio
	Temporal						
Licitador	ES V 000A01003227	LRVOPLJUJ VOPL	LOWOT GOIUT	τυ		💇 🗀	
NIF definitivo	▼						
Orden *	1						
Importe licitación	1.210,00						
Importe oferta sin IVA *	1.000,00			Fecha presentación oferta	22/07/2022		
Porcentaje de I.V.A.	21,00			Importe oferta con IVA		1.210,00	
Estado oferta	Admitido 🗸			Puntuación oferta			
Tipo garantía	~	•					
Fecha garantía							
Importe garantía provisional				Fecha devolución garantía definiti	iva		
The second s							
		Calle	ALCALA			Numero	728
Escalera		Piso		Puerta			
Provincia	MADRID		Municipio	Madrid		Código postal	28022
Pais	España	~					
Telefono	900142004	FAX		E-mail	recepcion.barajas@dai	mler.com	
		TI		A 14 - 11 - 14 - 3			

Ilustración 62 Alta licitador.

En la pestaña de "Licitación" del expediente en el campo correspondiente ya aparece el licitador, se pulsa el botón de **guardar** los cambios del expediente para grabar todo correctamente.

Licita	dores								
Orden	Temp.	Licitador	Lote	Importe oferta	Tipo garantía	Fecha garantía	Importe garantía provisional	Conjunta	D
1	No	ES000A01003227 - LRVOPLJUJ		1.210,00			0,00	No	×

Ilustración 63 Licitador dado de alta.

El siguiente paso es dar de alta el adjudicatario, desde la pestaña de "Adjudicación", se pulsa **en la** carpeta blanca de alta.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Scrolla		Comunicación sistemas	Consulta saldo de enlace	ar Listado Fin tramitar Ca	🚰 🌍 🖉	iar Volver Inicio Ayuc
Sonoz-		(Varian 0.3.6.4. Od Enstrumentarian d	<u>2027-00-24)</u>		Se están mostr	Ejercicio presupue ando los órganos gestores act * indica un ci
Ejercicio 2022 Número de expediente 00000134 Tipo de fondo Pago directo Generales Administrativos TCu y PCSP (Presupuestarios) Licitación	Órgano gest Servicio Estado Adjudicación Contrato Diarios Oficia	tor CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRA Sentido de entrada Incidad tramtación	AS PUBLICAS (CEDEX)	Forma visualización № exp. contabilidad Ejercicio presupuestario		Detallada 202227200134 20222
Importe total de adjudicación Fecha de calificación Fecha de mesa éxamen Fecha de mesa adjudicación Presidone de la mesa Secretario de la mesa		Fecha de publicidad calificación Fecha de mesa apertura				
		Adjudicaciones				
Adjudicatario		Lote	Importe	de adjudicación	Anulado	

Ilustración 64 Alta de adjudicatario.

Se pulsa en el botón de los tres puntos para seleccionar el adjudicatario.

Sorolla ₂				Agregar	S Limpiar	Volver	P Ayuda	
xpediente - Pago Directo - Adi	udicatario - Modificación y Baia							
		(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13	3:07)					
					Ejero	icio presup 1 indica un	uestario: 2	2022
Adjudicatario Importe adjudicación sin IVA Porcentaje de I.V.A. Importe I.V.A.		N				indica di	campo do	ingatori
Importe adjudicación								
Importe total contrato								
Fecha de adjudicación *		Pendiente de adjudicación						
Motivo de la adjudicación								
Lugar de la prestación			1					
Fecha de notificación de la adjudicación								
Fecha de publicación en el perfil del contratante								
Plazo formalización del contrato	días/meses/años							
Exento garantía								
Plazo garantia								
Importe garantia								
Tipo garantía								
Internosición recurso especial		Fecha interposición del recurso						
Fecha resolución recurso								
Indicador de estimación	✓							
El adjudicatario es una PYME	▼							

Ilustración 65 Búsqueda de adjudicatario.

Se selecciona el adjudicatario con el botón de la chincheta.

estario: 2022 🅠
ón
10.00
aci/

Ilustración 66 Selección del licitador.

Una vez rellenados los datos necesarios, se pulsa en el botón Agregar.

Nota: Se deben informar como mínimo los campos de adjudicatario, fecha de adjudicación, motivo de la adjudicación, lugar de la prestación y Plazo formalización del contrato.

Sorolla ₂			Agregar	.impiar	Volver	Ayuda
Expediente - Pago Directo - Adj	udicatario - Modificación y Baja					
	<u> </u>	(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización:		Eioroir	nio prosuo	uprtaria: 2022 i)
				cjeron.	indica un	campo obligatorio
Adjudicatoria						
Importo adjudicación cin IVA						
Bereartaia de LVA	1.000,00					
Importe I V A	21,00					
Importe adjudicación	1 210,00					
Importe total contrato	1.210,00					
Fooba de adjudicación t	22/07/2022	Pendiente de adjudicación				
recha de adjudicación "						
Motivo de la adjudicación	Adjudicado					
Lugar de la prestación	Madrid					
Fecha de notificación de la adjudicación						
Fecha de publicación en el perfil del contratante						
Plazo formalización del contrato	00 01 00 días/meses/años					
Exento garantía	~					
Plazo garantía	días/meses/años					
Importe garantía						
Fecha constitución garantía						
Tipo garantía	×		 			
Interposición recurso especial	No V	Fecha interposición del recurso				
Fecha resolución recurso						
Indicador de estimación	~					
El adjudicatario es una PYME	▼					

Ilustración 67 Agregar el adjudicatario.

La pestaña de "Adjudicación" se ha actualizado con el adjudicatario y se pulsa el botón de **guardar** los cambios.

SOROLLAZ		Comunicació sistemas	n Consulta saldo Anular Listado Fin tramitar Cam de enlace	biar Guardar Limpiar Volv	ver Inicio Ayuda
xpedientes - Pago Directo [-]					
50002 - E				Se están mostrando los ó	Ejercicio presupuestario: órganos gestores activos e " indica un campo o
Ejercicio 2022 Número de expediente 00000134 Tipo de fondo Pago directo Generales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios Licitación	Órgano ges Servicio Estado Adjudicación Contrato Diarios Ofici	tor CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBI Servico de entrada Iniciada tramitación ales Pago Justificantes Reintegros Documentos	RAS PUBLICAS (CEDEX) Forma visualización Mª exp. contabilidad Ejercicio presupuestario	Detalla 2022272 2022 ✔	da v 100134
Importe total de adjudicación Fecha de calificación Fecha de mesa éxamen Fecha de mesa adjudicación Presidente de la mesa		Fecha de publicidad calificación Fecha de mesa apertura			
Secretario de la mesa Adjudicaciones					
Adjudicatario		Lote	Importe de adjudicación	Anulado	
1 ES000A01003227 - LRVOPLJUJ VOPLOWOT GOIUT TU			1.210,00	0 No	
					Mostranuo I - I de I

Ilustración 68 Pestaña de adjudicatario completada.

Para poder publicar en **PCSP** el anuncio de adjudicación de cualquier contrato (ordinarios, por lotes, de tramitación simplificada, contratos menores) se debe completar en la pestaña de **TCu y PCSP** el resultado del proceso de licitación, en este caso **Adjudicado**, en el campo de Resolución.

Resolución [-]		
Resultado proceso licitación	Adjudicado 🗸	
Motivo de no adjudicación		~



En la botonera superior del expediente se pulsa Guardar para actualizar los cambios.

SOROLLA2		Comunicación sistemas	Consulta saldo Anular Listado Fin tram	itar Cambiar Guardar
Expedientes - Pago Directo [-]			()	
				Ejercicio Se están mostrando los órganos ge " ir
Ejercicio 2022 Número de expediente 00000134 Tipo de fondo Pago directo	Órgano gestor Servicio Estado	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRA Servicio de entrada Iniciada tramitación	AS PUBLICAS (CEDEX) Forma visualizad Nº exp. contabili Ejercicio presupr	ión Detallada v Jad 202227200134 Jaestario 2022 v
Generales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios	citación Adjudicación Contrato Diarios Oficiales P	ago Justificantes Reintegros Documentos		
	Datos Generales			
	Fecha de publicación en el B.O.E.	Fecha de publicación en el D.O.U.	E.	
	Fecha de publicación en perfil	m		
	Importe de licitación	1.210,00 Tipo de licitación	Por la totalidad 💙	
	Importe de licitación sin I.V.A.	1.000,00 Importe de umbral baja		
	Fecha aprobación del gasto	Fecha fiscalización previa		
	Importe Máximo Gastos de Publicidad			

Ilustración 70 Pestaña licitación.

Como se ha realizado actualización de datos en el expediente, primero se actualiza el *Espacio virtual de licitación* y a continuación se publica *el anuncio de adjudicación*.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Sorolla2		Comunica sistem	Correo	Listado Fin tramitar Cambiar
Expedientes - Pago Directo [-]		(Versión: 9.2.6.1-GA Fecha actualiza	Intervención	
Ejercicio 2022 Número de expediente 00000134 Tipo de fondo Pago directo Generales Administrativos TCu y PCSP "Presupuestarios"	Órgano gestor Servicio Estado Icitación Adjudicación Contrato Diarios Oficiales Pago Ju	CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION D Servicio de entrada Iniciada tramitación stificantes Reintegros Documentos	Portafirmas electrónico	Forma visualización № exp. contabilidad Ejercicio presupuestario
	Datos Generales Fecha de publicación en el B.O.E. Fecha de publicación en perfil contratante Importe de licitación Importe de licitación sin I.V.A. Fecha aprobación del gasto Importe Máximo Gastos de Publicidad	Fecha de publicación en el E Im 1.210,00 Tipo de licitación 1.000,00 Importe de umbral baja Fecha fiscalización previa	D.O.U.E.	

Se selecciona el tipo de operación y se pulsa en Ejecutar.

Sorolla	2			Eje	cutar Volver Ayuda
Comunicación con	PLACSP - Tipo de operación y	servicios disponibles			
1150002 - EXPEDIENTES DE C	ONTRATACION DEL CEDEX	(Versión: 9.1.4-GA Fe	cha actualización: 19/07/2022	13:07)	Ejercicio presupuestario: 2022, * indica un campo obligat
	Operación a realizar				
	Publicado en Plataforma	Sí			
	Selección tipo de operación *	Actualización del Espacio Virtual	de Licitación	~	
	Histórico de publicaciones				
	Publicaciones realizadas (actualizado	a 20/07/2022)		0	
	Fecha	Тіро	Estado	Enlace	
	1 18/07/2022	Anuncio Previo	Publicado	Ver	
	¢ Actualizar datos	re <e 1="" página="" th="" 🍺="" 🖬="" 🦛<=""><th>v</th><th>Mostrando 1 - 1 de 1</th><th></th></e>	v	Mostrando 1 - 1 de 1	

Ilustración 72 Tipo de operación a realizar.

Se pulsa de nuevo en Ejecutar y se actualiza correctamente el espacio virtual de licitación.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Soroll	2		Ejecutar Volver
xpediente PCSP			
		(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)	Ejercicio presupuestario: 2022 🥠
			* indica un campo obligatorio
	Información del expediente	н	
	Nº exp. contabilidad	202227200134	
	Contrato SARA/umbral	No 🗸	
	Directiva de aplicación	N/A - No Aplica 💙	
	Marco Legal Nacional	Ley 9/2017 🗸	
	Tipo de contrato	Suministros 🗸	
	Subtipo de contrato	Adquisición 🗸	
	Objeto del contrato	PRUEBA PLATAFORMA	

Ilustración 73 Ejecutar los cambios.

nerales Administrativos Presupuestario	Licitación Adjudicación Contrato Diarios Oficiales Pago Justificantes Reintegros Documentos					
Datos generales						
	Datos generales					
Titulo *						
	Resultado de la operación 🗙 👘					
Identificador						
	El Expédiente Virtual de Licitación se na actualizado correctamente en la Plataforma de contratación					
Fecha de alta *						
The function of a	f f					
Tipo tramitación						
Agrupación	Cerrar ventana					
Unidad proponente	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					

Ilustración 74 Mensaje de actualización correcto.

De nuevo desde **Comunicación de sistemas** \rightarrow **Plataforma de contratación** se selecciona el tipo de operación, que en este caso es la opción *Anuncio Adjudicación*.

Sorolla2		Ejecutar /olver Ayuda
Comunicación con PLACSP - Tipo de operación y servicios	disponibles	
	(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)	Ejercicio presupuestario: 2022 🥠
		* indica un campo obligatori
Operación a realizar Publicado en Plataforma Selección tipo de operación *	Sí Anuncio Adjudicación	

Ilustración 75 Anuncio adjudicación.

Una vez ejecutado aparece el mensaje de que la publicación se ha realizado correctamente.

	Datos generales	
	Resultado de la operación 🗶 📃	_
or .		
	Se ha publicado correctamente el anuncio en la Plataforma de Contratación	
ta *		
sción		
	Cerrar ventana	
ponente	V	

Ilustración 76 Mensaje de publicación correcta.

9.1 Consulta de histórico de publicaciones

Para consultar el estado del anuncio de adjudicación, se puede dirigir al punto de consultas del estado de histórico de publicaciones.

Operación a realiza	r			
Publicado en Plataforma		Sí		
Selección tipo de operación	ŵ			~
Histórico de public	aciones			
Facha	Hora	Tino	Estado	Enlaco
14/06/2024	12:58:10	Anuncio Previo	Publicado	Ver
14/06/2024	12:58:37	Anuncio de Licitación	Publicado	Ver
14/06/2024	12:59:02	Anuncio de Pliegos	Publicado	Ver
14/06/2024	12:00:48	Anuncio de Adiudicación	Publicado	

Ilustración 77 Histórico de publicaciones.

10 Formalización del contrato

Para ello, se actualiza la pestaña "Contrato" y se modifica el resultado de la licitación a *Formalización* ("pestaña del TCu y PCSP, campo de resolución").

								indica u
Ejercicio Número de expediente Tipo de fondo	2022 20000134 Pago directo	Órgano gestor CENTRO DE Servicio Servicio de el Estado Iniciada trami	ESTUDIOS Y EXPERIMENTACION DE OBRAS ntrada itación	PUBLICAS (CEDEX)	Forma visualizaciór Nº exp. contabilidad Ejercicio presupues	i I tario	Detallada v 2022Z7Z00134 2022 v	
Generales Administrativos TCd y PCSP	Presupuestanos Eleitación Adjudicación Contrato	biarios oficiales Pago Sustilicantes Re	antegros Documentos					
N° Contratos 1 Nº contrato Adjudicatario		— Parámetros d	de búsqueda 💇 🔤 🖉					
Importe contrato desde			hasta					
Importe pago desde			hasta					
Incluir modificados								
Ejercicio		~	Orgáni	ca Programa	Económica			
		— Coi	ntratos					
Nº Contrato O	Contrato Adjudica	atario	Importe Compromisos contrato de Gasto	Importe pago	Pte pago	Importe total contrato	Doc.	1

Ilustración 78 Pestaña de contrato.

Nota: Como mínimo se debe informar, en el alta del contrato, número de contrato, adjudicatario, importe, fecha de formalización.

S	OROLLA2				Agregar Volver Ayuda
Exned	iente - Pago Directo - Co	ontrato - Modificación v	Baia		
exped	iente l'ago Directo et		(Versión: 9	.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)	
					Ejercicio presupuestario: 2022 🥠
					 indica un campo obligatorio
Nº C	ontrato	Descri	pción * PRUEBA PLATAFORMA		
Adju	dicatario *	ES000A01003227 - LRVOPLJUJ	VOPLOWOT GOIUT TU		
D-4-	de en lín del en dete				
Datos	de cesion del contrato				
Ce	sionario				
Fed	ha cesión				
Impo	rte	1.210,00			
Valo	restimado			_	
тіро	de contrato		V	Provincia	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Tipo	de wendhiento	Original	•	Nº Contrato original	
npo	de modalidad	Originar		N Contrato originar	
Fech	a solicitud bienes			Fecha anulación pedido	
Nº de	pedido			Estado del pedido	
Fech	a formalización	21/07/2022		Fecha publicación en el perfil del cont	ratante
Fech	a de publicación en Boletines Oficiale	es 🗌 🕅		Fecha de publicación en el DOUE	
Fech	a inicio	21/07/2022	Fecha fin 21/07/2022	Plazo inicial ejecución	días/meses/años
Fech	a resolución			Eecha firma nuevo contrato	
Fech	a de recención			Fecha fin de garantía	
Date	s de cesión de pagos 🛛 💇 🎴	(g 3 🗘			
Con	ienarie				
Eer	ha eoción				
rec Nú	maro de Registro de Cesión				
	nero de Negistro de Cesión				
			Aplicaciones presupu	estarias	
			🖇 🔄 Página 1 🛛 de 🕯	i 🍛 🔿	Tamaño de página 🛛 10 🗸
			Aplicaciones presupuestarias		
	Eiercicio	Orgánica	Programa	Económica	
	2022	17	451M	22002	1,210,00

Ilustración 79 Alta de nuevo contrato.

En la pestaña de "Contrato" se ha grabado correctamente.

Sor	OLLA2						Comunicación Con: sistemas di	sulta saldo Anular e enlace	Listado Fin tramit	ar Cambiar Guardar	Limpiar Vo	blver Inici	lo Ayu
Expediente	es - Pago Directo	o [-]				(Versión: 9.2.6.1-GA Fe	cha actualización: 19/07/202	23 09:21)		Se está	n mostrando los	Ejercicio ; ; órganos ge: * in	presupue istores ac
Ejercicio Número de exp Tipo de fondo Generales	ediente	2022 00000134 Pago directo y PCSP	rios) Licitación Adjudicación	Órgano gestor Servicio Estado Contrato Diarios Oficiales Pago	CENTRO DE Servicio de e Iniciada tran Justificantes Re	E ESTUDIOS Y EXPERIMI entrada litación eintegros Document	ENTACION DE OBRAS PUB	LICAS (CEDEX)	Forma visualizaciór Nº exp. contabilidad Ejercicio presupues	tario	Detall 202227 2022	ada 💙 Z00134 👻	
Nº Contr	atos	1			Parámetros	de búsqueda 🕅							
Nº contra Adjudica Importe Importe Incluir m	ato Itario contrato desde pago desde iodificados			[]		hasta hasta							
Ejercicio				~	Co	ntratos	Orgánica	Programa	Económica				
	Nº Contrato	Nº Contrato Original		Adjudicatario		Importe contrato	Compromisos de Gasto	Importe pago	Pte pago	Importe total contrato		Doc.	
	001		ES000A01003227 - LRVOPLJUJ VOPL	OWOT GOIUT TU		1.210,00	0,00	0,00	1.210,00	1.210,00	4	į.	×
			Total (1) CONTRIOS : 1.210,00		ra <a 1<="" página="" th=""><th>de 1 >> >= 10 ¥</th><th>0,00</th><th>0,00</th><th>1.210,00</th><th>1.210,00</th><th>Mostr</th><th>ando 1 - 1</th><th>de 1</th>	de 1 >> >= 10 ¥	0,00	0,00	1.210,00	1.210,00	Mostr	ando 1 - 1	de 1

Ilustración 80 Pestaña de contrato.

El siguiente paso es cambiar en la pestaña del **TCu y PCSP** el resultado del proceso de licitación **Formalizado,** en el campo de resolución.

Resolución [-]		
Resultado proceso licitación	Formalizado	
Motivo de no adjudicación		~
	Ilustración 81 Resultado proceso de licitación, formalizado.	

Se pulsa en el botón guardar para que queden grabados los cambios realizados en el expediente.

Se vuelve a actualizar el espacio virtual de licitación desde Comunicación de sistemas \rightarrow Plataforma de contratación.

Sorollaz	r Cambiar Guarda
Expedientes - Pago Directo [-] Intervención (Versión: 92.6.1-GA Fecha actual Corenet	Se e
Ejercicio 2022 Órgano gestor CENTRO DE ESTUDIOS Y EXPERIMENTACIÓn Portafirmas electrónico Forma visualización Número de expediente 00000134 Servicio Servicio de entrada Palaforma contratación Nº exp. contabilidad Tipo de fondo Pago directo Estado Inicidad tramitación Cargar justificantes Estado Generales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios Licitación Adjudicación Contrato Diarios Oficiales Pago Justificantes Cargar documentos PMP Estado	ario
Datos Generales Fecha de publicación en el 8.0.E. Fecha de publicación en perfil	

Una vez seleccionado el tipo de operación, se pulsa Ejecutar las dos veces que son necesarias.

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

DOROLI	2			Eje	cutar Volver Ayuda
municación c	on PLACSP - Tipo de operación y	servicios disponibles		Film	
02 - EXPEDIENTES D	E CONTRATACION DEL CEDEX 🧾	(Versión: 9.1.	4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)		Ejercicio presupuestario: * indica un campo
	Operación a realizar				
	Publicado en Plataforma	Sí			
	Selección tipo de operación *	Actualización del Espacio	Virtual de Licitación	~	
	Histórico de publicaciones				
	Publicaciones realizadas (actualizado	a 20/07/2022)		0	ſ
	Fecha	Tipo	Estado	Enlace	
	1 18/07/2022	Anuncio Previo	Publicado	Ver	
			- 19	•	
	Actualizar datos	Pápina 1 de 1 ha a		Mostrando 1 - 1 de 1	

Ilustración 83 Actualización espacio virtual de licitación.

Sorolla2			S Ejecutar
Expediente PCSP			and the second second
		(Versión: 9.1.4-GA Fecha actualización: 19/07/2022 13:07)	Ejercicio presupuestario: 20
			* indica un campo ob
	Información del expediente	[-]	
	Nº exp. contabilidad	202227200134	
	Contrato SARA/umbral	No ¥	
	Directiva de aplicación	N/A - No Aplica 💙	
	Marco Legal Nacional	Ley 9/2017 💙	
	Tipo de contrato	Suministros 🗸	
	Subtipo de contrato	Adquisición 🗸	

Ilustración 84 Ejecutar los cambios.

	Datos generales	
RUEB	Resultado de la operación 🗙	
	El Expediente Virtual de Licitación se ha actualizado correctamente en la Plataforma de contratación	
3/07/		
rdina		
Î	Cerrar ventana	
*** pj	RUFBABBBBBBBB	

Ilustración 85 Expediente virtual actualizado.

10.1 Consulta de histórico de publicaciones

Para consultar el estado del anuncio de formalización, se puede dirigir al punto de consultas del estado de histórico de publicaciones.

Operación a realizar				
Publicado en Plataforma		Sí		
Selección tipo de operación *	,			~
Histórico de publica	ciones			
Fecha	Hora	Тіро	Estado	Enlace
Fecha 14/06/2024	Hora 12:58:10	Tipo Anuncio Previo	Estado Publicado	Enlace Ver
Fecha 14/06/2024 14/06/2024	Hora 12:58:10 12:58:37	Tipo Anuncio Previo Anuncio de Licitación	Estado Publicado Publicado	Enlace Ver Ver
Fecha 14/06/2024 14/06/2024 14/06/2024	Hora 12:58:10 12:58:37 12:59:02	Tipo Anuncio Previo Anuncio de Licitación Anuncio de Pliegos	Estado Publicado Publicado Publicado	Enlace Ver Ver Ver
Fecha 14/06/2024 14/06/2024 14/06/2024 14/06/2024	Hora 12:58:10 12:58:37 12:59:02 13:00:48	Tipo Anuncio Previo Anuncio de Licitación Anuncio de Pliegos Anuncio de Adjudicación	Estado Publicado Publicado Publicado Publicado	Enlace Ver Ver Ver Ver

Ilustración 86 Histórico de publicaciones.

10.2 Modificación del contrato

En la pestaña del contrato del expediente, se encuentra el contrato original.

G	Generales Administr	rativos TCu y PCSP	Presupuestarios Licitación Adjudicació	on Contrato Pago Justificantes Docu	mentos						
	r Contratos 2 Parámetros de búsqueda 🝸										
	Nº contrato										
	Adjudicatario		~				<u> </u>				
	Importe contrato de	esde			hasta						
	Importe pago deso	e			nasta						
	Ejercicio			~		Orgánica	Programa	Económica			
				(ontratos						
	Nº Contrato	Nº Contrato Original	Adjudi	catario	Importe contrato	Compromisos de Gasto	Importe pago	Pte pago	Importe total contrato		Doc.
[-	
	001		ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU KOJO V	AJKDU X KMK SVUDJVJK	121,00	0,00	0,00	242,00	242,00	٤	

Ilustración 87 Pestaña de contrato.

A) **Modificación de importe:** para dejar registrada la modificación de un contrato en Sorolla, se da de alta un nuevo contrato dentro del expediente, referenciando el contrato original que está modificando.

Se elige el tipo de modalidad de la modificación del contrato y se pulsa en el **botón de los tres puntos** para seleccionar el contrato original sobre el que se hace dicha modificación.

N° Cont	rato	Descripcio	n Plataforma de Contratación del Sector Público				
Adjudic	atario *	ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU KOJO W	AJKDU X KMK SVUDJVJK				
Datos de	e cesión del contrato						
Cesio	nario			🗹 🗀			
Importe		1.210,00					
Valor es	stimado						
Tipo de Tipo de	contrato vencimiento	· · · ·]	Provincia			~
Tipo de	modalidad *	Modificado V		N° Contrato original			
Fecha s	olicitud bienes			Fecha anulación pedido			
Nº de pe	edido			Estado del pedido	del contratente		
Fecha n	esolución			Fecha publicación en el permi	der contratante		
Fecha d	le recepción			Fecha fin de garantía			
			Aplicaciones presupuesta 🏘 😂 Página 1 de 1 📦	arias		Tama	ño de página 🛛 🗸
			Aplicaciones presupuestarias				
	Ejercicio	Orgánica	Programa	Económica	Importe		
	2024	1501	000X	202		1.210,00	X

Ilustración 88 Modificado del contrato.

Aparece indicado el número de contrato original, y a continuación se introduce el importe a modificar en el apartado correspondiente de la aplicación presupuestaria.

Nº Contrato	002 Descripció	n* Plataforma de Contratación del Sector Público			
Adjudicatario *	ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU KOJO V	AJKDU X KMK SVUDJVJK 🔤 🍼			
Datos de cesión del contrato					
Cesionario	·		<u> </u>		
Fecha cesión					
Importe	121,00				
Valor estimado	100.00				
Tipo de contrato	100,00	1	Provincia		~
Tipo de vencimiento]			
Tipo de modalidad *	Modificado 🖌		Nº Contrato original	001 0	2
Fecha solicitud bienes			Fecha anulación pedido		
Nº de pedido			Estado del pedido		
Fecha rosolución			Fecha publicación en el perm		
Fecha de recepción			Fecha fin de garantia		
· · ·			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_	
Motivo de la modificación		Modificación del contra	ato		
Motivo de la modificación			•		
luctificación do la modificación					
Susancación de la modificación					
					4
Modificación de la duración					
Incremento/decremento duración del contrato	dias/meses/años		Duración total tras la	modificación días/meses/años	
Fecha inicio total tras la modificación			Fecha fin total tras la	modificación	
Modificación del importe					
Incremento/Decremento importe CON impuestos	121,00		Importe CON impuestos tras la	modificación 242,00	
incremento/Decremento importe SIN impuestos	100,00		importe SIN impuestos tras la	modificación 200,00	
		Aplicaciones presupuest	arias		
		🖇 🖓 Página 1 de 1 🖬	2		Tamaño de página
		Aplicaciones presupuestarias			🗀 🚹
Ejercicio	Orgánica	Programa	Económica	Importe	1
2024	1501	000X	202	121,00	X

Ilustración 89 Importe contrato modificado.

Nota: Previamente se debe comprobar que se ha incrementado la pestaña de presupuestarios y la de datos generales, para que el incremento del importe esté reflejado en los apartados correspondientes y se permita hacer la modificación del contrato.

En la pestaña de contrato, al guardar la modificación se verá reflejada correctamente.

	Ejercicio		×		Organica	riograma	Leonomica				
			Co	ontratos							
	Nº Contrato	Nº Contrato Original	Adjudicatario	Importe contrato	Compromisos de Gasto	Importe pago	Pte pago	Importe total contrato		Doc.	
ΙГ	001		ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU KOJO WAJKDU X KMK SVUDJVJK	121,00	0,00	0,00	242,00	242,00	٩		
	002	001	ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU KOJO WAJKDU X KMK SVUDJVJK	121,00	0,00	0,00	0,00	0,00	٩		X
			Total (2) Contratos : 242,00	242,00	0,00	0,00	242,00	242,00			
			ra ka Página 1	de 1 🕨 🕬 🚺	~				Mc	strando 1 -	2 de 2



A continuación, para poder enviar la modificación del contrato a la PCPS se informará de los siguientes campos:

-Fecha de formalización: es la fecha de modificación del contrato. -Si es una variación de importes del contrato original:

Incremento/decremento del importe sin impuestos. Se calculará automáticamente el *Importe sin impuestos total tras la modificación.*

Incremento/decremento del importe con impuestos. Se calculará automáticamente el Importe con impuestos total tras la modificación.

Adjudicatario *	ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU KOJO WAJKI	DU X KMK SVUDJVJK 🔤 💇		
Datos de cesión del contrato				
Casionario				
Easta casión				
recia cesion				
importe	121,00			
Valor estimado	100.00			
Tipo de contrato	× · · · ·		Provincia	
Tipo de vencimiento	· ·			
Tipo de modalidad *	Modificado 🗸		Nº Contrato original	001
Fecha solicitud bienes			Fecha anulación pedido	
Nº de pedido			Estado del pedido	
Fecha formalización	14/06/2024		Fecha publicación en el perfil o	lei contratante
Fecha resolución			Fecha firma nuevo contrato	
Fecha de recepción			Fecha fin de garantía	
		Modificación del contrat		
Motivo de la modificación		Houncación del contrat	~	
hustificación de la madificación				
Justificación de la modificación				
Modificación de la duración				
Incremento/decremento duración del contrato			Duración total tras	la modificación
Eecha inicio total tras la modificación	dias/meses/anos		Eacha fin total tra	dias/meses/anos
Maddless 1 for dathers and				
Incremento/Decremento importe CON impuestos	121.00		Importe CON impliestos tras	la motificación 242.00
Incremento/Decremento importe SIN impuestos	100.00		Importe SIN impuestos tras	la modificación 200.00
		Aplicaciones presupuesta	rias	Touris de aletra las
		🏶 🚱 Página 1 🔤		Tamano de pagina 10 🗸
		Aplicaciones presupuestarias		🗀 🕅
Ejercicio	Orgánica	Programa	Económica	Importe
s.central.sepg.minhac.age:8000/SOROLLA2COPIA/ServletAc	cion#capa10 1501	000X	202	121,00

Ilustración 91 Datos contrato necesarios.

B) Puede darse también una **modificación de la duración** del contrato original, se señalarán los campos siguientes:

Incremento/decremento duración del contrato. Se calculará *Duración total del contrato tras la modificación* utilizando la duración del contrato original.

N° Cont	rato	002 De	scripción * Plataforma de Contratación del Sector Público			
Adjudic	atario *	ES000A03089943 - SVQDVJVJK WAJKDU I	(OJO WAJKDU X KMK SVUDJVJK) 🗾 🍼			
Datos de Cesio Fecha Importe	o cesión del contrato nario cesión	▼ 121,00		- 2		
Valor es Tipo de Tipo de Tipo de	timado contrato vencimiento modalidad *	100,00	Y	Provincia Nº Contrato original	001	v .
Fecha s Nº de pe Fecha fe Fecha n Fecha d	olicitud bienes dido ormalización esolución ie recepción			Fecha anulación pedido Estado del pedido Fecha publicación en el perfi Fecha firma nuevo contrato Fecha firma nuevo contrato	i del contratante	
			Modificación del contr	ato		
Motivo	de la modificación			~		_
Justifica	ación de la modificación					
Modifica Increme Fecha in	ción de la duración into/decremento duración del contrato nicio total tras la modificación	00 00 01 días/meses/años		Duración total tras la Fecha fin total tras la	n modificación 00 00 02 dias/meses/años n modificación	
Modifica Increme Increme	ción del importe nto/Decremento importe CON impuestos nto/Decremento importe SIN impuestos	1:	21,00	Importe CON impuestos tras la Importe SIN impuestos tras la	modificación 242,00 modificación 200,00	
			Aplicaciones presupues:	arias		Tamaño de página 🛮 10 👻
[Aplicaciones presupuestarias			🗀 🗞
	Ejercicio	Orgánica	Programa	Económica	Importe	
	2024	1501	000X	202	121,00	×

Ilustración 92 Modificación del contrato.

En los casos que aplique se completará, además:

-Motivación de la modificación: si se debe a alguno de los motivos que requieren envío de anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea, según lista de códigos de la Plataforma. No es obligatorio completarlo.
-Justificación de la modificación: solo se rellenará si han seleccionado la motivación.

Una vez realizadas las modificaciones necesarias en el expediente, se pulsa en el botón **guardar** para que queden grabados los cambios realizados en el mismo.

Y	se	vuelve	a	actualizar	el	espacio	virtual	de	licitación	desde	Comunicación	de	sistemas
→Platafo	rm	a de con	tra	atación.									

ervicios disponibles				
		(Versión: 8.XX-SNAPSHOT Fecha actualización	: 14/06/2024 12:59) COPIA	
Operación a realizar				
Publicado en Plataforma	Sí			
Selección tipo de operación *	Anuncia	Modificación Contrato		ว
	Andricio	Houncación Contraco		
Diarios Oficiales				
Publicación Anuncio en B.O.E.				
Tramitación Urgente				
Publicación Anuncio en D.O.U.F.				
Tramitación Urgente				
Publicación Anuncio Desierto en D.O.U.E.				
Tramitación Urgente				
Publicación Anuncio Transparencia Previa Voluntaria en				
D.O.U.E.				
Tramitación Urgente				



SOROLLA2

10.3 Consulta de histórico de publicaciones

Para consultar el estado de modificación de contrato, se puede dirigir al punto de consultas del estado de histórico de publicaciones.

Histórico de publica	ciones			
Fecha	Hora	Тіро	Estado	Enlace
14/06/2024	12:58:10	Anuncio Previo	Publicado	Ver
14/06/2024	12:58:37	Anuncio de Licitación	Publicado	Ver
14/06/2024	12:59:02	Anuncio de Pliegos	Publicado	Ver
14/06/2024	13:00:48	Anuncio de Adjudicación	Publicado	Ver
14/06/2024	13:01:14	Anuncio de Formalización	Publicado	Ver 🧹
14/06/2024	13:01:32	Anuncio modificación de contrato	Publicado	Ver 🖉

Ilustración 94 Consulta de histórico.

11 Finalización del contrato.

Se actualizan los datos de finalización del contrato en el expediente en la pestaña del TCu y PCSP.

Plazo eiecución [-]								
Estimación del plazo de ejecución								
○ General) General							
echa inicio Fecha fin								
Duración	00 00 01	días/meses/años						
Justificación duración del contrato								
Para cada contrato/asignación								
Contrato Fecha inicio	Fecha Fin	Plazo inicial de ejecución	Información adicional relativa a la duración					
001 25/03/2025	26/03/2025	01 00 00 días/meses/años	Información adicional relativa a la duración.					

Ilustración 95 Plazo de ejecución.

Se accede al contrato desde la pestaña de Contrato.



Ilustración 96 Pestaña de contrato.

	Importe final pagado	
Información adicional de los pagos efectuados	Información adicional de los pagos efectuados	
Penalizaciones impuestas	10,00	
 Número de Prórrogas	Número de Prórrogas 0	
	Suspensión del contrato	
Descripción		
Fecha inicio	25/03/2025 Fecha fin 21	5/03/2025
	Resolución de contrato	
Fecha resolución	26/03/2025 Pérdida garan	ntia No 🗸
Causa de Resolución	La suspensión de las obras por plazo superior a ocho meses por parte de la Adm	ninistración. (245.c de la Ley 9, 🗸
	Resolución del contrato.	

En el apartado de finalización del contrato se completan los campos necesarios.

Ilustración 97 Campo de finalización del contrato.

Seguidamente se actualiza el espacio virtual como se ha visto en los pasos anteriores de esta misma guía, *punto 7.1*.

Operación a realizar	
Publicado en Plataforma	Sí
Selección tipo de operación *	Actualización del Espacio Virtual de Licitación

Ilustración 98 Actualización del espacio virtual de licitación.

Desde la plataforma de PSCP se consulta el expediente en la pestaña de finalización.

Número	Contrato		Descripción	Adjudicatario	Importe
001			PCPS Anuncio de finalización		
Primero	Página 1 de 1	Total: 1			

Ilustración 99 Comprobación desde la PCSP.

	Descripción de la suspensión del contrato	Fecha de inicio	Fecha de fin
	Nueva descr de la suspensión del contratos		eliminar
Descripción de la suspensión del contrato			
			li li
Fecha de incio de la suspensión del contrato			
Fecha de fin de la suspensión del contrato			
	Añadir		
Resolución del contrato			
Fecha de la resolución del contrato	3		
Causa de la resolución del contrato	Resolución del contrato por artículo 211.g de la l	ev 9/2017	~
	Numer cambio texts observing CCC CCC		
	NUEVO Cambio texto observ.sss 555 555		
Descripción de la resolución del contrato			
			10
Acoust	*	Cancelar	
Acep		Cancelar	
Daha nulear	of bottom "Consistent for the class" is any data that model	tractionize realized a	and activations and a licitari

Ilustración 100 Pestaña de finalización del contrato desde la PCSP.

Y por último se puede visualizar el anuncio de finalización de contrato.

Publicación en Plataforma	Publicación BOE	Publicación DOUE	Número de contrato finalizado	Ver documentos	Acciones	
27/02/2025 16:46:08			001	Html Pdf Xml Sello de Tiempo	previsualizar 🗸 Aceptar	
Otros documentos publicado	05					
Publicación en Plataforma	Nombre			Ver documentos	Acciones	
	Actos públicos informativos o de ape	rturas de ofertas	×		adjuntar 🗸 Aceptar	
		entornos 📷 visor u		ла рознова 📷 Алт		
Anuncio Número de E Publicado en	de finalización de cor Expediente 20 la Plataforma de Contratación d	i trato del Sector Público el				Plateforma de Constatación del Sector Público
Contrato Sujeto a ro → Directiva de aplicaciónN/A	egulación armonizada N	lo				
Entidad Adjudicador	a					
→ SOROLLA B2B AUTORIZ/ → Tipo de Administración Auto → Actividad Principal 4 - Asun → Tipo de Entidad Adjudicado → Sitio Web <u>http://www.pap.r</u> → Perfil del Contratante <u>https://oreprod-contrataciond</u>	DO vridad estatal tos económicos ra Órgano de Contratación neh.es elestado.es/wps/poc?uri=deeplink:pe	rfilContratante&idBp=q)	KKIOFZ6 Zot%3D			
Dirección Postal			C	ontacto		
→ Alcalá 9 → (28004) Madrid España → ES300			 	Teléfono +:		
Objeto del Contrato: PCPS	Anuncio de finalización					
Descripción Detalles del obj Otalor estimado del contrato Presupuesto base de licitaci Triporte 1 .210 EU R Importe (sin impuesto) 1	ieto del contrato Detalles del objet	o del contrato				
- Charliferation CBU			404.1			1

Ilustración 101 Anuncio de finalización del contrato.

12 Expedientes con tipo de licitación por Lotes:

Creación del expediente.

SOROLLA2

Generales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios	ón Adjudicación Contrato Pago Justificante	Documentos		
		Datas assaulas		
	PCSP Lotes Resultado proceso de licitación	Datos generales		
Intuio -				
Identificador		Número de expediente para contabilidad *	2024RZ000289	
Forba de alta l	28/02/2025	Focha inicio tramitación		
Tino tramitación	20/02/2025			
npo numación		*		
Agrupación	Agrupación de expedientes de pagos a justificar			
		*		
Unidad proponente		~		
Órgano de contratación	1 - **** PRUEBA	✓ 21		
Órgano de asistencia		~		
		Datos de tipo de expediente		
Asociado a contrato	Tramitación simplificada	🗆 Liga	do a proyecto de gasto	Mixto
Convenio colaboración	Contrato menor No 🛩	🗆 Con	trato de obras	
Subvención				
Pagos masivos	Entidades colaboradoras	Con	trato centralizado	
Pagos al exterior (en firme o justificar)				
Tipo de expediente *	2000 - Otros expedientes		~	
Tipo de expediente SIC	999 - Otros expedientes		~	
Normativa SIC			•	
Finalidad SIC		v]	v	
DIR3 OG	E00127404 - Intervención General de la Adminis	tración del Estado (IGAE)	~	
DIR3 UT	EA0011956 - Oficina de Informática Presupuesta	ria (O.I.P.)	~	
Importe elecución	1,000,00	Datos de Importes Porcentaie Impuestos Repercutidos		21.96
Importe Impuestos Repercutidos	210,00	Importe Total		1.210,00
		Tipo de prorrata		~ ~
valor esumado		Importe de impuestos deducibles		

Ilustración 102 Pestaña de datos generales.

Se completan los datos necesarios en la pestaña del TCu y PCSP.

	itación Adjudicación Contrato Pago Jus	tificantes Documentos
	Rendición al Tribunal de Cuenta	
т	lipo de contrato SOROLLA	Servicios 🗸
s	ubtipo del contrato	10 - Servicios de investigación de estudios y encuestas de la opinión pública 🗸
т	Fipo de contrato TCu	Servicios v
L	egislación aplicable	Ley 9/2017 🗸
s	iistema de adjudicación	01 - Proc. negociado sin publicidad 🗸
s	istema de contratación	0 - No aplica 🗸
R	Regulación armonizada/supera el	No 🗸
	Presupuesto de licitacion sin IVA	1000
	resupuesto de licitación	1210
s	e adjudicará mediante subasta	
e	lectrónica	▼
	Códigos CPV	
	Buscar	line line line line line line line line
	Todos	Seleccionados
	03000000 - Productos de la agricultura, gar 03100000 - Productos de la agricultura y ho 03110000 - Cultivos, productos comerciales	naderán, pesca, silvicultu 71311200 - Servicios de consultoría en sistemas de transporte. vritcultura. de jardinería y horticult 🔁 🔁
	Plazo ejecución [-]	
	Estimación del plazo de ejecución	
	General	
	Fecha inicio	Fecha fin
	Duración	00 12 00 días/meses/años
	PCSP	
	PCSP Presentación ofertas	Manual y/o Electrónica 🗸
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a	Manual y/o Electrónica V
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación	Manual y/o Electrónica V No V
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato	Manual y/o Electrónica V No V N/A - No Aplica V PCSP Lotes Resultado proceso de licitación
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato	Manual y/o Electrónica V No V N/A - No Aplica V PCSP Lotes Resultado proceso de licitación
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato	Manual y/o Electrónica V No V N/A - No Aplica V PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento	Manual t/o Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento	Manual y/o Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso	Manual y/o Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación	Manual V/o Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre	Manual V/o Electrónica No ~ No ~ N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detailes del objeto del contrato Detailes del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre	Manual t/o Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detailes del objeto del contrato Detailes del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación Iterativa	Manual t/lo Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación iterativa Número de recursos que se han presentado sobre la licitación en su conjunto	Manual tylo Electrónica No No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación iterativa Número de recursos que se han presentado sobre la lícitación en su conlunto	Manual Y/o Electrónica No N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación iterativa Número de recursos que se han presentado sobre la licitación en su conjunto Financiación	Manual Y/o Electrónica No ~ No ~ N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Image: Contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación iterativa Número de recursos que se han presentado sobre la licitación en su conjunto Financiación	Manual Y/o Electrónica No ~ No ~ N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación iterativa Número de recursos que se han presentado sobre la lícitación en su conjunto Financiación Financiación europea Compra pública innovadora	Manual V/o Electrónica No ~ No ~ N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detalles del objeto del contrato Detalles del objeto del contrato
	PCSP Presentación ofertas Presentación ofertas Presentación ofertas electrónicas a través de la PCSP Directiva de Aplicación Objeto del contrato Detalles del objeto del contrato Características del procedimiento Justificación del Proceso Código de Justificación Texto de entrada libre Tipo contratación iterativa Número de recursos que se han presentado sobre la lícitación en su Compra pública innovadora Otra financiación	Manual V/o Electrónica No ~ N/A - No Aplica PCSP Lotes Resultado proceso de licitación Detailes del objeto del contrato Detailes del objeto del contrato

Ilustración 103 Pestaña de datos del TCu y PCSP.

Y se completan los datos en la pestaña de licitación.

Generales Administrativos TCu y PCSP (Presupuestarios)	stación Adjudicación Contrato Pago Justificantes Documentos	
	Datos Generales	
	Fecha de publicación en perfil contratante	
	Importe de licitación 1.210,00 Tipo de licitación Por lotes 🗸	
	Importe de licitacion sin LV.A. 1.000,00 Importe de umbral baja	
	Fecha aprobación del gasto	
	Importe Màximo Gastos de Publicidad	

Ilustración 104 Pestaña de licitación.

Desde el	apartado	de Lotes.	se agregan	los lotes	correspondientes.
	upuluuu	ac hours,	be ugiegun	100 1000	conception and the states.

Lycin					
Fecha / Ho	ora fin recepción ofertas publica el acto de apertura e	28/02/2025 11:00			
	Tipo de evento	Evento	Fecha	Lugar	
Loter					
Lotes	•				
Número	,	Descripción	Importe	Importe sin IVA	
1	Descripción lote 1.Descri	ipción lote 1.	121,00	100,00	
2	Descripción lote 1.Descri	ipción lote 2	12,10	10,00	×
	•		· · ·		



A) Creación espacio virtual:

En este expediente igual que se ha explicado en el *punto 5* de esta guía, se creará el espacio virtual desde el botón de la plataforma de contratación.

ación con PLACSP - Tipo de operación y se	Vicios disponibles (Versión: 9.1.3-GA Fecha actualizi		
	(Versión: 9.1.3-GA Fecha actualiza		
		acion: '	Ejercicio pres * indica
Operación a realizar			
Publicado en Plataforma	No		
Salacción tino da anaroción *		ה	
Selección tipo de operación -	Creación del Espacio Virtual de Licitación		
Histórico de publicaciones			
No se han encontrado publicaciones en la PCSP asociad	as al expediente.		
Bublicaciones realizadas			0
Fubicaciones realizadas			

Ilustración 106 Creación del espacio virtual.

Y posteriormente se puede comprobar desde la PCSP.

SOROLLA2

GUIA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN SECTOR PÚBLICO

Búsqueda Detalle		
Preparación licitación Publicada/Recepción de solicitudes	Recepción de ofertas Evaluación Resolución AAP AAD AAD AAD AAD AAD AAD AAD AAD AAD	rato AFC R D
▲ Expediente	2024RZ000289	Mostrar Perfilado
Contrato SARA/umbral	No	
Directiva de aplicación	No aplica V	
Marco Legal Nacional Tipo de contrato	Ley 9/2017 V Servicios V	
Subtipo del contrato	Servicios de investigación de estudios y encuestas de la op 💙	
Contrato Mixto	No V	
	(Número de Caracteres máximo = 400) PCSP Lotes Resultado proceso de licitación	
Objeto del contrato		
	42/400	2
	(Númers de Caracteres máxims = 4000) Detraliza de Johant del contrato Detallos del obieto del contrato	
Detalles del objeto del contrato	Decanies dei objeto dei contrato becalles dei objeto dei contrato	
	sa/ruuu	
Compra publica innovadora Sistema de Contratación	No apica V	
Procedimiento Contratación	Negociado sin publicidad V	
	(Número de Caracteres máximo = 4000)	
Caracter/cticae del procedinionte		
características del procedimiento		
	0/4000	
Tipo Tramitación Tramitación Casto	Ordinaria V	
Valor estimado del contrato:	1000,00	
Presupuesto base de la licitación sin impuestos	1000,00 ¢ % Impuestos: 21,00 Importe total (con impuestos): 1210,00 ¢	
Fecha prevista inicio Proceso Adjudicación:		
Consulta preliminar de mercado relacionada	Seleccionar	
	Ilustración 107 Revisión de la PCSP.	
Resumen Licitación PPT PCAP Contactos Anexos Pliego Pre	guntas y Respuestas Licitadores Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones del contra	to Finalización Comunicaciones
Importe Máximo Gastos de Publicidad	Euros	
. Conditione Presentation de Oferte		
Condiciones Presentación de Orerta		
Forma presentación Manual	//o Electrónica 🗸	
O Ati	avés de Plataforma 🔎 A través de Sistemas Externos	
Catalán	*	
Idiomas adicionales al Español Gallego		
Ingles		
Valencia		
Se aceptan variantes Sí	~	
Acuerdo de Contratación Pública(ACP)	V	
Las ofertas deben incluir catálogos electrónicos		
Select		
Reducción de candidatos en fases sucesivas Select	cionar 💙	
Fecha final obtención pliegos		
Focha final procentación ofortas	225.11:00	
Descripción		
Fecha prevista envío de invitaciones		
Descripción fecha prevista envío de invitaciones		
✓ <u>Subasta Electrónica</u>		
✓ Eventos		
	Ilustración 108 Revisión de la PCSP.	
Resumen Licitación PPT PCAP Contactos Anexos Pliego Preguntas y Respuestas Licitadores	Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones del contrato Finalización Comunicaciones	Guardar Licita

Resumen Licitación PPT PCAP Con	actos Anexos Pliego Preguntas y Respuestas Licitadores Admisión/Exclusión Resolución Forr	nalización Modificaciones del contrato Finalización Comunicacione	6 Guardar Li
■ Pliego de prescripciones técnica:			
O Documento O URL	Anexar		
Utilizar Lotes	● Sí ○ No		
Se debe ofertar a Número de lotes a los que puede Número máximo de lotes que pue El poder adjudicador se reserva e	fertar		
Nº Lote	Título del lote	Importe(sin impuestos)	
1	Descripción lote 1.Descripción lote 1.		100,00 eliminar
2	Descripción lote 1.Descripción lote 2		10,00 eliminar
Primero Página 1 de 1 Total: 2	Último		
Permitir ofertas integradoras	O Si 🔍 No	Nuevo Lote	

Ilustración 109 Revisión de la PCSP.

B) **Anuncio previo:** Se siguen los pasos explicados en esta misma guía en el punto 6 para publicar el anuncio previo.

Operación a realiza			
Publicado en Plataforma		Sí	
Selección tipo de operación	•		~
Histórico de publica	ciones		
Histórico de publica	iciones	-	

Ilustración 110 Anuncio Previo.

C) Anuncio de licitación: Se siguen los pasos explicados en esta misma guía en el punto 7 para publicar el anuncio de licitación.

	ai				
Publicado en Plataforma		Sí			
Selección tipo de operació	n *			~	
Histórico de publi	caciones				
Histórico de publi	caciones	Тіро	Estado	Enlace	
Histórico de publi Fecha 19/03/2025	Caciones Hora 09:30:20	Tipo Anuncio Previo	Estado Publicado	Enlace Ver	4

Ilustración 111 Anuncio de licitación.

D) **Pliegos: envío documentos y publicación.** Se siguen los pasos del punto 8 de esta misma guía. Y se comprueba desde la PCSP.

AP AL	IP I					1	1		AAP AAD AADJ	AF Modificac
 Expediente 				2024RZ000289						
Resumen Licitación PPT	PCAP Contactos	Anexos Pliego	Preguntas y Respuestas	Licitadores Admisión/Exclusión	Resolución Formaliza	ión Modificaciones del contrato	Finalización	Comunicaciones		
Pliego de prescripcio	ones tecnicas									
Documento			PPT.pdf Eliminar							
O LIBI										
- ORE										
Utilizar Lotes			et							
ounzur cotes			SI O NO							
Se debe ofertar a			uno o v	varios lotes 💙						
	41152									
Deserves side lisitasid	-		Dublicado (Decención de col	istudes/Assessión de sfeates		-lusside			Deselución	
			Publicada/Recepción de so	icitudes/Recepción de orertas		aldacion		AAP AAD AAD	AF Modificación de Contr	ato AFC R
 Expediente 				2024RZ000289						Mostrar
Resumen Licitación PPT	Contactos Anex	kos Pliego Pregu	untas y Respuestas Licitador	es Admisión/Exclusión Resolución	Formalización Modificació	nes del contrato Finalización Co	municaciones			
■ Pliego de cláusulas adm	ninistrativas									
Documento		PCAP.p	df Eliminar							
O URL										
Justificación d	de acceso restringido a	pliegos								
									1	
Información estructura	da									
 Información de las 	cláusulas administrativas	s								
 Expediente 				2024RZ000289					Mostrar Perf	filado
Resumen Licitación PPT PC	CAP Contactos Anexos	s Pliego Pregunta	s y Respuestas Licitadores	Admisión/Exclusión Resolución Formal	ización Modificaciones del con	trato Finalización Comunicaciones				Guardar Lic
Importe Máximo Gastos de	Publicidad	Eur	05				-			
Condiciones Presentación de C	ferta	eur								
Resumen Licitación										
Publicación en Plataforma		Publicación BOE	Publicación DOUE	Documento	Ver	ocumentos	Accio	ones		
19/03/2025 09:30:20		Debline of the		Anuncio Previo	Html	Pdf Xml Sello de Tiempo		and the second sec		
19/03/2025 09:31:13		Publicar en el BOE		Anuncio de Licitación	Html	Pdf Xml Sello de Tiempo	previa	sualizar V Aceptar		
19/03/2023 09/33/42				rine you	HUM	CALIFICATION AND LINEUDDO	anuta	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

Ilustración 112 Acceso a la PCSP.

E) Anuncio de adjudicación de un lote.

- Se añade licitadores.

Orden Temp. Licitador Lote Impo	e Tipo garantía Fe	cha Importe		
	gara gara	antía garantia provisional	Conjunta	
1 No ES000A03151115 - OLIVETTI 1 12	,00	0,00	No	

Ilustración 113 Añadir licitadores.

- Se añade adjudicación.

G	enerales Administrativos TCu y PCSP Presupuestarios Licitación	Adjudicación Contrato Pago Jus	tificantes			
	Importe total de adjudicación Fecha de calificación Fecha de mesa Solution Fecha de mesa adjudicación Presidente de la mesa Secretario de la mesa		Fecha de publicidad calificación Fecha de mesa apertura			
			Adjudicaciones			
	Adjudicatario		Lote	Importe de adjudicación	Anulado	
	[[]	[]		1
1	ES000A03151115 - OLIVETTI		1	121,00	No	
			r⊲ << Página 1 de 1 → → 20 ¥			Mostran

Ilustración 114 Pestaña de adjudicación.

Se cambia el resultado del proceso de licitación a *Adjudicado* desde la pestaña de TCu y PCSP en el campo de Resolución.

Resolución [-]	
Resultado proceso licitación Adjudicado 🗸	
Motivo de no adjudicación	~

Ilustración 115 Campo resolución, adjudicado.

Seguidamente se actualiza el **Espacio virtua**l (como se detalle en el punto 7.1 de esta guía), se publica y seguidamente se puede comprobar en la **PCSP**.

✓ Expediente Resumen Liotación PPT PCAP Contactos	Anexos Pliego Preguntas y Respuestas	202 Liotadores Admisión	RZ000289 Exclusión Resolución	Formalización	Modificaciones de	contrato Fin	nalización	Comunicationes			Mostrar Perfilado	Jardar Licitación
Licitadores												
Nombre de la Empresa 🛇	Nº Identificación	Fecha y	iora de presentación	de oferta	Reg	strado en Pla	taforma		Sistemas terceros			
QUIVETTI	A03151115						Sin correo		Acceso a terceros		eliminar	
Primero Página I de 1 Total: 1 Ultim	0											
					A latendary							
				Nuevo	Licitador							
Admisión y Exclusión												
Nombre	de la Empresa						Sein	resenta al lote		~		
N	Identificación	NIF Y					Tip	o de Admisión	~			
								Comunicado	~			
Buscar Limpiar												
Empresa			Admisión / Exclusión	1	Regit Plata	trado en forma	Motivo					
OLIVETTI			Admitido : 1 Adm. Prov.: Excluido :		Sin c	rreo	Lote 1:	/				
Primero Página 1 de 1 Total: 1 Últi	mo											
L												

Resumen Licitación PPT PCAP Contactos Anexos Pliego Preguntas y Respuestas Licitadores A	dmisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones del contrato	Finalización Comunicaciones		Guardar Licitación
Datos de la Resolución				
Adjudicación de lotes				
N Lote Descripción:	٨	ljudicación	Importe(sin impuestos) Num Adjudicatarios	
Descripción lote 1. Descripción lote 1. Descripción lote 1.	Ad. De	judicado sierto	100,00 € 1 0,00 € 0	
Página 1 de 1 Total: 2				
Justificación de adjudicación directa				
Explicación	•			
(Número de Caracteres máximo = 4000)				
0/4000	đ			
Anuncios de Resolución				
Configuración del anuncio	Lotes	Publicado		
Anuncio	1	Si		
Página 1 de 1 Total: 2	2	31		
				_
Expediente	202407000280		Mostene	Posfilado
✓ Expediente	2024RZ000289		Mostrar	Perfilado
Expediente Expediente Exception PPT PCAP Contactos Anexos Pliego Preguntas y Respuestas Licitadon	2024RZ000289	l contrato Finalización Comunicaciones	Mostrar	Perfilado Guardar I
	2024RZ000289	I contrato Finalización Comunicaciones	Mostrar	Perfilado Guardar I
	2024R2000289	I contrato Finalización Comunicaciones	Mostrar	Perfilado Guardar I
	2024R2000289 ss Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de	l contrato Finalización Comunicaciones	Mostrar	Perfilado Guardar I
	202482000289 ss Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de	l contrato Finalización Comunicaciones Zer documentos	Mostrar	Perfilado Guardar I
	2024R2000289 ss Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de HOUE Documento Anuncio Previo	l contrato Finalización Comunicaciones Arr documentos timi bdí Xmi Sello de Tiemeo	Mostrar	Perfilado Guardar I
	2024R2000289 ss Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de HOUE Documento Anuncio Pretio Anuncio per Licitación Prilego	I contrato Finalización Comunicaciones Zer documentos timi Pát Xini Salio de Tiempo timi Pát Xini Salio de Tiempo	Mostrar	Perfilado Guardar I
	I202482000289 s Admisión/Exclusión Resolución Pormalización Modificaciones de OUE Documento Anuncio Previo Anuncio Previo Plego	I contrato Finalización Comunicaciones Zer documentos tum Pdf Xmi Sello de Tiemeo tum Pdf Xmi Sello de Tiemeo	Mostrar	Perfilado Guardar I
	2024R2000289 ss Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de NOUE Documento Anuncio Mexilo Anuncio de Licitación Pilego	l contrato Finalización Comunicaciones Arr documentos timi Pdf Maria da Timmo timi Pdf Xmi Sallo da Timmo timi Pdf Xmi Sallo da Timmo	Mostrar	Perfilado Guardar (
	2024R2000289 s Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de HOUE Decumento Anuncio Previo Anuncio Previo Priego HOUE Decumento	i contrato finalización Comunicaciones Aer documentos timi barí ani Sello da Tiemeo timi el da na Sello da Tiemeo timi el da na Sello da Tiemeo timi el da na Sello da Tiemeo	Mostrar	Parfilado Guardar (
	202482000289 a Admisión/Exclusión Resolución Pormalización Modificaciones de OUE Documento Anucio Previo Anucio Previo Plego OUE Documento 2	I contrato Finalización Comunicaciones /er documentos tuni Pdf Xmi Sello de Tiemeo tuni Pdf Xmi Sello de Tiemeo /er documentos tuni Pdf Xmi Sello de Tiemeo	Acciones Acciones prevenuetar * Jacetar	Perfilado Guardar I
	202482000289 ss Admisián/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de NOVE Documento Anunco Revoio Anunco Revoio Anunco de Lictación Pliego NOVE Documento 2 1	I contrato Finalización Comunicaciones fer documentos trato Ref Moi Sello de Tiemeo trato Pel Y Moi Sello de Tiemeo	Mostrar Acciones Acciones (previoualize V)Accetar (previoualize V)Accetar	Perfilado Guardar I
	2024R2000289 s Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de NOUE Decumento Annoio Previo Annoio frevio Niego NOUE Decumento 2 1	I contrato Finalización Comunicaciones Aer documentos tran Parl And Seño de Tiermeo tran Parl And Seño de Tiermeo tran Parl Anni Seño de Tiermeo Han Parl Xani Seño de Tiermeo tran Parl Xani Seño de Tiermeo	Mostrar Acciones Previoualizar V Jacedar (previoualizar V Jacedar (previoualizar V Jacedar	Perfilado Guardar I
	I202482000289 Admisión/Exclusión Resolución Formalización Modificaciones de OUE Documento Anucio Previo Anucio Previo Plego OUE Documento 2 1	I centrato Finalización Comunicaciones Arr documentos timi Pdf Ximi Sello de Tiemeo timi Pdf Ximi Sello de Tiemeo	Acciones Acciones previousitar v Jaccetar previousitar v Jaccetar previousitar v Jaccetar previousitar v Jaccetar	Perfilado Guardar I
	202482000289 ss Admisión/Exclusión Resolución Pormalización Modificaciones de NOUE Documento Anuncio Previo Anuncio Previo Anuncio de Licitación Pliego NOUE Documento 2 1	I contrato Finalización Comunicaciones Arr documentos trato Parl Man Sello de Tiempo trato Parl Xini Sello de Tiempo Ver documentos	Acciones Acciones Previoualizer V Accidar previoualizer V Accidar Acciones Acciones Acciones Acciones Acciones	Perfilado Guardar I

Ilustración 116 Acceso a la plataforma PCSP.

F) Anuncio de formalización. Se siguen los pasos del punto 10 de esta guía.

Se debe cambiar en la pestaña del **TCu y PCSP** el resultado del proceso de licitación **Formalizado**, en el campo de resolución.

Resolución I-1		
Resultado proceso licitación	Formalizado	
Motivo de no adjudicación		~



Operación a	realizar				
ublicado en Plataforma		Sí			
Selección tipo de operación *		Actualización del Espacio V	Actualización del Esnacio Virtual de Licitación		
Uistéries de	nublicaciones				
Histórico de	publicaciones				
Histórico de	publicaciones				
Histórico de Publicaciones realiz	publicaciones radas (actualizado	a 20/07/2022)			
Histórico de Publicaciones realiz Feci	publicaciones radas (actualizado	a 20/07/2022) Tipo	Estado	Enlace	
Histórico de Publicaciones realiz Fect 1 18/07/2	publicaciones radas (actualizado ha	a 20/07/2022) Tipo Anuncio Previo	Estado Publicado	Enlace Ver	

Ilustración 118 Actualización espacio virtual.

	Datos generales	
RUEB	Resultado de la operación 🗙	
	El Expediente Virtual de Licitación se ha actualizado correctamente en la Plataforma de contratación	
3/07/		
rdina		
Î	Cerrar ventana	
*** p	RUFBABBBBBBBB	



13 Solución de problemas

En este apartado se recogen los mensajes de error que se reciben directamente de la PCSP y la descripción/motivo del error.

13.1 Errores de negocio:

Mensaje de error	Motivo del error
Existe un bloqueo sobre esta licitación, para	La licitación está bloqueada en la PCSP por otra
publicar el anuncio, libere el bloqueo	publicación previa o por un usuario. Se debe
0	liberar el bloqueo para proceder a la publicación
Existe un bloqueo sobre esta licitación, libere	noend et ploqueo para proceder a la publicación.
el bloqueo para poder realizar la operación	
El periodo debe especificarse con una	En el plazo del expediente solo debe indicar Fecha Inicio-Fecha fin o
duración, con una fecha de inicio más una	Duración (pestaña TCU y PCSP)
fecha de fin o con una fecha de inicio más una	
duración.	
El valor del campo \'Detalles del objeto del	El valor del campo "Descrinción del procedimiento" (pestaña TCu v
contrato\' debe ser una cadena entre 20 y 4000	PCSP) debe tener una longitud entre 20 y 4000 caracteres
concreteres alfanuméricos /n/t	r cor) debe tener una longitud entre 20 y 4000 caracteres.
Error en 'Proceso de licitación'. No debe	En la pestana de Licitación, en el apartado Condiciones
especificar el Plazo de recepción de	Presentacion de Oferta' deben eliminarse los datos que figuren en
Solicitudes de Participación' en un	'Fecha/Hora fin recepción solicitudes participación'.
'Procedimiento Abierto' o 'Abierto	
Simplificado'. Revise el 'Plazo de Recepción de	
Solicitudes de Participación' y el 'Tipo de	
Procedimiento'	
Se debe indicar un valor para el número de	Debe especificar el "Número de recursos que se han presentado
recursos presentados a la licitación.	sobre la licitación en su conjunto" en la pestaña TCu y PCSP.
Acción no permitida para este expediente	El anuncio ya ha sido publicado en PCSP. Para poder publicarlo de
No está permitida la publicación o rectificación	nuevo debe acceder directamente a la PCSP y realizar la anulación o
del anuncio indicado	rectificación del mismo.
	Una vez anulado, puede publicarlo de nuevo desde SOROLLA2.

13.2 Errores de negocio sobre campos obligatorios:

Mensaje de error	Motivo del error
Error en \'Proyecto de Compra\': debe especificar al menos un \'Código CPV\'.	Debe seleccionar, al menos, un "Código CPV" en la pestaña TCu y PCSP.
Error en \'Proyecto de Compra\': debe especificar el \'Tipo de Contrato\'.	Debe especificar el "Tipo de contrato SOROLLA2" en la pestaña TCu y PCSP.

Error en \'Proceso de Licitación\': debe Debe especificar el "Sistema de adjudicación" en la pestaña TCu	у
especificar el \'Tipo de Procedimiento\'. PCSP.	-
('Detalles del objeto del contrato) es un campo Debe especificar la "Descripción del procedimiento" en la pestañ	a
obligatorio.\n\t\t TCu y PCSP.	
Se debe indicar si la licitación es de regulación Debe especificar el campo "Regulación armonizada/supera el um	bral
armonizada o si supera el umbral comunitario. comunitario" en la pestaña TCu y PCSP.	
Los valores posibles son \'true\' o \'false\'.	
Se debe indicar un valor para el marco legal Debe especificar la "Legislación aplicable" en la pestaña TCu y	
nacional. PCSP.	
Error en \'Proceso de Licitación\': debe Debe especificar la "Fecha / Hora fin recepción ofertas" en la pes	taña
especificar la \'Fecha final de presentación de Licitación.	
ofertas\'.	
Error en 'Contacto': debe especificar una Debe rellenar los datos correspondientes a 'Datos de contacto del	
forma de contacto ('Teléfono', 'Fax' o 'Correo adjudicatario orientados a la publicidad'. Para ello es necesario	
electrónico') informar el número de teléfono, fax o correo electrónico del	
adjudicatario.	
- Si es un contrato menor o de tramitación simplificada: debe que	
acceder a la gestión de terceros (con NIF del adjudicatario) y en l	a
dirección actualiza alguno de los 3 campos: teléfono, fax o correc)
electrónico	
- Si es un contrato ordinario: se deben dichos campos en el	
Adjudicatario (pestaña Adjudicatario)	

13.3 Errores técnicos:

Mensaje de error	Motivo del error
Error en las cabeceras de seguridad WS-Security: Certificado no registrado en la Plataforma de Contratación del Sector Público	Consultar con el equipo de soporte de SOROLLA2.