

# CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
6237/2026	La junta de govern local	28/05/2026

EN QUALITAT DE SECRETARI/A D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

**EXPEDIENT 6237/2026. SUBVENCIONS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS A LA REHABILITACIÓ PER A EDIFICIS PLURIFAMILIARS D'ÚS RESIDENCIAL DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS, ANY 2026.**

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

## FETS I FONAMENTS DE DRET

### Antecedents de fet

L'article 29 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el foment de la conservació, la rehabilitació i la gran rehabilitació del patrimoni immobiliari i residencial constitueix una actuació prioritària de la Generalitat de Catalunya i dels ens locals, amb la finalitat de garantir el dret de la ciutadania a un habitatge digne i adequat.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 31 de juliol de 2025, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per al període 2025-2027. Així mateix, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 18 de desembre de 2025, va aprovar la primera modificació i actualització d'aquest Pla Estratègic de Subvencions. D'acord amb l'Objectiu Estratègic 5: Inclusió, Cohesió i Benestar Social, dins l'àmbit de Suport a les famílies i accés i manteniment de l'habitatge habitual, el Pla Estratègic de Subvencions preveu la línia d'ajuts OE5-LS1 Ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial.





**OBJECTIU ESTRATÈGIC 5. INCLUSIÓ, COHESIÓ I BENESTAR SOCIAL**  
**ÀMBIT: SUPORT A LES FAMÍLIES I ACCÉS I MANTENIMENT DE L'HABITATGE HABITUAL**

<b>OE5-LS1 Ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial</b>			
<b>Objectiu estratègic</b>			
Inclusió, integració, cohesió i benestar social			
<b>Àrea de Gestió</b>			
Urbanisme i Habitatge			
<b>Objectius específics i efectes</b>			
Impulsar la rehabilitació dels elements comuns dels edificis plurifamiliars d'ús residencial del municipi. Amb aquesta finalitat, es vol donar suport econòmic a projectes que incloguin actuacions destinades a millorar la seguretat estructural, l'accessibilitat, l'eficiència energètica i la conservació general dels edificis.			
Resultat esperat: realització d'obres que contribueixin a allargar la vida útil dels immobles, millorar les condicions d'habitabilitat i seguretat per a les persones residents, reduir el consum energètic i avançar cap a un parc edificat més accessible, eficient i sostenible.			
<b>Destinatari</b>			
Comunitats de propietaris i d'edificis plurifamiliars d'ús residencial de les Franqueses del Vallès			
<b>Tipologia d'intervenció</b>			
Ajuts			
<b>Règim de concessió</b>			
Concurrencia competitiva			
<b>Bases específiques</b>			
Bases reguladores amb annex específic per aquest àmbit d'actuació			
<b>Periodicitat</b>			
2025			
<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Nom</b>	<b>Àrea</b>	
11.1523.78004	Programa rehabilitació i millora d'habitatges	Urbanisme i Habitatge	
<b>Import planificat</b>			
<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>TOTAL</b>
---	148.036,04.-€	---	148.036,04.-€
<b>Indicadors de seguiment i avaluació</b>	<b>Execució de la planificació</b>	(Import de les convocatòries / Import planificat) x 100	
	<b>Eficàcia de la planificació</b>	(Import de les concessions / Import planificat) x 100	
		(Sol·licituds aprovades / Sol·licituds rebudes) x 100	
<b>Efectivitat de la planificació</b>	(Import dels pagaments / Import planificat) x 100		
	(Sol·licituds justificades / Sol·licituds rebudes) x 100		

El Ple de la corporació, en sessió ordinària del 26 de març de 2026, va aprovar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial de les Franqueses del Vallès i es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb codi CVE 202610075395 i data 24 d'abril de 2026.



Vista la convocatòria per a la concessió d'ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial de les Franqueses del Vallès, any 2026, els models normalitzats de documents annexes i resta de documentació que integra l'expedient.

## Fonaments de dret

Per a l'elaboració de la convocatòria s'ha tingut en compte, a banda de les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial de les Franqueses del Vallès, la normativa vigent aplicable a l'administració local i, específicament, en matèria d'habitatge i subvencions, entre d'altres:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, i la normativa que el desplega o substitueix.
- Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació, en allò que resulti aplicable.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- Pla estratègic de subvencions municipal vigent, d'acord amb l'article 8 de la Llei 38/2003.

Aquesta regidoria d'Urbanisme i Habitatge proposa a la Junta de Govern Local, en exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Decret de



l'Alcalde núm. 1569-2023, de 20 de juny, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de data 29 de juny de 2023, i donat compte en el Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en sessió extraordinària del dia 5 de juliol de 2023,

Vista la proposta de resolució PR/2026/1839 de 21 / de maig / 2026 fiscalitzada favorablement amb observacions amb data de 22 / de maig / 2026.

## RESOLUCIÓ

**Primer.-** Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial de les Franqueses del Vallès, any 2026, que es transcriu íntegrament a continuació:

### **“CONVOCATÒRIA D'AJUTS A LA REHABILITACIÓ PER A EDIFICIS PLURIFAMILIARS D'ÚS RESIDENCIAL DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS, ANY 2026**

#### **1. Aprovació de les Bases reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en sessió de data 26 de març de 2026 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 24 d'abril de 2026 amb codi CVE 202610075395.

#### **2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

2.1. El pressupost màxim que es destinarà l'any 2026 per a la concessió dels ajuts a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial de les Franqueses del Vallès és de 148.036,04€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.1523.78004 del pressupost municipal vigent.

2.2. No es podran concedir subvencions per import superior a aquesta consignació pressupostària.

#### **3. Objecte de la convocatòria**

Aquesta convocatòria té per objecte regular la concessió d'ajuts econòmics, en règim de concurrència competitiva, destinats a finançar actuacions de rehabilitació dels elements comuns dels edificis plurifamiliars d'ús residencial situats al terme municipal de les Franqueses del Vallès, amb la finalitat de millorar-ne la seguretat estructural, l'accessibilitat, l'eficiència energètica i la conservació general.

#### **4. Procediment de concessió**



4.1. El procediment de concessió dels ajuts és el de concurrència competitiva, segons els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria i d'acord amb les bases reguladores aprovades.

4.2. La convocatòria es publicarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al web municipal.

## 5. Beneficiaris/àries

Poden ser beneficiàries dels ajuts les comunitats de propietaris d'edificis plurifamiliars d'ús residencial, legalment constituïdes, situades al municipi de les Franqueses del Vallès, que compleixin els requisits establerts a les bases reguladores i a aquesta convocatòria.

## 6. Requisits dels/les beneficiaris/àries

Les comunitats de propietaris beneficiàries hauran de complir els requisits previstos a la base 6 de les bases reguladores, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Acceptar expressament els principis ètics i les regles de conducta recollides a les bases reguladores.

## 7. Requisits dels edificis

7.1. Els edificis hauran de complir íntegrament els requisits establerts a la base 7 de les bases reguladores, destacant especialment:

- Al menys el 70% de la superfície construïda sobre la rasant tingui ús residencial d'habitatge plurifamiliar.
- La tipologia edificatòria sigui d'un mínim de planta baixa més una planta pis.
- Existeixin un mínim de 4 habitatges.
- Tinguin una antiguitat mínima de 15 anys en el moment de presentar la sol·licitud, llevat dels casos d'accessibilitat i eficiència energètica, en els que el requisit d'antiguitat no serà necessari (amb l'excepció de la instal·lació d'ascensors en edificis acabats amb posterioritat al 31 de desembre de 1996, quan per normativa vigent estaven obligats a disposar d'aquesta instal·lació).

7.2. Les actuacions per les quals es sol·licitin aquests ajuts, han de tenir la preceptiva autorització administrativa o llicència municipal abans de començar les obres, o haver presentat la corresponent comunicació, i s'han d'ajustar a la legalitat urbanística vigent.

7.3. Amb caràcter obligatori i previ a la sol·licitud, els edificis han de disposar de l'informe de la inspecció tècnica de l'edifici (ITE), d'acord amb la normativa vigent.



## 8. Compatibilitat de les subvencions

8.1. Els presents ajuts són compatibles amb l'atorgament de qualsevol altra subvencions, ajuda, o benefici fiscal atorgat per altres administracions amb la mateixa finalitat que els ajuts d'aquesta convocatòria, fins al màxim del 100% de l'import de les despeses subvencionables.

8.2. En cas que el sol·licitant de l'ajut de l'Ajuntament sigui beneficiari/ària d'alguna altra subvenció per a la mateixa finalitat, s'haurà de comunicar en l'imprès de sol·licitud. En el cas que se superi el cost total de l'actuació, l'import econòmic a finançar per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, s'ajustarà a la baixa.

8.3. El beneficiari/ària té l'obligació de comunicar en tot moment a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions i ajuts públics que obtingui per a la mateixa finalitat.

## 9. Actuacions subvencionables

Són subvencionables les actuacions definides a la base 12 de les bases reguladores:

9.1. Actuacions generals en edificis d'habitatges plurifamiliars relatives a:

a. Patologies estructurals.

b. Actuacions per a solucionar patologies greus en l'envolupant (humitats, goteres, desprendiments, fixacions de baranes corroïdes...)

c. Accessibilitat: Instal·lació d'ascensors/aparells elevadors, sempre que no siguin edificis acabats amb posterioritat al 31 de desembre de 1996 (quan per la normativa vigent estaven obligats a disposar d'aquesta instal·lació); supressió de barreres arquitectòniques per l'accés a l'edifici sempre que es compleixi amb les condicions previstes a la normativa vigent, quan l'aplicació del Codi tècnic de l'edificació i el codi d'accessibilitat de Catalunya, no sigui urbanística, tècnica o econòmicament viable, es podran aplicar amb una justificació prèvia, i sota el criteri i la responsabilitat del projectista, les solucions que permetin assolir el grau més alt possible d'adequació efectiva.

d. Instal·lacions comuns generals: adequació i adaptació de les instal·lacions comuns generals a la normativa vigent.

e. Estalvi energètic: per a la millora del comportament energètic global de l'edifici, justificant el compliment del Codi Tècnic de l'edificació.

f. Pintat de façanes o patis interiors.

9.2. Elaboració d'informes i projectes tècnics: honoraris dels professionals per a la redacció de l'informe de la Inspecció Tècnica de l'Edifici així com del projecte tècnic de rehabilitació.

## 10. Despeses subvencionables



10.1. Tenen la consideració de despeses subvencionables les previstes a la base 11 de les bases reguladores, realitzades dins el termini d'execució establert i degudament justificades, essent:

- Els costos d'execució de les obres de rehabilitació.
- Els honoraris dels professionals per a l'elaboració de la redacció de l'informe de la Inspecció tècnica de l'edifici així com del projecte tècnic de rehabilitació.
- L'IVA podrà ser considerat elegible quan no sigui susceptible de recuperació o compensació total o parcial.

10.2. No són subvencionables els impostos indirectes que es puguin recuperar o compensar, els impostos personals sobre la renda, ni els costos corresponents a les llicències urbanístiques o comunicacions prèvies d'obres i les taxes.

## 11. Quantia dels ajuts

11.1. La subvenció pot arribar fins a un màxim del 50% del pressupost subvencionable.

11.2. En cap cas l'import concedit pot superar els 4.000€ per habitatge o local o els 40.000€ per un mateix sol·licitant.

11.3. L'atorgament dels ajuts es farà seguint el criteri de puntuació de l'apartat 17.

## 12. Fiscalitat dels ajuts

L'obtenció d'aquests ajuts, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecta a tributació, d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

## 13. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds serà de quatre mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

## 14. Forma de presentació

14.1. Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament per via electrònica mitjançant els formularis normalitzats disponibles a la seu electrònica municipal <https://www.lesfranqueses.cat>

14.2. La sol·licitud haurà de contenir les dades obligatòries degudament formalitzades, les declaracions responsables corresponents i s'adjuntarà la documentació exigida, sens perjudici que es pugui requerir tota aquella que es consideri necessària per verificar el compliment dels requisits per ser beneficiari/ària.



14.3. Qualsevol variació o canvi que afecti al procés de tramitació de la subvenció haurà de ser comunicat a l'Ajuntament per escrit i segons els requisits de presentació electrònica esmentats.

## 15. Documentació a presentar

La documentació a aportar amb la sol·licitud és la que estableix la base 15 de les bases reguladores:

### a. Documentació administrativa

- DNI/NIF/NIE de la persona que signa la sol·licitud.
- Documentació acreditativa de la representació de l'entitat en nom de la qual actua. En cas que es produeixi un canvi durant la tramitació de la sol·licitud s'ha de comunicar i aportar les dades i documents del nou representant.
- Document identificatiu (CIF) de la comunitat de propietaris com a persona jurídica que sol·licita la subvenció.
- Certificat de l'acta de la reunió de la comunitat de propietaris segons model normalitat (document annex 1).
- Declaració responsable segons model normalitzat (document annex 2).
- Document que justifiqui l'antiguitat de l'edificació (certificat final d'obra, nota simple informativa actualitzada del Registre de la propietat...)
- Documents per al pagament de la subvenció:
  - Sol·licitud de cessió del dret de cobrament de la subvenció del promotor de les obres a l'empresa constructora segons model normalitzat (document annex 3), si s'escau.
  - Document per a la transferència bancària del pagament segons model normalitzat (document annex 4).

### b. Documentació tècnica

La documentació tècnica haurà de presentar-se degudament signada per un tècnic competent segons el que indiquen les ordenances i la normativa general aplicable.

- Informe de la Inspecció tècnica de l'edifici que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació segons normativa vigent. No seran subvencionables les obres de rehabilitació d'un edifici quan siguin diferents a les que resultin d'aquest informe.
- Projecte tècnic, bàsic i d'execució, degudament visats, si s'escau, per a totes aquelles obres en què la llicència d'obres així ho requereixi. En altre cas, memòria tècnica amb



la descripció de les obres a realitzar així com la documentació tècnica annexa complementària segons el tipus d'actuació. El projecte o memòria tècnica ha de justificar que amb les intervencions previstes quedarà garantida l'estabilitat i la salubritat de l'edifici o indicar que en l'actualitat ja estan garantides. En ambdós casos ha de constar la superfície útil total dedicada a habitatge del l'edifici.

- Fotografies de l'estat actual de l'immoble, amb detall dels elements singulars a recuperar si fos el cas.
- Permís municipal d'obres o justificació de la seva sol·licitud.
- Pressupost d'execució per contracte de l'obra més IVA, degudament desglossat per cada concepte, amb estat d'amidaments, preus unitaris i resum del pressupost, així com la planificació de l'execució i la durada de l'obra, per a cadascuna de les actuacions previstes en l'edifici i, si s'escau, dels honoraris dels professionals per a la redacció de l'informe de la Inspecció tècnica de l'edifici i/o del projecte tècnic de rehabilitació.
- Acreditació del cost d'execució de les obres
- Tres pressupostos d'empreses diferents, suficientment detallats amb el desglossament de partides i preus unitaris per ser comparables. La selecció de l'oferta haurà de recaure en la proposta econòmicament més avantatjosa. Excepcionalment es podrà triar una altra oferta sempre que s'aporti una memòria justificativa que motivi adequadament l'elecció.
- Cal aportar la documentació que acrediti que el proveïdor triat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i d'accident amb un capital mínim de 200.000€ vigent durant el termini d'execució de les obres (cal aportar còpia de la pòlissa d'assegurança i justificant del seu pagament).
- Cal aportar documentació que acrediti que el proveïdor triat compleix amb els requisits de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i que pot actuar com a contractista de les obres de rehabilitació, o en el seu defecte, justificar que té capacitat tècnica, professional i material per efectuar les obres de rehabilitació sense incomplir el que estableix aquesta Llei.
- En el cas que s'hagin d'efectuar actuacions d'elements obsolet de fibrociment amb amiant, cal aportar la documentació justificativa que l'empresa que realitzarà els treballs està inscrita al Registre d'Empreses amb Risc d'Amiant (RERA) i que disposen d'un pla de treball aprovat per l'autoritat laboral.

## 16. Rectificació de defectes o omissions en la documentació presentada

16.1. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la



notificació, procedeixi a la seva rectificació o adjunti els documents necessaris que s'hagin omès.

16.2. Si la sol·licitud no s'esmenés o la documentació requerida no s'aportés, es tindrà al sol·licitant per desistit de la seva petició, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, prèvia resolució.

## 17. Criteris de valoració

17.1. Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius i la ponderació establerta a la base 16 de les bases reguladores, fins a una puntuació màxima de 40 punts.

<b>QUADRE 1</b>		
<b>Codi</b>	<b>Tipologia d'edifici</b>	<b>Punts</b>
A	Planta baixa + 5 plantes pis o més	6 punts
B	Planta baixa + 4 plantes pis	4 punts
C	Planta baixa + 3 plantes pis	3 punts
D	Planta baixa + 2 plantes pis	2 punts
E	Planta baixa + 1 planta pis	1 punt

<b>QUADRE 2</b>		
<b>Codi</b>	<b>Nombre d'habitatges i locals per edifici *</b>	<b>Punts</b>
A	23 habitatges i locals o més	6 punts
B	Entre 17 i 22 habitatges i locals	3 punts
C	Fins a 16 habitatges i locals	1 punt

<b>QUADRE 3</b>		
<b>Codi</b>	<b>Tipologia d'obra</b>	<b>Punts</b>
A	Patologies estructurals	10 punts
B	Actuacions per a solucionar patologies greus en l'envolupant (humitats, goteres, despreniments, fixacions de baranes corroïdes...)	6 punts
C	Accessibilitat	5 punts
E	Estalvi energètic	4 punts
F	Instal·lacions comuns generals	2 punts
G	Pintat de façanes o patis interiors	1 punt



*\* A efectes de considerar el número d'habitatges i l'antiguitat de la construcció es prendrà com a referència únicament les dades que constin en el cadastre.*

17.2. Es veuran beneficiades aquelles sol·licituds que obtinguin major puntuació en el procés de concurrència competitiva. En cas d'empat en la puntuació, es resoldrà tenint en compte l'ordre d'entrada al registre municipal de l'expedient complet.

17.3. Els ajuts es concedeixen fins l'exhauriment de l'aplicació pressupostària establerta a la convocatòria. Si el crèdit consignat a la convocatòria és suficient, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds s'exceptuarà el requisit de fixar un ordre de prelación per a les sol·licituds que compleixin els requisits de la convocatòria.

17.4. Si el crèdit consignat és inferior, s'atorgaran els ajuts seguint l'ordre de puntuació, i a l'última sol·licitud susceptible de rebre subvenció se li atorgarà l'import disponible, podent ser inferior al percentatge establert en la convocatòria.

17.5. En qualsevol cas, els sol·licitants poden renunciar a l'ajut atorgat presentant renúncia expressa en el termini de deu dies hàbils a comptar des de la notificació de l'atorgament de l'ajut.

## **18. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

18.1. La instrucció del procediment correspon a l'Àrea d'Urbanisme i Habitatge.

18.2. Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una Comissió de Valoració formada pels següents membres: la Regidora de l'àrea d'Urbanisme i Habitatge, l'Arquitecta municipal, l'Aparellador municipal i la responsable tècnica dels ajuts a la rehabilitació.

18.3. La Comissió de Valoració emetrà proposta de resolució vinculant que inclourà: la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió dels ajuts i la seva quantia, expressant els criteris de valoració contemplats a l'apartat 17, el compliment dels requeriments exigits, i es farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.

18.4. Es veuran beneficiades aquelles sol·licituds que obtinguin major puntuació en el procés de concurrència competitiva. No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

18.5. La competència per resoldre el procediment i concedir les subvencions s'atribueix a la Junta de Govern Local, qui rebrà la proposta de resolució elevada per l'àrea d'Urbanisme i Habitatge i resoldrà sobre el procediment.

## **19. Termini de resolució i de notificació**



19.1. Les sol·licituds presentades s'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, resolent-se en un únic acte administratiu. El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de quatre mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

19.2. L'acord o resolució de l'expedient es notificarà a tots els interessats d'acord amb el previst en la legislació de procediment administratiu comú.

19.3. La resolució notificada s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de deu dies no es presenta escrit de renúncia a l'ajut.

19.4. Si no es dicta i notifica una resolució de concessió expressa transcorregut el termini màxim previst a la convocatòria, les persones sol·licitants poden entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions.

## 20. Règim de recursos

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaurixen la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

## 21. Publicitat de les subvencions atorgades

21.1. D'acord amb el que estableix l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Administració municipal donarà publicitat als ajuts concedits mitjançant la seva publicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en els termes legalment establerts.

21.2. Així mateix, la informació relativa a aquests ajuts serà objecte de publicació al portal de transparència de l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## 22. Obligacions dels beneficiaris/àries

Un cop atorgat l'ajut, els/les beneficiaris/àries estan obligats al que estableix la base 13 de les bases reguladores, en particular:

- Permetre durant l'execució de les obres les visites i inspeccions necessàries per part dels tècnics designats per l'Ajuntament per tal de realitzar un control i seguiment de les actuacions objectes de l'ajut.
- Destinar l'ajut a la finalitat per la qual ha estat concedit, sense possibilitat de poder destinar-lo a altres despeses o actuacions.



- Exposar el distintiu que subministri l'Ajuntament per tal de donar a conèixer que l'obra rep un ajut a la rehabilitació per a edificis plurifamiliars d'ús residencial.

### **23. Documentació a presentar un cop atorgat l'ajut**

Un cop atorgat l'ajut, els beneficiaris de les subvencions hauran de presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament [www.lesfranqueses.cat](http://www.lesfranqueses.cat):

- Acord de cessió del dret de cobrament, si s'escau, segons model normalitzat (document annex 5).
- Comunicació d'inici de les obres, segons model normalitzat (document annex 6).

### **24. Termini d'execució de les actuacions**

24.1. Les actuacions relatives a l'execució d'obres que s'hagin de fer per complir l'objecte dels ajuts s'han d'iniciar com a màxim en el termini de quatre mesos des de la notificació de la concessió de l'ajut i s'han d'executar en el termini que estableixi la llicència d'obres.

24.2. La no obtenció de la llicència abans d'iniciar les obres o la no adaptació d'aquestes a les condicions que s'hi estableixin, donarà lloc a la pèrdua de la subvenció.

24.3. No són subvencionables les obres iniciades abans de la presentació de la sol·licitud.

### **25. Justificació i comprovació dels ajuts**

25.1. La justificació de les actuacions objecte dels ajuts es realitza un cop finalitzades les obres, mitjançant la presentació de les factures i el comprovant del seu pagament així com la resta de documentació acreditativa.

La regulació dels pagaments en efectiu és la continguda en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa no es poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui empresari o professional amb un import igual o superior a 1.000 euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

25.2. El termini de presentació de la documentació justificativa és de quatre mesos des de la data del certificat de final d'obra.

25.3. Els serveis tècnics municipals comprovaran les actuacions objecte dels ajuts, mitjançant una visita tècnica i revisió de la documentació justificativa, i emetran informe previ a l'adopció de l'acord o resolució de reconeixement de l'obligació de pagament de l'ajut.

25.4. En el cas que es detecti alguna mancança en l'execució de l'obra o la justificació documental, es donarà el termini de deu dies hàbils a l'interessat perquè esmeni les anomalies detectades. En el cas que, transcorregut aquest període, no es realitzin les corresponents esmenes, es perdrà la subvenció.



25.5. Per raons degudament justificades, els beneficiaris/àries poden sol·licitar l'ampliació del termini de justificació previst a la convocatòria abans de que aquest finalitzi.

## 26. Documentació a presentar per a la justificació dels ajuts

Per tal de justificar la subvenció, els/les beneficiàries hauran de presentar la següent documentació a la seu electrònica de l'Ajuntament [www.lesfranqueses.cat](http://www.lesfranqueses.cat):

- Comunicació de final d'obra, segons model normalitzat (document annex 7).
- Certificat de final d'obra visat, si s'escau.
- Recomanacions del tècnic per tal de posar en coneixement de la propietat de les accions que cal dur a terme per un correcte manteniment i conservació de l'edifici així com la periodicitat d'aquestes.
- Resum del cost de les obres de rehabilitació, segons model normalitzat (document annex 8).
- Factures acreditatives conformades de les despeses subvencionades, degudament emeses per les empreses que hagin realitzat les obres.
- Acreditació de càrrec o transferència bancària dels pagaments efectuats en cada cas, atenent les especificitats en quant a la cessió del dret de cobrament i condicions de finançament així com a les limitacions als pagaments en efectiu establertes en la Llei 7 /2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.
- Fotografies de les actuacions fetes.
- Declaració responsable, segons model normalitzat (document annex 9), on consti si s'han sol·licitat o rebut altres ajuts per a la mateixa actuació, amb indicació del seu import.

## 27. Pagament dels ajuts

27.1. El pagament de l'import dels ajuts concedits es tramita un cop acabades les actuacions subvencionades i presentada la justificació pertinent.

27.2. En el cas que el cost real de l'obra acreditat mitjançant factures sigui inferior al pressupost presentat en la sol·licitud, l'import de la subvenció es reduirà de manera proporcional. D'altra banda, en el cas que el cost real de l'obra acreditat sigui superior, no s'incrementarà l'import subvencionat.

27.3. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



27.4. L'ajut es farà efectiu mitjançant transferència al número de compte aportat pel sol·licitant en la sol·licitud.

27.5. De l'atorgament o pagament de la subvenció no se'n pot derivar, en cap cas, cap responsabilitat per a l'Ajuntament com a conseqüència de les obres.

## 28. Renúncia a l'ajut

28.1. El beneficiari/ària pot renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció.

28.2. La renúncia haurà de ser expressa i no donarà lloc a cap dret indemnitzatori.

## 29. Revocació, reintegrament i sancions

S'aplicarà el règim de revocació, reintegrament i sancions previst a les bases reguladores i a la normativa general de subvencions.

## 30. Publicitat i protecció de dades

La publicitat i el tractament de dades personals es realitzarà d'acord amb el que estableixen les bases reguladores i la normativa vigent.”

**Segon.-** Autoritzar la despesa per import de 148.036,04€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.1523.78004 del pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2026.

**Tercer.-** Publicar la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Quart.-** Publicar la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la BDNS, així com a la seu electrònica de l'Ajuntament.

**Cinquè.-** Donar compte d'aquests acords a l'àrea de Govern Obert i Transparència de l'Ajuntament.

## RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquest acte, que és un acte de tràmit no qualificat, no podeu interposar cap recurs, sens perjudici que pugueu al·legar la vostra oposició per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.





AJUNTAMENT DE  
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

