



**-ANEXO I-
MEMORIA EXPLICATIVA DE ACTIVIDAD
(SOLICITUD)**

(Cumplimentar una hoja por cada actividad para el que se solicita subvención)

ACCIÓN 1. MEMORIA DE AYUDAS A ASOCIACIONES TURÍSTICAS 2026. ACCIONES DINAMIZACIÓN	
1.- DATOS DEL SOLICITANTE	
<u>NOMBRE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>TIPO DE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>C.I.F.</u>	_____
<u>SOCIOS</u>	
<u>PARTICIPANTES</u>	<u>SOCIOS TOTAL</u>
	<u>SOCIOS PNA</u>
2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	
<u>TÍTULO</u>	
<u>LÍNEA DE ACTUACIÓN</u>	ACCIONES DE DINAMIZACIÓN
<u>DESCRIPCIÓN Breve</u>	
<u>OBJETIVOS</u>	
<u>FECHA DE REALIZACIÓN</u>	
<u>PARTICIPACIÓN ESPERADA</u>	
<u>PUBLICIDAD (MARCAR SI O NO)</u>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

PRESUPUESTO DE GASTOS

Concepto	Base imponible	IVA	Importe total
TOTAL GASTOS			

INGRESOS DETALLADOS (incluir otras subvenciones)

Concepto	Entidad	Importe
Subvención		
Cuota especial de asociados		
Patrocinadores		
Otros ingresos		
	TOTAL INGRESOS	



Déficit previsto (Ingresos (1) – Gastos): euros
(1) Sin contar la subvención solicitada en esta Convocatoria.

3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD

	CONTENIDO, CALIDAD E INTERES TURÍSTICO DE LAS ACTUACIONES DE DINAMIZACIÓN	
	Marcar con x/ indicar nº	Explicación
2.1. ACCIONES DE DINAMIZACIÓN		
2.1. a) Localización de las empresas participantes en la actividad.		
Porcentaje de empresas participantes localizadas en el casco antiguo: Hasta el 10%.		
Entre el 11 % y 25 % del total de empresas participantes		
Más del 26% del total de empresas		
2.1. b) Desestacionalización		
La acción se ejecuta los meses enero, febrero, marzo, noviembre y diciembre		
La acción se ejecuta los meses abril, mayo, junio, septiembre y octubre		
La acción se ejecuta los meses julio y agosto		
2.1. c) Consolidación del evento		
Evento nuevo		
Evento con 2 años ejecución		
Evento con 3 años ejecución		
Evento con 4 años ejecución		
Evento con 5 años o más ejecución		
2.1. d) Plan de Comunicación		
Cuenta con plan comunicación digital segmentado por mercados		
Cuenta con plan comunicación digital en Navarra		
Si la actividad se comparte y se etiquetan las redes de turismo municipal		



2.1. e) Cumplimiento de los estándares accesibilidad requeridos en la Ley Foral 31/2022		
Nº medidas de accesibilidad aplicada		
2.1. f) Plan de sostenibilidad: Estrategia ambiental del proyecto		
Detalle de las acciones para minimizar el impacto en el entorno y cumplimiento de la normativa foral sobre eventos sostenibles		
Cuenta con plan de sostenibilidad SÍ/NO		

Firma:

Fecha:



**ACCIÓN 2. MEMORIA DE AYUDAS A ASOCIACIONES TURÍSTICAS 2026.
ACTUACIONES EN MATERIA PROMOCIONAL Y PUBLICITARIA EN LAS QUE DESTAQUE
PAMPLONA COMO DESTINO TURÍSTICO**

1.- DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE ASOCIACIÓN _____

TIPO DE ASOCIACIÓN _____

C.I.F. _____

SOCIOS _____

SOCIOS TOTAL _____

SOCIOS PNA _____

2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR

TÍTULO _____

LINEA DE ACTUACIÓN _____

DESCRIPCIÓN Breve _____

OBJETIVOS _____

FECHA DE REALIZACIÓN _____

PARTICIPACIÓN ESPERADA _____

PUBLICIDAD (MARCAR SI O NO) _____

SI NO

**ACTUACIONES EN MATERIA PROMOCIONAL Y
PUBLICITARIA EN LAS QUE DESTAQUE PAMPLONA
COMO DESTINO TURÍSTICO**

PRESUPUESTO DE GASTOS

Concepto	Base imponible	Iva	Importe total
TOTAL GASTOS			

INGRESOS DETALLADOS (incluir otras subvenciones)

Concepto	Entidad	Importe
Subvención		
Cuota especial de asociados		
Patrocinadores		
Otros ingresos		
	TOTAL INGRESOS	

Déficit previsto (Ingresos (1) – Gastos): euros

(1) Sin contar la subvención solicitada en esta Convocatoria.



3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD

--

CONTENIDO, CALIDAD E INTERES TURÍSTICO DE LAS ACTUACIONES DE PROMOCIÓN	
Marcar con una x	Explicación

2.2. ACTUACIONES EN MATERIA PROMOCIONAL Y PUBLICITARIA

2.2.1. Asistencia a ferias, workshops y presentaciones

a.- Mercados potenciales

Internacional europeo		
Nacional		
Mercados de proximidad		

b.- Lugar de celebración

País diferente a España		
España		
Mercados de proximidad		
Navarra		

c.- Gestión y costes de los espacios necesarios para la acción

Alquiler de suelo, espacios, venues, mostradores, etc. de forma individual		
Compartiendo stand, mostrador, mesa, etc.		
Simplemente con presencia personal		

d.- Materiales utilizados en la acción

Elaboración de material propio y exclusivo de la asociación.		
Material publicado por Turismo del Ayto. (plano, folleto, agenda, vídeo, presentaciones)		
Otro material		

2.2.2. Publicaciones y guías turísticas

a) Inclusión de apartado publicitario de turismo de la ciudad

Media página de la guía o publicación		
---------------------------------------	--	--



Una página		
Más de una página		
b) Difusión de buenas prácticas en materia de sostenibilidad y/o accesibilidad		
Si la publicación contiene buenas prácticas en sostenibilidad.		
Si la publicación contiene buenas prácticas en accesibilidad.		
c) Temporalidad del material de difusión turística		
Folletos o guías igual o superior a 1 año		
Folletos de actividades puntuales, agendas u ofertas temporales		
Otros materiales		
d) Idiomas del material editado		
Castellano		
Euskera		
Inglés		
Francés		
e) Plan de comunicación		
Cuenta con un plan de difusión.		
No cuenta con un plan de difusión		
Invitación realización de un viaje a Pamplona y visita a Navarra		
2.2.3. Páginas Web		
a) Contribución a la promoción y publicidad del destino turístico		
Webs dirigidas a visitantes y turistas		
Web dirigida al sector empresarial		
b) Creación de la página web		
Si se trata de una actualización significativa de contenidos		
La pág. web existe al menos, en castellano y euskera		
c) Tipo de web turística		
Web atemporal		
Web ligada a un evento puntual en el calendario de actividades		
d) Que la pág web cumpla con estándares internacionales para la accesibilidad		
Sí cumple		
No cumple		



**MEMORIA DE AYUDAS A ASOCIACIONES TURÍSTICAS 2026.
ACCIÓN 3. ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO SECTORIAL EN MATERIA DE
SOSTENIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD**

1.- DATOS DEL SOLICITANTE

<u>NOMBRE ASOCIACIÓN</u>		
<u>TIPO DE ASOCIACIÓN</u>		
<u>C.I.F.</u>		
<u>SOCIOS</u>	<u>SOCIOS TOTAL</u>	<u>SOCIOS PNA</u>

2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR

<u>TÍTULO</u>	
<u>LINEA DE ACTUACIÓN</u>	ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO SECTORIAL EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD.
<u>DESCRIPCIÓN Breve</u>	
<u>OBJETIVOS</u>	
<u>FECHA DE REALIZACIÓN</u>	
<u>PARTICIPACIÓN ESPERADA</u>	
<u>PUBLICIDAD (MARCAR SI O NO)</u>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

PRESUPUESTO DE GASTOS

Concepto	Base imponible	Iva	Importe total
TOTAL GASTOS			

INGRESOS DETALLADOS (incluir otras subvenciones)

Concepto	Entidad	Importe
Subvención		
Cuota especial de asociados		
Patrocinadores		
Otros ingresos		
	TOTAL INGRESOS	

Déficit previsto (Ingresos (1) – Gastos): euros
(1) Sin contar la subvención solicitada en esta Convocatoria.



3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD		
CONTENIDO, CALIDAD E INTERÉS TURÍSTICO DE LAS ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO		
	Marcar con x o n°	Explicación
2.3. ACCIONES DE ASESORAMIENTO SECTORIAL EN SOSTENIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD		
a) Por el asesoramiento en materia de sostenibilidad.		
Por la existencia de un programa de asesoramiento sobre sostenibilidad		
Por la inclusión de información sobre certificado Biosphere		
b) Por el asesoramiento en materia de accesibilidad.		
Por la existencia de un programa de asesoramiento sobre accesibilidad		
Por la difusión del servicio de asesoramiento en accesibilidad.		

Firma:

Fecha:

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es



-ANEXO II-

-DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)-

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____ y D.N.I. _____ Teléfono _____ Fax _____, email _____ por sí o en representación de (según proceda) _____ con domicilio en _____ NIF _____ Teléfono número _____ Fax número _____ y enterado de la convocatoria de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a **ASOCIACIONES DEL SECTOR TURÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y DINAMIZACIÓN TURÍSTICA DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 A 30 SEPTIEMBRE DE 2026,**

DECLARA:

- Que la entidad solicitante NO tiene posibilidad de recuperar ni de compensar el IVA correspondiente a las actividades presentadas a la convocatoria, por cuanto no tiene obligación de realizar ninguna “Declaración de IVA”.
- Que la entidad solicitante realiza las correspondientes “Declaraciones de IVA” pudiendo recuperar, en relación a las actuaciones presentadas a la convocatoria el porcentaje que se indica a continuación: (Porcentaje de prorrata).

En Pamplona a _____ de _____ de _____ .
(Firma)

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es.



-ANEXO III-

-DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE N° DE SOCIOS Y UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PAMPLONA-

(Para los supuestos en que proceda)

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____ y D.N.I. _____ Teléfono _____ Fax _____, email _____ por sí o en representación de (según proceda) _____ con domicilio en _____ NIF _____ Teléfono número _____ Fax número _____ y enterado de la convocatoria de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a ASOCIACIONES DEL SECTOR TURÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y DINAMIZACIÓN TURÍSTICA DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 A 30 SEPTIEMBRE DE 2026,

-Declara la siguiente relación de socios:

- Y que el número de socios de la entidad es de _____, de los cuales _____ están ubicados la ciudad de Pamplona es de:

- _____

En Pamplona a _____ de _____ de _____
(Firma)

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es.



- Memoria justificativa de la actividad subvencionada llevada a cabo.(anexo V).
- Carta de pago del reintegro (Sólo si procede)
- Relación clasificada de los gastos de la actividad (incluido en el anexo V). La relación deberá estar respaldada por sus comprobantes correspondientes: facturas, recibos y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, y por los documentos acreditativos de los pagos a las personas acreedoras. Dichos documentos serán originales. Se aceptarán los archivos PDF's originales emitidos por el proveedor de los servicios contratados y los PDF's de justificantes de pago emitidos por la entidad bancaria correspondiente como copia simple de los documentos acreditativos de los gastos subvencionados.

En Pamplona a de de
(Firma)

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Director de Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es.



**-ANEXO V-
MEMORIA JUSTIFICATIVA DE ACTIVIDAD**

(Cumplimentar una hoja por cada actividad para el que se solicita subvención)

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE AYUDAS A ASOCIACIONES TURÍSTICAS 2026. ACCIÓN 1. ACCIONES DE DINAMIZACIÓN.	
1.- DATOS DEL SOLICITANTE	
<u>NOMBRE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>TIPO DE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>C.I.F.</u>	_____
<u>SOCIOS</u>	_____
<u>PARTICIPANTES</u>	<u>SOCIOS TOTAL</u> _____ <u>SOCIOS PNA</u> _____
2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD REALIZADA	
<u>TÍTULO</u>	_____
<u>LÍNEA DE ACTUACIÓN</u>	ACCIONES DE DINAMIZACIÓN
<u>OBJETIVOS REALIZADOS</u>	_____
<u>FECHA DE REALIZACIÓN</u>	_____
<u>PARTICIPACIÓN ALCANZADA</u>	_____
<u>PUBLICIDAD (MARCAR SI O NO)</u>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO



-RELACIÓN DE GASTOS-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:	
---------------------------------	--

GASTOS DIRECTOS

Nº FACTURA	FECHA EMISION	ACREEDOR	CONCEPTO	FECHA DE PAGO	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL

GASTOS INDIRECTOS

Nº FRA.	FECHA EMISIÓN	ACREEDOR	TIPO GASTO (personal, alquiler,..)	FECHA PAGO	TOTAL COSTE	IMPUTACIÓN SOBRE COSTE INDIRECTO POR ACTIVIDAD				
						% de imputación	JUSTIFICACIÓN CRITERIO	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL

GASTO TOTAL ACTIVIDAD			
------------------------------	--	--	--

*OTROS: Especificar y detallar la procedencia del ingreso y en concepto de qué



-RELACIÓN DE INGRESOS-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:	
-------------------------------------	--

PROCEDENCIA INGRESO				CONCEPTO*	IMPORTE
ASOCIADOS	GOBIENO DE NAVARRA	PATROCINADORES / COLABORADORES	OTROS*	CUOTA / AYUDA / PUBLICIDAD / OTROS	
				INGRESO TOTAL ACTIVIDAD	

*OTROS: Especificar y detallar la procedencia del ingreso y en concepto de qué



3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA

3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
	CONTENIDO, CALIDAD E INTERES TURÍSTICO DE LAS ACTUACIONES DE DINAMIZACIÓN	
	Marcar con una x	Justificación
2.1. a) Localización de las empresas participantes en la actividad.		
Porcentaje de empresas participantes localizadas en el casco antiguo: Hasta el 10%.		
Entre el 11 % y 25 % del total de empresas participantes		
Más del 26% del total de empresas		
2.1. b) Desestacionalización		
La acción se ejecuta los meses enero, febrero, marzo, noviembre y diciembre		
La acción se ejecuta los meses abril, mayo, junio, septiembre y octubre		
La acción se ejecuta los meses julio y agosto		
2.1. c) Consolidación del evento		
Evento nuevo		
Evento con 2 años ejecución		
Evento con 3 años ejecución		
Evento con 4 años ejecución		
Evento con 5 años o más ejecución		
2.1. d) Plan de Comunicación		
Cuenta con plan comunicación digital segmentado por mercados		
Cuenta con plan comunicación digital en Navarra		
Si la actividad se comparte y se etiquetan en las redes de turismo municipal		
2.1. e) Cumplimiento de los estándares accesibilidad requeridos en la Ley Foral 31/2022		
Nº medidas de accesibilidad aplicada		
2.1. f) Plan de sostenibilidad: Estrategia ambiental del proyecto		
Detalle de las acciones para minimizar el impacto en el entorno y cumplimiento de la normativa foral sobre eventos sostenibles		
Cuenta con plan de sostenibilidad SÍ/NO		



Ayuntamiento de **Iruñeko**
Pamplona Udala

T. 948 420 100 / 010
www.pamplona.es

ÁREA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA,
PROYECCIÓN EUROPEA, INNOVACIÓN,
JUVENTUD Y COOPERACIÓN AL
DESARROLLO
Dirección

SUSTAPEN EKONOMIKOKO, EUOPAR
PROIEKZIOKO, BERRIKUNTZAKO,
GAZTERIAKO ETA GARAPENERAKO
LANKIDETZAKO ALORRA
Zuzendaritza

Firma:

Fecha:

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es.



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE AYUDAS A ASOCIACIONES TURÍSTICAS 2026. ACCIÓN 2. ACTUACIONES EN MATERIA PROMOCIONAL Y PUBLICITARIA EN LAS QUE DESTAQUE PAMPLONA COMO DESTINO TURÍSTICO	
1.- DATOS DEL SOLICITANTE	
<u>NOMBRE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>TIPO DE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>C.I.F.</u>	_____
<u>SOCIOS</u>	_____
<u>PARTICIPANTES</u> <u>SOCIOS TOTAL</u>	<u>SOCIOS PNA</u>
2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD	
<u>TÍTULO</u>	_____
<u>LÍNEA DE ACTUACIÓN</u>	ACTUACIONES EN MATERIA PROMOCIONAL Y PUBLICITARIA
<u>DESCRIPCIÓN Breve</u>	_____
<u>OBJETIVOS</u>	_____
<u>FECHA DE REALIZACIÓN</u>	_____
<u>PARTICIPACIÓN ALCANZADA</u>	_____
<u>PUBLICIDAD (MARCAR SI O NO)</u>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO



-RELACIÓN DE GASTOS-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:	
---------------------------------	--

GASTOS DIRECTOS

Nº FACTURA	FECHA EMISION	ACREEDOR	CONCEPTO	FECHA DE PAGO	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL

GASTOS INDIRECTOS

Nº FRA.	FECHA EMISIÓN	ACREEDOR	TIPO GASTO (personal, alquiler,..)	FECHA PAGO	TOTAL COSTE	IMPUTACIÓN SOBRE COSTE INDIRECTO POR ACTIVIDAD				
						%	JUSTIFICACIÓN CRITERIO	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL

GASTO TOTAL ACTIVIDAD			
------------------------------	--	--	--

*OTROS: Especificar y detallar la procedencia del ingreso y en concepto de qué



-RELACIÓN DE INGRESOS-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:	
---------------------------------	--

PROCEDENCIA INGRESO			OTROS*	CONCEPTO*	IMPORTE
ASOCIADOS	GOBIENO DE NAVARRA	PATROCINADORES / COLABORADORES			
				CUOTA / AYUDA / PUBLICIDAD / OTROS	
				INGRESO TOTAL ACTIVIDAD	

*OTROS: Especificar y detallar la procedencia del ingreso y en concepto de qué



3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA

3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
		CONTENIDO, CALIDAD E INTERÉS TURÍSTICO DE LAS ACTUACIONES PROMOCIONALES Y PUBLICITARIAS
	Marcar con x o n°	Explicación
2.2.1. Asistencia a ferias, workshops y presentaciones		
a.- Mercados potenciales		
Internacional europeo		
Nacional		
Mercados de proximidad		
b.- Lugar de celebración		
País diferente a España		
España		
Mercados de proximidad		
Navarra		
c.- Gestión y costes de los espacios necesarios para la acción		
Alquiler de suelo, espacios, venues, mostradores, etc. de forma individual		
Compartiendo stand, mostrador, mesa, etc.		
Simplemente con presencia personal		
d.- Materiales utilizados en la acción		
Elaboración de material propio y exclusivo de la asociación.		
Material publicado por Turismo del Ayto. (plano, folleto, agenda, vídeo, presentaciones)		
Otro material		
2.2.2. Publicaciones y guías turísticas		
a) Inclusión de apartado publicitario de turismo de la ciudad		
Media página de la guía o publicación		



Una página		
Más de una página		
b) Difusión de buenas prácticas en materia de sostenibilidad y/o accesibilidad		
Si la publicación contiene buenas prácticas en sostenibilidad.		
Si la publicación contiene buenas prácticas en accesibilidad.		
c) Temporalidad del material de difusión turística		
Folletos o guías igual o superior a 1 año		
Folletos de actividades puntuales, agendas u ofertas temporales		
Otros materiales		
d) Idiomas del material editado		
Castellano		
Euskera		
Inglés		
Francés		
e) Plan de comunicación		
Cuenta con un plan de difusión.		
No cuenta con un plan de difusión		
2.2.3. Páginas Web		
a) Contribución a la promoción y publicidad del destino turístico		
a.1) Webs dirigidas a visitantes y turistas: .- Si contiene una slide específica de la ciudad		
.- Información específica sobre Pamplona destino turístico sostenible y logo Biosphere.		
Web dirigida al sector empresarial: .- Si contiene una slide con información de los proyectos y se da difusión de la web		
a.2) Web dirigida al sector empresarial: Información específica sobre Pamplona destino turístico sostenible y logo Biosphere		
b) Creación de la página web		
Si se trata de una actualización significativa de contenidos		
La pág. web existe al menos, en castellano y euskera		
c) Tipo de web turística		
Web atemporal		
Web ligada a un evento puntual en el calendario de actividades		
d) Que la pág web cumpla con estándares internacionales para la accesibilidad		



Sí cumple		
No cumple		

Firma:

Fecha:

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es.



MEMORIA DE AYUDAS A ASOCIACIONES TURÍSTICAS 2026.	
ACCIÓN 3. ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO SECTORIAL EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD.	
1.- DATOS DEL SOLICITANTE	
<u>NOMBRE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>TIPO DE ASOCIACIÓN</u>	_____
<u>C.I.F.</u>	_____
<u>SOCIOS</u>	<u>SOCIOS</u>
	<u>TOTAL</u>
	<u>SOCIOS PNA</u>
2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	
<u>TÍTULO</u>	ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO SECTORIAL EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD.
<u>LÍNEA DE ACTUACIÓN</u>	
<u>DESCRIPCIÓN Breve</u>	
<u>OBJETIVOS</u>	
<u>FECHA DE REALIZACIÓN</u>	
<u>PARTICIPACIÓN ESPERADA</u>	
<u>PUBLICIDAD (MARCAR SI O NO)</u>	



-RELACIÓN DE GASTOS-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:	
---------------------------------	--

GASTOS DIRECTOS

Nº FACTURA	FECHA EMISION	ACREEDOR	CONCEPTO	FECHA DE PAGO	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL

GASTOS INDIRECTOS

Nº FRA.	FECHA EMISIÓN	ACREEDOR	TIPO GASTO (personal, alquiler,..)	FECHA PAGO	TOTAL COSTE	IMPUTACIÓN SOBRE COSTE INDIRECTO POR ACTIVIDAD				
						%	JUSTIFICACIÓN CRITERIO	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL

GASTO TOTAL ACTIVIDAD			
------------------------------	--	--	--

*OTROS: Especificar y detallar la procedencia del gasto y en concepto de qué



-RELACIÓN DE INGRESOS-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:	
---------------------------------	--

PROCEDENCIA INGRESO				CONCEPTO*	IMPORTE
ASOCIADOS	GOBIENO DE NAVARRA	PATROCINADORES / COLABORADORES	OTROS*	CUOTA / AYUDA / PUBLICIDAD / OTROS	
				INGRESO TOTAL ACTIVIDAD	

*OTROS: Especificar y detallar la procedencia del ingreso y en concepto de qué



3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA

3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
CONTENIDO, CALIDAD E INTERÉS TURÍSTICO DE LAS ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO		
	Marcar con x o n°	Explicación
2.3. ACCIONES DE ASESORAMIENTO SECTORIAL EN SOSTENIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD		
a) Por el asesoramiento en materia de sostenibilidad.		
Por la existencia de un programa de asesoramiento sobre sostenibilidad		
Por la inclusión de información sobre certificado Biosphere		
b) Por el asesoramiento en materia de accesibilidad.		
Por la existencia de un programa de asesoramiento sobre accesibilidad		
Por la difusión del servicio de asesoramiento en accesibilidad.		

Firma:

Fecha:

PROTECCIÓN DE DATOS - El Ayuntamiento de Pamplona es el responsable de los datos de carácter personal que van a ser utilizados con la finalidad de realizar la gestión de la subvención del Área de Promoción Económica, Proyección Europea, Innovación, Juventud y Cooperación al Desarrollo. Los datos solo se comunicarán por obligación legal, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y se publicarán conforme a la Ley Foral de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen gobierno. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos en el caso de que no sean correctos y suprimirlos dirigiéndose al Registro General (C/Mayor 2, 31001 de Pamplona) o a la sede electrónica. Puede consultar el listado de tratamientos y la información adicional en la Política de Privacidad en www.pamplona.es