Unai Del Burgo García (1, guztira 2)
Alkate ordea
Sinaduraren data: 29/05/2026
HASH: e0a84a0e14fdcf3ceee78faffa5c4362

Unai Asla Uria (2, guztira 2)
Secretario en Funciones
Sinaduraren data: 30/05/2026
HASH: f7be91da04d19b7f8d341b497bc1735a

Sopelako (Bizkaia) Udaleko idazkaritza,

EGIAZTATZEN DUT:

2026ko maiatzaren 29ko Udal honetako Tokiko Gobernu Batzordeak, Udalbatzen Legezko Araupidearen Ihardueerarako Arautegiaren 206 Atalak erabakitzen duenaren salbu, beste batzuen artean, honako erabakia hartu zuela:

A.-GIZARTE EGOERA AHULEAN DAUDEN PERTSONA ETA FAMILIENTZAKO UDAL DIRULAGUNTZEN DEIALDIA 2026 (984/2026 ESPEDIENTEA)

2026ko urtarrilaren 16ko 2026-022 Tokiko Gobernu Batzordeak onartu zuen 2026-2028 hirurtekorako Sopelako Udaleko Dirulaguntzen Plan Estrategikoak Dirulaguntzen Programa bat du zaurgarritasun sozialean dauden pertsonentzat eta familientzat, eta 62.000,00 €-ko aurrekontua du guztira plan horrek, 03 231 48000, 03 231 48002, 03 231 48003 eta 03 231 48006 partiden kontura.

Sopelako Udaleko Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 14. artikuluak (2025eko abenduaren 9ko 235. BAOn argitaratua) dio dirulaguntzak norgehiagoka-erregimenean esleituko direla oro har.

Halaber, Gizartearen AOTak eta udaleko esku-hartzeak igorritako aldeko txostenak aztertu dira eta 2025eko uztailaren 4ko 1182/2025 Alkatetzaren Dekretuak delegatutako konpetentziak baliatu dira.

<u>Tokiko Gobernu-batzarrak, aho batez erabaki du:</u>

LEHENENGOA.- Zaurgarritasun sozialean dauden pertsonentzako eta familientzako udaleko dirulaguntzak esleitzeko 2026ko urteko deialdi publikoa onartzea.

BIGARRENA.- 62.000,00 euroko gastua onartzea, 03 231 48000, 03 231 48002, 03 231 48003, eta 03 231 48006 partiden kontura.

HIRUGARRENA.- Deialdiaren laburpena «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko eskatzea eta

La secretaría de este Ayuntamiento de Sopela (Bizkaia),

CERTIFICA:

Que la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión celebrada con fecha 29 de mayo de 2026, con la salvedad que determina el Artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

A.-CONVOCATORIA DE SUB-VENCIONES MUNICIPALES DESTINADAS A PERSONAS Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL 2026 (EXPEDIENTE 984/2026)

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela para el trienio 2026-2028, que fue aprobado mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local 2026-022 de fecha 16 de enero de 2026, dispone la existencia de un Programa de Subvenciones destinadas a las personas y familias en situación de vulnerabilidad social, con un presupuesto total que asciende a 62.000,00 €, con cargo a las partidas 03 231 48000, 03 231 48002, 03 231 48003 y 03 231 48006.

El artículo 14 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela (publicada en el BOB nº 235 de 9 de diciembre de 2025), establece que las subvenciones se concederán, con carácter general, en régimen de concurrencia competitiva.

Examinados, a su vez, los informes favorables emitidos al efecto por el TAG de Gizartea y la Intervención municipal y en uso de las competencias delegadas por Decreto de Alcaldía número 1182/2025, de 4 de julio

<u>La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:</u>

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria pública anual 2026 para la concesión de subvenciones municipales destinadas a personas y familias en situación de vulnerabilidad social.

SEGUNDO.- Aprobar el gasto de 62.000,00 euros, con cargo a las partidas 03 231 48000, 03 231 48002, 03 231 48003, y 03 231 48006.

TERCERO.- Ordenar la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y su

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 44

Dirulaguntzen Datu Base Nazionalari (DDBN) igortzea, indarrean dagoen araudian ezarritakoaren arabera.

LAUGARRENA.- Adierazi interesdunari, ebazpen honek amaiera ematen diola administrazio-bideari, eta beraren aurka aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal zaiola Tokiko Gobernu Batzarrari, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera hilabeteko epearen barruan, Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 urriaren 1ko Legearen 123 eta 124 artikuluen arabera edo zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, dagokion txandagatik egokitzen den horretan; errekurtso hori jartzeko epea 2 hilekoa da jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen Legeak (uztailaren 13ko 29/1998 Legeak) ezarritakoarekin. Berraztertzeko errekurtsoa aurkezten bada, berriz, ezin izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik jarri harik eta berraztertzekoaren ebazpen adierazia eman arte edo bere presuntziozko ezespena gertatu arte.

Halaber, bidezkotzat jotzen den beste edozein egintza edo errekurtso jar daiteke zure eskubideen alde hobeto egiteko.

remisión a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente.

CUARTO.- Significar a la entidad interesada que, contra del presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante la Junta de Gobierno Local en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de este acto de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de esta notificación de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. De formularse Recurso de Reposición, no se podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo hasta que el primero sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta.

Asimismo, podrá interponerse cualquier otro recurso o acción que considere conveniente para la mejor defensa de sus derechos.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

GIZARTE-EKINTZAKO 2026KO LAGUNTZEN MEMORIA

HITZAURREA

Gaur egungo gizartean ziurgabetasun ekonomikoa da nagusi, bizitzeko kostuaren etengabeko garestitzearen, etxebizitzaren eta oinarrizko hornikuntzen prezioen gorakadaren eta biztanleriaren sektore jakin batzuei eragiten dien laneko ezegonkortasunaren ondorioz. Egoera horrek udalerriko familia askoren zaurgarritasuna areagotu du, batez ere baliabiderik gutxien dituzten familiena edo diru-sarrera txikiak edo irregularrak dituztenena, gero eta zailtasun handiagoak baitituzte oinarrizko beharrei baldintza duinetan erantzuteko.

Hori horrela, eta familia horiek Eusko Jaurlaritzaren, Uribe Kostako Mankomunitatearen eta beste administrazio publiko eskudun batzuen partetik jaso ditzaketen prestazioak eta dirulaguntzak kontuan izanda, Sopelako Udalak uste du beharrezkoa dela neurri horiek udaleko baldintza publikoekin osatzea, eta, hala, bere eskumenen baitan, oinarrizko beharren estaldura indartzea eta bazterkeria sozialeko egoerak prebenitzea, bereziki zaurgarritasun ekonomikorik eta sozialik handieneko egoeretan.

Hori guztia dela eta, Ekintza Soziala, Gazteria, Emakumea, Berdintasuna eta Garapenerako Lankidetza Sailak hainbat dirulaguntza-lerro artikulatzen ditu zailtasun handiko egoera ekonomikoak arintzeko, aukera-berdintasuna sustatzeko eta udalerrian egoera zaurgarrian dauden pertsonen bizi-kalitatea hobetzeko.
Aurretik azaldutakoaren arabera, bost dirulaguntza-lerro onartu nahi dira urte honetako deialdiaren bitartez:

- Sopelako gazteei alokairuko etxebizitza ordaintzen laguntzeko dirulaguntzen deialdia.

- Sopelako herritarrei alokairuko etxebizitza ordaintzen laguntzeko dirulaguntzen deialdia.

- Sopelan hornikuntza energetikoa ordaintzeko zailtasunak dituzten familiei laguntzeko dirulaguntzen deialdia.

MEMORIA DE LAS AYUDAS DE ACCIÓN SOCIAL DEL AÑO 2026

PREÁMBULO

La sociedad actual continúa atravesando un contexto de incertidumbre económica derivado del encarecimiento sostenido del coste de la vida, el aumento de los precios de la vivienda y de los suministros básicos, así como de la inestabilidad laboral que afecta a determinados sectores de la población. Esta situación ha agravado la vulnerabilidad de muchas familias del municipio, especialmente de aquellas con menores recursos o con ingresos insuficientes o irregulares, que encuentran crecientes dificultades para hacer frente a sus necesidades básicas en condiciones de dignidad.
En este contexto, y teniendo en cuenta las prestaciones y ayudas que estas familias pueden percibir del Gobierno Vasco, de la Mancomunidad de Uribe Kosta y de otras administraciones públicas competentes, el Ayuntamiento de Sopela considera necesario complementar dichas medidas mediante recursos públicos municipales, contribuyendo, dentro del ámbito de sus competencias, a reforzar la cobertura de necesidades básicas y a prevenir situaciones de exclusión social, especialmente en los supuestos de mayor vulnerabilidad económica y social.

Por todo ello, desde la Concejalía de Acción Social, Juventud, Mujer, Igualdad y Cooperación al Desarrollo se articulan distintas líneas de ayudas dirigidas a paliar situaciones de dificultad económica, promover la igualdad de oportunidades y mejorar la calidad de vida de las personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad en el municipio.
De acuerdo con lo expuesto anteriormente, son básicamente cinco las líneas de ayuda que se pretenden aprobar mediante la convocatoria del año en curso:

- Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas al alquiler de vivienda a jóvenes en el municipio de Sopela.
- Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas al alquiler de vivienda en el municipio de Sopela.
- Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas a hogares con dificultades en el acceso a suministros energéticos en Sopela.
- Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas a la reducción de la brecha

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
3. orrialdea, guztira 44
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 44

- Sopelan arrakala digitala murritzeko dirulaguntzen deialdia.

- Sopelako herritarrei testu-liburuak eta eskolako materiala erosten laguntzeko dirulaguntzen deialdia.

Azaldutako guztia dela eta, ezinbestekoa da aipatutako dirulaguntzak tramitatzea, ezarritako legezko prozeduraren bitartez.

digital en Sopela.

- Convocatoria para la concesión de subvenciones destinadas a la adquisición de libros de texto y material escolar en Sopela.

Por todo lo expuesto, se hace indispensable la tramitación de las mencionadas ayudas llevando a cabo el procedimiento legal establecido.

ZAURGARRITASUN SOZIALEAN DAUDEN PERTSONENTZAKO ETA FAMILIENTZAKO UDALEKO DIRULAGUNTZEN 2026KO DEIALDI OROKORRA

Lehenengoa.- Helburua

1. Deialdi honen helburua da dirulaguntza-lerro bakoitzean ezarritako dirulaguntzen esleipena arautzeko alderdiak erregulatzea.

2. Dirulaguntzak deialdi honetan ezarritako baldintzen arabera tramitatu eta esleituko dira, bai eta dirulaguntzen lerro bakoitzean aplikagarriak diren xedapenen arabera ere.

Bigarrena.- Onuradunak

1. Deialdi honetan erregulatutako dirulaguntzen onuradunak izan daitezke Bizikidetza Unitate bat osatzen duten eta dirulaguntzen lerro bakoitzean zehaztutako baldintza guztiak betetzen dituzten pertsona fisikoak.

2. Deialdi honetarako, **Bizikidetza Unitatetzat (aurrerantzean, BU)** hartuko da etxebizitza berean bizi diren pertsona guztiek osatutako unitatea, jabetza-erregimenean zein alokairuan bizi, betiere kontratu berberaren barruan. Hiru onuradun mota bereizi dira bizikidetza-unitatearen osaketaren arabera:

- Heldu bat.
- Familia-komunitatea.
- Familia ugaria.

Bizikidetza-unitatea osatzen duten pertsona guztiek bete beharko dituzte deialdi honetako baldintzak, seme-alaba adingabeek izan ezik.

Deialdi honetarako:

- <u>Familia ugaria:</u> deialdi honetarako familia ugaritzat

CONVOCATORIA GENERAL DE SUB-VENCIONES MUNICIPALES DESTINADAS A PERSONAS Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL 2026

Primera.- Objeto

1. Es objeto de la presente convocatoria regular los diferentes aspectos que regirán la concesión de las subvenciones establecidas en cada línea de subvención.

2. Las subvenciones se tramitarán y concederán según las condiciones establecidas en la presente convocatoria, así como en las disposiciones específicas aplicables a cada línea de subvención.

Segunda.- Personas beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria las personas físicas que, formando parte de una Unidad de Convivencia, cumplan todos y cada uno de los requisitos especificados en cada una de las líneas de subvención.

2. A los efectos de esta convocatoria, se considera **Unidad de Convivencia (en lo sucesivo UC)** la constituida por todas las personas que residan en un mismo domicilio, ya sea bajo régimen de propiedad o en caso de arrendamiento bajo un mismo contrato. Se establecen tres tipos de beneficiarios en función de la composición de la unidad de convivencia:

- Una persona adulta.
- Comunidad de hogar.
- Familia numerosa.

Todas y cada una de las personas integrantes de la unidad de convivencia, salvo los hijos e hijas menores de edad, deberán cumplir los requisitos que se exigen en esta convocatoria.

A los efectos de esta convocatoria:

- <u>Familia numerosa</u>: se entenderá por familia

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 44

hartuko da indarrean dagoen egiaztagiria aurkezten duena.

- Familia-komunitatea: familia-komunitatea osatuko dute:

- ezkondutako edo izatezko bikote gisa erregistratutako pertsonek, eta, hala badagokio, haien seme-alabek.

- aita edo ama batek eta bere seme-alabek osatutako guraso bakarreko familiek,

- alokairu-kontratu beraren barruan etxebizitza partekatzen duten 2 helduk edo gehiagok,

- aurreko ataletan definituta ez dauden eta alokairu-kontratu beraren barruan etxebizitza partekatzen duten bestelako bizikideek

3. BUko kide bat bera ere ezingo da egon 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusten diren inguruabarretan.

Hirugarrena.- Epea, eskaera aurkezteko modua eta aurkeztu beharreko dokumentazioa

1. **Epea:** Eskaerak aurkezteko epea deialdiaren laburpena «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da eta 2026ko ekainaren 30ean amaituko da.

2. **Eskaeraren eredua:** Eskaerak egiteko, **I. eranskinean ageri den instantzia-eredua behar bezala bete eta sinatu** beharko du eskatzaileak, eta, hala badagokio, BUko 16 urtetik gorako kide guztiek. Udalak telematikoki igor diezaieke eredu hori hala eskatzen duten pertsona guztiei.

3. **Aurkezteko modua:** Eskaerak udaletxean bertan dauden **Herritarren Arretarako Bulegoetan** (Sabino Arana, 1) eta Loiola Ander Deuna kaleko 28. zenbakiko bulegoan aurkeztu daitezke. Telematikoki egin nahi izanez gero berriz, **Udalaren egoitza elektronikoan** (https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus).

Horrez gain, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako moduan eta lekuetan aurkez daiteke eskaera.

numerosa, a los efectos de esta convocatoria, aquella que aporte título acreditativo en vigor.

- Comunidad de hogar: constituye una comunidad de hogar:

- las personas unidas en matrimonio o como pareja de hecho registrada, y en su caso, los hijos e hijas a su cargo,

- las unidades monoparentales formadas por un único padre o madre y los hijos e hijas a su cargo,

- 2 o más adultos que comparten domicilio bajo un mismo contrato de arrendamiento,

- cualesquiera otros casos de convivientes no definidos en los apartados anteriores que comparten domicilio bajo un mismo contrato de arrendamiento

3. Ningún miembro de la UC podrá estar incursa en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tercera.- Plazo, forma de presentación de la solicitud y documentación a presentar

1. **Plazo:** El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y finalizará el 30 de junio de 2026.

2. **Modelo de solicitud:** Las solicitudes se formularán mediante la aportación del modelo de instancia que figura como **Anexo I debidamente cumplimentado y firmado** por el solicitante y, en su caso, todos los miembros de la UC de mayores de 16 años. El Ayuntamiento podrá facilitar dicho modelo de forma telemática a todas las personas que así lo requieran.

3. **Forma de presentación:** Las solicitudes deberán presentarse en las **Oficinas de Atención Ciudadana (OAC) municipales**, ubicadas en el propio Ayuntamiento (Sabino Arana 1) y en la oficina situada en Loiola Ander Deuna 28, así como por vía telemática a través de la **sede electrónica del Ayuntamiento** (https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus).
La presentación podrá también realizarse en la forma y lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 44

4. **Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentuak.**

a) Honako hau jasotzen duen **erantzukizunpeko adierazpena behar bezala sinatuta (II. eranskina):**

- Administrazioarekiko **zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak betetzen dituela**, eta ez duela 38/2003 Legean aurreikusitako debeku bat bera ere ezarrita.

- Hala badagokio, beste erakunde batzuetatik **jasotzen dituen diru-sarrerak** (zenbatekoa zehaztu beharko da) eta/edo egindako dirulaguntzen eskaerak.

b) **Kontu-korrontearen titularraren ziurtagiria** edo hirugarrengoen fitxa (**III. eranskina**) banku-entitatearen zigiluarekin, Sopelako Udalak dagoeneko dokumentu hori duen kasuetan izan ezik eta aldaketarik izan ez bada.

c) **2025eko diru-sarrerak egiaztatzeko dokumentazioa:**

- Bizikidetza Unitateko kide guztien **2025eko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren (PFEZ) aitorpena.**

- PFEZren aitorpena egiteko betebeharrik ez duten pertsonen kasuan, Bizkaiko Foru Aldundiak hori bera egiaztatzeko igortzen duen ziurtagiria onartuko da.

e) Dirulaguntzen lerro bakoitzeko deialdi bakoitzean eskatzen den dokumentazio espezifikoa.

5. Eskaerarekin batera aurkezten den dokumentazioak jatorrizkoa edo, bestela, konpultsatua izan beharko du. Eskaneatu ondoren titularrari itzuliko zaio.

6. Garaiz eta behar den moduan aurkeztutako eskaeren kasuan, dirulaguntzak emateko baldintza eta eskakizun guztiak betetzen ote dituzten egiaztatuko du Sopelako Udalak.

Hala izan ezean, eskatzaileari eskatuko dio hamar egun balioduneko epean akatsa zuzentzeko edo falta diren dokumentuak gehitzeko. Halakorik egiten ez bada, eskaera ebatzi aurretik baztertu egingo da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunari buruzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.

4. **Documentación que deberá acompañar a la solicitud:**

a) **Declaración responsable debidamente firmada** en la que se haga constar (**Anexo II**):

- Que se halla **al corriente** en el cumplimiento de las **obligaciones tributarias y de la Seguridad Social** frente a la Administración, así como de no incurrir en ninguna de las prohibiciones establecidas en la Ley 38/2003.

- En su caso, la **existencia de otros ingresos** (se especificará su cuantía) y/o solicitudes de subvención realizadas ante otras instituciones.

b) **Certificado de titularidad de la cuenta bancaria** o ficha de terceros (**Anexo III**) sellada por la entidad bancaria, salvo que conste en el Ayuntamiento de Sopela y no haya sufrido modificación.

c) **Documentación acreditativa de ingresos correspondiente al ejercicio 2025:**

- **Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) 2025** de todos los miembros de la Unidad de Convivencia.

- En el caso de personas no obligadas a presentar declaración del IRPF, se admitirá certificado emitido por la Diputación Foral de Bizkaia acreditativo de dicha circunstancia.

e) Documentación específica exigida en cada una de las convocatorias de las diferentes líneas de subvención.

5. La documentación que se presente y que acompañe a la solicitud deberá ser original o, en su defecto, compulsada. Una vez escaneada será devuelta a su titular.

6. El Ayuntamiento de Sopela comprobará, respecto de las solicitudes presentadas en tiempo y forma, si cumplen todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidos para el otorgamiento de las subvenciones.

En caso contrario, se requerirá a la persona solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

Laugarrena.- Elkarreragingarritasuna eta datu pertsonalen tratamendua

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunari buruzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, **eta eskatzaileak eskaera-ereduan (I. eranskina) aurkakotasunik adierazi ezean,** Sopelako Udalak Bizikidetza Unitateko kide guztien datu hauek kontsultatuko ditu ofizioz elkarreragingarritasuneko sistemen bitartez:

- Errolda.
- 2025ko ekitaldiko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitorpena (2025 PFEZ) eta diru-sarreren maila zehazteko beharrezko datu fiskalak.
- Bizikidetza unitateko kideen titulartasuneko ondasun eta eskubide ekonomikoei buruzko datuak (Ondare maila).
- Kideen titulartasuneko ondasun higiezinei, hiri-ondasunei eta landa-ondasunei buruzko informazio xehea.
- Lan-bizitza.
- SEPEk kudeatutako langabezia-prestazioak.
- DSBEaren titular bati lotutako zenbatekoak eta prestazioak (Lanbide).
- Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL).
- Gaztelagun Programaren Prestazioak.
- Etxebizitza Duina izateko Eskubide Subjektiboa (EES) eta Etxebizitzarako Prestazio Ekonomikoa (EPE).
- Ekitaldi horretako Eusko Jaurlaritzaren ikasketetarako prestazioak.
- Familia ugariaren titulua.
- Ezkontza-ziurtagiria edo izatezko bikoteen erregistro orokorreko inskripzioaren ziurtagiria.

Eskatzaileak aurkakotasuna adieraziz gero edo aipatutako daturen bat kontsultatzeko zailtasun teknikoak izanez gero, Sopelako Udalak dagokion dokumentazioa aurkezteko eskatuko dio eskatzaileari, prozedura behar bezala ebazteko beharrezkoa baldin bada.

Datu pertsonalak tratatzea legitimoa da interes publikoko misio bat betetzeko edo Sopelako Udalari

Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuarta.- Interoperabilidad y tratamiento de datos de carácter personal

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y **salvo oposición expresa manifestada por la persona solicitante en el modelo de solicitud (Anexo I),** el Ayuntamiento de Sopela procederá a consultar de oficio, mediante los sistemas de interoperabilidad de los que disponga, los siguientes datos relativos a todos los miembros de la Unidad de Convivencia:

- Empadronamiento.
- Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2025 (IRPF 2025), así como los datos fiscales necesarios para la determinación del nivel de ingresos.
- Datos sobre los bienes y derechos de contenido económico de los que sean titulares. (Nivel de Patrimonio).
- Información detallada sobre los bienes inmuebles, urbanos y rústicos de los que sean titulares.
- Vida laboral.
- Prestaciones de desempleo gestionadas por el SEPE.
- Importes y prestaciones asociados a un titular de la RGI (Lanbide).
- Ayudas de Emergencia Social (AES).
- Prestaciones del Programa Gaztelagun.
- Derecho Subjetivo a una Vivienda digna (DSV) y Prestación Económica de Vivienda (PEV).
- Prestaciones del Gobierno Vasco para la ayuda al estudio durante el ejercicio correspondiente.
- Título de familia numerosa.
- Certificado de matrimonio o de inscripción en el registro general de parejas de hecho.

En caso de oposición expresa de la persona solicitante o de imposibilidad técnica para la consulta de alguno de los datos señalados, el Ayuntamiento de Sopela requerirá la aportación de la documentación correspondiente cuando resulte necesaria para la correcta resolución del procedimiento.

El tratamiento de los datos de carácter personal se encuentra legitimado en el cumplimiento de una

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 44

emandako botere publikoak gauzatzeko, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko (UE) 2016/679 Araudiaren 6.1 e) artikuluan eta estatuko eta erkidegoko dirulaguntzei eta administrazio-prozedurei buruzko araudian xedatutakoaren arabera.

Bosgarrena.- Dirulaguntzak esleitzeko irizpideak

1. Aurkeztutako eskaerak aztertu ondoren eta deialdi honetan eta dirulaguntza-lerro bakoitzaren xedapen espezifikoetan ezarritako baldintzak eta betebeharrak betetzen direla egiaztatu ondoren, dirulaguntzak esleituko dira aurreikusitako terminoetan.

2. Lerroren batean esleitu beharreko dirulaguntza osoa esleitutako aurrekontu-kreditua baino txikiagoa baldin bada, soberan geratzen den saldoarekin deialdi honetako beste lerro batzuen zuzkidura handitu ahal izango da, betiere aurrekontua eskuragarri baldin badago eta esleitzeko ezarritako irizpideak errespetatzen badira.

Baldintzak betetzen dituzten eskaeren zenbateko osoak lerroren bati esleitutako aurrekontu-kreditua gainditzen badu, eta kredituaren barneko birbanaketaren bitartez hornitu ezin badira, ezarritako baldintzak betetzen dituzten onuradunen artean proportzionalki banatuko da zenbatekoa.

3. Eskaera osatu gabeak aurkezten badira, emandako datuak faltsuak badira edo eskaera baloratzeko informazio garrantzitsua ezkutatzen bada, dirulaguntza ukatu egingo da, edo, hala badagokio, ezeztatu egingo da, eta araudi aplikagarritik erator daitezkeen erantzukizunak aplikatuko dira.

Seigarrena.- Prozedura

1. Ekintza Sozialaren, Emakumearen eta Berdintasunaren eta Lankidetzaren Saila izango da organo izapidegilea eta ebazpen-proposamena egin ahal izateko datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko beharrezko instrukzio-ekintza guztiak egingo ditu, Dirulaguntza Orokorrei buruzko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 24. artikuluan xedatutakoaren arabera.

2. Eskaerak ebaluatu ondoren, organo izapidegileak

misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al Ayuntamiento de Sopela, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.1.e) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, así como en la normativa estatal y autonómica en materia de subvenciones y procedimiento administrativo.

Quinta.- Criterios para la concesión de las ayudas

1. Analizadas las solicitudes presentadas y verificado el cumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en la presente convocatoria y en las disposiciones específicas de cada línea de subvención, se concederán las subvenciones en los términos previstos en las mismas.

2. En el supuesto de que la cuantía total a conceder en alguna de las líneas sea inferior al crédito presupuestario asignado, el saldo sobrante podrá destinarse a incrementar la dotación de otras líneas de esta misma convocatoria, siempre que exista disponibilidad presupuestaria y se respeten los criterios establecidos para su concesión.

En el caso de que la cuantía total de las solicitudes que cumplan los requisitos en alguna línea supere el crédito presupuestario asignado, y no sea posible atenderlas mediante redistribución interna del crédito, se procederá al prorrateo proporcional entre las personas beneficiarias que reúnan los requisitos establecidos.

3. La presentación de solicitudes incompletas, la falsedad en los datos aportados o la ocultación de información relevante para la valoración de la solicitud serán causa de denegación o, en su caso, de revocación de la subvención, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran derivarse conforme a la normativa aplicable.

Sexta.- Procedimiento

1. El órgano instructor será el Área de Acción Social, Mujer e Igualdad y Cooperación, que realizará de oficio cuantos actos de instrucción resulten necesarios para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Una vez evaluadas las solicitudes, el órgano

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 44

txosten bat igorriko du egindako ebaluazioaren emaitza zehaztuz.

3. Alkateari-Presidenteari dagokio eskaerak ebaztea, eta dirulaguntzak onartzea edo ukatzea.

4. Ebazpenarekin amaituko da bide administratiboa, baina ebazpena eman duen organoaren aurkako berraztertzeko errekurtsoa edota administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar dezakete eskatzaileek hilabete bateko epean indarrean dagoen araudian aurreikusitako terminoetan.

Zazpigarrena.- Ebazpena eman eta jakinarazteko epea.

1. Dirulaguntza onartzeko edo ukatzeko ebazpena eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunei buruzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

2. Ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da deialdiaren laburpena argitaratzen denetik zenbatuta. Horri dagokionez, eskatzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik espedientea paralizatuta geratzen den denbora-tartea ez da zenbatuko. Epe hori amaitzean berariazko ebazpenik ez baldin badago, dirulaguntzaren eskaera bertan behera geratuko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunari buruzko 2015ko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 24.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, baina horrek ez du ebazteko betebeharretik salbuesten.

Zortzigarrena.- Dirulaguntzak ordaintzea

1. Dirulaguntza aurkeztutako eskaera bakoitzaren arabera esleituko da eta deialdi honetan xedatutakoaren arabera estimatuko da.

2. Onuradun bakoitzari dagokion dirulaguntza ordainketa bakarrean ordainduko da, aldeko ebazpena eman ondoren, Hirugarrengoen Fitxan (III. eranskina) adierazitako bankuko kontu korrontera egindako transferentzia bitartez.

Bederatzigarrena.- Dirulaguntza itzultzea

1. Jasotako dirulaguntzak itzuli beharko dira indarrean dagoen Sopelako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza

instructor emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

3. Corresponderá a la Alcaldía-Presidencia dictar la resolución correspondiente, reconociendo o denegando las ayudas solicitadas.

4. Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la dictó en el plazo de un mes, o bien recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en la normativa vigente.

Séptima.- Plazos de resolución y notificación

1. La resolución de concesión o denegación de la ayuda será notificada a cada una de las personas solicitantes de conformidad con lo previsto en el art. 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. El plazo máximo para resolver y notificar resolución será de seis meses a contar desde la fecha de publicación del extracto de la convocatoria. No se computará a estos efectos el período de tiempo durante el cual el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante. Finalizado dicho plazo, y si no recayera resolución expresa, se entenderá desestimada la petición de subvención, a los efectos de lo establecido en el artículo 24.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin que ello exima de la obligación de resolver.

Octava.- Abono de las ayudas

1. La subvención se concederá por cada solicitud presentada y estimada conforme a lo dispuesto en la presente convocatoria.

2. El abono de la subvención que corresponda a cada persona beneficiaria se realizará, en su caso, en un único pago, mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en la Ficha de Terceros (Anexo III), una vez dictada la resolución favorable.

Novena.- Reintegro de la subvención

1. Procederá el reintegro de las subvenciones percibidas en los supuestos previstos en la Ordenanza

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 44

Orokorrean, Dirulaguntza Orokorrei buruzko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 37. artikuluan, eta aipatutako Legearen Araudia onartzeko 2006ko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren III. Tituluko I. Kapituluan aurreikusitako kasuetan.

General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela vigente, así como en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Capítulo I del Título III del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley.

2. Jasotako kopuruen itzulketa eskubide publikoko diru-sarrera izango da eta Sopelako Udalaren Diru Bilketaren Udal Ordenantzan, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunari buruzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legean, 38/2003 Legearen Araudia onartzen duen 2006ko uztailaren 21eko 887/2006 Dekretuaren Prozeduran eta beste edozein araudi aplikagarritan xedatutako prozeduraren arabera egingo da.

2. El reintegro de las cantidades percibidas tendrá la consideración de ingreso de derecho público y su cobro se realizará conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza municipal de Recaudación del Ayuntamiento de Sopela, así como en las normas de procedimiento establecidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, y en cuanta normativa resulte de aplicación.

3. Prozeduraren instrukzioan zehar, izapide-audientzia emango zaio interesdunari 15 egun baliodunekо epean, Dirulaguntza Orokorrei buruzko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 42.3. artikuluan, eta aipatutako Legearen Araudia onartzeko 2006ko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 94.2 artikuluan xedatutakoaren arabera.

3. Durante la instrucción del procedimiento se dará trámite de audiencia al interesado por un plazo de 15 días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en el art. 42.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el art. 94.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003.

Hamargarrena- Datuen babesa

Décima.- Protección de datos

Deialdi honen barruan bildutako datu pertsonalak Sopelako Udalak tratatuko ditu aurreikusitako dirulaguntzak kudeatzeko eta tratatzeko, Datuen Babes Orokorrari buruzko 2016ko apirilaren 27ko (UE) 2016/679 Araudian eta 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera.

Los datos de carácter personal recabados en el marco de la presente convocatoria serán tratados por el Ayuntamiento de Sopela para la gestión y tramitación de las subvenciones previstas, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, General de Protección de Datos, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

Hamaikagarrena.- Arau-hausteak eta zigorrak

Decimoprimera.- Infracciones y sanciones

1. Arau-hausteen eta zigorren erregimen aplikagarria Dirulaguntza Orokorrei buruzko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen IV. tituluan ezarritakoa izango da.

1. El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Dirulaguntzen arloko zigorrak ezartzeko, administrazio-espedientea ezarriko da, eta, nolanahi ere, audientzia emango zaio interesdunari dagokion akordioa ebatzi aurretik. Sektore Publikoko Erregimen Juridikoari buruzko 2015eko urriaren 1eko 40/2015 Legearen Atariko Tituluaren III. Atalean xedatutakoaren arabera tramitatuko da.

2. La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante expediente administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia al interesado antes de dictarse el acuerdo correspondiente, tramitándose conforme a lo dispuesto en el Capítulo III del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 44

3. Aurreko puntuan aipatutako zigor-espediente administratiboa Euskadiko Administrazio Publikoen zigor-eskumenari buruzko 2023ko martxoaren 16ko 1/2023 Legean xedatutakoaren arabera arautuko da, 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legean eta 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen Araudian aurreikusitakoaren arabera.

3. El expediente administrativo sancionador a que se refiere el punto anterior será regulado de conformidad con lo dispuesto por la Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas Vascas, con las especialidades contempladas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Hamabigarrena.- Baliabideen erregimena

1. Sopelako Udaleko alkateak-presidenteak bide administratiboarekin amaituz emandako ebazpenen aurkako berraztertzeko errekurtsoa jar daiteke Alkatetzan, hilabete bateko epean ebazpena jakinarazi edo argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Edota administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke dagokion Bilboko Administrazioarekiko Auzi Epaitegian 2 hilabeteko epean. Hori guztia Administrazio Publikoen Prozedura Administratibo Komunaren 2015eko 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan xedatutakoaren arabera.

2. Deialdi hau eta bertatik eratortzen diren egintza administratiboak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunari buruzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritako kasuetan eta moduan aurkaratu daitezke.

Decimosegunda.- Régimen de recursos

1. Contra las resoluciones dictadas por la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Sopela, que ponen fin a la vía administrativa podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante Alcaldía, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación o publicación de la resolución, o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo de Bilbao que por turno corresponda en el plazo de 2 meses. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. La presente Convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Hamahirugarrena.- Araudi aplikagarria

Hitzarmen honetan xedatutako guztia indarrean dagoen Sopelako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean ezarritakoaren mende geratuko da, bai eta hauen mende ere: Dirulaguntza Orokorren 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Legea; aipatutako Legearen Araudia onartzeko 2006ko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua; Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunari bruuzko 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legea; deialdia egiteko unean aplikagarria den aurrekontua exekutatzeko araudia; eta aplikagarria den beste edozein arauditan xedatutakoaren mende.

Decimotercera.- Normativa aplicable

Todo lo dispuesto en el presente Acuerdo queda supeditado a lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela vigente, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley; en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; en la normativa de ejecución presupuestaria que resulte aplicable en el momento de la convocatoria, y en cuanta normativa resulte de aplicación.

AZKEN XEDAPENAK.-

Datuen Babes Orokorreko 2016ko apirilaren 27ko (UE) 2016/679 Araudian eta Datu Pertsonalen Babeserako eta eskubide digitalen bermerako 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoa betetzeko,

DISPOSICIONES FINALES.-

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, General de Protección de Datos, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guztira 44

eskaeretan eta dirulaguntzak tramitatzeko entregatutako dokumentuetan ageri diren datuak deialdi hau kudeatzeko eta tramitatzeko erabiliko ditu Sopelako Udalak, bai eta gizarte-zerbitzuen arloko udal-eskumenak gauzatzeko ere.

Eskatutako datuak beharrezkoak dira prozedura tramitatzeko, eta, beraz, datu horiek ematen ez badira ezingo da tramitearekin jarraitu.

Sopelako Udala arduratuko da datu pertsonalen tratamenduaz eta datu horietara sartzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, tratamendua mugatzeko eta tratamenduaren aurka agertzeko eskubideak bermatuko ditu, indarrean dagoen araudian ezarritako terminoetan. Interesdunek Sopelako Udalari idatziz (Sabino Arana, 1, 48600, Sopela) edo horretarako gaitutako bitarteko elektronikoen bidez gauzatu ditzakete eskubide horiek.

Datuak beste Administrazio Publiko batzuei jakinarazteko baimena izango du udalak prozedura tramitatzeko edo legezko betebehar bat betetzeko beharrezkoa baldin bada.

derechos digitales, los datos consignados en las solicitudes y en la documentación aportada para la tramitación de las subvenciones serán tratados por el Ayuntamiento de Sopela con la finalidad de gestionar y tramitar la presente convocatoria, así como para el ejercicio de las competencias municipales en materia de servicios sociales.

Los datos solicitados son necesarios para la tramitación del procedimiento, por lo que su no aportación podrá dar lugar a la imposibilidad de continuar con el mismo.

El Ayuntamiento de Sopela es responsable del tratamiento de los datos personales y garantiza el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y oposición, en los términos previstos en la normativa vigente. Las personas interesadas podrán ejercer dichos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sopela, Sabino Arana 1, 48600 Sopela, o a través de los medios electrónicos habilitados al efecto.

Los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas cuando resulte necesario para la tramitación del procedimiento o en cumplimiento de una obligación legal.

SOPELAKO GAZTEEI ALOKAIRUKO ETXEBIZITZA ORDAINTZEN LAGUNTZEKO 2026KO DIRULAGUNTZEN DEIALDI ESPEZIFIKOA.

Lehenengoa. Xedea, diruz lagundu daitezkeen gastuak eta kanpo geratzen diren gastuak

1. **Xedea:** Dirulaguntza hauen xedea da **sopelar gazteei** alokairuko etxebizitza bat eskuratzen laguntzea, egungo dirulaguntzen erregimena osatuz.

2. **Diruz lagun daitezkeen gastuak:** Diruz lagundu daitezkeen gastuak izango dira 2025eko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean alokairuaren errentagatik ordaindutako kopuruak, betiere etxebizitza hori eskatzailearen ohiko etxebizitza iraunkorra baldin bada eta indarrean dagoen alokairu-

CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES AL ALQUILER DE VIVIENDA A JÓVENES EN SOPELA PARA EL AÑO 2026.

Primera.- Objeto, gastos subvencionables y gastos excluidos

1. **Objeto:** Es objeto de estas ayudas facilitar el acceso a las **personas jóvenes sopeloztarras** a la vivienda en régimen de alquiler complementando el régimen de ayudas existente en la actualidad.

2. **Gastos subvencionables:** Tendrán la consideración de gastos subvencionables las cantidades efectivamente abonadas en concepto de renta de alquiler correspondientes al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025, siempre que la vivienda constituya la residencia

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialdea, guztira 44

kontratua baldin badu.

habitual y permanente de la persona solicitante y exista contrato de arrendamiento en vigor.

3. **Kanpo geratzen diren gastuak:** Deialditik kanpo geratuko dira bizikidetza-unitateko hilean 1.100,00 eurotik gorako alokairu-kontratuak dituzten eskatzaileak, kontratuan ageri diren maizterren kopurua edozein izanik ere.

3. **Gastos excluidos:** Quedan excluidos de la convocatoria los contratos de alquiler de un precio superior a 1.100,00 euros mensuales, por unidad de convivencia con independencia del número de personas arrendatarias que figuren en el contrato.

Horrez gain, diruz lagundu daitezkeen kontzeptuetatik kanpo geratuko dira gastu hauek:

- Komunitateko gastuak.
- Garajearen alokairuaren gastuak.
- Administrazioko gastuak.
- Tributuen ordainketa.
- Ohiko etxebizitzaren alokairu-errenta ez den beste gastu oro.

Asimismo, quedan excluidos de los conceptos subvencionables, los siguientes gastos:

- Gastos de comunidad.
- Gastos de alquiler de garaje.
- Gastos de administración.
- Pago de tributos.
- Cualquier otro concepto que no corresponda estrictamente a la renta de alquiler de la vivienda habitual.

Bigarrena.- Onuradunak eta baldintzak

1. Baldintza hauek betetzen dituzten eskatzaile guztiak izan daitezke deialdi honen onuradunak:

a) **Adina:** Bizikidetza Unitateko kide guztiek 18 eta 35 urte bitartekoak (biak barne) izan beharko dute, seme-alaba adingabeek izan ezik.

b) **Alokairu-kontratua:** Eskatzaileak ohiko etxebizitza iraunkorreko alokairu-kontratuaren titularra izan beharko du. Kontratuak Euskal Autonomia Erkidegoko (EAE) Hiri Finken Alokairu Kontratuen Erregistroan erregistratuta egon beharko du, eta dagokien fidantza Etxebiden izan beharko du gordeta.

Etxebizitza bat partekatu arren alokairuko edota azpialokairuko kontratu indibidualak sinatu badira, eskatzaileak kontratu horren titularra izan beharko du. Kasu horietan, ez da derrigorrezkoa izango kontratua EAEko Hiri Finken Alokairu Kontratuen Erregistroan erregistratzea eta dagokion fidantza Etxebiden gordetzea.

c) **Errolda:** Eskatzaileak gutxienez urtebetez egon beharko du Sopelan erroldatuta, deialdian argitaratzen den unetik zenbatzen hasita eta etenaldirik gabe.

Baldintza horietatik salbuetsita geratuko dira kasu

Segunda.- Personas beneficiarias y requisitos

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, aquellas que cumplan con los siguientes requisitos:

a) **Edad:** Todos los miembros de la Unidad de Convivencia deberán tener entre 18 y 35 años de edad (ambos incluidos) exceptuándose los hijos e hijas menores de edad.

b) **Contrato de alquiler:** La persona solicitante deberá ser titular de un contrato de alquiler destinado a vivienda habitual y permanente, registrado en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi (CAE) y depositada la correspondiente fianza en Etxebide.

En los casos en que, compartiendo una misma vivienda, se hayan suscrito contratos de arrendamiento o subarriendo a título individual, la persona solicitante deberá ser titular de tal contrato. En estos supuestos no será obligatorio registrar el contrato en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la CAE ni haber depositado la correspondiente fianza en Etxebide.

c) **Empadronamiento:** La persona solicitante deberá estar empadronada en Sopela al menos con un año de antigüedad respecto a la fecha de publicación de la convocatoria, sin interrupción.

Se exceptúa este requisito en los siguientes

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 13. orrialdea, guztira 44

hauetan:

1. Bazterkeria sozialean edo muturreko behar-egoeran dauden pertsonak.

2. Familia barruan genero-indarkeria bizi izan duten pertsonak.

Bi egoera horiek Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostenaren bitartez egiaztatu beharko dira.

d) **Familia-harremana:** Eskatzaileak ezingo du bigarren mailara arteko odolkidetasunik edo afinitaterik izan errentatzailearekin.

e) **Jabetzak:** Eskatzaileak eta BUko kideek ezingo dute etxebizitza baten titularra izan edo etxebizitzarik erabiltzeko edo gozatzeko eskubiderik izan, herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako titulartasun partekatuko kasuetan izan ezik, betiere parte-hartzea % 50etik gorakoa ez baldin bada eta parte-hartze horren balioa 76.500,00 eurotik gorakoa ez bada. Balioa herentziaren edo dohaintzaren dokumentuan adierazitakoa izango da.

Ohiko etxebizitzaren erabilera beste ezkontideari esleitu zaiolako hura erabili ezin duten banandutako edo dibortziatutako pertsonek ez dute beste jabetzarik ez edukitzeko betebeharra bete beharko, betiere, sententzia judizial baten edo hitzarmen arauemaile baten bitartez egiaztatzen badute haien egoera.

f) **BUren 2025eko ekitaldiko diru-sarreren gehiengo muga:**

- 29.000,00 euro gehienez ere bizikidetza-unitatea pertsona bakar batek osatzen badu.

- 35.000,00 euro gehienez ere bizikidetza-unitatea familia-komunitate batek osatzen badu.

- 37.000,00 euro gehienez ere bizikidetza-unitatea familia ugari batek osatzen badu.

Aurreko zenbateko horiek zehazteko, Bizikidetza Unitateko kide guztien zerga-oinarri orokorraren eta 2025eko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren batura hartuko da erreferentziatzat.

supuestos:

3. Personas en situación de exclusión social o extrema necesidad.

4. Personas que hayan sufrido violencia de género en el ámbito familiar.

Ambas circunstancias se acreditarán mediante informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

d) **Vinculación familiar:** La persona solicitante no podrá tener vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad con la persona arrendadora.

e) **Propiedades:** Ninguna persona solicitante ni miembro de la UC podrá ser titular del pleno dominio o de un derecho real de uso o disfrute sobre vivienda alguna, salvo en los supuestos de cotitularidad adquirida por herencia o donación, siempre que el porcentaje de participación no supere el 50% y el valor de dicha participación no exceda de 76.500,00 euros. El valor será el que se señale en el documento hereditario o de donación.

Las personas separadas o divorciadas que no puedan hacer uso de su vivienda habitual por haberse atribuido dicho uso al otro/a cónyuge, quedan exceptuadas del cumplimiento del requisito de no poder tener otra vivienda en propiedad, siempre que se acredite esta circunstancia mediante sentencia judicial o convenio regulador.

f) **Límites máximos de ingresos de la UC en el ejercicio 2025:**

- Máximo 29.000,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una única persona.

- Máximo 35.000,00 euros, si la unidad de convivencia se constituye por una comunidad de hogar.

- Máximo 37.000,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una familia numerosa.

A los efectos de determinar las cuantías anteriores, se tomará como referencia la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2025, de todos los miembros de la Unidad de Convivencia.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 14. orrialdea, guztira 44

2025eko kapitalaren errendimenduak ezingo dira urtean 601,10tik gorakoak izan.

g) **Etxebizitzaren kokapena:** Alokairuko etxebizitzak Sopelako udal-mugartearen barruan egon beharko du eta eskatzailearen ohiko bizileku iraunkorra izan ebharko du.

Indarrean dagoen hirigintzako plangintzaren arabera finkatu gabe dauden eraikinetako etxebizitzak edo plangintzaren xedapenetara egokitzen ez direnak baztertu egingo dira.

2. Etxebizitza partekatu arren alokairuaren edo azpialokairuaren kontratu indibiduala dutenek ere jaso dezakete dirulaguntza.

Kasu horretan, eskatzaile bakoitzak Bizikidetza Unitate independente bat osatuko du eta eskaera indibiduala egin beharko du. Etxebizitza bakoitzeko bi eskaera onartuko dira gehienez ere.

Alokairuaren zenbatekoa proportzionalki banatuko da maizterren artean, kontratuak beste banaketa bat zehaztu ezean, eta diruz lagundu daitekeen kopuru osoak ezingo du deialdi honetan ezarritako gehieneko gastua gainditu.

3. Alokairu-kontratuan ez badira agertzen etxebizitzan erroldatutako pertsona guztiak, guztiek Bizikidetza Unitate bakarra osatzen dutela ondorioztatuko da, behar bezala egiaztatutako azpialokairuaren kontraturik izan ezean.

Hirugarrena.- Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

1. Errentamendu- eta/edo azpierrentamendu-kontratua. Dirulaguntza eskatzen den unean indarrean egon beharko du.

Kontratuak Euskal Autonomia Erkidegoko (EAE) Hiri Finken Errentamendu Kontratuen Erregistroan erregistratuta egon beharko du eta Etxebiden jarritako fidantzarekin, partekatutako etxebizitza batean izenpetutako errentamendu edo azpierrentamendu kontratu indibidualen kasuan izan ezik, kasu horietan ez baita derrigorrezkoa izango erregistro hori egitea, ezta fidantza gordailutzea ere.

Los rendimientos del capital correspondientes al ejercicio 2025 no superarán en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

g) **Emplazamiento de la vivienda:** La vivienda objeto de alquiler deberá estar situada en el término municipal de Sopela y constituir la residencia habitual y permanente de la persona solicitante.

Quedan excluidas las viviendas emplazadas en edificios no consolidados conforme al planeamiento urbanístico vigente, o aquellas que no se ajusten a sus determinaciones.

2. Pueden ser beneficiarias las personas que, incluso compartiendo una misma vivienda, hayan suscrito individualmente un contrato de arrendamiento o de subarriendo.

En este caso, se entenderá que cada solicitante constituye una Unidad de Convivencia independiente y deberá realizar una solicitud individual, admitiéndose como máximo dos solicitudes por domicilio.

El importe del alquiler se dividirá proporcionalmente entre las personas arrendatarias, salvo que el contrato especifique otra distribución, no pudiendo superar el total subvencionable el importe máximo del gasto establecido en la presente convocatoria.

3. En el caso de que en el contrato de arrendamiento no figuren todas las personas empadronadas en la vivienda, se entenderá que todas ellas configuran una única Unidad de Convivencia, salvo que exista contrato de subarriendo debidamente acreditado.

Tercera.- Documentación específica a presentar

1. Contrato de arrendamiento y/o subarriendo. Deberá estar vigente en el momento de solicitud de subvención.

El contrato deberá estar registrado en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi (CAE) y con la fianza depositada en Etxebide, salvo en los supuestos de contratos individuales de arrendamiento o subarriendo suscritos en una vivienda compartida, en los que no será obligatorio dicho registro ni el depósito de la fianza.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 15. orrialdea, guztira 44

Etxebizitza berean bizi eta banakako kontratuak sinatu badira, maizter bakoitzak eskaera bat aurkeztu beharko du, bere errentamendu eta/edo azpierrentamenduko kontratu indibidualarekin batera.

2. Alokairua ordaindu izanaren frogagiria (2025. urtean ordaindutako hileko kuoten banku-idazpenen kopiaren bidez, banku-transferentzien bidez, banku-laburpenen bidez edo errentatzaileak sinatutako hartu-agirien bidez).

Ez da onartuko argazkirik, ezta argazkiei erantsitako mezu elektronikorik ere.

2.1. Bankuko idazpen edo transferentzien bidez justifikatuz gero, kontu hartzailearen zenbakia kontratuan agertzen ez bada, kontuaren titularra errentatzailea dela frogatu beharko da, bankuko titulartasunaren ziurtagiriaren bidez.

2.2. Hartu-agirien bidez justifikatuz gero, errentatzailearen NANaren kopia gehitu beharko da.

Kasu horietan, errentatzaileak bere datuak Sopelako Udalari lagatzeko baimena eman beharko du, aurkeztutako dokumentazioa egiaztatu ahal izateko.

3. Banandu edo dibortziatu izanagatik beste etxebizitzarik ez edukitzearen baldintza betetzen ez bada, hitzarmen arauemailea edo epai judiziala aurkeztu beharko da.

4. Etxebizitza baten titularkidea izanez gero, honako hauek aurkeztu beharko dira:
- Jaraunspena bada, jaraunspenaren onarpena eta etxebizitza zatitzeko eskritura.
- Dohaintza bada, dohaintza-eskritura.
- Partaidetzaren ondorengo transmisioa bada, salerosketako edo transmisioko eskritura.

5. Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintza betetzen ez bada, bigarren oinarriko 1.c) atalean jasotako kasuren bat gertatzen delako, Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostena.

En los casos en que, compartiendo una misma vivienda, se hayan suscrito contratos individualmente, cada inquilino deberá presentar una solicitud por separado, adjuntando su contrato individual de arrendamiento y/o subarriendo.

2. Justificación del pago del alquiler, mediante copia de los asientos bancarios correspondientes a las mensualidades abonadas durante el año 2025, transferencias bancarias, extractos bancarios o recibís firmados por la persona arrendadora.

No serán admitidas fotografías ni correos electrónicos con fotografías adjuntas.

2.1. En el caso de justificación mediante asientos o transferencias bancarias, si el número de cuenta receptora no figura en el contrato, deberá acreditarse que la persona titular de la cuenta es la persona arrendadora, mediante certificado de titularidad bancaria.

2.2. En el caso de justificación mediante recibís, deberá acompañarse copia del DNI de la persona arrendadora.

En estos supuestos, será necesario que la parte arrendadora autorice la cesión de sus datos al Ayuntamiento de Sopela a los efectos de verificación de la documentación presentada.

3. En caso de incumplir el requisito de no disponer en propiedad de otra vivienda por causa de separación o divorcio, se aportará convenio regulador o sentencia judicial.

4. En caso de ser cotitular de una vivienda, será necesaria la aportación de:
- En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición de la vivienda.
- En caso de donación, escritura de donación.
- En caso de transmisión posterior de la participación: escritura de compraventa o transmisión correspondiente.

5. En caso de no cumplir con el requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad por darse alguno de los supuestos recogidos en el apartado 1.c) de la base segunda, informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 16. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

Laugarrena.- Laguntzaren zenbatekoa

Etxebizitza bakoitzeko errentamendu-kontratu bakarraren kasuan, laguntzen hileko zenbatekoak taula hauetan ageri dira:

Cuarta.- Cuantía de la ayuda

Para el caso de un único contrato de arrendamiento por domicilio, las cuantías mensuales de las ayudas serán las que se detallan en las siguientes tablas:

Bizikidetza-unitatea pertsona bakarrekoa denean / Cuando la unidad de convivencia está integrada por una única persona

Urteko diru sarrerak (€) / Ingresos anuales (€): *(Suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025)*	***Alokairu-gastuaren % / % del gasto de arrendamiento***	***Gehieneko hileko dirulaguntza (€) / Máxima ayuda mensual (€)***
26.000,01 € – 29.000 €	***10%***	***110€***
22.000,01 € – 26.000 €	***20%***	***225€***
15.000,01 € – 22.000 €	***25%***	***275€***
0 € – 15.000 €	***30%***	***300€***

Urteko diru sarrerak (€) / Ingresos anuales (€): *(Suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025)*	***Alokairu-gastuaren % / % del gasto de arrendamiento***	***Gehieneko hileko dirulaguntza (€) / Máxima ayuda mensual (€)***
31.000,01 € – 35.000 €	***10%***	***110€***
26.000,01 € – 31.000 €	***20%***	***225€***
18.000,01 € – 26.000 €	***25%***	***275€***
0 € – 18.000 €	***30%***	***300€***

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 17. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

Bizikidetza-unitatea <u>familia ugaria</u> denean / Cuando la unidad de convivencia se constituya por una <u>familia numerosa</u>

Urteko diru sarrerak (€) / Ingresos anuales (€): ***(Suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025)***	***Alokairu-gastuaren % / % del gasto de arrendamiento***	***Gehieneko hileko dirulaguntza (€) / Máxima ayuda mensual (€)***
33.000,01 € – 37.000 €	***10%***	***110€***
28.000,01 € – 33.000 €	***20%***	***225€***
20.000,01 € – 28.000 €	***25%***	***275€***
0 € – 20.000 €	***30%***	***300€***

Etxebizitzaren baterako errentamenduaren edo azpierrentamenduaren kasuetan, etxebizitza bakoitzeko gehienez hiru eskaera onartuko dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera.

Kasu horietan, aurreko tauletan aurrez ikusitako dirulaguntzaren hileko gehieneko zenbatekoa onartutako eskabideen kopuruaz zatituko da, eta inola ere ezin izango da gainditu errentamendu-kontratu bakoitzeko gehieneko muga.

Eskaera independenteak direnez, bizikidetza-unitate bakoitzaren urteko diru-sarrerak banan-banan baloratuko dira, 2025eko ekitaldiko zerga-oinarri orokorraren eta PFEZaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren baturaren arabera zehaztuta

Bosgarrena.- Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna. Bateraezintasunak

1. Deialdi honen babesean ematen diren dirulaguntzak bateraezinak izango dira 2025eko ekitaldiko alokairu-gastuak ordaintzeko beste edozein laguntza edo prestazio publikorekin.

Eta, bereziki, bateraezinak izango dira hauek:

- 2025eko ekitaldiari dagozkion Gaztelagun programako laguntzak jasotzea.

En los supuestos de coarrendamiento o subarrendamiento de la vivienda, únicamente se admitirán un máximo de tres solicitudes por domicilio, en coherencia con lo establecido en la presente convocatoria.

En estos casos, el importe máximo mensual de la subvención previsto en las tablas anteriores se dividirá entre el número de solicitudes admitidas, sin que en ningún caso pueda superarse el límite máximo por contrato de arrendamiento.

Al tratarse de solicitudes independientes, se valorarán de forma individual los ingresos anuales de cada Unidad de Convivencia, determinados conforme a la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025.

Quinta.- Concurrencia con otras ayudas. Incompatibilidades

1. Las subvenciones concedidas al amparo de la presente convocatoria serán incompatibles con cualquier otra ayuda o prestación pública destinada a cubrir los gastos de alquiler correspondientes al ejercicio 2025.

En especial, se declaran incompatibles:

- La percepción de ayudas del programa Gaztelagun correspondientes al ejercicio 2025.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 18. orrialdea, guztira 44

- 2025eko ekitaldian babes publikoko etxebizitza bat errentamendu-araubidean izatea.

- 2025eko ekitaldian zehar Etxebizitzaren Prestazio Osagarria (EPO), Etxebizitzaren Prestazio Ekonomikoa (EPE) edo Udalak emandako beste laguntza batzuk edo edozein administrazio edo erakunde publikok emandako laguntzak jasotzea, alokairu-gastuak ordaintzeko.
- 2025eko ekitaldian alokairu-gastuetarako Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL) jasotzea.

Ondorio horietarako, Sopelako Udalak ofizioz egiaztatuko du, eskura dituen elkarreragingarritasun-mekanismoen bitartez, adierazitako laguntza edo prestazioak betetzen diren.

Seigarrena.- Finantzaketa

Emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa 20.000,00 eurokoa izango da, eta 03 231 48000 aurrekontuko sailean zordunduko da.

- El disfrute de una vivienda de protección pública en régimen de arrendamiento durante el ejercicio 2025.
- La percepción de la Prestación Complementaria de Vivienda (PCV), la Prestación Económica de Vivienda (PEV), u otras ayudas municipales o de cualesquiera Administraciones o entidades públicas destinadas a sufragar gastos de alquiler durante el ejercicio 2025.
- La percepción durante el ejercicio 2025 de Ayudas de Emergencia Social (AES) destinadas a gastos de alquiler.

A estos efectos, el Ayuntamiento de Sopela comprobará de oficio, mediante los mecanismos de interoperabilidad disponibles, la concurrencia de las ayudas o prestaciones señaladas.

Sexta.- Financiación

El importe total de las ayudas que se concederán será de 20.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 03 231 48000.

2026. URTEAN ETXEBIZITZAK ALOKATZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDI BEREZIA

Lehenengoa.- Xedea, diruz lagundu daitezkeen gastuak eta kanpo geratzen diren gastuak

1. **Xedea:** Laguntza hauen helburua **36 urtetik gorako sopelaztarrei** etxebizitza alokairuan eskuratzeko erraztasunak ematea da, gaur egungo laguntza-erregimena osatuz.

2. **Diruz lagun daitezkeen gastuak:** Deialdi honetan dirulaguntza jaso dezaketen alokairu-gastuak 2025eko ekitaldiari dagozkionak izango dira.

CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES AL ALQUILER DE VIVIENDA PARA EL AÑO 2026

Primera.- Objeto, gastos subvencionables y gastos excluidos

1. **Objeto:** Es objeto de estas ayudas facilitar el acceso a la vivienda en régimen de alquiler a las personas **sopeloztarras mayores de 36 años**, completando el régimen de ayudas existente en la actualidad.

2. **Gastos subvencionables:** Los gastos de alquiler subvencionables en esta convocatoria serán los correspondientes al ejercicio 2025.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 19. orrialdea, guztira 44

3. **Kanpo geratzen diren gastuak:** Deialditik kanpo geratuko dira hilean 1.100,00 eurotik gorako errenta duten bizikidetza-unitate bakoitzeko alokairu-kontratuak, kontratua sinatu duten errentarien kopurua edozein dela ere.

3. **Gastos excluidos:** Quedan excluidos de la convocatoria los contratos de alquiler con una renta superior a 1.100,00 euros mensuales por unidad de convivencia, con independencia del número de personas arrendatarias que hayan suscrito el contrato.

Horrez gain, diruz lagundu daitezkeen kontzeptuetatik kanpo geratuko dira gastu hauek:

- Komunitateko gastuak.
- Garajearen alokairuaren gastuak.
- Administrazioko gastuak.
- Tributuen ordainketa.
- Ohiko etxebizitzaren alokairu-errenta ez den beste gastu oro.

Asimismo, quedan excluidos de los conceptos subvencionables, los siguientes gastos:

- Gastos de comunidad.
- Gastos de alquiler de garaje.
- Gastos de administración.
- Pago de tributos.
- Cualquier otro concepto que no corresponda estrictamente a la renta de alquiler de la vivienda habitual.

Bigarrena.- Onuradunak eta baldintzak

1. Baldintza hauek betetzen dituzten eskatzaile guztiak izan daitezke deialdi honen onuradunak:

1) **Adina:** Eskatzaileak gutxienez 36 urte izan beharko ditu.

b) **Alokairu-kontratua:** Eskatzaileak ohiko etxebizitza iraunkorreko alokairu-kontratuaren titularra izan beharko du. Kontratuak Euskal Autonomia Erkidegoko (EAE) Hiri Finken Alokairu Kontratuen Erregistroan erregistratuta egon beharko dute, eta dagokien fidantza Etxebiden izan beharko dute gordeta.

Etxebizitza bat partekatu arren alokairuko edota azpialokairuko kontratu indibidualak sinatu badira, eskatzaileak kontratu horren titularra izan beharko du. Kasu horietan, ez da derrigorrezkoa izango kontratua EAEko Hiri Finken Alokairu Kontratuen Erregistroan erregistratzea eta dagokion fidantza Etxebiden gordetzea.

c) **Erroldatzea:** Eskatzaileak Sopelan erroldatuta egon beharko du gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin, etenik gabe.

Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintzaren salbuespenak:

1. Gizarte-bazterkeriako eta premia larriko egoeran dauden pertsonak.

Segunda.- Personas beneficiarias y requisitos

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, aquellas que cumplan con los siguientes requisitos:

1) **Edad:** La persona solicitante deberá tener al menos 36 años de edad.

b) **Contrato de alquiler:** La persona solicitante deberá ser titular de un contrato de alquiler destinado a vivienda habitual y permanente, registrado en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi (CAE) y depositada la correspondiente fianza en Etxebide.

En los casos en que, compartiendo una misma vivienda, se hayan suscrito contratos de arrendamiento o subarriendo a título individual, la persona solicitante deberá ser titular de tal contrato. En estos supuestos no será obligatorio registrar el contrato en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la CAE ni haber depositado la correspondiente fianza en Etxebide.

c) **Empadronamiento:** La persona solicitante deberá estar empadronada en Sopela al menos con un año de antigüedad, sin interrupción.

Excepciones al requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad:

1. Personas en situación de exclusión social y extrema necesidad.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 20. orrialdea, guztira 44

2. Familia barruan genero-indarkeria bizi izan duten pertsonak.

Bi egoera horiek Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostenaren bitartez egiaztatu beharko dira.

d) **Familia-harremana:** Eskatzaileak ezin izango du errentatzailearekin bigarren mailako odol- edo ezkontza-ahaidetasunik izan.

e) **Jabetzak:** Eskatzaileak eta BUko kideek ezingo dute etxebizitza baten titularra izan edo etxebizitzarik erabiltzeko edo gozatzeko eskubiderik izan, herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako titulartasun partekatuko kasuetan izan ezik, beti ere parte-hartzea % 50etik gorakoa ez baldin bada eta parte-hartze horren balioa 76.500,00 eurotik gorakoa ez bada. Balioa herentziaren edo dohaintzaren dokumentuan adierazitakoa izango da.

Ohiko etxebizitzaren erabilera beste ezkontideari esleitu zaiolako hura erabili ezin duten banandutako edo dibortziatutako pertsonek ez dute beste jabetzarik ez edukitzeko betebeharra bete beharko, betiere sententzia judizial baten edo hitzarmen arauemaile baten bitartez egiaztatzen badute haien egoera.

f) BUko diru-sarreren gehieneko mugak 2025eko ekitaldian:

-Gehienez 24.500,00 euro, bizikidetza-unitatea pertsona bakarrak osatzen badu.

-Gehienez 30.000,00 euro, bizikidetza-unitatea etxeko komunitate batek osatzen badu.

-Gehienez 31.500,00 euro, bizikidetza-unitatea familia ugari batek osatzen badu.

Aurreko zenbateko horiek zehazteko, Bizikidetza Unitateko kide guztien zerga-oinarri orokorraren eta 2025eko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren batura hartuko da erreferentziatzat.

2025eko kapitalaren errendimenduak ezingo dira urtean 601,10 eurotik gorakoak izan.

2. Personas que hayan sufrido violencia de género en el ámbito familiar.

Ambas circunstancias se acreditarán mediante informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

d) **Vinculación familiar:** La persona solicitante no podrá tener relación de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad con la persona arrendadora.

e) **Propiedades:** Ninguna persona solicitante ni miembro de la UC podrá ser titular del pleno dominio o de un derecho real de uso o disfrute sobre vivienda alguna, salvo en los supuestos de cotitularidad adquirida por herencia o donación, siempre que el porcentaje de participación no supere el 50% y el valor de dicha participación no exceda de 76.500,00 euros. El valor será el que se señale en el documento hereditario o de donación.

Las personas separadas o divorciadas que no puedan hacer uso de su vivienda habitual por haberse atribuido dicho uso al otro/a cónyuge, quedan exceptuadas del cumplimiento del requisito de no poder tener otra vivienda en propiedad, siempre que se acredite esta circunstancia mediante sentencia judicial o convenio regulador.

f) Límites máximos de ingresos de la UC en el ejercicio 2025:

-Máximo 24.500,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una única persona.

-Máximo 30.000,00 euros, si la unidad de convivencia se constituye por una comunidad de hogar.

-Máximo 31.500,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una familia numerosa.

A los efectos de determinar las cuantías anteriores, se tomará como referencia la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2025, de todos los miembros de la Unidad de Convivencia.

Los rendimientos del capital correspondientes al ejercicio 2025 no superarán en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 21. orrialdea, guztira 44

g) **Etxebizitzaren kokapena:** Alokairuko etxebizitzak Sopelako udal-mugartearen barruan egon beharko du, eta eskatzailearen ohiko bizileku iraunkorra izan.

Indarrean dagoen hirigintzako plangintzaren arabera finkatu gabe dauden eraikinetako etxebizitzak edo plangintzaren xedapenetara egokitzen ez direnak baztertu egingo dira.

2. Etxebizitza partekatu arren alokairuaren edo azpialokairuaren kontratu indibiduala dutenek ere jaso dezakete dirulaguntza.

Kasu horretan, eskatzaile bakoitzak Bizikidetza Unitate independente bat osatuko du eta eskaera indibiduala egin beharko du. Etxebizitza bakoitzeko bi eskaera onartuko dira gehienez ere.

Alokairuaren zenbatekoa proportzionalki banatuko da maizterren artean, kontratuak beste banaketa bat zehaztu ezean, eta diruz lagundu daitekeen kopuru osoak ezingo du deialdi honetan ezarritako gehieneko gastua gainditu.

3. Alokairu-kontratuan ez badira agertzen etxebizitzan erroldatutako pertsona guztiak, guztiek Bizikidetza Unitate bakarra osatzen dutela ondorioztatuko da, behar bezala egiaztatutako azpialokairuaren kontraturik izan ezean.

Hirugarrena.- Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

1. Errentamendu- eta/edo azpierrentamendu-kontratua. Dirulaguntza eskatzen den unean indarrean egon beharko du.

Kontratuak Euskal Autonomia Erkidegoko (EAE) Hiri Finken Errentamendu Kontratuen Erregistroan erregistratuta egon beharko du eta Etxebiden jarritako fidantzarekin, partekatutako etxebizitza batean izenpetutako errentamendu edo azpierrentamendu kontratu indibidualen kasuan izan ezik, kasu horietan ez baita derrigorrezkoa izango erregistro hori egitea, ezta fidantza gordailutzea ere.

Etxebizitza berean bizi eta banakako kontratuak sinatu badira, maizter bakoitzak eskaera bat

g) **Emplazamiento de la vivienda:** La vivienda objeto de alquiler deberá estar situada en el término municipal de Sopela y constituir la residencia habitual y permanente de la persona solicitante.

Quedan excluidas las viviendas emplazadas en edificios no consolidados conforme al planeamiento urbanístico vigente, o aquellas que no se ajusten a sus determinaciones.

2. Pueden ser beneficiarias las personas que, incluso compartiendo una misma vivienda, hayan suscrito individualmente un contrato de arrendamiento o de subarriendo.

En este caso, se entenderá que cada solicitante constituye una Unidad de Convivencia independiente y deberá realizar una solicitud individual, admitiéndose como máximo dos solicitudes por domicilio.

El importe del alquiler se dividirá proporcionalmente entre las personas arrendatarias, salvo que el contrato especifique otra distribución, no pudiendo superar el total subvencionable el importe máximo del gasto establecido en la presente convocatoria.

3. En el caso de que en el contrato de arrendamiento no figuren todas las personas empadronadas en la vivienda, se entenderá que todas ellas configuran una única Unidad de Convivencia, salvo que exista contrato de subarriendo debidamente acreditado.

Tercera.- Documentación específica a presentar

1. Contrato de arrendamiento y/o subarriendo. Deberá estar vigente en el momento de solicitud de subvención.

El contrato deberá estar registrado en el Registro de Contratos de Arrendamiento de Fincas Urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi (CAE) y con la fianza depositada en Etxebide, salvo en los supuestos de contratos individuales de arrendamiento o subarriendo suscritos en una vivienda compartida, en los que no será obligatorio dicho registro ni el depósito de la fianza.

En los casos en que, compartiendo una misma vivienda, se hayan suscrito contratos

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 22. orrialdea, guztira 44

aurkeztu beharko du, bere errentamendu eta/edo azpierrentamenduko kontratu indibidualarekin batera.

2. Alokairua ordaindu izanaren frogagiria (2025. urtean ordaindutako hileko kuoten banku-idazpenen kopiaren bidez, banku-transferentzien bidez, banku-laburpenen bidez edo errentatzaileak sinatutako hartu-agirien bidez).

Ez da onartuko argazkirik, ezta argazkiei erantsitako mezu elektronikorik ere.

2.1. Bankuko idazpen edo transferentzien bidez justifikatuz gero, kontu hartzailearen zenbakia kontratuan agertzen ez bada, kontuaren titularra errentatzailea dela frogatu beharko da, bankuko titulartasunaren ziurtagiriaren bidez.

2.2. Hartu-agirien bidez justifikatuz gero, errentatzailearen NANaren kopia gehitu beharko da.

Kasu horietan, errentatzaileak bere datuak Sopelako Udalari lagatzeko baimena eman beharko du, aurkeztutako dokumentazioa egiaztatu ahal izateko.

3. Banandu edo dibortziatu izanagatik beste etxebizitzarik ez edukitzearen baldintza betetzen ez bada, hitzarmen arauemailea edo epai judiziala aurkeztu beharko da.

4. Etxebizitza baten titularkidea izanez gero, honako hauek arukeztu beharko dira:
- Jaraunspena bada, jaraunspenaren onarpena eta etxebizitza zatitzeko eskritura.
- Dohaintza bada, dohaintza-eskritura.
- Partaidetzaren ondorengo transmisioa bada, salerosketako edo transmisioko eskritura.

5. Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintza betetzen ez bada, bigarren oinarriko 1.c) atalean jasotako kasuren bat gertatzen delako, Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostena.

Laugarrena.- Laguntzaren zenbatekoa

Laguntzen hileko zenbatekoak taula honetan

individualmente, cada inquilino deberá presentar una solicitud por separado, adjuntando su contrato individual de arrendamiento y/o subarriendo.

2. Justificación del pago del alquiler, mediante copia de los asientos bancarios correspondientes a las mensualidades abonadas durante el año 2025, transferencias bancarias, extractos bancarios o recibís firmados por la persona arrendadora.

No serán admitidas fotografías ni correos electrónicos con fotografías adjuntas.

2.1. En el caso de justificación mediante asientos o transferencias bancarias, si el número de cuenta receptora no figura en el contrato, deberá acreditarse que la persona titular de la cuenta es la persona arrendadora, mediante certificado de titularidad bancaria.

2.2. En el caso de justificación mediante recibís, deberá acompañarse copia del DNI de la persona arrendadora.

En estos supuestos, será necesario que la parte arrendadora autorice la cesión de sus datos al Ayuntamiento de Sopela a los efectos de verificación de la documentación presentada.

3. En caso de incumplir el requisito de no disponer en propiedad de otra vivienda por causa de separación o divorcio, se aportará convenio regulador o sentencia judicial.

4. En caso de ser cotitular de una vivienda, será necesaria la aportación de:
- En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición de la vivienda.
- En caso de donación, escritura de donación.
- En caso de transmisión posterior de la participación: escritura de compraventa o transmisión correspondiente.

5. En caso de no cumplir con el requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad por darse alguno de los supuestos recogidos en el apartado 1.c) de la base segunda, informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

Cuarta.- Cuantía de la ayuda

Las cuantías mensuales de las ayudas serán las que

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 23. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

jasotakoak izango dira:

se detallan en la siguiente tabla:

Bizikidetza-unitatea <u>pertsona bakarrekoa</u> denean / Cuando la unidad de convivencia está integrada por una <u>única persona</u>

Urteko diru sarrera (€) / Ingresos anuales (€): *(Suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025)*	***Alokairu-gastuaren % / % del gasto de arrendamiento***	***Gehieneko hileko dirulaguntza (€) / Máxima ayuda mensual (€)***
22.000,01 € – 24.500 €	***20%***	***225€***
15.000,01 € – 22.000 €	***25%***	***275€***
0 € – 15.000 €	***30%***	***300€***

Bizikidetza-unitatea <u>etxeko komunitate</u> bat osatzen duenean / Cuando la unidad de convivencia se constituya por una <u>comunidad de hogar</u>

Urteko diru sarrerak(€) / Ingresos anuales (€): *(Suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025)*	***Alokairu-gastuaren % / % del gasto de arrendamiento***	***Gehieneko hileko dirulaguntza (€) / Máxima ayuda mensual (€)***
26.000,01 € – 30.000 €	***20%***	***225€***
18.000,01 € – 26.000 €	***25%***	***275€***
0 € – 18.000 €	***30%***	***300€***

Bizikidetza-unitatea <u>familia ugaria</u> denean / Cuando la unidad de convivencia se constituya por una <u>familia numerosa</u>

Urteko diru sarrerak(€) / Ingresos anuales (€): *(Suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025)*	***Alokairu-gastuaren % / % del gasto de arrendamiento***	***Gehieneko hileko dirulaguntza (€) / Máxima ayuda mensual (€)***
28.000,01 € – 31.500 €	***20%***	***225€***
20.000,01 € – 28.000 €	***25%***	***275€***

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 24. orrialdea, guztira 44

0 € – 20.000 €	***30%***	***300€***

Etxebizitzaren baterako errentamenduaren edo azpierrentamenduaren kasuetan, etxebizitza bakoitzeko gehienez hiru eskaera onartuko dira, deialdi honetan ezarritakoaren arabera.

Kasu horietan, aurreko tauletan aurrez ikusitako dirulaguntzaren hileko gehieneko zenbatekoa onartutako eskabideen kopuruaz zatituko da, eta inola ere ezin izango da gainditu errentamendu-kontratu bakoitzeko gehieneko muga.

Eskaera independenteak direnez, bizikidetza-unitate bakoitzaren urteko diru-sarrerak banan-banan baloratuko dira, 2025eko ekitaldiko zerga-oinarri orokorraren eta PFEZaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren baturaren arabera zehaztuta.

Bosgarrena.- Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna. Bateraezintasunak

1. Deialdi honen babesean ematen diren dirulaguntzak bateraezinak izango dira 2025eko ekitaldiko alokairu-gastuak ordaintzeko beste edozein laguntza edo prestazio publikorekin.

Eta, bereziki, bateraezinak izango dira hauek:

- 2025eko ekitaldian babes publikoko etxebizitza bat errentamendu-araubidean izatea.
- 2025eko ekitaldian zehar Etxebizitzaren Prestazio Osagarria (EPO), Etxebizitzaren Prestazio Ekonomikoa (EPE) edo Udalak emandako beste laguntza batzuk edo edozein administrazio edo erakunde publikok emandako laguntzak jasotzea, alokairu-gastuak ordaintzeko.
- 2025eko ekitaldian alokairu-gastuetarako Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL) jasotzea.

Ondorio horietarako, Sopelako Udalak ofizioz egiaztatuko du, eskura dituen elkarreragingarritasun-mekanismoen bitartez, adierazitako laguntza edo prestazioak betetzen diren.

Seigarrena.- Finantzaketa

Emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa

En los supuestos de coarrendamiento o subarrendamiento de la vivienda, únicamente se admitirán un máximo de tres solicitudes por domicilio, en coherencia con lo establecido en la presente convocatoria.

En estos casos, el importe máximo mensual de la subvención previsto en las tablas anteriores se dividirá entre el número de solicitudes admitidas, sin que en ningún caso pueda superarse el límite máximo por contrato de arrendamiento.

Al tratarse de solicitudes independientes, se valorarán de forma individual los ingresos anuales de cada Unidad de Convivencia, determinados conforme a la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025.

Quinta.- Concurrencia con otras ayudas. Incompatibilidades

1. Las subvenciones concedidas al amparo de la presente convocatoria serán incompatibles con cualquier otra ayuda o prestación pública destinada a cubrir los gastos de alquiler correspondientes al ejercicio 2025.

En especial, se declaran incompatibles:

- El disfrute de una vivienda de protección pública en régimen de arrendamiento durante el ejercicio 2025.
- La percepción de la Prestación Complementaria de Vivienda (PCV), la Prestación Económica de Vivienda (PEV), u otras ayudas municipales o de cualesquiera Administraciones o entidades públicas destinadas a sufragar gastos de alquiler durante el ejercicio 2025.
- La percepción durante el ejercicio 2025 de Ayudas de Emergencia Social (AES) destinadas a gastos de alquiler.

A estos efectos, el Ayuntamiento de Sopela comprobará de oficio, mediante los mecanismos de interoperabilidad disponibles, la concurrencia de las ayudas o prestaciones señaladas.

Sexta.- Financiación

El importe total de las ayudas que se concederán será

EGIAZTAGIRIAK Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 25. orrialdea, guztira 44

20.000,00 eurokoa izango da, eta 03 231 48000 aurrekontuko sailean zordunduko da.

SOPELAN ENERGIA-HORNIDURAK LORTZEKO ZAILTASUNAK DITUZTEN FAMILIENTZAKO LAGUNTZAK EMATEKO 2026KO BERARIAZKO DEIALDIA

Lehenengoa.- Helburua

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak emateko modua arautzea, premia ekonomikoa duten bizikidetza-unitateei, 2025eko ekitaldian ohiko etxebizitzaren energia-horniduraren gastuak (elektrizitatea, gasa edo beste erregai batzuk) ordaintzeko.

Bigarrena.- Onuradunak eta baldintzak

Baldintza hauek betetzen dituzten eskatzaile guztiak izan daitezke deialdi honen onuradunak:

a) **Adina:** Gutxienez 18 urte izatea.

b) **Erroldatzea:** Eskatzaileak Sopelan erroldatuta egon beharko du gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin, etenik gabe.

Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintzaren salbuespenak:

1. Gizarte-bazterkeriako eta premia larriko egoeran dauden pertsonak.
2. Familia barruan genero-indarkeria bizi izan duten pertsonak.

Bi egoera horiek Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostenaren bitartez egiaztatu beharko dira.

c) **Kokapena:** Etxebizitzak Sopela udalerrian egon behar du, eta laguntza eskatzen duen elkarbizitza-unitatearen ohiko etxebizitza iraunkorra izan behar du. Era berean, helbideak bat etorri behar du deialdi honen xede diren igorritako ordainagiriekin.

d) **BUko diru-sarreren gehieneko mugak 2025eko**

de 20.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 03 231 48000.

CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA HOGARES CON DIFICULTADES EN EL ACCESO A SUMINISTROS ENERGÉTICOS EN SOPELA PARA EL AÑO 2026.

Primera.- Objeto

La presente convocatoria tiene por objeto regular la concesión de subvenciones destinadas a unidades de convivencia en situación de necesidad económica para cubrir gastos de suministro energético (electricidad, gas u otros combustibles) correspondientes a la vivienda habitual, generados durante el ejercicio 2025.

Segunda.- Personas beneficiarias y requisitos

Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, aquellas que cumplan con los siguientes requisitos:

a) **Edad:** Tener al menos 18 años.

b) **Empadronamiento:** La persona solicitante deberá estar empadronada en Sopela al menos con un año de antigüedad, sin interrupción.

Excepciones al requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad:

3. Personas en situación de exclusión social y extrema necesidad.
4. Personas que hayan sufrido violencia de género en el ámbito familiar.

Ambas circunstancias se acreditarán mediante informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

c) **Emplazamiento:** La vivienda debe estar situada en el término municipal de Sopela, debiendo constituir vivienda habitual y permanente de la unidad de convivencia que solicita la ayuda. Así mismo, el domicilio ha de corresponder con los recibos girados objeto de esta convocatoria.

d) **Límites máximos de ingresos de la UC en el**

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KETYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 26. orrialdea, guztira 44

ekitaldian:

- Gehienez 26.000,00 euro, bizikidetza-unitatea pertsona bakarrak osatzen badu.

- Gehienez 35.000,00, euro bizikidetza-unitatea etxeko komunitate batek osatzen badu.

- Gehienez 37.000,00 euro, bizikidetza-unitatea familia ugari batek osatzen badu.

Aurreko zenbateko horiek zehazteko, Bizikidetza Unitateko kide guztien zerga-oinarri orokorraren eta 2025eko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren batura hartuko da erreferentziatzat.

Horrez gain, 2025eko kapitalaren errendimenduak ezingo dira urtean 601,10 eurotik gorakoak izan.

Hirugarrena.- Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

1. Ohiko etxebizitzaren energia-kontsumoaren gastuen frogagiriak (fakturak), 2025. urteari dagozkionak.

2. Gastuak ordaindu izanaren frogagiriak: gastuak helbideratzearen ondoriozko bankuko ordainagiriak, banku-laburpenak eta bankuko transferentziak.

3. Hornidurak ordainagiria ordaintzen duen eskatzailearen izenean ez badaude, gorabehera hori alokairu-kontratua aurkeztuz edo etxebizitzaren jabea den pertsonaren aitorpena aurkeztuz egiaztatuko da.

4. Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintza betetzen ez bada, bigarren oinarriko 1.b) atalean jasotako kasuren bat gertatzen delako, Uribe Kostako Mankomunitateko Gizarte Zerbitzuen txostena.

Laugarrena.- Laguntzaren zenbatekoa

Eskatzaile eta bizikidetza-unitate bakoitzeko, gehienez 500 euroko dirulaguntza emango da, eta ordainketa

ejercicio 2025:

- Máximo de 26.000,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una única persona.

- Máximo de 35.000,00 euros si la unidad de convivencia se constituye por una comunidad de hogar.

- Máximo de 37.000,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una familia numerosa.

A los efectos de determinar las cuantías anteriores, se tomará como referencia la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2025, de todos los miembros de la Unidad de Convivencia.

Asimismo, los rendimientos del capital correspondientes al ejercicio 2025 no podrán superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

Tercera.- Documentación específica a presentar

1. Justificantes de los gastos de consumo (facturas) de energía de la vivienda habitual correspondientes al año 2025.

2. Justificantes de pago de los gastos, consistentes en recibos bancarios como consecuencia de la domiciliación de los mismos, extractos bancarios, así como transferencias bancarias.

3. En caso de que los suministros no figuren a nombre de la persona solicitante que abona el recibo, se justificará dicha circunstancia mediante aportación del contrato de alquiler, o declaración de la persona propietaria de la vivienda.

4. En caso de no cumplir con el requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad por darse alguno de los supuestos recogidos en el apartado 1.b) de la base segunda, informe de los Servicios Sociales de la Mancomunidad Uribe Kosta.

Cuarta.- Cuantía de la ayuda

La cuantía de la ayuda económica, que se abonará en pago único, será de un importe máximo por solicitante y

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Balioztatze Kod.: 3NE3KELTYTKSYFD2ZCF6FNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 27. orrialdea, guztira 44

bakarrean egingo da. Zenbateko hori ez da inola ere izango bizikidetza-unitate eskatzaileak ordaintzen duen hornidura-gastuaren % 75 baino handiagoa.

unidad de convivencia de 500 euros, sin que en ningún caso pueda ser superior al 75% del gasto en suministro abonado por la unidad de convivencia solicitante.

Bosgarrena.- Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna

1. Laguntza hauek bateragarriak dira beste erakunde batzuek helburu bererako ematen dituztenekin, betiere gainfinantzaketarik gertatzen ez bada.

2. Ondorio horietarako, elkarreragingarritasun-bitartekoen bidez, Sopelako Udalak egiaztatuko du ea xede bererako laguntzen onuradun izan den.

Quinta.- Concurrencia con otras ayudas

1. Estas ayudas serán compatibles con las otorgadas por otros organismos para la misma finalidad, siempre que no se produzca sobrefinanciación.

2. A estos efectos, a través de los medios de interoperabilidad, el Ayuntamiento de Sopela comprobará la circunstancia de haber sido beneficiaria de las ayudas para la misma finalidad.

Seigarrena.- Finantzaketa

Emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa 15.000,00 eurokoa izango da, eta 03 231 48002 aurrekontuko sailean zordunduko da.

Sexta.- Financiación

El importe total de las ayudas que se concederán será de 15.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 03 231 48002.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 28. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

SOPELAKO ETEN DIGITALA MURRIZTEKO 2026RAKO LAGUNTZAK EMATEKO BERARIAZKO DEIALDIA

Lehenengoa.- Xedea eta finantza daitezkeen kontzeptuak

1. **Xedea:** Deialdi honen xedea da ekipo telematikoak erosteko gastuak ordaintzea edo Interneterako sarbidea izatea, eten digitala eta horrek eragiten duen aukera-desberdintasuna kentzen laguntzeko.

2. **Diruz lagun daitezkeen gastuak:**

2.1. Diruz lagundu ahal izango dira 2025eko ekitaldian honako ekipo berri hauek erostearen ondoriozko gastuak:

- Smartphoneak.
- Tabletak.
- Ordenagailuak (eramangarriak edo mahai gainekoak).

2.2. Ekipo berri bat baino gehiago erosiz gero, faktura bat baino gehiago aurkeztu ahal izango da, baldin eta gailu-mota bakoitzari dagokion faktura kopuruak bizikidetza-unitateko kide kopurua gainditzen ez badu, eta laugarren oinarriaren lehen atalean gailu bakoitzeko ezarritako gehienezko mugak gainditzen ez baditu. Zenbateko hori aurkeztutako faktura guztien batura izango da, zenbaki horretan xedatutakoaren arabera.

2.3. Diruz lagundu ahal izango dira, gainera, Interneterako konexioaren eta telefoniaren gastuak (betiere, azken kasu horretan, Interneteko datuen kontsumoa sartzen bada), 2025eko ekitaldiari dagozkionak.

Bigarrena.- Onuradunak eta baldintzak

Deialdi honetan araututako laguntzen onuradun izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

a) **Adina:** Gutxienez 18 urte izatea.

b) **Erroldatzea:** Eskatzaileak Sopelan erroldatuta egon beharko du gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin, etenik gabe.

Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin

CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL EN SOPELA PARA EL AÑO 2026.

Primera. - Objeto y conceptos financiables

1. **Objeto:** Es objeto de la presente convocatoria sufragar, o bien los gastos de adquisición de equipos telemáticos, o bien el acceso a Internet, con el fin de contribuir a la eliminación de la brecha digital y a la desigualdad de oportunidades que ésta provoca.

2. **Gastos subvencionables:**

2.1. Serán subvencionables los gastos derivados de la compra, realizada durante el ejercicio 2025, de los siguientes equipos nuevos:

- Smartphones.
- Tablets.
- Ordenadores (portátiles o de sobremesa).

2.2. En el caso de la compra de más de un equipo nuevo se podrá presentar más de una factura, siempre que el número de facturas correspondientes a cada tipo de dispositivo no supere el número de miembros de la unidad de convivencia, ni los límites máximos por dispositivo establecidos en el primer apartado de la base cuarta. La cuantía resultante será la suma de las distintas facturas presentadas, de acuerdo con lo dispuesto en dicho apartado.

2.3. Serán subvencionables, así mismo, los gastos de conexión a Internet y telefonía (siempre que, en este último caso, se incluya el consumo de datos de Internet) correspondientes al ejercicio 2025.

Segunda.- Personas beneficiarias y requisitos

Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, aquellas que cumplan con los requisitos establecidos a continuación:

a) **Edad:** Tener al menos 18 años.

b) **Empadronamiento:** La persona solicitante deberá estar empadronada en Sopela al menos con un año de antigüedad, sin interrupción.

Excepciones al requisito de empadronamiento en

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 29. orrialdea, guztira 44

erroldatuta egoteko baldintzaren salbuespenak:

1. Gizarte-bazterkeriako eta premia larriko egoeran dauden pertsonak.
2. Familia barruan genero-indarkeria bizi izan duten pertsonak.

Bi egoera horiek Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostenaren bitartez egiaztatu beharko dira.

c) **BUko diru-sarreren gehieneko mugak 2025eko ekitaldian:**

- Gehienez 15.500,00 euro, bizikidetza-unitatea pertsona bakarrak osatzen badu.

- Gehienez 26.500,00 euro, bizikidetza-unitatea etxeko komunitate batek osatzen badu.

- Gehienez 36.000,00 euro, bizikidetza-unitatea familia ugari batek osatzen badu.

Deialdi honen ondorioetarako, Bizikidetza Unitateko kide guztien zerga-oinarri orokorraren eta 2025eko ekitaldiari dagokion PFEZaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren batura hartuko da erreferentziatzat.

2025eko ekitaldiari dagozkion kapitalaren ondoriozko errendimenduek, guztira, ezin izango dute urtean 601,10 eurotik gorakoak izan.

d) Aurreko deialdietan laguntza-lerro honen onuradun izan diren pertsonak berriro ere onuradun izan daitezke deialdi honetan, betiere diruz lagun daitekeen beste kontzeptu bati buruzkoa bada eskabidea. Bereziki, gailuak erosteko laguntza lortzeak ez du eragotziko laguntza eskatzea Interneterako konexioaren eta telefoniaren gastuetarako, eta alderantziz. Ez da inola ere laguntzarik emango aldez aurretik diruz lagundutako kontzeptu beragatik.

Hirugarrena. - Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

1. Laguntzaren eskaera lehen oinarriko 2.1 atalean zehaztutako ekipoak erosteko bada:

- Fakturaren kopia.

Sopela al menos con un año de antigüedad:

3. Personas en situación de exclusión social y extrema necesidad.
4. Personas que hayan sufrido violencia de género en el ámbito familiar.

Ambas circunstancias se acreditarán mediante informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

c) **Límites máximos de ingresos de la UC en el ejercicio 2025:**

- Máximo de 15.500,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una única persona.

- Máximo de 26.500,00 euros, si la unidad de convivencia se constituye por una comunidad de hogar.

- Máximo de 36.000,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una familia numerosa.

A efectos de esta convocatoria, se tomará como referencia la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025, de todos los miembros de la Unidad de Convivencia.

Los rendimientos derivados del capital correspondientes al ejercicio 2025 no podrán superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

d) Las personas que hubieran resultado beneficiarias de esta línea de ayudas en convocatorias anteriores podrán volver a serlo en la presente convocatoria, siempre que la solicitud se refiera a un concepto subvencionable distinto. En particular, la obtención de ayuda para la adquisición de dispositivos no impedirá la solicitud de ayuda para gastos de conexión a Internet y telefonía, y viceversa. En ningún caso podrá concederse ayuda por el mismo concepto que hubiera sido previamente subvencionado.

Tercera. - Documentación específica a presentar

1. En caso de que la solicitud de la ayuda venga motivada por la compra de los equipos especificados en el apartado 2.1 de la primera base:

- Copia de la factura.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 30. orrialdea, guztira 44

- Gastuak ordaindu izanaren frogagiriak, hala nola, helbideratzeagatiko bankuko ordainagiriak, banku-laburpenak eta banku-transferentziak, edo, bestela, fakturan bertan "ordainduta" edo antzeko legendarekin zigilatutako frogagiria.	- Justificantes de pago de los gastos, consistentes en recibos bancarios como consecuencia de la domiciliación de los mismos, extractos bancarios, así como transferencias bancarias, o bien justificante estampillado en la propia factura con la leyenda "pagado" o similar.
3. Laguntzaren eskaera lehen oinarriko 2.3 atalean zehaztutako gastuekin lotuta badago:	2. En caso de que la solicitud de la ayuda venga motivada por los gastos descritos en el apartado 2.3 de la primera base:
- Interneteko konexioa hornitzen duen enpresak egindako fakturen kopia.	- Copia de las facturas emitidas por la empresa suministradora de la conexión a Internet.
- Gastuak ordaindu izanaren frogagiriak, hala nola, helbideratzeagatiko bankuko ordainagiriak, banku-laburpenak eta banku-transferentziak, edo, bestela, fakturan bertan "ordainduta" edo antzeko legendarekin zigilatutako frogagiria.	- Justificantes de pago de los gastos, consistentes en recibos bancarios como consecuencia de la domiciliación de los mismos, extractos bancarios, así como transferencias bancarias, o bien justificante estampillado en la propia factura con la leyenda "pagado" o similar.
3. Fakturak eskatzailearen izenean ez badaude, etxebizitzarekin edo bizikidetza-unitatearekin duen lotura egiaztatu beharko da, errentamendu-kontratuaren bidez edo titularraren aitorpenaren bidez.	3. En caso de que las facturas no estén a nombre de la persona solicitante, deberá acreditarse la vinculación con la vivienda o la Unidad de Convivencia mediante contrato de arrendamiento o declaración de la persona titular.
4. Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintza betetzen ez bada, bigarren oinarriko 1.b) atalean jasotako kasuren bat gertatzen delako, Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostena.	4. En caso de no cumplir con el requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad por darse alguno de los supuestos recogidos en el apartado 1.b) de la base segunda, informe de los Servicios Sociales de base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.
Laugarrena. - Laguntzaren zenbatekoa	**Cuarta. - Cuantía de la ayuda**
1. Eskatzaile edo, dagokionean, bizikidetza-unitate bakoitzeko, zenbateko hauek emango dira:	1. Se concederán las siguientes cuantías por persona solicitante o, en su caso, unidad de convivencia:
Lehenengo oinarriko 2.1 eta 2.2 ataletan deskribatutako gehienezko gastu eta dirulaguntzen zenbatekoak:	Importes de gastos y subvenciones máximos descritos en los apartados 2.1 y 2.2 de la primera base:

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 31. orrialdea, guztira 44

Gailua /Dispositivo	**Gailu bakoitzeko gehienez diruz lagundu daitezkeen gastuak / Gasto máximo admitido por dispositivo**	**Gailu bakoitzeko dirulaguntzaren zenbatekoa / Importe de la subvención por dispositivo**
Smartphone-ak / Smartphones	**Hasta 300,00 €**	**100,00 €**
Tablet-ak / Tablets	**Hasta 500,00 €**	**200,00 €**
Ordenagailuak / Ordenadores	**Hasta 800,00 €**	**300,00 €**

Lehenengo oinarriaren 2.3 atalean deskribatutako gastuak:

Gastos descritos en el apartado 2.3 de la primera base:

Gastuen zenbatekoa / Importe del gasto	**Dirulaguntzaren zenbatekoa / Importe de la subvención**
300,00 eurora arteko gastuak / Gastos hasta 300,00 €	**50,00 €**
301,00 – 500,00 euro arteko gastuak / Gastos entre 301,00 y 500,00 €	**75,00 €**
501,00 eurotik gorako gastuak / Gastos superiores a 501,00 €	**100,00 €**

Emandako dirulaguntzak ez du inola ere gaindituko eskatzaileak edo bizikidetza-unitateak benetan ordaindutako gastua.

En ningún caso la subvención concedida podrá superar el gasto efectivamente abonado por la persona solicitante o Unidad de Convivencia.

Bosgarrena. Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna

Quinta . -Concurrencia con otras ayudas

1.- Laguntza hauek bateraezinak izango dira helburu bererako beste edozein laguntza edo prestazio publiko edo pribaturekin, Gizarte Larrialdietarako Laguntzekin izan ezik.

1.- Las presentes ayudas serán incompatibles con cualquier otra ayuda o prestación pública o privada destinada a la misma finalidad, excepto con las Ayudas de Emergencia Social (AES).

Kasu horretan, bi laguntza horien baturak ezin izango du diruz lagundutako gastuaren kostu osoa gainditu, eta Udalaren laguntzaren zenbatekoa doitu ahal izango da,

En este caso, la suma de ambas ayudas no podrá superar el coste total del gasto subvencionado, pudiendo ajustarse el importe de la ayuda municipal a

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 32. orrialdea, guztira 44

gainfinantzaketa-egoerak saihesteko.

fin de evitar situaciones de sobrefinanciación.

2. Horretarako, eskatzaileek erantzukizunpeko adierazpen bidez aitortu beharko dituzte (II. eranskina) helburu bererako eskatutako edo emandako laguntzak, eskabidea aurkezten duten unean. Betebehar horrek prozeduraren izapidetze osoan iraungo du.

2. A estos efectos, las personas solicitantes deberán declarar responsablemente (Anexo II) las ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad en el momento de presentar la solicitud. Dicha obligación subsistirá durante toda la tramitación del procedimiento.

3. Sopelako Udalak ofizioz egiaztatu ahal izango du, eskuragarri dituen elkarreragingarritasun-mekanismoen bitartez, aldi bereko laguntzarik dagoen.

3. El Ayuntamiento de Sopela podrá comprobar de oficio, mediante los mecanismos de interoperabilidad disponibles, la existencia de ayudas concurrentes.

Seigarrena.- Finantzaketa

Sexta .- Financiación

Emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa 5.000,00 eurokoa izango da, eta 03 231 48006 aurrekontuko sailean zordunduko da.

El importe total de las ayudas que se concederán será de 5.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 03 231 48006.

SOPELAN TESTU-LIBURUAK ETA ESKOLA-MATERIALA EROSTEKO DIRULAGUNTZEN 2026 URTEKO BERARIAZKO DEIALDIA

CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA COMPRA DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIAL ESCOLAR EN SOPELA PARA EL AÑO 2026

Lehenengoa. Helburu eta kontzeptu finantzagarriak

Primera. Objeto y conceptos financiables

1. Deialdi honen xedea da nahitaezko hezkuntza-ziklo osoko, batxilergoko eta haur-hezkuntzako etapetako ikasleen 2025-2026 ikasturterako testuliburuak eta eskola-material didaktikoa erosteko gastuak ordaintzea.

1. Es objeto de la presente convocatoria sufragar los gastos de adquisición de libros de texto y material escolar didáctico para el curso 2025-2026 realizados en el alumnado de las etapas de todo el ciclo educativo obligatorio, así como el bachillerato e infantil.

2. Testuliburuak eta eskola-material didaktikoa erosteko gastuak diruz lagundu ahal izango dira, ikastetxeak horiek erostea eskatzen badu.

2. Serán subvencionables los gastos derivados de la compra de libros de texto y material escolar didáctico cuya adquisición venga exigida por el centro educativo.

2.1. Testuliburuak dira ikastetxeek, indarrean dagoen curriculum ofizialean ezarritako edukiak garatuz, ikasleek dagokien ikasturtean erabiltzeko hautatu dituzten material inprimatuak.

2.1. Se consideran libros de texto los materiales impresos que los centros docentes, en desarrollo de los contenidos establecidos en el currículo oficial vigente, hayan seleccionado para ser utilizados por el alumnado en el curso escolar correspondiente.

2.2. Ikasmaterialtzat hartzen da idazmahaiko material guztia eta material suntsikorra, hala nola arkatzak, boligrafoak, ezabatzeko elementuak, klipak, zorrozkailuak, erregelak, eskuairak, kartaboiak, koadernoak eta folioak.

2.2. Se considera material escolar todo el material de escritorio y fungible, tales como lápices, bolígrafos, elementos para borrar, clips, sacapuntas, reglas, escuadras, cartabones, cuadernos y folios.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 33. orrialdea, guztira 44

Bigarrena. Onuradunak eta baldintzak

Baldintza hauek betetzen dituzten eskatzaile guztiak izan daitezke deialdi honen onuradunak:

a) **Erroldatzea:** Gastua eragin duen ikasleak gutxienez 12 hilabeteko antzinatasunaz egon beharko du Sopela udalerrian erroldatuta dirulaguntza eskatzeko unean, banantze edo dibortzio kasuetan izan ezik, kasu horietan betebehar hori gurasoetako bati lotuta egongo baita.

Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintzaren salbuespenak:

1. Gizarte-bazterkeriako eta premia larriko egoeran dauden pertsonak.
2. Familia barruan genero-indarkeria bizi izan duten pertsonak.

Bi egoera horiek Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostenaren bitartez egiaztatu beharko dira.

b) **Matrikula**: ikasleak ikastetxe batean matrikulatuta egon beharko du 2025-2026 ikasturtean.

c) **BUko diru-sarreren gehieneko mugak (2025eko ekitaldian):**

- Gehienez 15.500,00 euro, bizikidetza-unitatea pertsona bakarrak osatzen badu.

- Gehienez 26.500,00, euro bizikidetza-unitatea etxeko komunitate batek osatzen badu.

- Gehienez 36.000,00 euro, bizikidetza-unitatea familia ugari batek osatzen badu.

Deialdi honen ondorioetarako, Bizikidetza Unitateko kide guztien zerga-oinarri orokorraren eta 2025eko ekitaldiari dagokion PFEZaren aurrezkiaren zerga-oinarriaren batura hartuko da erreferentziatzat.

2025eko ekitaldiari dagozkion kapitalaren ondoriozko errendimenduek, guztira, ezin izango dute urtean 601,10 €-tik gorakoak izan.

Segunda. Personas beneficiarias y requisitos

Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, aquellas que cumplan con los siguientes requisitos:

a) **Empadronamiento:** El/la alumno/a que haya originado el gasto deberá estar empadronado/a en el municipio de Sopela con una antigüedad no inferior a 12 meses en el momento de solicitar la ayuda económica, salvo en casos de separación o divorcio, en los que dicho requisito vendrá referido a alguno de los progenitores.

Excepciones al requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad:

3. Personas en situación de exclusión social y extrema necesidad.
4. Personas que hayan sufrido violencia de género en el ámbito familiar.

Ambas circunstancias se acreditarán mediante informe de los Servicios Sociales de Base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

b) **Matrícula**: el alumno/a deberá estar matriculado en un centro-educativo para el curso 2025-2026.

c) **Límite de ingresos de la UC (ejercicio 2025):**

- Máximo de 15.500,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una única persona.

- Máximo de 26.500,00 euros, si la unidad de convivencia se constituye por una comunidad de hogar.

- Máximo de 36.000,00 euros, si la unidad de convivencia está formada por una familia numerosa.

A efectos de esta convocatoria, se tomará como referencia la suma de la base imponible general y la base imponible del ahorro del IRPF correspondiente al ejercicio 2025, de todos los miembros de la Unidad de Convivencia.

Los rendimientos derivados del capital correspondientes al ejercicio 2025 no podrán superar en su conjunto la cifra de 601,10 € anuales.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 34. orrialdea, guztira 44

Hirugarrena.- Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

1. Ikaslearen ikastetxean matrikula egin duela egiaztatzen duen agiria, honako modalitate hauetako baten bidez:

a) Ikastetxeak igorritako matrikula-ziurtagiria. Agiriak honako hauek jaso beharko ditu:
- Ikaslearen izen osoa
- Ikasmaila
- Igorpen-data
- Ikastetxearen zigilua eta sinadura

b) Matrikularen ordainagiria
c) Kalifikazioen buletina (dagoeneko abian badago)
d) Matrikula eskatu izanaren kopia, hartu-agiriarekin (irekita dauden prozesuetan)

2. Ikastetxeak bidalitako ikasketa-plana edo zerrenda, ikasturtean zehar erabili beharreko testuliburuak eta/edo eskola-materiala jasotzen dituena.

3. Dirulaguntzaren xede den ikasturteari dagozkion testuliburuak eta eskola-materiala erosteko gastuen frogagiriak, hala nola, helbideratzeagatiko bankuko ordainagiriak, banku-laburpenak eta banku-transferentziak, edo, bestela, fakturan bertan "ordainduta" edo antzeko legendarekin zigilatutako frogagiria.

4. Testu literarioen kasuan, gainera, ikastetxeko zuzendaritzak emandako egiaztagiria aurkeztu beharko da, erosteko derrigorrezkotasunari buruzkoa.

5. Banantze edo dibortzio kasuan, hitzarmen arauemailea edo epai judiziala.

6. Sopelan gutxienez urtebeteko antzinatasunarekin erroldatuta egoteko baldintza betetzen ez bada, bigarren oinarriko 1.a) atalean jasotako kasuren bat gertatzen delako, Uribe Kostako Mankomunitateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen txostena.

Laugarrena.- Laguntzaren zenbatekoa

1. Dirulaguntzaren zenbatekoa, ordainketa bakarrean

Tercera.- Documentación específica a presentar

1. Documentación acreditativa de matrícula en centro educativo del alumno/a mediante alguna de las siguientes modalidades:

a) Certificado de matrícula emitido por el centro educativo que contendrá:
- Nombre completo del alumno/a
- Curso escolar
- Fecha de emisión
- Sello y firma del centro educativo

b) Recibo del pago de la matrícula
c) Boletín de calificaciones (si ya está en curso)
d) Copia de la solicitud de matrícula con acuse de recibo (en procesos abiertos)

2. Plan de estudios o listado emitido por el centro educativo donde consten los libros de texto y/o material escolar a utilizar durante el curso académico.

3. Justificantes de los gastos de compra de los libros de texto y material escolar correspondientes al curso lectivo objeto de subvención, consistentes en recibos bancarios como consecuencia de la domiciliación de los mismos, extractos bancarios, así como transferencias bancarias, o bien justificante estampillado en la propia factura con la leyenda "pagado" o similar.

4. En el caso de textos literarios se deberá adjuntar, además, certificado acreditativo emitido por la Dirección del centro escolar relativo a la obligatoriedad de la compra.

5. En caso de separación o divorcio, convenio regulador o sentencia judicial.

6. En caso de no cumplir con el requisito de empadronamiento en Sopela al menos con un año de antigüedad por darse alguno de los supuestos recogidos en el apartado 1.a) de la base segunda, informe de los servicios sociales de base de la Mancomunidad de Uribe Kosta.

Cuarta.- Cuantía de la ayuda

1. La cuantía de la ayuda económica, que se abonará

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 35. orrialdea, guztira 44

egingo dena, ikasle bakoitzeko gehienez ere zenbateko hauetakoa izango da:

HAUR HEZKUNTZA
- Testuliburuak: gehienez 150,00 €
- Eskola-materiala: gehienez 30,00 €

GAINERAKO ZIKLOAK (DERRIGORREZKO HEZKUNTZA ETA BATXILERGOA)
- Testuliburuak: gehienez 250,00 €
- Eskola-materiala: gehienez 40,00 €

2. Laguntza ekonomikoa ikasle bakoitzeko emango da, eta bizikidetza-unitatea osatzen duten ikasle adina laguntza eskatu ahal izango dira. Eskaera horiek guztiak eskabide bakarrean pilatu ahal izango dira.

3. Dirulaguntzak ez du inola ere gaindituko benetan ordaindutako gastua.

Bosgarrena.- Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

1.- Laguntza hauek bateraezinak izango dira helburu bererako beste edozein laguntza edo prestazio publiko edo pribaturekin, Gizarte Larrialdietarako Laguntzekin izan ezik.

Kasu horretan, bi laguntza horien baturak ezin izango du diruz lagundutako gastuaren kostu osoa gainditu, eta Udalaren laguntzaren zenbatekoa doitu ahal izango da, gainfinantzaketa-egoerak saihesteko.

2. Horretarako, eskatzaileek erantzukizunpeko adierazpen bidez aitortu beharko dituzte (II. eranskina) helburu bererako eskatutako edo emandako laguntzak, eskabidea aurkezten duten unean. Betebehar horrek prozeduraren izapidetze osoan iraungo du.

3. Sopelako Udalak ofizioz egiaztatu ahal izango du, eskuragarri dituen elkarreragingarritasun-mekanismoen bitartez, aldi bereko laguntzarik dagoen.

Seigarrena.- Finantzaketa

Emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa 2.000,00 eurokoa izango da, eta 03 231 48003 aurrekontuko sailean zordunduko da.

en pago único, será como máximo de las siguientes cuantías por cada alumno/a:

EDUCACIÓN INFANTIL
- Libros de texto: hasta 150,00 €
- Material escolar: hasta 30,00 €

RESTO DE CICLOS (EDUCACIÓN OBLIGATORIA Y BACHILLERATO)
- Libros de texto: hasta 250,00 €
- Material escolar: hasta 40,00 €

2. La ayuda económica se concederá por alumna o alumno, pudiendo solicitarse tantas ayudas como alumnos compongan la unidad de convivencia. Dichas solicitudes podrán acumularse en una única solicitud.

3. En ningún caso la subvención podrá superar el gasto efectivamente abonado.

Quinta.- Concurrencia con otras ayudas

1.- Las presentes ayudas serán incompatibles con cualquier otra ayuda o prestación pública o privada destinada a la misma finalidad, excepto con las Ayudas de Emergencia Social (AES).

En este caso, la suma de ambas ayudas no podrá superar el coste total del gasto subvencionado, pudiendo ajustarse el importe de la ayuda municipal a fin de evitar situaciones de sobrefinanciación.

2. A estos efectos, las personas solicitantes deberán declarar responsablemente (Anexo II) las ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad en el momento de presentar la solicitud. Dicha obligación subsistirá durante toda la tramitación del procedimiento.

3. El Ayuntamiento de Sopela podrá comprobar de oficio, mediante los mecanismos de interoperabilidad disponibles, la existencia de ayudas concurrentes.

Sexta.- Financiación

El importe total de las ayudas que se concederán será de 2.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 03 231 48003.

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 36. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

ANEXO I. ERANSKINA

DIRULAGUNTZA ESKABIDE-ORRIA

HOJA DE SOLICITUD

Behean agertzen denak, adinez nagusia izanik, adierazten du jakin duela deialdi bat zabaldu dela udalerrian, zeinaren bidez aukera baitago **eskaera honetan adierazitako udal-dirulaguntzak** —lehia askeko araubidearen bidez emango direnak— eskatzeko, eta, horregatik, zure aurrean agertu eta laguntza hori eskatu nahi duela, eta, horretarako, behar diren agiriak aurkezten dituela.

La persona declarante, mayor de edad, expone que teniendo información del plazo abierto para solicitar ayudas para la concesión, en régimen de libre concurrencia, de la **subvención municipal señalada en esta solicitud,** comparece ante Vd. al objeto de solicitar tales ayudas y presenta la documentación oportuna.

ESKATZAILEA / SOLICITANTE:

Izen-deiturak / Nombre y apellidos		**J. Data /** Fecha Nac.	**NAN** / DNI
Helbidea / Domicilio	**Herria** / Población	**P.K./** C.P.	**Probintzia/** Provincia
E-mail: ____________________		**Telf:** ____________	

DIRULAGUNTZA / SUBVENCIÓN

☐ GAZTE ALOKAIRUA / ALQUILER JÓVENES	☐ ENERGIA HORNIDURA / SUMINISTROS ENERGÉTICOS	☐ ESKOLA MATERIALA / MATERIAL ESCOLAR
☐ ALOKAIRUA / ALQUILER	☐ ETEN DIGITALA / BRECHA DIGITAL	

Sopelan, 2026ko ________________ **ren** _____ **(e)an** / En Sopela, a _____ de ____________ de 2026

Eskatzailearen sinadura

Firma de la persona solicitante

Nire sinaduraren bidez, honako hau adierazten dut:

Mediante mi firma declaro que:

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 37. orrialdea, guztira 44

- Eskariarekin batera emandako datu guztiak benetakoak dira.
- Deialdia arautzen dituen oinarriak ezagutzen eta onartzen ditudala.
- Sopelako Udalak, eskuragarri dauden datuen bitartekaritza-sistemen bidez, eskatzaile gisa ditudan datuei eta bizikidetza-unitatea osatzen duten kideen datuei buruzko dokumentazio hau egiaztatzearen **AURKA NAGO.** Horretarako, honako hauek sinatzen dute adierazpen hau:

☐ Erroldatzea.

☐ 2025ko ekitaldiko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitorpena (2025 PFEZ) eta diru-sarreren maila zehazteko beharrezko datu fiskalak.

☐ Bizikidetza-unitateko kideen titulartasuneko ondasun eta eskubide ekonomikoei buruzko datuak (Ondare maila).

☐ Kideen titulartasuneko ondasun higiezinei. Hiri-ondasunei eta landa-ondasunei buruzko informazio xehea.

☐ Laneko bizitza.

☐ SEPEk kudeatutako langabezia-prestazioak.

☐ DSBEaren titular bati lotutako zenbatekoak eta prestazioak (Lanbide).

☐ Gizarte Larrialdietarako Laguntzak (GLL).

☐ Gaztelagun Programaren Prestazioak.

☐ Etxebizitza Duina izateko Eskubide Subjektiboa (EES) eta Etxebizitzarako Prestazio Ekonomikoa (EPE).

☐ Ekitaldi horretako Eusko Jaurlaritzaren ikasketetarako prestazioak.

☐ Familia ugariaren titulua.

☐ Ezkontza edo izatezko bikoteen erregistro orokorreko inskripzioaren ziurtagiria.

Honako arrazoiengatik:

- Que todos los datos aportados junto con la solicitud son ciertos.
- Declaro que conozco y acepto las bases que rigen la convocatoria.
- **ME OPONGO** a que el Ayuntamiento de Sopela, mediante los sistemas de Intermediación de datos disponibles, realice la comprobación de la siguiente documentación respecto de mis datos como solicitante, así como de los datos de los miembros que componen la UC, a cuyos efectos, firman la presente declaración:

☐ Empadronamiento.

☐ Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2025 (IRPF 2025), así como los datos fiscales necesarios para la determinación del nivel de ingresos.

☐ Datos sobre los bienes y derechos de contenido económico de los que sean titulares. (Nivel de Patrimonio).

☐ Información detallada sobre los bienes inmuebles, urbanos y rústicos de los que sean titulares.

☐ Vida laboral.

☐ Prestaciones de desempleo gestionadas por el SEPE.

☐ Importes y prestaciones asociados a un titular de la RGI (Lanbide).

☐ Ayudas de Emergencia Social (AES).

☐ Prestaciones del Programa Gaztelagun.

☐ Derecho Subjetivo a una Vivienda digna (DSV) y Prestación Económica de Vivienda (PEV).

☐ Prestaciones del Gobierno Vasco para la ayuda al estudio durante el ejercicio correspondiente.

☐ Título de familia numerosa.

☐ Certificado de matrimonio o de inscripción en el registro general de parejas de hecho.

Alegando los siguientes motivos:

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 38. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

Eta dagokion ziurtagiria aurkezten dut.

Y presento el Certificado correspondiente.

Bizikidetza-unitatea osatzen duten beste kideak / Otros miembros que componen la UC:

Izen-deiturak / Nombre y apellidos	**NAN /** DNI
E-mail: ____________________	**Telf:** ____________
Eskatzailerarekiko erlazioa / Relación con solicitante	**Jaiotza Data /** Fecha de Nacimiento

Izen-deiturak / Nombre y apellidos	**NAN /** DNI
E-mail: ____________________	**Telf:** ____________
Eskatzailerarekiko erlazioa / Relación con solicitante	**Jaiotza Data /** Fecha de Nacimiento

Izen-deiturak / Nombre y apellidos	**NAN /** DNI
E-mail: ____________________	**Telf:** ____________
Eskatzailerarekiko erlazioa / Relación con solicitante	**Jaiotza Data /** Fecha de Nacimiento

Izen-deiturak / Nombre y apellidos	**NAN /** DNI
E-mail: ____________________	**Telf:** ____________
Eskatzailerarekiko erlazioa / Relación con solicitante	**Jaiotza Data /** Fecha de Nacimiento

Bizikidetza-unitatea osatzen duten 16 urtetik aurrerako kide guztien sinadura

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 39. orrialdea, guztira 44

Firma de todos los miembros que componen la UC de 16 años en adelante

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 40. orrialdea, guztira 44

ANEXO II. ERANSKINA

Izen-abizenak / Nombre y apellidos **N.A.N.** / D.N.I.

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

ADIERAZTEN DUT / DECLARO:

☐ Egunean ditut zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

☐ Diru-laguntza publikoen onuradun izateko baldintza guztiak betetzen ditut (Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorreko 13. artikulua).

☐ EZ dut lortu helburu berbera duen beste diru-laguntzarik, ez estatu mailako edo nazioarte mailako administrazio publikoetatik, ez erakunde publiko zein pribatuetatik.

ALA

☐ LORTU DITUT helburu berbera duten beste diru-laguntza batzuk estatu mailako edo nazioarte mailako administrazio publikoetatik edo erakunde publiko zein pribatuetatik:

1.- Onartua...... / Eskatua..... (jarri X dagokion aukeran)

- Dirulaguntzaren kontzeptua: ....
- Erakundea ....
- Zenbatekoa: ....euro

2.- Onartua...... / Eskatua..... (jarri X dagokion aukeran

- Dirulaguntzaren kontzeptua: ....
- Erakundea ....
- Zenbatekoa: ....euro

Eta, hala ager dadin, adierazpen hau sinatzen dut.
Sopelan, 2026ko _________(a)ren) __ (a)n.

☐ Que me hallo al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

☐ Que NO concurro en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones,

☐ Que NO he obtenido subvenciones para el mismo fin por parte de ninguna Administraciones Públicas o de Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales.

O

☐ Que SÍ he obtenido otras subvenciones con el mismo objeto de Administraciones Públicas o de Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales:

1.- Concedida...... / Solicitada...... (macar con una X lo que proceda)

- Concepto subvencionado............................
- Entidad ....
- Importe concedido..............................euros

2.- Concedida...... / Solicitada...... (macar con una X lo que proceda)

- Concepto subvencionado............................
- Entidad ....
- Importe concedido..............................euros

Y para que así conste firmo esta declaración.
En Sopela, a __ de __________ de 2026

BUko 16 urtetik aurrerako kide guztien sinadura / Firma de todos los miembros de la UC de 16 años en adelante

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 41. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

ANEXO III. ERANSKINA

HIRUGARRENEN FITXA / FICHA DE TERCEROS

MUGIMENDU MOTA / TIPO DE MOVIMIENTO

BERRIA – ALTA ☐
ALDAKETA – MODIFICACIÓN ☐

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES

N.A.N./N.I.F. ....
I.F.K. / C.I.F. ....

Izen abizenak / Nombre y apellidos
....

Kalea/Calle ....

Herria/Población ....

Posta kodea/Código postal ....

Lurraldea/Provincia ....

Telefonoa/Teléfono...

Emaila /email...

BANKETXEAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS

BIC ....

Bankuaren izena/Nombre del Banco ....

IBAN ....

Sinadura / Firma   Data / Fecha

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026
Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 42. orrialdea, guztira 44

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

Eta erasota gera dadin eta dagozkion ondorioak sortu ditzan, Egiaztagiri hau luzatzen da Alkate andrearen Olarekin, Sopelan, 2026ko maiatzaren 29an.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, se expide la presente Certificación de Orden y con el VB de la Sra. alcaldesa, en Sopela, a 29 de mayo de 2026.

ALKATEA EZKUORDETAN – EL ALCALDE POR DELEGACION
IDAZKARIA – LA SECRETARIA
(Elektronikoki sinatua – Fdo. Electrónicamente)

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 43. orrialdea, guztira 44

ALKATEA EZKUORDETAN – EL ALCALDE POR DELEGACION
IDAZKARIA – LA SECRETARIA
(Elektronikoki sinatua – Fdo. Electrónicamente)

EGIAZTAGIRIAK
Zenbakia: 2026-0205 Data: 29/05/2026

Baliozkotze Kod.: 3NE3KELTYTKSYGFDZZCF6FZNZ
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 44. orrialdea, guztira 44