

**RESOLUCIÓ DEL VICEPRESIDENT TERCER I CONSELLER DE MEDI AMBIENT, INFRAESTRUCTURES, TERRITORI I DE LA RECUPERACIÓ, PER LA QUAL S'ESTABLIXEN LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT AMBIENTAL EN PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS (PIFVOL), I ES CONVOQUEN AJUDES PER A L'EXERCICI 2026.**

La Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana, en l'article 6.1, apartat d, estableix com un dels seus objectius planificar, potenciar i coordinar l'acció de les administracions públiques, els actors públics i privats involucrats, en relació amb les mesures necessàries per a la prevenció i lluita contra els incendis forestals. La mateixa llei, en l'article 55, estableix que correspon a l'Administració de la Generalitat la planificació, coordinació i execució de les mesures i accions necessàries per a la prevenció i lluita contra els incendis forestals, conjuntament amb les altres administracions públiques i en col·laboració amb els particulars.

Així mateix, en diferents articles d'esta norma es posa de manifest la importància del paper del voluntariat, com en l'article 56, en el qual s'indica que els municipis podran promoure un voluntariat per a la cooperació en la prevenció i extinció, que serà reconegut i incentivat per l'Administració de la Generalitat. Així mateix, es potenciaran activitats infantils i juvenils educatives sobre esta matèria, en col·laboració amb les corporacions locals de la Comunitat Valenciana. També en l'article 68.5, en el qual s'indica que l'Administració forestal promourà accions de voluntariat amb les corporacions locals, així com amb associacions i entitats sense ànim de lucre, en tasques de vigilància i sensibilització dirigides a la cura i millora del bosc.

La conservació i preservació dels valors mediambientals del territori de la Comunitat Valenciana és un objectiu prioritari de la societat, per la qual cosa hi ha una inquietud per part de diferents entitats i associacions públiques i privades per a participar en activitats que contribuïsquen al desenrotllament d'actituds positives cap al nostre patrimoni forestal, i especialment la seua defensa enfront dels incendis forestals.

El voluntariat mediambiental, en general, i el de prevenció d'incendis forestals, en particular, amb el seu compromís i implicació personal, fa una gran labor de sensibilització a la ciutadania, i amb el seu exemple afavorix l'adopció d'actituds i comportaments més responsables respecte a l'evitació de situacions de risc d'incendis forestals, i més sensibles en relació amb la conservació de la biodiversitat, els espais naturals i, en general, amb la defensa del medi forestal.

L'ajuda objecte de la present resolució, dirigida exclusivament al foment d'activitats i treballs de prevenció d'incendis forestals amb el voluntariat, de cap manera falseja o amenaça falsejar la competència afavorint determinades empreses o produccions i, per tant, no està dins del supòsit arrelplegat en l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea. En conseqüència, no és obligatòria la notificació a la Comissió Europea, de conformitat amb l'article 4.6 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'estat dels projectes pels quals s'establixen, concedixen o modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic, segons la nova redacció donada per l'article 71 del Decret llei 14/2025, de 26 de desembre, del Consell, de mesures urgents davant de la hiperregulació, l'agilització de procediments i la garantia de la unitat de mercat.

Esta ajuda es preveu en el vigent Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació per al període 2024-2026, aprovat mitjançant la Resolució de 30 d'abril de 2026 (DOGV de 07/05/2026). Atesa la necessitat d'esta subvenció i per mandat legal establert en la Llei 6/2025, de pressupostos, i la seua pròrroga, no pot vore's afectat per la publicació del Pla estratègic de subvencions.

Vist el Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències, i el Decret 186/2025, de 5 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, el vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació és el titular del departament al qual correspon la gestió del Consell en matèria de prevenció d'incendis forestals.

Vist l'article 160.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, el qual arreplega que la competència per a aprovar les oportunes bases reguladores per a la concessió de subvencions recau en les persones titulars de les conselleries, i vistos els informes preceptius emesos per l'Advocacia General de la Generalitat i per la Intervenció Delegada,

## RESOLC

### **Primer. Aprovació de les bases reguladores i de la convocatòria per a 2026**

1. S'aproven les bases reguladores de les ajudes destinades a la realització d'activitats de voluntariat ambiental en matèria de prevenció d'incendis forestals en el territori de la Comunitat Valenciana, contingudes en l'annex de la present resolució.

2. Així mateix, la present resolució té per objecte aprovar la convocatòria de les ajudes corresponents a l'exercici 2026, que es finançaran amb càrrec al capítol IV del pressupost de gastos de la Generalitat, aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025. Fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026, els criteris aplicables de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 s'ajustaran al que estableix el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell:

3. En este context, el finançament d'estes ajudes queda de la manera següent:

Centre gestor: G01080205  
Subprograma: 442F00  
Denominació: Voluntariat de prevenció d'incendis forestals  
Línia de subvenció: S0230  
Consignació pressupostària: 450.000,00 €  
Procedència i quantia dels fons: fons propis

4. Este import es podrà incrementar de conformitat amb el que preveu l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, per al supòsit que s'incremente l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

### **Segon. Règim jurídic aplicable**

Estes ajudes es regiran, a més de pel que disposa esta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel reglament de la llei mencionada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en el que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que disposen la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, i la resta de normes de dret administratiu que siguen aplicables.

### **Tercer. Efectes i recursos**

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

D'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició, o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició haurà d'interposar-se davant del vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de publicar-se.

València, data de la firma electrònica

Vicente Martínez Mus

Vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació

## **ANNEX**

### ***Bases reguladores i convocatòria de les ajudes destinades a activitats de voluntariat ambiental en prevenció d'incendis forestals (PIFVOL)***

#### **Base primera. Objecte**

L'objecte d'estes ajudes consistix a subvencionar, en règim de concurrència competitiva, la realització d'activitats de voluntariat ambiental en prevenció d'incendis forestals en el territori de la Comunitat Valenciana.

#### **Base segona. Persones beneficiàries i requisits**

1. Podran ser persones beneficiàries d'estes ajudes:

a) Les organitzacions i entitats de voluntariat, segons la definició que en fa la Llei 4/2025, de 22 de maig, de la Generalitat, de voluntariat de la Comunitat Valenciana, entre els fins de la qual figuren la defensa i conservació de la naturalesa i l'educació ambiental.

b) Els ajuntaments i mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

2. Per a accedir a estes ajudes, les entitats i organitzacions a què es referix la lletra a de l'apartat anterior hauran d'estar inscrites en el Registre autonòmic d'entitats de voluntariat l'últim dia del termini habilitat per a presentar les sol·licituds.

3. Les entitats beneficiàries hauran de disposar d'una estructura suficient per a garantir el compliment dels

objectius d'esta ajuda.

4. No podran obtindre la condició d'entitats beneficiàries d'estes ajudes si incorren en alguna de les circumstàncies que estableixen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions.

### **Base tercera. Actuacions i gastos subvencionables**

1. Seran subvencionables les següents activitats de voluntariat ambiental en matèria de prevenció d'incendis forestals realitzades en el territori de la Comunitat Valenciana:

a) Vigilància dissuasiva en prevenció d'incendis forestals.

b) Activitats i accions dirigides a la informació relacionada amb la prevenció d'incendis forestals, als visitants en espais naturals i forestals, sobre el compliment de les diferents normatives aplicables i en campanyes de sensibilització, d'educació i conscienciació.

c) Programes, cursos i jornades de prevenció d'incendis forestals dirigits al públic en general i el contingut dels quals tinga la prevenció d'incendis forestals com a fil conductor. No estan incloses les campanyes genèriques de medi ambient, sinó les que se centren en accions que relacionen el coneixement del medi forestal amb la prevenció d'incendis forestals.

2. Les activitats subvencionables podran dur-se a terme fins al 30 de setembre de 2026. En el cas d'activitats realitzades amb anterioritat a la publicació de la convocatòria anual, per a ser subvencionables hauran d'haver-se dut a terme conforme al que estableixen les bases, estar incloses en el projecte presentat amb la sol·licitud i constar per escrit l'inici de les activitats del projecte en la direcció general o territorial competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.

3. A l'efecte d'esta resolució, es consideren gastos subvencionables els següents:

a) Gastos d'alimentació i allotjament de les persones voluntàries, que en cap cas podran superar els 37,40 euros/persona/dia i 65,97 euros/dia, respectivament.

b) Gastos de transport, lloguer de vehicles, gasoil i gasolina i dietes de desplaçament. Les compensacions per utilització de vehicles propis es fixen de manera general en 0,26 euros/km en el cas de turismes i en 0,106 euros/km per a motocicletes, i estes seran les quantitats màximes que es poden percebre. Estes quantitats s'actualitzaran de manera automàtica en el cas de ser inferiors al que fixe la normativa reguladora per a percepció d'indemnitzacions per desplaçament del personal al servici de la Generalitat. En este cas, no podran presentar-se per al mateix vehicle gastos de combustible.

c) Material fungible necessari per a la realització correcta de les activitats, entenent-se com a tal el material que tinga una vida útil similar a la d'execució del projecte.

d) Assegurances obligatòries per a les persones voluntàries i de responsabilitat de l'entitat, gastos de gestoria i telefonia. En este apartat, només es finançaran gastos corrents de l'entitat necessaris per a la realització objecte de l'activitat subvencionada, mai gastos d'inversió o financers.

e) Gastos de personal vinculat a l'entitat beneficiària per a la tramitació i gestió de la subvenció; l'import màxim subvencionable en este concepte és el 10 % de l'import total concedit.

#### **Base quarta. Modalitat i quantia màxima de les ajudes**

1. La dotació pressupostària indicada en el resoluc primer d'esta resolució es distribuirà entre les sol·licituds presentades per les entitats sol·licitants, atenent la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establits en la base octava, sempre que reunisquen els requisits que fixen estes bases reguladores. Les ajudes podran finançar fins al 100 % de l'execució del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció, i l'ajuda màxima que pot rebre cada projecte és de 8.000 euros.
2. L'import de les ajudes en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

#### **Base quinta. Obligacions de les entitats beneficiàries**

1. Les persones beneficiàries estaran subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques.
2. En relació amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les entitats locals i organitzacions sol·licitants hauran de complir les obligacions que, amb caràcter general, establixen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, així com l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. De la mateixa manera, la persona beneficiària d'esta ajuda queda compromesa a mantindre's al corrent d'estes obligacions durant tot el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de l'ajuda.
3. Així mateix, les entitats locals i organitzacions sol·licitants hauran d'estar al corrent en el compliment de les obligacions següents:
  - a) Tributàries, referides a la hisenda pública estatal i autonòmica.
  - b) De pagament, davant de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
  - c) De rendició de comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, en el cas d'ajuntaments i mancomunitats.
4. A més de les obligacions que preveuen l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de:
  - a) Realitzar les activitats de voluntariat per a les quals han sol·licitat l'ajuda en els termes d'esta resolució i justificar la seua realització en els terminis establits.
  - b) Acceptar la supervisió de les activitats que preveu el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció per part de les seccions de prevenció d'incendis forestals dels servicis territorials de les tres províncies amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals.
  - c) Comunicar de manera prèvia a les seccions de prevenció d'incendis forestals dels servicis territorials corresponents de la conselleria amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals l'inici i la finalització de les activitats mitjançant la firma d'actes d'inici i fi de l'activitat, per l'agent mediambiental o la persona que designen estes seccions i per la persona responsable de l'entitat beneficiària de la subvenció o, si és el cas, per la persona nomenada per a la direcció tècnica de les activitats que preveu el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció. Així mateix, les persones que resulten beneficiàries d'esta ajuda hauran de fer el seguiment de les actuacions realitzades a través de l'aplicació ArcGIS Survey123 i remetre una acta de seguiment de l'activitat, que s'haurà de firmar dins del període comprés de les actuacions subvencionables. Tant les actes d'inici com les de finalització i de seguiment hauran de remetre's utilitzant el tràmit telemàtic d'estes ajudes (<https://sede.gva.es/va/detall>-

tramit?id\_proc=661), mitjançant l'opció d'Al·legació/Aportació.

d) Acceptar les obligacions i els requisits que fixen esta resolució de bases, la convocatòria anual a la qual s'aculla la sol·licitud i les directrius que la direcció general amb competències en prevenció d'incendis forestals establisca per al seu desplegament i seguiment.

e) Nomenar una persona responsable de la direcció tècnica de les activitats que preveu el projecte que fonamenta la concessió de l'ajuda, que es convertirà en la interlocutora vàlida amb la direcció general i les seccions de prevenció d'incendis forestals, en tot el que té a vore amb el desenrotllament d'estes activitats, i este nomenament s'ha de comunicar per escrit.

f) Comunicar les modificacions que es produïsquen en el desenrotllament de les activitats que preveu el projecte que fonamenta la concessió de l'ajuda. En cap cas, excepte casos de força major, la modificació pot suposar el canvi d'activitats diferents de les que preveu el projecte inicial avaluat i es referirà únicament a la impossibilitat de realitzar una/unes activitat/s totalment o parcialment per qüestions alienes a l'entitat sol·licitant de la subvenció, i sobre esta modificació hauran d'informar favorablement les seccions amb competència en prevenció d'incendis a on es desenrotllen les activitats.

g) Qualsevol anunci, material imprés o publicació de l'activitat, així com qualsevol altre material de difusió utilitzat, haurà de comptar amb la conformitat de les seccions amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals, i en estos, així com en les publicacions resultants dels treballs, es farà constar que han sigut realitzats amb una subvenció de la conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals. Igualment, hauran de portar els logotips identificatius de la conselleria, així com el de prevenció d'incendis forestals.

h) La realització de cursos de formació o activitats divulgatives relacionades amb el motiu d'esta subvenció haurà de comptar amb l'aprovació prèvia de les seccions de prevenció d'incendis forestals.

i) Comunicar per escrit a la direcció general competent en matèria de prevenció d'incendis forestals l'obtenció de qualsevol altra ajuda o subvenció per a la mateixa finalitat, procedent de qualssevol altres administracions, ens públics o privats.

j) Subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil tant de les persones voluntàries com de tercers que es puguen vore afectats per l'activitat, que haurà de ser comunicada prèviament a les seccions de prevenció d'incendis forestals abans de l'inici de les activitats.

k) Les entitats beneficiàries acollides a les subvencions regulades per estes bases hauran d'establir normes internes de funcionament, que no autoritzen la conducció de vehicles tot terreny a persones amb una antiguitat de permís de conduir igual o inferior a dos anys, llevat que estes hagen seguit un curs homologat de conducció d'esta mena de vehicles. Així mateix, hauran de garantir que els vehicles utilitzats disposen, com a mínim, de l'assegurança obligatòria i la de danys al conductor. Els responsables de la direcció tècnica del projecte seran els encarregats de comprovar i vetlar pel compliment d'este punt.

l) Acceptar les normes mínimes d'uniformitat que establisca la direcció general competent en matèria de prevenció d'incendis forestals, tant en vestimenta com en els logotips dels vehicles que siguen finançats amb càrrec a la present subvenció.

m) Conservar els documents justificatius originals de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, els quals poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control per l'òrgan concedent i, si és el cas, de les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat, i de les que preveu la legislació del Tribunal de Comptes amb relació amb les subvencions concedides.

n) Les entitats beneficiàries han de complir el que estableix l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, respecte a l'obligatorietat de donar l'adequada

publicitat al caràcter públic del finançament de les actuacions objecte de subvenció, d'acord amb el que estableix el punt 1 de l'article 5 de la Llei 1/2022, així com l'article 18 de la Llei 38/2003, de 26 de novembre, general de subvencions.

o) Les entitats beneficiàries han de complir el que estableix la normativa reguladora de protecció de dades. En particular, i referent a la comunicació de dades personals de les persones voluntàries a la conselleria, en la documentació que acompanya la justificació del compliment de l'actuació objecte de l'ajuda, s'haurà d'incorporar una declaració responsable d'haver complit l'obligació d'informació a les persones voluntàries, prevista en l'article 13 del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, en la qual conste la comunicació de les seues dades personals a la conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.

p) Les entitats beneficiàries han de formar en prevenció d'incendis forestals les persones voluntàries del seu projecte d'actuació.

5. L'incompliment de les obligacions anteriors donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

#### **Base sexta. Procediment de concessió de les ajudes**

1. La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a què es referix l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb els criteris de valoració que s'indiquen en la base octava.

2. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general amb competències en prevenció d'incendis forestals, que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució de concessió.

#### **Base setèima. Forma i termini de presentació de les sol·licituds**

1. De conformitat amb el que estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, per la qual cosa hauran de presentar les sol·licituds telemàticament a través de la Seu electrònica de la Generalitat: [https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id\\_proc=661](https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=661).

2. Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant ha de disposar de firma electrònica avançada, amb el certificat qualificat de representant d'entitat emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la Seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>).

3. Quan es vullga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar esta representació a través del Registre de representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). L'accés a este registre per part dels representats pot fer-se amb un certificat qualificat de representant d'entitat.

4. Les sol·licituds presentades han de firmar-se amb el certificat digital de la persona jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, els documents que s'adjunten que siga obligatori firmar els ha de firmar electrònicament qui siga competent per a fer-ho.

5. No s'admeten a tràmit les sol·licituds que es presenten fora del termini establert en la convocatòria, i es resoldrà la inadmissió d'estes, que ha de ser notificada als interessats en els termes previstos en els

articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. En el supòsit que alguna de les persones sol·licitants presente la sol·licitud presencialment, es requerirà que l'esmena per mitjà de la presentació electrònica en els termes que preveu l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A este efecte, es considera data de presentació de la sol·licitud la data en què s'ha fet l'esmena.

7. La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

a) Si les persones interessades són organitzacions i entitats de voluntariat, certificat de la seua inscripció en el Registre d'entitats de voluntariat de la Comunitat Valenciana.

b) En el cas de corporacions locals, acord adoptat pel ple o, si és el cas, per la junta de govern local quan acredite tindre esta facultat delegada, o per l'alcalde/essa de la corporació, amb la ratificació posterior del ple o de la junta, en el cas que tinga esta facultat delegada.

c) Per al supòsit de mancomunitats, acord adoptat pel ple o, si és el cas, per la junta de govern quan acredite tindre esta facultat delegada, o pel president de la mancomunitat, amb la posterior ratificació del ple o de la junta, en el cas que tinga esta facultat delegada.

d) Documentació acreditativa suficient per a poder valorar els punts inclosos en els criteris de baremació que preveu la base octava. En el cas que no siguen inclosos, s'entendrà que no es disposa d'estos a l'efecte de la valoració.

e) Memòria o projecte, amb els continguts mínims següents: títol, objectiu, àmbit d'actuació, nombre de persones voluntàries (total i diari), calendari detallat de l'activitat i ubicació.

f) Pressupost desglossat segons els diferents blocs de gastos subvencionables que arreuplega la base tercera, així com import sol·licitat, que en cap cas podrà superar l'import màxim establert de 8.000 euros, tenint en compte que s'hauran d'executar íntegrament les accions que preveu el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció, independentment de la quantitat subvencionada.

g) Acreditació de la titularitat de les dades bancàries per al pagament de la subvenció, de conformitat amb el que estableix l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, esta actuació s'haurà de realitzar de manera telemàtica a través de la Seu electrònica de la Generalitat ([https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id\\_proc=22648](https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22648)), de conformitat amb el que preveu l'article 6 de la mencionada Orde 2/2022.

3. El formulari de sol·licitud incorporarà les declaracions responsables següents, que hauran de ser subscrietes en tot cas per la persona representant de l'entitat sol·licitant:

a) No estar incurs en alguna de les circumstàncies que arreuplega l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) En cas d'haver obtingut subvencions per als mateixos gastos subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, haurà d'especificar la quantia, la data de concessió i l'organisme que concedeix l'ajuda.

c) Declaració, si és el cas, que acredite que hi ha sol·licitud o obtenció d'altres subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte.

- d) Complir els requisits exigits per a obtindre la condició d'entitat beneficiària de l'ajuda sol·licitada.
- e) Comprometre's a executar íntegrament les activitats que preveu el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció, independentment de la quantitat subvencionada, i a mantindre a la disposició de l'Administració els justificants de pagament dels gastos finançats.
- f) Comprometre's a comunicar qualsevol variació que afecte les dades i documentació entregada a l'Administració en el context de tramitació d'esta ajuda.
- g) Comprometre's a aportar la documentació exigida en les bases reguladores que no puga ser obtinguda directament per l'òrgan gestor.
- h) Comprometre's a facilitar en qualsevol moment la realització dels controls necessaris per a comprovar la concessió correcta de l'ajuda i el compliment dels compromisos, així com a aportar la informació necessària requerida, tècnica, econòmica i laboral, per a l'elaboració d'indicadors de seguiment de la mesura.
- i) Comprometre's a complir l'obligació d'informació a les persones voluntàries, prevista en l'article 13 del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, en la qual conste la comunicació de les seues dades personals a la conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.
- j) Comprometre's a tindre en vigor, en el moment d'inici de les activitats objecte d'esta ajuda, una pòlissa de responsabilitat civil de les persones voluntàries davant de tercers i que esta estiga vigent; este aspecte s'acreditarà mitjançant el certificat exprés de la companyia asseguradora o el justificant que acredite el pagament d'esta vigència.
4. Es podrà presentar més d'un projecte per entitat sol·licitant i sol·licitar l'ajuda per a cada un d'estos, en el cas que l'àmbit territorial estiga clarament diferenciat, delimitat i tinga entitat pròpia.
5. Els interessats són responsables de la veracitat dels documents que presenten; els òrgans gestors poden sol·licitar, de manera motivada, l'acarament de les còpies que aporten, per a la qual cosa poden requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudi de les facultats de comprovació, de control i d'inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques.
6. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor d'este procediment està autoritzat per a consultar la informació següent: identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, i dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si es vol oposar, és imprescindible que indique a continuació la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa a això, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents. L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per l'interessat per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica. En cas contrari, haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.
7. En el cas que la sol·licitud no complisca els requisits exigits o no s'adjunten els documents preceptius, es requerirà l'interessat perquè, dins del termini de deu dies, esmene la falta o adjunte els documents, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia que cal dictar en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. Així mateix, es podrà requerir del sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient, així com l'acreditació dels requisits als quals es referix la documentació administrativa.

9. Les esmenes o les aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud es realitzaran telemàticament en la Seu electrònica de la Generalitat: [https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id\\_proc=661](https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=661).

10. El termini de presentació de les sol·licituds per a l'exercici 2026 serà de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### Base octava. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

1. Per a l'atorgament de les ajudes, en règim de concurrència competitiva, a l'efecte d'establir l'orde de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, es tindran en compte els criteris de valoració següents, conforme a la baremació següent:

a) Valoració del nombre d'ajudes rebudes amb el mateix objecte, degudament justificades, concedides a l'entitat sol·licitant dins dels deu anys anteriors al de la convocatòria corresponent: un punt per convocatòria d'ajuda rebuda, fins a un màxim de 10 punts.

b) Període i nombre de persones voluntàries, de 0 a 20 punts. Per al càlcul se sumarà el nombre de persones voluntàries per projecte multiplicat pel nombre, enter o fracció, de mesos naturals d'activitat. De tots els projectes presentats a esta convocatòria, tindrà 20 punts el que obtinga el número major, 0 punts el que obtinga el menor, i la resta de manera proporcional.

c) Valoració del projecte sol·licitat en funció de l'àmbit territorial, en relació amb els espais naturals protegits i dels espais protegits de la Xarxa Natura 2000: parcs naturals, reserves naturals, monuments naturals, paisatges protegits, paratges naturals municipals, zones humides catalogades, llocs d'importància comunitària (LIC), zones especials de conservació (ZEC) i zones d'especial protecció per a les aus (ZEPA) definits en la Llei 11/1994, de 27 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana, o la legislació vigent que la substituïska, i les forests d'utilitat pública, fins a un màxim de 20 punts. Tenint en compte el següent criteri de valoració conforme a la baremació següent:

Parcs naturals, reserves naturals, Xarxa Natura 2000 (LIC, ZEC, ZEPA) i forests d'utilitat pública	Activitats del projecte que es desenrotllen en més del 30 % en el seu àmbit territorial	20 punts
	Activitats del projecte que es desenrotllen fins al 30 % en el seu àmbit territorial	15 punts
Paisatges protegits, monuments naturals, paratges naturals municipals i zones humides catalogades	Activitats del projecte que es desenrotllen en més del 30 % en el seu àmbit territorial	10 punts
	Activitats del projecte que es desenrotllen fins al 30 % en el seu àmbit territorial	5 punts

Únicament es tindrà en compte en la baremació una de les quatre opcions de puntuació d'este apartat.

d) Valoració del projecte en relació amb les activitats i actuacions proposades, fins a un màxim de 20 punts. Tenint en compte el criteri de valoració següent:

Activitats de vigilància	Vigilància mòbil	8 punts
	Vigilància fixa	4 punts
Activitats de conscienciació, sensibilització i informació, sobre el terreny, relacionades amb la prevenció d'incendis, a aquells que desenrotllen la seua activitat econòmica en este àmbit i/o als usuaris i visitants de les zones forestals objecte de la subvenció.		4 punts

Programes d'educació ambiental en prevenció d'incendis forestals mitjançant xarrades, conferències, jornades, etc., a la societat civil, associacions i col·legis i instituts.	4 punts
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

e) Valoració del projecte en relació amb la duració i al període anual en el qual s'executaran les activitats i actuacions proposades, fins a un màxim de 20 punts. Tenint en compte el criteri de valoració següent:

Més de 6 mesos a l'any, en què s'inclouga almenys el període de juny a setembre i Setmana Santa	20 punts
Més de 3 mesos fins a 6 mesos a l'any, en el període comprés entre el 15 de juny i el 15 de setembre i Setmana Santa	15 punts
Des d'1 mes fins a 3 mesos a l'any, en el període comprés entre el 15 de juny i el 15 de setembre i Setmana Santa	10 punts
Menys d'1 mes a l'any, en el període comprés entre els mesos de juliol i agost i Setmana Santa	5 punts

Únicament es tindrà en compte en la baremació una de les quatre opcions de puntuació d'este apartat.

f) Experiència prèvia en altres activitats de voluntariat relacionades amb el medi ambient i en matèria de prevenció d'incendis forestals no incloses ni valorades en altres punts (millora i/o seguiment de la biodiversitat, seguiment de la qualitat hídrica dels rius i/o zones humides, erradicació d'espècies exòtiques invasores, etc.), en els últims deu anys, fins a un màxim de 5 punts, a raó de 0,5 punts per activitat i any. Per a justificar esta experiència haurà de presentar-se documentació que acredite la realització estes activitats.

g) Promoció d'activitats que faciliten la integració de persones amb discapacitat: 5 punts.

2. Seran exclosos tots els projectes en els quals es practique qualsevol política discriminatòria en la selecció dels participants.

3. Quan la suma de les subvencions sol·licitades supere l'import global màxim disponible per a l'ajuda, l'òrgan competent per a resoldre prorratejarà, conformement a la puntuació obtinguda en la baremació de les sol·licituds, entre les entitats sol·licitants que complisquen els requisits per a ser beneficiàries.

4. En el cas d'activitats realitzades dins de l'exercici pressupostari, amb anterioritat a la convocatòria corresponent, per a ser subvencionables hauran d'haver-se realitzat conforme al que estableixen les presents bases, estar incloses en el projecte presentat amb la sol·licitud i constar per escrit l'inici de les activitats del projecte en la direcció general o territorial competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.

### **Base novena. Òrgans competents**

1. A l'efecte de la present resolució, s'establixen els òrgans competents següents:

a) L'òrgan competent per a convocar les ajudes serà la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals, en virtut de l'article 160.3.c de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i de subvencions.

b) L'òrgan competent per a dictar la proposta de resolució provisional, així com la proposta de resolució definitiva (si és el cas) d'estes ajudes, serà el Servei d'Ajudes per a la Prevenció d'Incendis Forestals vist l'informe de la comissió de valoració.

c) L'òrgan competent per a dictar la resolució d'estes ajudes serà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals, d'acord amb el punt quint de la Resolució de 22 d'abril de 2026, del vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació, per la qual es deleguen determinades competències en els diferents òrgans d'esta vicepresidència tercera (DOGV 24/04/2026).

2. S'autoritza la persona titular de la direcció general competent en matèria de prevenció d'incendis forestals perquè, en l'àmbit de les seues competències, elabore, si és el cas, les instruccions que siguen necessàries per a l'aplicació d'esta resolució.

### **Base dècima. Comissió de valoració de la subvenció**

1. Les sol·licituds presentades les valorarà una comissió de valoració, composta per la persona titular del servici competent en matèria d'ajudes per a la prevenció d'incendis forestals en qualitat de president, el/la cap de secció del servici competent en matèria d'ajudes per a la prevenció d'incendis forestals, i fins a un màxim de tres tècnics/tècniques de prevenció d'incendis forestals designats/ades per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals, una de les quals actuarà en qualitat de secretaria de la comissió i, atenent els criteris i requisits establits i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, estendrà acta i formularà la proposta de resolució a l'òrgan concedent.

2. En la designació de les persones representants en este òrgan, es procurarà la presència equilibrada de dones i hòmens, en aplicació del que preveu el III Pla d'igualtat de dones i hòmens de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 5 d'agost de 2022, del Consell.

3. La comissió de valoració elaborarà un informe que incloga la llista amb la puntuació obtinguda de totes les sol·licituds de l'ajuda admeses i prorratejarà, entre les entitats beneficiàries de l'ajuda, l'import destinat a les ajudes.

### **Base onzena. Instrucció del procediment. Proposta de resolució provisional**

1. El personal tècnic instructor en cada una de les tres províncies, després de comprovar que els beneficiaris, a la vista de la informació que consta en poder seu, complixen tots els requisits necessaris per a accedir a estes ajudes, emetrà un certificat que arplegarà la relació prioritzada d'entitats i/o ajuntaments que poden ser beneficiaris, ordenada segons la puntuació obtinguda en la baremació dels criteris de valoració tinguts en compte, així com la relació de les sol·licituds que es propose desestimar o excloure motivadament per no reunir els requisits establits en les bases reguladores.

2. Estos certificats seran remesos per les seccions de prevenció d'incendis forestals de Castelló, València i Alacant a la direcció general amb competències en matèria de prevenció d'incendis i seran tinguts en compte per la comissió de valoració per a l'elaboració del seu informe.

3. El Servei d'Ajudes per a la Prevenció d'Incendis Forestals vist l'informe de la comissió de valoració dictarà la proposta de resolució provisional, que es notificarà mitjançant la seua publicació en la Seu electrònica de la Generalitat: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=661](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=661), i es concedirà un termini de cinc dies hàbils a les persones interessades per a la formulació, si és el cas, d'al·legacions, que es dirigiran a l'òrgan instructor.

4. En esta proposta farà constar que de la informació que té en poder seu es desprén que els beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a accedir a l'ajuda. La proposta de resolució provisional inclourà, com a mínim:

a) Les entitats sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de la subvenció, juntament amb la puntuació obtinguda, el pressupost finançable i la quantia de l'ajuda proposada.

b) Una llista de sol·licituds per a les quals es proposa la desestimació, en què s'especifiquen per a cada una els motius de desestimació.

c) Una llista de reserva, quan siga procedent, i en les circumstàncies de falta de crèdit suficient a la vista del fixat en la convocatòria, i als efectes que estableix l'article 63.3 del Reglament de desplegament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, amb les sol·licituds ordenades segons la puntuació que han obtingut, de manera que, si es produïxen renúncies i desistiments dels beneficiaris proposats, i sense necessitat d'una nova convocatòria, l'òrgan concedent comuniqui esta opció als interessats perquè puguin acceptar-la en el termini improrrogable de cinc dies hàbils. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència en els casos que preveu l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, és a dir, quan no figuren en el procediment ni es tinguen en compte altres fets ni altres al·legacions i proves més que les adduïdes per les persones interessades. En este cas, la nova proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. Igualment, en cas que no es formulen al·legacions a la proposta de resolució provisional, es convertirà automàticament en definitiva. Finalitzat, si és el cas, el tràmit d'audiència, el Servei d'Ajudes per a la Prevenció d'Incendis Forestals formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'expressarà l'entitat sol·licitant o la llista d'entitats sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de subvencions i la seua quantia, les desestimacions i, si és el cas, una llista de reserva per a cobrir les renúncies i desistiments que es produïsquen.

5. La proposta de resolució definitiva no requerirà la publicació perquè l'accepten les entitats beneficiàries, s'eleva de manera directa a l'òrgan competent per a resoldre.

6. Les propostes de resolució, provisionals o definitives, no creen cap dret a favor de les entitats beneficiàries proposades davant de l'Administració, mentre no els haja sigut notificada la resolució de concessió.

### **Base dotzena. Resolució de concessió**

1. La competència per a resoldre les convocatòries corresponents la té la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals, d'acord amb el punt quint de la Resolució de 22 d'abril de 2026, del vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació, per la qual es deleguen determinades competències en els diferents òrgans d'esta vicepresidència tercera (DOGV 24/04/2026).

2. La resolució, que serà motivada i tindrà els efectes i el contingut que preveu l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds de subvencions serà de sis mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació d'estes. Transcorregut el termini assenyalat sense que s'haja notificat resolució expressa, podran entendre's desestimades les seues pretensions per silenci administratiu, en els termes previstos en la normativa reguladora del procediment administratiu comú i en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat.

4. La resolució que concedisca o denegue estes ajudes posa fi a la via administrativa i en esta s'informarà les entitats interessades dels recursos que corresponguen.

5. La resolució, que serà motivada i tindrà els efectes i el contingut que preveu l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora del procediment administratiu comú. Esta

publicació tindrà l'efecte de notificació als beneficiaris, d'acord amb l'article 40 i següents de la Llei 39/2015. La pràctica de la notificació s'ajustarà a les disposicions que contenen els articles 42 i 43 de la llei mencionada.

### **Base tretzena. Justificació i pagament de les subvencions concedides**

1. La sol·licitud de pagament de la subvenció anirà dirigida al responsable de la direcció general competent en matèria prevenció d'incendis forestals. El termini màxim per a presentar la justificació d'estes ajudes serà el 30 de setembre de 2026.

2. Les sol·licituds es presentaran a través de la Seu electrònica de la Generalitat: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=661](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=661), utilitzant el model normalitzat que es publicarà en esta.

3. El compte justificatiu de gastos contindrà:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, convenientment firmada per la persona responsable de l'entitat beneficiària de la subvenció o la persona nomenada en la direcció tècnica de les activitats que preveu el projecte i, en el cas dels ajuntaments, un funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Esta memòria no podrà excedir 10 pàgines en format DIN A4.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, amb una llista classificada dels gastos de l'activitat, amb identificació del creditor, el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Indicarà de manera expressa que declara que "els gastos indicats en la memòria econòmica responen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i han sigut efectivament efectuats i pagats". En esta s'identificarà de manera clara i suficient a què correspon la naturalesa de cada gasto realitzat, i estarà convenientment firmada per la persona responsable de l'entitat beneficiària de la subvenció o la persona nomenada en la direcció tècnica de les activitats que preveu el projecte i, en el cas dels ajuntaments, un funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Esta memòria no podrà excedir 2 pàgines en format DIN A4.

c) Justificació documental dels gastos realitzats.

d) Declaració responsable d'haver complit l'obligació d'informació a les persones voluntàries, prevista en l'article 13 del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, en la qual conste la comunicació de les seues dades personals a la conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.

4. En el cas de no haver autoritzat a la conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals la seua obtenció mitjançant sistemes telemàtics, les entitats i ajuntaments beneficiaris hauran d'adjuntar a la sol·licitud de pagament el certificat vigent d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant de la Generalitat, l'Estat i la Seguretat Social, en el cas que el que van presentar amb la sol·licitud de l'ajuda no estiga en vigor, en els termes que estableix l'article 22 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. De conformitat amb el que es disposa en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, els ajuntaments han d'acreditar prèviament al pagament que estan al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes. Este requisit s'entendrà complit si l'entitat local figura en el certificat que publica mensualment, en la seua pàgina web, la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana. A este efecte, la secció de prevenció d'incendis forestals corresponent, prèviament al pagament, comprovarà si l'entitat local figura en el certificat i, en cas contrari, requerirà este ajuntament perquè acredite el compliment de l'obligació.

6. Només estan admesos els gastos corrents necessaris per a l'exercici de les activitats subvencionades, que no originen un augment de capital o del patrimoni.

7. Tota la documentació justificativa es presentarà acompanyada d'una relació detallada, agrupada segons els diferents mòduls subvencionables. En el cas que els justificants no siguin presentats juntament amb la memòria final d'activitats, s'haurà d'adjuntar un full aclaridor de cada una de les partides. No serà admesa la documentació que incomplisca els requisits assenyalats.

8. La justificació documental dels gastos es farà de conformitat amb els requisits següents:

a) Les organitzacions i entitats del voluntariat queden obligades a presentar la justificació documental de tots els gastos efectuats per a la realització de les activitats subvencionades fins a arribar al total del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció, així com la justificació del pagament d'estos.

b) En el cas d'ajuntaments i mancomunitats, la justificació documental consistirà en la presentació d'un certificat per part d'un funcionari amb habilitació de caràcter nacional, que indique de manera expressa que "els gastos indicats en la memòria econòmica responen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i han sigut efectivament efectuats i pagats". En este s'identificarà de manera clara i suficient a què correspon la naturalesa de cada gasto realitzat. S'inclouran tots els gastos efectuats per a la realització de les activitats subvencionades, fins a arribar al total del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Es podran presentar gastos realitzats a partir del mateix dia de la firma de l'acta d'inici de les activitats.

d) Els gastos d'alimentació es podran justificar d'alguna de les maneres següents, que són incompatibles entre si per a un mateix període:

1r. Presentant les factures o tiquets dels establiments a on s'haja efectuat el servici de restauració, amb la identificació clara del nombre de persones ateses, el preu unitari i la data.

2n. Mitjançant la indemnització econòmica corresponent a cada persona voluntària, adjuntant un full de gastos desglossat, firmat pel perceptor.

3r. Per la presentació de factures de compra de comestibles, en qualsevol cas i siga quin siga l'import, ha d'haver-hi identificació clara del destinatari. No s'admetran tiquets de compra que no estiguen avalats per la factura corresponent.

e) Els gastos d'allotjament es justificaran amb les factures dels establiments hotelers, identificant amb nom i DNI les persones voluntàries i els dies que hagen pernoctat allí.

f) Els gastos en assegurances, gastos de gestoria i telefonia es justificaran presentant factures amb el rebut corresponent dels establiments que hagen realitzat la prestació. Si s'imputen al projecte gastos d'este tipus hauran d'indicar el percentatge de l'import de la factura.

g) Gastos relacionats amb vehicles i transport:

1r. Els gastos de transport es proposaran en funció dels dies efectius d'activitat.

2n. Els gastos en combustibles, assegurances i lloguer de cotxes es justificaran presentant factures amb el rebut corresponent dels establiments que hagen realitzat la prestació.

3r. No són vàlids els lloguers de vehicles entre particulars ni gastos de reparació de vehicles i/o manteniment d'estos.

4t. En qualsevol documentació relacionada amb vehicles i combustible, incloent factures, s'haurà d'indicar

la matrícula d'este, juntament amb el full de ruta a què s'assigne el gasto.

5t. Les compensacions per utilització de vehicles propis es realitzaran mitjançant el full de ruta corresponent firmat pel perceptor.

h) Els gastos de personal es justificaran mitjançant una còpia del contracte i de les nòmines firmades per les persones que hagen treballat directament en els projectes subvencionats, així com els justificants corresponents de les cotitzacions de la Seguretat Social i de l'ingrés en la Delegació d'Hisenda de les quantitats retingudes corresponents a l'IRPF. També es presentarà una declaració responsable o certificat de l'assignació del treballador al projecte i el percentatge imputat al projecte.

i) Seran objecte d'aprovació prèvia per part de les seccions de prevenció d'incendis de la conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals els gastos següents: publicacions, material imprés, formació i material de comunicacions.

j) Les entitats que estiguen subvencionades en dos o més projectes hauran de presentar tota la documentació justificativa diferenciada per a cada un d'estos. En el cas de gastos globals, s'hauran d'indicar els percentatges assignats a cada projecte.

k) En el cas de les jornades o cursos, només es podran presentar els gastos vinculats a la matèria de prevenció d'incendis forestals. Estos gastos s'acreditaran mitjançant la factura corresponent emesa per l'empresa encarregada d'impartir la formació, així com amb el justificant del seu pagament.

9. Els pagaments s'efectuaran per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que esta indique en la sol·licitud inicial de la subvenció, conforme al que estableix l'Orde 2/2022, de la Conselleria Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

### **Base catorzena. Pèrdua o minoració de la subvenció**

1. Tota alteració de les condicions que s'hagen tingut en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, el conjunt de les quals supere el cost de l'activitat, haurà de donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció. La modificació de la resolució de la concessió serà per la diferència entre la quantitat concedida en esta convocatòria i la quantitat obtinguda en altres subvencions d'altres administracions. Si la quantitat obtinguda en altres subvencions d'altres administracions públiques o ens públics és superior a la concedida en la present convocatòria, es perdrà el dret al cobrament.

2. Igualment, l'incompliment per part de l'entitat beneficiària dels requisits i de les condicions que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com la falta de justificació o la justificació insuficient de la subvenció concedida en el termini establert a este efecte, així com la concurrència d'altres causes que arreblega l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, comportarà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

3. En els supòsits en què siga procedent, s'incoarà el corresponent procediment de minoració o reintegrament de la subvenció, amb el tràmit previ d'audiència i notificació a l'entitat interessada, perquè pugui al·legar el que estime pertinent en defensa del seu dret.

4. La resolució corresponent la dictarà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de prevenció d'incendis forestals.

### **Base quinzena. Règim sancionador**

El règim sancionador serà el que estableix el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **Base setzena. Mètode general de control**

Es durà a terme un pla de control anual de la realització de les actuacions subvencionades, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a sotmetre's a les actuacions de control financer que preveu la Llei 1/2015, que realitze la Intervenció General. De la mateixa manera, l'entitat beneficiària haurà de complir l'obligació de col·laboració amb el control financer de conformitat amb el que disposa la llei mencionada.

### **Base dessetena. Compatibilitat de les ajudes**

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat que preveu esta resolució. Esta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada; tot això, de conformitat amb l'article 17.3.m del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 166.n de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

### **Base diuitena. Subcontractació**

Els beneficiaris podran executar les actuacions objecte d'ajuda subcontractant amb tercers fins al 50 % d'estes.

### **Base denovena. Formació de les persones voluntàries**

1. Les entitats beneficiàries han de formar en prevenció d'incendis forestals les persones voluntàries que participen en el seu projecte d'actuació.
2. Els responsables de les entitats beneficiàries seran els encarregats de comprovar i vetlar pel compliment de la formació de les persones voluntàries. Els mòduls mínims de formació seran de coneixements bàsics del medi forestal, concepte d'incendi forestal, marc normatiu en prevenció d'incendis forestals, coneixements bàsics de seguretat personal en el medi natural i davant d'un incendi forestal, coneixements bàsics de cartografia i orientació, comunicació i assertivitat, comunicacions per ràdio. Així mateix, se les informarà sobre els recursos del Programa de vigilància preventiva contra els incendis forestals de la Generalitat Valenciana.
3. La formació impartida en el punt anterior s'acreditarà mitjançant la declaració del tècnic responsable de les entitats beneficiàries.
4. La direcció general competent en matèria de prevenció d'incendis forestals i les seccions dels servicis territorials de prevenció d'incendis podran establir mitjans de suport tècnic que faciliten la formació de les persones voluntàries amb sol·licitud prèvia. Este suport tècnic inclourà formació específica per a l'ús de l'aplicació de seguiment de les actuacions realitzades referida en el punt 4.c de la base quinta.
5. La conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis forestals i les seccions dels servicis territorials de prevenció d'incendis forestals podran cedir temporalment en ús, dins de les seues disponibilitats, el material que es considere oportú per a la realització correcta de les activitats de formació.

### **Base vintena. Transparència, publicitat, subministrament d'informació i dades obertes**

1. Les entitats públiques han de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitat pública.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben, durant el període d'un any natural, ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreplega l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes que representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta llei. Esta publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en la Seu electrònica de la Generalitat: <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

3. Sense perjuí de les obligacions que preveuen els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, i incloure el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

4. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este haja sigut atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a l'entitat beneficiària, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

### **Base vint-i-unena. Informació relativa al tractament de dades de caràcter personal**

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, de manera que s'han de complir les mesures i les garanties que regula la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. D'acord amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal, cal informar sobre:

- a) Nom del tractament: Ajudes en matèria de prevenció d'incendis forestals.
- b) Identitat del responsable del tractament: persona titular de la Subsecretaria de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació.
- c) Finalitat del tractament: Ajudes en matèria de prevenció d'incendis forestals.
- d) Exercici de drets: Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la Seu electrònica de la Generalitat: [https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970).
- e) Reclamacions: Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la Seu electrònica de la Generalitat: [https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22094](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094), sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- f) Es pot obtindre informació més detallada en l'enllaç següent: <https://gvaoberta.gva.es/va/registre-activitats-de-tractament>.

3. Quan la persona sol·licitant, o la seua representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-les dels aspectes següents:

- a) La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les competències pròpies i d'acord amb les finalitats del procediment.
- b) La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la veracitat d'estes. Si esta consulta requerix una autorització per llei per part de les persones les dades de les quals cal consultar, la persona sol·licitant o el seu representant legal ha d'haver arplegat esta autorització, que ha d'estar disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- c) La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.