



ESPELIENTEA EXPEDIENTE	AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL GIZARTE LARRIALDIETARAKO LAGUNTZAK
TITULARRA TITULAR	BEASAINGO UDALA
TOKIA LUGAR	BEASAIN

GIZARTE LARRIALDIETARAKO LAGUNTZAK (GLL) BANATZEKO UDAL IRIZPIDEAK 2026. URTEA	CRITERIOS MUNICIPALES PARA REPARTO DE LAS AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL (AES) AÑO 2026.
<p>Aginduan, 2026ko martxoaren 31koa, Jaurlaritzako bigarren lehendakariorde eta Ekonomia, Lan eta Enpleguko sailburuarena eta Ongizate, Gazteria eta Erroika Demografikoaren sailburuarena, 2026. urtean Gizarte Larrialdietarako Laguntzetan aurreikusitako berariazko gastu bakoitzeko gehienez emango diren diru kopuruak zehazten dira, laguntza horietako ezarritako kredituak banatzeko irizpideak, eta baita Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde historiko eta udal bakoitzari 2026. urterako dagokion aurrekontu muga ezartzen dira.</p> <p>Eskatzaileak erroldatuta dagoen eta benetan bizi den udalerriko udalari dagokio gizarte-larrialdietarako laguntzak aitortzeko eta kontrolatzeko eskumena. (14/2022 Legea, abenduaren 22koa, 67, 2).</p> <p>Horretarako, udalbatzak 2026-05-13an hartutako erabakiaren bidez, bakoitzak ordaindu beharreko kontzeptuak eta zenbatekoak (gehienekoak) honela finkatu dira, koadroan zerrendatzen den lehenetasun-ordenaren arabera.</p>	<p>En la Orden de 31 de marzo de 2026, del Vicepresidente Segundo del Gobierno y Consejero de Economía, Trabajo y Empleo y de la Consejera de Bienestar, Juventud y Reto Demográfico, se establecen para el año 2026, las cuantías máximas para cada uno de los gastos específicos contemplados en las Ayudas de Emergencia Social, se señalan los criterios para la distribución de los créditos consignados para su cobertura y se fija el límite presupuestario que, para el año 2026, corresponde a cada uno de los Territorios Históricos y Ayuntamientos de la Comunidad Autónoma de Euskadi.</p> <p>La competencia para el reconocimiento y control de las ayudas de emergencia social corresponde al ayuntamiento del municipio en el que esté empadronada y tenga su residencia efectiva la persona solicitante. (Ley 14/2022, de 22 de diciembre, art. 67, 2).</p> <p>A tal efecto mediante acuerdo plenario de 13-05-2026, los conceptos e importes (máximos) a satisfacer por cada uno de ellos han quedado fijados de la siguiente manera y por el orden de prioridad que en el cuadro se relaciona.</p>



Kontzeptua/gastua Concepto/ Gasto	Eusko Jaurlaritza Gobierno Vasco	Beasaingo Udala Ayuntamiento Beasain
<u>1.- Alogera/Alquiler</u> -Etxebizitza osoa/Vivienda completa -Gela/habitación	300€ hilean/mes 150€ hilean/mes	300€ hilean/mes 150€ hilean/mes
<u>2.-Kredituen interes eta amortizazioa</u> <u>Intereses y amortización de crédito</u>	300€ hilean/mes	300€ hilean/mes
<u>3.- Energia /Energía</u> -Elkarbitza unitate 1/ 1 unidad de convivencia -Elkarbitza unitate 2 / 2 unidades de convivencia	125€ hilean/mes 62,50€ hilean/mes	50€ hilean/mes: Gasa/gas 75€ hilean/mes: Argia/luz 25€ hilean/mes: Gasa/gas 37,5 € hilean/mes: Argia/luz
<u>4.- Ohiko etxebizitaren erabilera eta mantenimendua /Uso y mantenimiento de la vivienda</u> -Elkarbitza unitate 1/ 1 unidad de convivencia -Elkarbitza unitate 2 / 2 unidades de convivencia	900€ urtean/año 450€ urtean/año	900€ urtean/año 450€ urtean/año Desglosea/desglose: 4.1-Komunitatea / Comunidad: 75€ - 37,50€ hilean/mes (elkarbitza unitatearen arabera) 4.2-Etxeko aseguruia /seguro hogar: 100€ urtean/año 4.3-OHZ/IBI: 200€ urtean/año
<u>5.- Etxebizitza berri batean intalatzearekin lotutako ezhoiko gastuak/ Gastos</u>		



<u>extraordinarios relacionados con la instalación en una nueva vivienda</u> -Elkarbitza unitate 1/ 1 unidad de convivencia -Elkarbitza unitate 2 / 2 unidades de convivencia	1.800€ urtean/año 900€ urtean/año	1.800€ urtean/año 900€ urtean/año
<u>6.- Oinarrizko premiak/necesidades básicas</u>	2.500€ urtean/año	2.500€ urtean/año Desglosea/desglose: 6.1-Egunerokotasuneko gastuak/Gastos del día a día: 6.1.1 Elikadura/alimentación: - 2 pertsona arte/hasta 2 personas: 130 €hilean/mes. - 3 pertsona/personas: 160 €/ hileko/mes. - 4 pertsona/personas: 190 €/ hileko/mes. - 5 pertsona edo gehiago/ 5 o mas personas: 220 €/ hileko/mes. 6.1.2 Beste gastu batzuk: - Pertsona bakarra elkarbitza unitatean: gehienez 500€/ urtean./Por 1 persona en la unidad de convivencia: hasta un máximo de 500€/año. - Elkarbitza unitatean 2 pertsona: gehienez 900€/urtean./Por 2 personas en la unidad de convivencia: hasta un máximo de 900€/año. - Elkarbitzitan 3 pertsona edo gehiago: 1.200€/urtean./Por 3 o mas personas en la unidad de convivencia: hasta un máximo de 1.200€/año. 6.2-Betaurrekoak/gafas: Gehienez / máximo: 250€ pertsoneko /por persona



		6.3-Dentista: Gehienez / maximo: 600€ Familia unitate bakoitzeko/ por cada unidad familiar
<u>7.- Altzariak eta elektrogailuak/ mobiliario y electrodomésticos</u> -Elkarbitza unitate 1/ 1 unidad de convivencia -Elkarbitza unitate 2 / 2 unidades de convivencia	1.850€ urtean/año 925€ urtean/año	1.850€ urtean/año 925€ urtean/año Desglosea/ desglose: 7.1-Altzariak/mobiliario: 1.000€ urtean/año 7.2 -Elektrogailuak / electrodomésticos: 850€ urtean/año: -Garbigailua/lavadora:300€ -Hozkailua/frigorífico: 400€ -Erauzgailua/extractor: 100€ -Labea/horno: 250€ -Plaka: 150€ -Mikrouhina/microondas: 50€
<u>8.- Etxearen egokitzapen, konponketa eta instalazioak / Adaptación, reparación e instalaciones de la vivienda</u> -Elkarbitza unitate 1/ 1 unidad de convivencia -Elkarbitza unitate 2 / 2 unidades de convivencia	1.850€ urtean/año 925€ urtean/año	1.850€ urtean/año 925€ urtean/año



<u>9.- Aurretiaz egindako zorpetzea/ Endeudamiento previo</u>		
-Elkarbitza unitate 1/ 1 unidad de convivencia	3.000€ urtean/año	3.000€ urtean/año
-Elkarbitza unitate 2 / 2 unidades de convivencia	1.500€ urtean/año	1.500€ urtean/año

1etik 6-1)era zerrendatutako kontzeptuak/gastuak, 4.2 (etxe-asegurua) eta 4.3 (OHZ) izan ezik, lehenasunezkoak izango dira eta eskaerak aurkeztu ahala ebatziko dira.	Los conceptos/gastos enumerados del 1 al 6-1), a excepción del 4.2 (seguro de hogar) y 4.3 (IBI), tendrán la consideración de prioritarios y se resolverán a medida que se presenten las solicitudes.
Urtearen amaieran, aurrekontu-partidan kreditua egoten bada, udalak ordainduko ditu eskatutako gainerako kontzeptuak.	Si a fin de año sigue existiendo crédito en la partida presupuestaria, el ayuntamiento abonará el resto de conceptos solicitados.
KONTZEPTU/GASTU BAKOITZA APLIKATZEKO ARAUAK	NORMAS DE APLICACIÓN DE CADA UNO DE LOS CONCEPTOS/GASTOS
<u>1. Alokairu gastuak</u> <ul style="list-style-type: none">• Hilero gehienez 300€ ordainduko dira etxebizitza osoa alokatzeagatik, eta 150€ alokairua logela batengatik edo etxebizitzan maizter bat baino gehiago badago. Zenbateko horiek ezin dute gainditu, inola ere, etxebizitzaren alokairuaren zenbateko osoaren % 70 (etxebizitza osoa bada) edo % 80 (logela bateko alokairua edo koerrentamendua bada).• Alokairu babestuko etxebizitzak direnean, edo BO Etxebizitzak, edo Udala	<u>1.Gastos de alquiler</u> <ul style="list-style-type: none">• La cantidad máxima que se abonará mensualmente será de 300€ por el alquiler de vivienda completa y de 150€ en los casos en el que el alquiler sea por una habitación o un coarriendo de vivienda. Dichas cantidades no pueden superar, en ningún caso el 70% (caso de vivienda completa) un 80% (caso de alquiler de una habitación o coarriendo) del total de la cuantía del alquiler de la vivienda.• Cuando se trate de viviendas de alquiler protegido, viviendas de protección oficial o de titularidad



titulartasunekoak, ez dira GLLak onartuko alokairu kontzepturako.	municipal, no se aprobarán AES en concepto de alquiler.
<p><u>2. Etxebizitza erosteko eskatutako kredituen interes eta amortizazioek eragindako gastuak (hipoteka)</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Gizarte-larrialdi egoeran egon aurretik etxebizitza edo bizitokia erostearen ondorioz hartutako kredituen interesek eta amortizazioak eragindako gastuak sartzen dira soilik; 300 € gehienez hileroko, ezingo delarik kredituaren hileroko interesen edo amortizazioaren zenbatekoaren %70 gainditu.● Kredituak ohiko etxebizitza ordaintzeko izan behar du. Salerosketa-eskriturak eta kredituari dagokion dokumentazioa eskatuko dira.● BO etxebizitzak baldin badira, GLLak ez dira onartuko kontzeptu honetarako.	<p><u>2. Gastos derivados de intereses y de amortización de créditos solicitados para obtener una vivienda (hipoteca)</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Se tienen en cuenta únicamente los gastos generados por intereses y amortización de créditos para compra de vivienda o alojamiento solicitados con anterioridad a estar en situación de emergencia social; hasta 300€ mensuales, sin poder superar el 70% del montante de los intereses mensuales y la amortización mensual del crédito.● El crédito tiene que destinarse al pago de la vivienda habitual. Se pedirán las escrituras de compraventa, así como documentación relativa al crédito.● Si se trata de viviendas de protección oficial, no se aprobarán AES para este concepto.
<p><u>3. Energia gastuak</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Energia gastu gisa kontutan hartuko dira: elektrizitatea, gasolioa, egurra, ikatza eta gasa (ur beroa barne). <p>Gizarte-bonuaren onuradun diren bizikidetzta-unitateek ez dute GLLak jasoko elektrizitate gisa.</p>	<p><u>3. Gastos de energía</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Se tendrán en cuenta como gastos de energía: electricidad, gasoil, madera, carbón y gas (incluida agua caliente). <p>Las unidades convivenciales beneficiarias del bono social no percibirán AES en concepto de electricidad.</p>
<p><u>4.-Etxebizitzaren erabilerako eta mantentzeko gastuak</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Erabilerako eta mantenu gastu gisa kontutan hartuko dira: komunitateko gastuak, etxeko aseguru eta OHZ. <p>Etxeko aseguraren eta OHZren gastuak urte amaieran ordainduko dira.</p>	<p><u>4. Gastos para el disfrute y mantenimiento de la vivienda</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Se tendrán en cuenta como gastos de disfrute y mantenimiento: Gastos de comunidad, seguro del hogar y el IBI. <p>Los gastos relativos al seguro de hogar y al IBI se abonarán a fin de año.</p>
<p><u>5.- Etxebizitza berri batean</u></p>	<p><u>5.- Gastos extraordinarios relacionados</u></p>



<p><u>instalatzearekin lotutako ezohiko gastuak</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Kontutan hartuko dira hala nola fidantza, horniduretan alta ematea, egokitzapena eta beste batzuk.	<p><u>con la instalación en una nueva vivienda.</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Se tendrán en cuenta gastos tales como fianza, alta en suministros, acondicionamiento y otros.
<p><u>6.- Oinarrizko premien gastuak</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ondorengo gastuei emango zaie lehentasuna: <p>6.1) Egunerokotasuneko gastuak:</p> <p>6.1.1 Elikadura:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2 pertsona arte: 130 €hilean.- 3 pertsona: 160 €/ hileko.- 4 pertsona: 190 €/ hileko.- 5 pertsona edo gehiago: 220 €/ hileko. <p>6.1.2 Beste gastu batzuk:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pertsona bakarra elkarbizitza unitatean: gehienez 500€/ urtean.- Elkarbizitza unitatean 2 pertsona: gehienez 900€/urtean.- Elkarbizitza 3 pertsona edo gehiago: 1.200€/urtean. <p>6.2) Betaurrekoak erosteko gastuak: Gehienez 250€ familiako unitate pertsona bakoitzeko.</p> <p>6.3) Dentistaren gastuak: Gehienez 600€ familia unitate bakoitzeko.</p> <p>Ez dira hortzak ateratzeak eragindako gastuak sartzen, ezta panoramikak eta PADI programatik sartzen diren gastuak ere.</p> <ul style="list-style-type: none">• Betaurrekoak erosteko eta dentistaren gastuetarako laguntzak tramitzeko bi aurrekontu desberdin aurkeztu beharko dira.	<p><u>6. Gastos de necesidades básicas</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Se atenderán preferentemente los siguientes gastos: <p>6.1) Gastos del día a día:</p> <p>6.1.1 Alimentación:</p> <ul style="list-style-type: none">- Hasta 2 personas: 130€/mes.- 3 personas: 160€/mes.- 4 personas: 190€/mes.- 5 o más personas: 220€/mes. <p>6.1.2 Otros gastos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Por 1 persona en la unidad de convivencia: hasta un máximo de 500€/año-Por 2 personas en la unidad de convivencia: hasta un máximo de 900€/año.- Por 3 o más personas en la unidad de convivencia: hasta un máximo de 1.200€/año. <p>6.2) Gastos por compra de gafas: Máximo 250€ por persona de la unidad familiar.</p> <p>6.3) Gastos de dentista: Máximo de 600€ por cada unidad familiar.</p> <p>No se incluyen gastos para extracción de dientes, ni panorámicas, ni gastos incluidos en el programa PADI.</p> <ul style="list-style-type: none">• Para tramitar ayudas en concepto de gastos de dentista y compra de gafas, habrá que presentar dos presupuestos diferentes.
<p><u>7.- Altzari eta elektrogailuen gastuak</u></p>	<p><u>7.- Gastos de mobiliario y</u></p>



<ul style="list-style-type: none">● Laguntza hauek tramitzeko bi aurrekontu desberdin aurkeztu beharko dira.● Alokairuan dauden onuradunek altzari eta elektro gailuak erosteko laguntza eska dezakete, beti ere, alojerako kontratuaren arabera erosketaren etxearen jabeari ez badagokio.	<p><u>electrodomésticos</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Para tramitar estas ayudas habrá que presentar dos presupuestos diferentes.● Las personas inquilinas podrán solicitar ayuda para adquisición de mobiliario y electrodomésticos, siempre y cuando su compra no corresponda a la persona propietaria de la vivienda, según el contrato de alquiler.
<p><u>8.- Etxearen egokitzapen, konponketa eta oinarritzko instalazioen gastuak</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Kontzeptu honengatik Etxebideri eskatutako subentzioaren aldeko ebazpena dagoenean, subentzioaren kopurua gastutik deskontatuko da eta ateratzen den zenbatekoa GLLak eskatzeko gastu gisa kontuan hartzen dena izango da.● Etxe tresna elektrikoaren konponketa: taularen 7. puntuan adierazitako etxe tresna elektrikoaren konponketaren gastua soilik sartuko da.	<p><u>8.- Gastos de adaptación, reparación e instalaciones básicas</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Cuando exista resolución favorable de la subvención solicitada a Etxebide por este concepto, se descontará del importe del gasto la subvención obtenida y la cantidad resultante será la que se tenga en cuenta como gasto para solicitar las AES.● Reparación de electrodomésticos: se incluirá únicamente el gasto de reparación de los electrodomésticos indicados en el punto 7 de la tabla.
<p><u>9. Aurretiaz egindako zorpetze-gastuak</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Taulan aipatutako 1etik 8 arteko kontzeptuengatik zorpetze gastuak kontuan hartuko dira beti ere, GLL eskaera egin aurretik sortu badira.	<p><u>9. Gastos de endeudamiento previo</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Se atenderán los gastos de endeudamiento de los conceptos 1 a 8 mencionados en la tabla, siempre que se hayan generado con anterioridad a la realización de la solicitud de AES.
<p>ARAU OROKORRAK</p>	<p>NORMAS GENERALES</p>
<p><u>1.- Udaletik kanpo ateratzea</u></p> <p>Laguntza hauen onuradunek udalerritik kanpo ateratzeko gehienez hilabete bat edukiko dute urtean zehar.</p> <p>Alde egin baino lehen, Gizarte Ongizate azpisaileko bulegoetara joan beharko</p>	<p><u>1.- Ausencia del municipio</u></p> <p>Las personas beneficiarias de estas ayudas, dispondrán como máximo de un mes al año para ausentarse del municipio.</p> <p>Antes de ausentarse deberán personarse en las dependencias de la subárea de Bienestar Social, dando</p>



<p>dute, absentziaren aldiaren berri emanez.</p> <p>Udalerrirako itzulera dokumentu berri bat sinatuz berretsiko da.</p> <p>Adierazitako jarraibideak betetzen ez badira, laguntza eten egingo da absentzia-denbora osoan.</p>	<p>cuenta del período de la ausencia.</p> <p>El regreso al municipio se confirmará con la firma de un nuevo documento.</p> <p>En caso de no cumplir las instrucciones indicadas, la ayuda se suspenderá durante el tiempo de ausencia.</p>
<p><u>2.- Onuradunen betebeharrak eta konpromezuak</u></p> <p>- Laguntza hauen onuradunek eta bere familia unitatea osatzen dutenek, eskaeran adierazitako betebeharrak eta ekintzetarako konpromisoak bete beharko dituzte.</p> <p>- GLLen onuradunek beren familia-unitatearen beharrak asetzeko erabiliko dituzte beren diru-sarrerak, eta ezin izango dituzte beren baliabide ekonomikoak erabili familia-unitatetik kanpoko pertsoneri laguntzeko.</p>	<p><u>2.- Obligaciones y compromisos de las personas beneficiarias</u></p> <p>- Las personas beneficiarias de estas ayudas, así como las integrantes de su unidad familiar, tendrán que cumplir las obligaciones y los compromisos indicados en la solicitud.</p> <p>- Las personas beneficiarias de AES deberán destinar sus ingresos a satisfacer las necesidades de su unidad familiar, no pudiendo destinar sus recursos económicos a ayudar a personas ajenas a la misma.</p>
<p><u>3.- Laguntzak etetea</u></p> <p>Laguntzak ondorengo kasuetan etengo dira:</p> <p>a) Ez aurkeztea jarraieko bi hitzorduetara justifikaziorik gabe.</p> <p>b) Eskaeran adierazitako betebeharrak edo/eta konpromisoak ez betetzea.</p> <p>c) Udalerritik kanpo urtean hilabete bat baina gehiago egotea.</p> <p>d) Dokumentazio faltsua aurkeztea.</p> <p>Aipatutako kasuetan, laguntzak gutxienez hilabetez etengo dira, eta ez dira berriz hasiko etetea eragin zuten arrazoiak desagertzen ez diren bitartean,</p> <p>d) idatz-zatian adierazitakoa izan ezik; kasu horretan, laguntza ukatu edo eten</p>	<p><u>3.- Suspensión de las ayudas</u></p> <p>Las ayudas se suspenderán en los siguientes casos:</p> <p>a) No personarse sin justificación a dos citas consecutivas.</p> <p>b) Incumplimiento de las obligaciones y/o compromisos indicados en la solicitud.</p> <p>c) Ausentarse del municipio por un período superior a 1 mes al año.</p> <p>d) Presentación de documentación falsa.</p> <p>En los casos citados, las ayudas se interrumpirán como mínimo durante un mes y no se reiniciará mientras no desaparezcan las razones que motivaron la interrupción, a excepción de lo indicado en el apartado d) en cuyo caso</p>



<p>egingo da, eta ezingo da berriro eskatu 6 hilabete igaro arte.</p> <p>a), b) eta c) ataletan adierazitakoa berrerortzeak GLLak gutxienez 3 hilabetez etetea ekarriko du.</p>	<p>se denegará o suspenderá la ayuda y no podrá volver a solicitarse hasta haber transcurrido 6 meses.</p> <p>La reincidencia de lo indicado en los apartados a), b) y c), conllevará a la suspensión de las AES por un período mínimo de 3 meses.</p>
<p><u>4.- Udal zorrak ordaintzeko konpromezua</u></p> <p>GLLen eskatzaileak zorrak baditu udal ogasunarekin, ezin izango da GLLetarako eskubidea aitortu, salbu eta udalaren zorra ordaintzeko konpromisoa hartzen badu, dela osorik dela zatika (gutxienez 60 €hilean).</p>	<p><u>4.- Compromiso de pago de deudas municipales</u></p> <p>En caso de que la persona solicitante de AES tenga deudas con la hacienda municipal, no se concederán las AES, salvo que se comprometa al pago de la deuda municipal bien de manera total o fraccionada (mínimo 60€/mes).</p>
<p><u>5.- Eskaera epea</u></p> <p>Eskaerak aurkezteko epea 2026-12-11arte izango da.</p>	<p><u>5.- Plazo de solicitud</u></p> <p>El plazo de presentación de solicitudes será hasta el 11-12-2026.</p>
<p><u>7. Gastuen justifikazioak</u></p> <p>Diruz lagundutako gastuen fakturak, hilero 20 eta 23 arteko egunetan aurkeztu beharko dira.</p>	<p><u>7.- Justificación de los gastos</u></p> <p>Las facturas de los gastos subvencionados tendrán que presentarse entre los días 20 a 23 de cada mes.</p>