

ELKARTEAREN DATUAK
DATOS DE LA ASOCIACIÓN

Elkartea noiz sortu zen / Cuando se creó la asociación		
Bazkide kopurua / Número de personas asociadas	Oñatikoak / De Oñati	Guztira / Total
Elkartek ematen dituen zerbitzuetako onuradun kopurua / Número de personas beneficiarias de los servicios prestados por la asociación	Oñatikoak / De Oñati	Guztira / Total
Elkartearen partaide kopurua / Número de personas que conforman la asociación	Emakumeak / Mujeres	Gizonak / Hombres
Zuzendaritza batzordearen partaide kopurua / Número de personas de la dirección	Emakumeak / Mujeres	Gizonak / Hombres

PROIEKTU EDO PROGRAMAREN AZALPENA / RESUMEN DEL PROYECTO O PROGRAMA

Izenburua / Título	Eskatzen den zenbatekoa / Importe solicitado
--------------------	--

DIRUZ LAGUNDU NAHI DEN PROIEKTUAREN AZALPEN LABURRA / BREVE EXPLICACIÓN DEL PROYECTO QUE SE QUIERE REALIZAR

ZINPEKO AITORPENA / DECLARACIÓN JURADA

Sinatzaileak, honen bitartez, aitortzen du berak (edo berak ordezkatzeko duen erakundeak) / Por la presente, la persona abajo firmante declara que (en su caso, la entidad a la que representa)

Oñatiko Udalaren laguntzen izaera bereko dirulaguntza edo laguntzen esparruan itzultzeko edo zugirtzeko prozeduran murgilduta ez dagoela / No está incurso en procedimiento de reintegro o sancionador alguno iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza a la que concurre ante el Ayuntamiento de Oñati.

38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, Dirulaguntzei buruzko Orokorrak, 13.artikuluaren xedatutako debekurik ez duela / No está incurso en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 del 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ez duela sexu-diskriminazioagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunerako legearen ondorioz administrazio-zigorrik jaso, ezta zigor penalik ere / No haber incurrido en discriminación sexual ni haber recibido ninguna sanción administrativa ni penal como consecuencia de la ley para la igualdad de mujeres y hombres.

Oñatiko Udalarari eskatzen dion dirulaguntzarekin, jarduera garatzeko orduan irabazi-asmorik ez duela / No persigue finalidad lucrativa alguna con el desarrollo de las actividades para las que solicita subvención económica al Ayuntamiento de Oñati

**ANEXO I CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA
ASOCIACIONES CON FINES DENTRO DEL ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES**

<p>Informatzen dizugu Oñatiko Udalak zuzenean egiaztatuko dituela oinarrietan ezarritako baldintzak, datu bitartekaritzako plataformako zerbitzuetan eta beste administrazio batzuetan. Egiaztapen horren aurka egiteko aukera duzu, eta, kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko duzu.</p>	<p>Se informa a la persona solicitante, que el ayuntamiento de Oñati va a verificar los requisitos establecidos desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones. La persona solicitante tendrá opción a oponerse a esa verificación, en cuyo caso deberá presentar la documentación pertinente.</p>
<p><input type="checkbox"/> Aurka nago, eta, beraz, eskatutako dokumentazioa aurkezten dut / No estoy de acuerdo, y en consecuencia, aporto la documentación requerida</p>	
<p>Zein zerbitzuren aurka zauden eta aurka egiteko arrazoiak / Servicios a los que se opone y motivos de la oposición</p>	

<p>Honen bidez, sinatzaileak konpromisoa hartzen du deialdiko baldintzak eta betebeharrak betetzeko, eta, horiek bete ezean, jasotako zenbatekoa bueltatzeko.</p>	<p>Por la presente, la persona firmante asume el compromiso de cumplir las condiciones y obligaciones de la convocatoria y, en caso contrario, de devolver la cantidad recibida.</p>
<p><input type="checkbox"/> BAI/SÍ</p>	<p><input type="checkbox"/> EZ/No</p>

<p>DATU BITARTEKARITZAKO PLATAFORMAREN BIDEZ ESKATUKO DIREN ZERBITZUAK.</p>	<p>SERVICIOS QUE SE SOLICITARÁN MEDIANTE LA PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN DE DATOS</p>
<p>Foru Ogasunak: Zerga-betebeharretan egunean egotearen kontsulta.</p>	<p>Haciendas forales: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias</p>
<p>Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: GSDNrekiko betebeharren ordainketan egunean egotearen kontsulta.</p>	<p>Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de pago de obligaciones con la TGSS</p>

Data(uuuu/hh/ee) / Fecha(aaaa/mm/dd)

Sinadura / Firma

<p>DATU PERTSONALEN BABESA</p>	<p>PROTECCIÓN DE DATOS DE CARACTER PERSONAL</p>
<p>Halaber, ondorengo honen jakitun geratzen dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inprimaki honetako datu pertsonalak Oñatiko Udalaren jabetzakoak diren eta behar bezala baimenduta dauden fitxategietan sartuko direla. Datu horiek udal kudeaketarako bakarrik erabiliko dira, baina beste administrazio publiko bati edo besteren bati laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie, datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan. - Datuak eskuratzeko, ezeztatze, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango dutela ondorengo helbidera zuzenduta: Oñatiko Udala. Foruen Enparantza, 1. - 20560 Oñati. 	<p>Además quedan enterados/as de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que los datos personales contenidos en este impreso serán incorporados a diferentes ficheros debidamente autorizados titularidad del Ayuntamiento de Oñati. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. -Que podrán ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición dirigiéndome a: Oñatiko Udala. Foruen Enparantza, 1 - 20560 Oñati.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
<p>1. Eskabide-orria, ereduaren arabera, erakunde eskatzailea ordezkatzeko legezko gaitasuna duen pertsonak sinatuta.</p> <p>2. Eskatzailearen edo/eta ordezkariaren Nortasun Agiriaren kopia.</p> <p>3. Eskatzailearen Erakundearen IFKren kopia.</p> <p>4. Eusko Jaurlaritzako Elkarteen eta Erakundeen Erregistroko inskripzio-ziurtagiria, hala badagokio.</p> <p>5. Banku kontuaren titularitatea egiaztatzen duen agiria, eskaera egin duen erakundearen identitatearekin bat etorri behar dena.</p> <p>6. Elkartearen jarduera orokorraren memoria.</p> <p>7. Diruz laguntzea eskatzen den proiektu, jarduera edo programaren memoria.</p> <p>8. Elkartearen jarduera orokorraren gastuen eta sarreraren aurrekontua, edota, bestela, diruz lagundu nahi den proiektu, jarduera edo programa zehatzaren gastuen eta sarreraren aurrekontua, baita ere eskariaren xede diren ekintzengatik beste edozein laguntza zertan datzan adieraztea (emanda zein tramitean).</p> <p>9. Eskabidea egin den urtearen aurrekoari dagokion memoria. Agiri horiek Udalean aurkeztuak baleude, ez da berriro aurkeztu beharrik izango.</p> <p>10. Erakundearen zuzendaritzako kideren batek sinatutako ziurtagiria, Oñatiko bazkide kopurua edo elkarteak ematen dituen zerbitzu edo jardueren hartzaileen kopurua zehazten duena.</p> <p>11. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.</p> <p>12. Kongregazio erlijiosoen kasuan, erakundea dagokion erregistroan inskribatuta dagoela frogatzen duen agiria.</p> <p>Erakunde eskatzaileek ez dute Oñatiko Udalaren eskuetan dauden dokumentuak aurkezteko obligaziorik izango, baina dokumentu horiek zein egunetan eta zein bulego edo organotan izan ziren entregatuak adierazi beharko dute eskaeran, betiere dokumentu horiei dagokien prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.</p>	<p>1. Formulario de solicitud, según modelo, firmada por la persona que posea capacidad legal para representar a la entidad solicitante.</p> <p>2. Fotocopia del DNI de la persona solicitante y/o representante.</p> <p>3. Fotocopia del CIF de la entidad.</p> <p>4. Certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones y Entidades del Gobierno Vasco, en su caso.</p> <p>5. Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria, coincidente con la identidad de la entidad.</p> <p>6. Memoria de la actividad general de la entidad.</p> <p>7. Memoria del proyecto, actividad o programa específico para el que se solicita la subvención.</p> <p>8. Presupuesto de gastos e ingresos de la actividad general de la entidad, o en su caso, presupuesto de gastos e ingresos previstos, así como las ayudas solicitadas con el mismo objeto a otras entidades o administraciones y situación en qué se encuentra (concedida o en trámite).</p> <p>9. Memoria económica del ejercicio anterior. Se exceptúa en caso que esta documentación ya esté presentada en el Ayuntamiento.</p> <p>10. Certificado firmado por algún miembro de la dirección de la entidad en el que se indique el número de asociadas/os o perceptoras/os de Oñati de los servicios o actividades de la entidad.</p> <p>11. Certificados de hallarse al corriente del pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.</p> <p>12. En el caso de las congregaciones religiosas, documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente.</p> <p>En el caso de que los documentos hayan sido presentados anteriormente en el Ayuntamiento de Oñati, la entidad solicitante no se verá obligada a presentarlo por segunda vez, siempre que no hayan transcurrido cinco años o más desde que lo hizo. Para ello, deberá indicar en la solicitud en qué fecha y a qué órgano o dependencia fueron presentados dichos documentos.</p>