



ANUNCI

La Junta de Govern Local, en la sessió extraordinària realitzada el dia 7 d'abril del 2026, va adoptar, entre d'altres, l'acord número 17 que va aprovar la convocatòria de subvenció de l'Ajuntament de Viladecans, en règim de concurrència competitiva, per a per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans, curs 2025-2026 que es transcriuen a continuació:

CONVOCATÒRIA DELS PREMIS VILAWAT PER LES ACCIONS D'ESTALVI, EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC EN CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS D'INFANTIL I PRIMÀRIA DE VILADECANS, CURS 2025-2026.

LÍNIA 12/20000 - PREMIS VILAWATT. PROGRAMA COMUNITAT EDUCATIVA EFICIENT ENERGÈTICAMENT.

ARTICLE 1. BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES

Aquesta convocatòria s'emmarca dintre de les Bases reguladores dels premis Vilawatt per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans, tal i com recull el PES (Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027), que han estat aprovades per l'acord del Ple Municipal realitzat en la sessió ordinària de 27 d'octubre de 2022, i han esdevingut aprovades definitivament el dia 16 de desembre de 2022 (exp. 352/2022/C00157).

Les Bases reguladores han estat publicades mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 12 de gener de 2023 als efectes del que preveu l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny.

ARTICLE 2. OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA.

L'objecte de la present convocatòria és regular el procediment de concessió dels premis Vilawatt en règim de concurrència competitiva que tenen com a destinataris els centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans pel curs acadèmic 2025-2026, d'acord amb el que disposa el text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i segons el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que desenvolupa l'esmentada llei.

Aquesta convocatòria es tramita en coherència amb el PES 2025-2027. D'acord amb el mateix, i amb la finalitat de fer una gestió sostenible dels recursos i afavorir l'economia circular, es contempla a l'Eix 1. Transició ecològica, la següent:

- LÍNIA 12/20000 - PREMIS VILAWATT. PROGRAMA COMUNITAT EDUCATIVA EFICIENT ENERGÈTICAMENT.

Aquesta línia de subvenció, es l'equivalent a la Línia 70: PREMIS VILAWATT. PROGRAMA COMUNITAT EDUCATIVA EFICIENT ENERGÈTICAMENT del PES 2022-2024, i en la qual també s'esmenta en les Bases Reguladores de la Subvenció.

Aquests premis tenen com a propòsit el reconeixement als centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans que hagin dut a terme actuacions remarcables en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables i de



les noves tecnologies energètiques, de manera que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic, dintre del programa: "Comunitat educativa eficient energèticament", en qualsevol de les seves dues modalitats "50/50" i "A-prenem el sol", subvencionat per la Diputació de Barcelona.

ARTICLE 3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DELS PREMIS

3.1. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import total màxim destinat a la present convocatòria ascendeix a **7.500,00 €**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **20000/17210/48000** - "PREMIS VILAWATT PER CENTRES EDUCATIUS" del pressupost municipal vigent per a l'any 2026.

No obstant això, en cas que el crèdit inicial resulti insuficient, aquest podrà ampliar-se mitjançant la corresponent modificació pressupostària, d'acord amb l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i amb el que preveuen les bases reguladores.

L'efectivitat de la convocatòria resta condicionada a la publicació prèvia de l'extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

3.2. QUANTIA DELS PREMIS

S'atorgaran 3 premis, entre els participants, que seran de les següents quanties:

- Primer premi: 3.000,00 €
- Segon premi: 2.500,00 €
- Tercer premi: 2.000,00 €

Els premis s'atorgaran entre totes les escoles participants segons els criteris de valoració que s'especifiquen a l'article 5 de la convocatòria.

Els premis podran resultar deserts en totes o alguna de les categories.

El 50% de l'import del premi es pagarà en moneda digital local Vilawatt, al compte de l'aplicació de la moneda que s'indiqui al formulari de sol·licitud.

L'altre 50% de l'import del premi es pagarà en euros (€), mitjançant transferència bancària al número de compte que s'indiqui al formulari de sol·licitud.

La participació i, si escau, l'acceptació del premi, implica l'acceptació del pagament parcial en moneda Vilawatt en els termes d'aquesta convocatòria. Cal disposar de compte Vilawatt actiu. En cas contrari, s'haurà de donar d'alta abans del pagament.

ARTICLE 4. REQUISITS DELS PARTICIPANTS

4.1 Poden optar als Premis els centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans que hagin participat al programa **comunitat educativa eficient energèticament**, amb les actuacions o iniciatives a les modalitats previstes a la present convocatòria, quan la seva activitat, resultat o benefici es desenvolupi i/o s'apliqui total o parcialment a Viladecans.



Les modalitats previstes són:

- **Projecte 50/50 d'estalvi energètic als centres educatius:** el qual incentiva l'estalvi energètic escoles i instituts a partir de l'aplicació de bones pràctiques en l'ús i gestió de l'energia
- **A-prenem el sol:** treballar, educar i sensibilitzar als infants d'un curs amb relació a les energies renovables i altres conceptes alhora que es dona a conèixer i es sensibilitza la resta de comunitat educativa.

4.2 Els centres educatius hauran d'haver participat al programa "comunitat educativa eficient energèticament" que compta en aquest curs, amb el suport i la dinamització que ofereix l'empresa Raons a través de la subvenció de la Diputació de Barcelona, i haver implementat un mínim de 5 accions dintre dels següents àmbits:

A.- ACCIONS ORGANITZATIVES:

El centre constituirà un grup motor (anomenat equip energètic o A-Team, segons) responsable de dinamitzar i coordinar el projecte a l'escola, que es reunirà periòdicament i dissenyarà, i facilitarà la implementació i difusió del projecte.

Es podrà complementar aquest Grup energètic amb la creació d'altres equips específics de treball com eco-delegats, o equips dissenyats per a materialitzar accions específiques o campanyes que integrin un o diferents grups de treballadors i usuaris.

B.- ACCIONS D'APRENTATGE:

El grup motor ha de realitzar diferents accions d'aprenentatge en les quals s'involucrarà tot el grup. Aquestes accions han d'estar centrades en adquirir el coneixement necessari en el camp de l'estalvi, de l'eficiència energètica, del foment de les energies renovables i de les noves tecnologies energètiques que contribueixin a la mitigació de les emissions de gasos amb efectes hivernacle i al procés d'adaptació al canvi climàtic.

Aquestes accions poden contemplar tant les accions de dinamització que s'han realitzat per part de l'empresa com també d'altres accions que s'hagin dut a terme per part del grup motor en el mateix àmbit (diagnòstic de consum del centre, treball de recerca sobre entitats que treballin en l'àmbit...).

C.- ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ I DIFUSIÓ:

El centre, a través del grup motor definirà accions concretes per transmetre els coneixements i experiències adquirides durant el programa a les persones usuàries de l'edifici –treballadors, alumnat, personal extern, famílies- perquè facin un ús responsable de l'energia.

Les persones que conformen grup motor del centre vetllaran perquè es tingui cura d'aquest aspecte en els diferents grups de treball.

4.3 Les actuacions s'han d'haver desenvolupat o dut a terme durant el curs 2025-2026.

ARTICLE 5. CRITERIS DE VALORACIÓ

La puntuació màxima serà de 60 punts, que s'atorgaran d'acord amb els següents criteris:



5.1 Haver constituït **UN GRUP MOTOR** responsable de dinamitzar i coordinar el projecte al centre. Caldrà deixar constància documental de la constitució d'aquest grup mitjançant la presentació de la fitxa model (annex 1 fitxa 1), i s'atorgaran 5 punts a cada centre que compleixi amb aquest requisit..... **5 PUNTS**

5.2 No haver augmentat el **consum elèctric i/o gas** més d'un 5% sense cap justificació, respecte l'any anterior. S'entén per justificació, un canvi d'equips o màquines de més potència, o un augment justificat d'hores de consum, per exemple una nova activitat no contemplada l'any anterior.....**5 PUNTS**

5.3 Haver realitzat **ACCIONS CONCRETES D'APRENENTATGE** per a adquirir i coneixements relacionats amb l'energia, les fonts d'energia renovables i el canvi climàtic.

En aquestes accions es contemplen tant les accions de dinamització que s'han realitzat per part de l'empresa com també d'altres accions que s'hagin dut a terme per part del grup motor en el mateix àmbit (diagnòstic de consum del centre, treball de recerca sobre entitats que treballin en l'àmbit...):

5.3.1 S'atorgaran 15 punts a totes aquelles escoles que hagin realitzat 5 accions concretes d'aprenentatge.....**15 PUNTS**

5.3.2 S'atorgarà 1 punt per a cada millora extra a partir de la sisena, fins a un màxim de 5 punts addicionals.....**5 PUNTS**

S'haurà d'entregar justificació documental que demostrï la realització de les accions. La justificació de les accions es realitzarà amb el model de fitxa model de l'**Annex 2** i adjuntant les proves documentals que provin la realització de les mateixes (material gràfic, fotografies, enllaços web, publicacions a xarxes socials...)

5.4 Haver realitzat **ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ I DIFUSIÓ** per a transmetre els coneixements i experiències a la resta de comunitat educativa.

En aquestes accions es contempla qualsevol activitat que s'hagi fet per voluntat pròpia de l'escola (xerrades a famílies, difusió a xarxes socials, creació de contingut de sensibilització) i que tingui l'objectiu de transmetre i sensibilitzar la resta de comunitat educativa en l'estalvi energètic, les fonts d'energia renovables i el canvi climàtic:

5.4.1 S'atorgaran 15 punts a totes aquelles escoles que hagin realitzat 5 accions concretes de sensibilització i difusió..... **15 PUNTS**

5.4.2 S'atorgarà 1 punt per a cada millora extra a partir de la sisena, fins a un màxim de 5 punts addicionals.....**5 PUNTS**

5.4.3 S'atorgaran 10 punts segons l'impacte que tinguin les accions de participació amb el següent barem:

- Impacte total d'entre 25 i 50 persones..... **4 PUNTS**
- Impacte total d'entre 50 i 75 persones.....**8 PUNTS**
- Impacte total d'entre 75 i 100 persones.....**10 PUNTS**



S'haurà d'entregar justificació documental que demostrï la realització de les accions. La justificació de les accions es realitzarà amb el model de fitxa model de l'**Annex 3** i adjuntant les proves documentals que provin la realització de les mateixes (material gràfic, fotografies, enllaços web, publicacions a xarxes socials...)

ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DELS PREMIS

6.1 El procediment de concessió és el de concurrència competitiva i es regirà per la regulació establerta a les Bases reguladores específiques dels premis Vilawatt per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans publicades al BOPB el 12 de gener de 2023.

6.2 L'òrgan instructor del procediment per a la concessió dels premis és la Unitat de Gestió de Subvencions.

6.3 La proposta de resolució de concessió dels premis correspon al Tinent d'alcaldega delegat de l'Àrea de Planificació Territorial.

6.4 La resolució del procediment de concessió dels premis correspon a l'Alcaldega.

6.5 S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds dels premis presentades dins del termini establert a la present convocatòria i es resoldrà en un únic acte administratiu.

6.6 Els centres premiats hauran d'acceptar de forma expressa el premi, en el cas de que sigui atorgat, mitjançant el model normalitzat existent a la seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb el termini establert a les Bases reguladores.

6.7 El termini d'atorgament dels premis serà, com a màxim de 3 mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les candidatures. En cas de silenci administratiu, el sentit d'aquest serà negatiu, d'acord amb l'article 25 de la Llei 39/2015.

6.8 Les sol·licituds admeses seran valorades pel Comitè Tècnic, que emetrà l'informe corresponent d'acord amb els criteris establerts a l'article 5 d'aquesta convocatòria. L'informe del Comitè Tècnic serà preceptiu, però no vinculant.

6.9 El Jurat, a la vista de l'informe tècnic, adoptarà l'acord sobre l'atorgament dels premis, d'acord amb el que disposen les Bases reguladores, i s'aixecarà acta amb el resultat.

6.10 El jurat podrà declarar deserts els premis.

6.11 Un cop atorgats els premis, aquests seran notificats als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, indicant els recursos que procedeixin.

ARTICLE 7. COMPOSICIÓ DEL COMITÈ TÈCNIC

El comitè tècnic estarà format pels 3 tècnics següents, d'acord amb les directrius establertes a les Bases reguladores específiques dels premis, i que son:

- Tècnic del Departament d'Educació i Xarxa d'Èxit Educatiu, Sra. Clara Moreno i en substitució la Sra. Ruth Cebador Pérez.
- Tècnic del Departament de Serveis Tècnics de l'Àrea de Planificació Territorial, Sr. Manuel Moreno Heras i en substitució el Sr. Jesús Rodríguez Tomás.
- Tècnic del Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat, Sr. Evarist Almudéver Folch i en substitució el Sr. Baldiri Domenech Martín.

**ARTICLE 8. COMPOSICIÓ DEL JURAT**

La composició del jurat serà la següent:

- Presidència: Tinent d'alcaldega delegat de l'Àrea de Planificació Territorial, Sr. Jordi Mazón Bueso que podrà ser substituït pel Tinent d'Alcaldega de l'Àrea de Planificació Territorial Sr. Ricard Calle Martinez.

- Dos vocals: una, Sra. Irene Reus Cazorla, Tinenta d'Alcaldega d'Educació i Xarxa d'Èxit Educatiu, que podrà ser substituïda per la Tinenta d'Alcaldega de Patrimoni Cultural, Sra. Encarnación García Jiménez; i una altra, el Director de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia, el Sr. Pere Gutierrez Alemany que podrà ser substituït pel Director de l'Àrea de Planificació Territorial, Sr. Enric Serra del Castillo.

- Secretari: Sr. Álvaro Rebollar Ballestar, tècnic jurídic de la Unitat de Gestió de Subvencions que, actuarà amb veu, però no amb vot, i podrà ser substituït per el tècnic de la Unitat de Gestió de Subvencions, el Sr. Rubén Ferrer López.

ARTICLE 9. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

El termini de presentació de la sol·licitud començarà al dia següent de la publicació del extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2026 (inclòs).

ARTICLE 10. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

10.1 Les sol·licituds i la documentació exigida a la present convocatòria s'han de presentar telemàticament, segons el model normalitzat i específic existent a la seu electrònica de l'Ajuntament.

10.2 La presentació de la sol·licitud, suposarà l'acceptació dels termes i compliment de les bases reguladores específiques dels premis i de la present convocatòria.

10.3 La documentació a aportar pels centres sol·licitants és la següent:

- a. Formulari "Sol·licitud premis Vilawatt 2026 per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans." (Formulari normalitzat disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament).
- b. DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud i acreditació de que actua com a representant del centre educatiu.
- c. Documentació que acrediti la creació del grup motor responsable de dinamitzar i coordinar el projecte al centre (fitxa. Annexa núm. 1)
- d. Justificació documental que acrediti que s'han dut a terme accions d'aprenentatge per part del grup motor (fitxa Annexa núm. 2)
- e. Justificació documental que acrediti que s'han dut a terme accions de



sensibilització i difusió a la comunitat educativa (fitxa Annexa núm. 3)

h. Certificat de titularitat del compte bancari facilitat a la sol·licitud, a nom del centre sol·licitant.

i. Certificat de titularitat del compte Vilawatt facilitat a la sol·licitud, a nom del centre sol·licitant.

j. Declaració responsable de reunir les condicions i requisits establerts a les bases reguladores i a la present convocatòria.

ARTICLE 11. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

El premi serà compatible amb altres ajuts, premis o subvencions atorgades per altres administracions, ens públics o privats.

ARTICLE 12.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

12.1. Les dades de caràcter personal, laboral i econòmic facilitades pels sol·licitants seran tractades per l'Ajuntament de Viladecans en exercici de les competències que té atribuïdes i en compliment d'una obligació legal, amb la finalitat de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions objecte d'aquesta convocatòria.

12.2. De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

12.3. Es disposa de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament: <https://www.viladecans.cat/ca/accessibilitat-i-proteccio-de-dades-personals>

12.4. Els terminis de conservació de la informació són els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: dpd@viladecans.cat, un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció. Tanmateix teniu dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

ARTICLE 13. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

13.1. En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.



13.2. En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

ARTICLE 14. CONTROL INTERN I FINANCER DE LES SUBVENCIONS

La competència per a l'exercici del control financer de subvencions correspon a la Intervenció General Municipal de l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb el Pla anual de control financer aprovat. Per tal de dur a terme l'adequat control financer de les subvencions, les persones beneficiàries aportaran quan se'ls requereixi els registres comptables, els comptes o els estats financers i la documentació que els suporti, així com qualsevol altra operació que pugui afectar la subvenció d'acord amb l'article 44 LGS i l'article 26 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

ARTICLE 15. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per la normativa vigent que sigui d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió de les subvencions sol·licitades. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

- Les Bases reguladores dels premis Vilawatt per les accions d'estalvi, eficiència energètica i mitigació del canvi climàtic en centres educatius públics d'infantil i primària de Viladecans, aprovades definitivament el 16 de desembre de 2022 i publicades al BOP de Barcelona 12 de gener de 2023.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006.
- Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Viladecans per a l'exercici corresponent.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.



- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva entre dones i homes.
- L'Ordenança d'administració digital i transparència de l'Ajuntament de Viladecans de 24 de maig de 2023.

En tot allò no previst en aquesta convocatòria ni en les bases reguladores, serà d'aplicació la normativa indicada anteriorment.

ARTICLE 16. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans (e-TAULER - Viladecans). D'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, se'n publicarà un extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

ARTICLE 17. RÈGIM DE RECURSOS

Contra aquest acte administratiu de convocatòria de subvenció, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

Previ a la via contenciosa es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la normativa reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANUNCIO

La Junta de Gobierno Local, en la sesión extraordinaria realizada el día 7 de abril de 2026, adoptó, entre otros, el acuerdo número 17 que aprobó las convocatorias de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, en régimen de concurrencia competitiva, para las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans, curso 2025-2026 que se transcriben a continuación:

CONVOCATORIA DE LOS PREMIOS VILAWAT POR LAS ACCIONES DE AHORRO, EFICIENCIA ENERGÉTICA Y MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE INFANTIL Y PRIMARIA DE VILADECANS, CURSO 2025-2026.

LÍNEA 12/20000 - PREMIOS VILAWATT. PROGRAMA COMUNIDAD EDUCATIVA EFICIENTE ENERGÉTICAMENTE.



ARTÍCULO 1. BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS

Esta convocatoria se enmarca dentro de las Bases reguladoras de los premios Vilawatt por las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans, tal y como recoge el PES (Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027), que han sido aprobadas por el acuerdo del Pleno Municipal realizado en la sesión ordinaria de 27 de octubre de 2022, y se han convertido en aprobadas definitivamente el día 16 de diciembre de 2022 (exp. 352/2022/C00157).

Las Bases reguladoras han sido publicadas mediante un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB) el 12 de enero de 2023 a los efectos de lo previsto en el artículo 124.2 del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales (ROAS), aprobado por decreto 179/1995, de 13 de junio.

ARTÍCULO 2. OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA.

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión de los premios Vilawatt en régimen de concurrencia competitiva que tienen como destinatarios los centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans para el curso académico 2025-2026, de acuerdo con lo que dispone el texto consolidado de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y según el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada ley.

Esta convocatoria se tramita en coherencia con el PES 2025-2027. De acuerdo con el mismo, y con la finalidad de hacer una gestión sostenible de los recursos y favorecer la economía circular, se contempla en el Eje 1. Transición ecológica, la siguiente:

- LÍNEA 12/20000 - PREMIOS VILAWATT. PROGRAMA COMUNIDAD EDUCATIVA EFICIENTE ENERGÉTICAMENTE.

Esta línea de subvención es la equivalente a la Línea 70: PREMIOS VILAWATT. PROGRAMA COMUNIDAD EDUCATIVA EFICIENTE ENERGÉTICAMENTE DEL PES 2022-2024, y en la que también se menciona en las Bases Reguladoras de la Subvención.

Estos premios tienen como propósito el reconocimiento a los centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans que hayan llevado a cabo actuaciones remarcables en el campo del ahorro, de la eficiencia energética, del fomento de las energías renovables y de las nuevas tecnologías energéticas, de manera que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efectos invernadero y al proceso de adaptación al cambio climático, dentro del programa: "Comunidad educativa eficiente energéticamente", en cualquiera de sus dos modalidades "50/50" y "Tomamos el sol", subvencionado por la Diputación de Barcelona.

ARTÍCULO 3. CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y CUANTÍA DE LOS PREMIOS

3.1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

El importe total máximo destinado a la presente convocatoria asciende a **7.500,00 €**, con cargo a la aplicación presupuestaria **20000/17210/48000** - "PREMIOS VILAWATT POR CENTROS EDUCATIVOS" del presupuesto municipal vigente para el año 2026.



No obstante, en caso de que el crédito inicial resulte insuficiente, éste podrá ampliarse mediante la correspondiente modificación presupuestaria, de acuerdo con el artículo 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, y con lo previsto en las bases reguladoras.

La efectividad de la convocatoria queda condicionada a la publicación previa del extracto en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

3.2. CUANTÍA DE LOS PREMIOS

Se otorgarán 3 premios, entre los participantes, que serán de las siguientes cuantías:

- Primer premio: 3.000,00 €
- Segundo premio: 2.500,00 €
- Tercer premio: 2.000,00 €

Los premios se otorgarán entre todas las escuelas participantes según los criterios de valoración que se especifican en el artículo 5 de la convocatoria.

Los premios podrán resultar desiertos en todas o alguna de las categorías.

El 50% del importe del premio se pagará en moneda digital local Vilawatt, en la cuenta de la aplicación de la moneda que se indique en el formulario de solicitud.

El otro 50% del importe del premio se pagará en euros (€), mediante transferencia bancaria al número de cuenta que se indique en el formulario de solicitud.

La participación y, en su caso, la aceptación del premio implica la aceptación del pago parcial en moneda Vilawatt en los términos de esta convocatoria. Hay que disponer de cuenta Vilawatt activo. En caso contrario, deberá darse de alta antes del pago.

ARTÍCULO 4. REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

4.1 Pueden optar a los Premios los centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans que hayan participado en el programa **comunidad educativa eficiente energéticamente**, con las actuaciones o iniciativas a las modalidades previstas en la presente convocatoria, cuando su actividad, resultado o beneficio se desarrolle y/o se aplique total o parcialmente en Viladecans.

Las modalidades previstas son:

- **Proyecto 50/50 de ahorro energético en los centros educativos:** el cual incentiva el ahorro energético escuelas e institutos a partir de la aplicación de buenas prácticas en el uso y gestión de la energía
- **A-tomamos el sol:** trabajar, educar y sensibilizar a los niños de un curso con relación a las energías renovables y otros conceptos a la vez que se da a conocer y se sensibiliza al resto de comunidad educativa.

4.2 Los centros educativos deberán haber participado en el programa "comunidad educativa eficiente energéticamente" que cuenta en este curso, con el apoyo y la dinamización que ofrece la empresa Razones a través de la subvención de la



Diputació de Barcelona, y haber implementado un mínimo de 5 acciones dentro de los siguientes ámbitos:

A.- ACCIONES ORGANIZATIVAS:

El centro constituirá un grupo motor (llamado equipo energético o A-Team, según) responsable de dinamizar y coordinar el proyecto en la escuela, que se reunirá periódicamente y diseñará, y facilitará la implementación y difusión del proyecto.

Se podrá complementar este Grupo energético con la creación de otros equipos específicos de trabajo como eco-delegados, o equipos diseñados para materializar acciones específicas o campañas que integren uno o diferentes grupos de trabajadores y usuarios.

B.- ACCIONES DE APRENDIZAJE:

El grupo motor debe realizar diferentes acciones de aprendizaje en las que se involucrará todo el grupo. Estas acciones deben estar centradas en adquirir el conocimiento necesario en el campo del ahorro, de la eficiencia energética, del fomento de las energías renovables y de las nuevas tecnologías energéticas que contribuyan a la mitigación de las emisiones de gases con efectos invernadero y al proceso de adaptación al cambio climático.

Estas acciones pueden contemplar tanto las acciones de dinamización que se han realizado por parte de la empresa como también de otras acciones que se hayan llevado a cabo por parte del grupo motor en el mismo ámbito (diagnóstico de consumo del centro, trabajo de investigación sobre entidades que trabajen en el ámbito...).

C.- ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN:

El centro, a través del grupo motor definirá acciones concretas para transmitir los conocimientos y experiencias adquiridas durante el programa a las personas usuarias del edificio –trabajadores, alumnado, personal externo, familias- para que hagan un uso responsable de la energía.

Las personas que conforman grupo motor del centro velarán por que se tenga cuidado con este aspecto en los diferentes grupos de trabajo.

4.3 Las actuaciones deben haberse desarrollado o llevado a cabo durante el curso 2025-2026.

ARTÍCULO 5. CRITERIOS DE VALORACIÓN

La puntuación máxima será de 60 puntos, que se otorgarán de acuerdo con los siguientes criterios:

5.1 Haber constituido **UN GRUPO MOTOR** responsable de dinamizar y coordinar el proyecto en el centro. Habrá que dejar constancia documental de la constitución de este grupo mediante la presentación de la ficha modelo (anexo 1 ficha 1), y se otorgarán 5 puntos a cada centro que cumpla con este requisito.....
5 PUNTOS

5.2 No haber aumentado el **consumo eléctrico y/o gas** más de un 5% sin justificación alguna, respecto al año anterior. Se entiende por justificación, un cambio de equipos o máquinas de mayor potencia, o un aumento justificado de horas de



consumo, por ejemplo, una nueva actividad no contemplada el año anterior.....**5 PUNTOS**

5.3 Haber realizado **ACCIONES CONCRETAS DE APRENDIZAJE** para adquirir y conocimientos relacionados con la energía, las fuentes de energía renovables y el cambio climático.

En estas acciones se contemplan tanto las acciones de dinamización que se han realizado por parte de la empresa como también de otras acciones que se hayan llevado a cabo por parte del grupo motor en el mismo ámbito (diagnóstico de consumo del centro, trabajo de investigación sobre entidades que trabajen en el ámbito...):

5.3.1 Se otorgarán 15 puntos a todas aquellas escuelas que hayan realizado 5 acciones concretas de aprendizaje.....**15 PUNTOS**

5.3.2 Se otorgará 1 punto para cada mejora extra a partir de la sexta, hasta un máximo de 5 puntos adicionales.....**5 PUNTOS**

Se deberá entregar justificación documental que demuestre la realización de las acciones. La justificación de las acciones se realizará con el modelo de ficha modelo del **Anexo 2** y adjuntando las pruebas documentales que prueben la realización de estas (material gráfico, fotografías, enlaces web, publicaciones en redes sociales...)

5.4 Haber realizado **ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN** para transmitir los conocimientos y experiencias al resto de comunidad educativa.

En estas acciones se contempla cualquier actividad que se haya realizado por voluntad propia de la escuela (charlas a familias, difusión en redes sociales, creación de contenido de sensibilización) y que tenga el objetivo de transmitir y sensibilizar al resto de comunidad educativa en el ahorro energético, las fuentes de energía renovables y el cambio climático:

5.4.1 Se otorgarán 15 puntos a todas aquellas escuelas que hayan realizado 5 acciones concretas de sensibilización y difusión.....**15 PUNTOS**

5.4.2 Se otorgará 1 punto para cada mejora extra a partir de la sexta, hasta un máximo de 5 puntos adicionales.....**5 PUNTOS**

5.4.3 Se otorgarán 10 puntos según el impacto que tengan las acciones de participación con el siguiente baremo:

- Impacto total de entre 25 y 50 personas..... **4 PUNTOS**
- Impacto total de entre 50 y 75 personas.....**8 PUNTOS**
- Impacto total de entre 75 y 100 personas.....**10 PUNTOS**

Se deberá entregar justificación documental que demuestre la realización de las acciones. La justificación de las acciones se realizará con el modelo de ficha modelo del **Anexo 3** y adjuntando las pruebas documentales que prueben la realización de estas (material gráfico, fotografías, enlaces web, publicaciones en redes sociales...)



ARTÍCULO 6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LOS PREMIOS

6.1 El procedimiento de concesión es el de concurrencia competitiva y se regirá por la regulación establecida en las Bases reguladoras específicas de los premios Vilawatt por las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans publicadas en el BOPB el 12 de enero de 2023.

6.2 El órgano instructor del procedimiento para la concesión de los premios es la Unidad de Gestión de Subvenciones.

6.3 La propuesta de resolución de concesión de los premios corresponde al teniente de alcaldesa delegado del Área de Planificación Territorial.

6.4 La resolución del procedimiento de concesión de los premios corresponde a la alcaldesa.

6.5 Se examinarán conjuntamente en un solo procedimiento todas las solicitudes de los premios presentadas dentro del plazo establecido en la presente convocatoria y se resolverá en un único acto administrativo.

6.6 Los centros premiados deberán aceptar de forma expresa el premio, en el caso de que sea otorgado, mediante el modelo normalizado existente en la sede electrónica del Ayuntamiento, de acuerdo con el plazo establecido en las Bases reguladoras.

6.7 El plazo de otorgamiento de los premios será, como máximo de 3 meses a contar desde la fecha de cierre del periodo de presentación de las candidaturas. En caso de silencio administrativo, el sentido de este será negativo, de acuerdo con el artículo 25 de la Ley 39/2015.

6.8 Las solicitudes admitidas serán valoradas por el Comité Técnico, que emitirá el informe correspondiente de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 5 de esta convocatoria. El informe del Comité Técnico será preceptivo, pero no vinculante.

6.9 El Jurado, a la vista del informe técnico, adoptará el acuerdo sobre el otorgamiento de los premios, de acuerdo con lo que disponen las Bases reguladoras, y se levantará acta con el resultado.

6.10 El jurado podrá declarar desiertos los premios.

6.11 Una vez otorgados los premios, éstos serán notificados a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de la resolución de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la ley 39/2015 de 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, indicando los recursos que procedan.

ARTÍCULO 7. COMPOSICIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO

El comité técnico estará formado por los 3 técnicos siguientes, de acuerdo con las directrices establecidas en las Bases reguladoras específicas de los premios, y que son:

- Técnico del Departamento de Educación y Red de Éxito Educativo, Sra. Clara Moreno y en sustitución la Sra. Ruth Cebador Pérez.
- Técnico del Departamento de Servicios Técnicos del Área de Planificación Territorial, Sr. Manuel Moreno Heras y en sustitución el Sr. Jesús Rodríguez Tomás.
- Técnico del Área de Medio Ambiente y Sostenibilidad, Sr. Evarist Almudéver Folch y en sustitución el Sr. Jimenez Martín.



ARTÍCULO 8. COMPOSICIÓN DEL JURADO

La composición del jurado será la siguiente:

-Presidencia: teniente de alcaldesa delegado del Área de Planificación Territorial, Sr. Jordi Mazón Bueso que podrá ser sustituido por el teniente de alcaldesa del Área de Planificación Territorial Sr. Ricard Calle Martínez.

-Dos vocales: una, Sra. Irene Reus Cazorla, teniente de alcaldesa de Educación y Red de Éxito Educativo, que podrá ser sustituida por la teniente de alcaldesa de Patrimonio Cultural, Sra. Encarnación García Jiménez; y otra, el director del Ámbito de Sostenibilidad Ecológica, Empleo y Economía, el Sr. Pere Jiménez Alemany que podrá ser sustituido por el director del Área de Planificación Territorial, Sr. Enric Serra del Castillo.

-Secretario: Sr. Álvaro Rebollar Ballestar, técnico jurídico de la Unidad de Gestión de Subvenciones que, actuará con voz, pero no con voto, y podrá ser sustituido por el técnico de la Unidad de Gestión de Subvenciones, el Sr. Rubén Ferrer López.

ARTÍCULO 9. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD LICITUD

El plazo de presentación de la solicitud comenzará al día siguiente de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y finalizará el día 31 de julio de 2026 (incluido).

ARTÍCULO 10. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES LICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

10.1 Las solicitudes y la documentación exigida en la presente convocatoria deben presentarse telemáticamente, según el modelo normalizado y específico existente en la sede electrónica del Ayuntamiento.

10.2 La presentación de la solicitud, supondrá la aceptación de los términos y cumplimiento de las bases reguladoras específicas de los premios y de la presente convocatoria.

10.3 La documentación a aportar por los centros solicitantes es la siguiente:

- f.** Formulario "Solicitud premios Vilawatt 2026 para las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans." (Formulario normalizado disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento).
- g.** DNI/NIF de la persona firmante de la solicitud y acreditación de que actúa como representante del centro educativo.
- h.** Documentación que acredite la creación del grupo motor responsable de dinamizar y coordinar el proyecto en el centro (ficha. Anexa núm. 1)
- i.** Justificación documental que acredite que se han llevado a cabo acciones de aprendizaje por parte del grupo motor (ficha Anexa núm. 2)



- j. Justificación documental que acredite que se han llevado a cabo acciones de sensibilización y difusión a la comunidad educativa (ficha Anexa núm. 3)
- k. Certificado de titularidad de la cuenta bancaria facilitada a la solicitud, a nombre del centro solicitante.
- l. Certificado de titularidad de la cuenta Vilawatt facilitado a la solicitud, a nombre del centro solicitante.
- m. Declaración responsable de reunir las condiciones y requisitos establecidos en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

ARTÍCULO 11. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

El premio será compatible con otras ayudas, premios o subvenciones otorgadas por otras administraciones, entes públicos o privados.

ARTÍCULO 12.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

12.1. Los datos de carácter personal, laboral y económico facilitados por los solicitantes serán tratados por el Ayuntamiento de Viladecans en ejercicio de las competencias que tiene atribuidas y en cumplimiento de una obligación legal, con la finalidad de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones objeto de esta convocatoria.

12.2. De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (DOUE 04.05.2016), se pone de manifiesto que la información facilitada por los peticionarios de esta subvención será tratada de conformidad con la información contenida en el registro de actividades de tratamiento. Estos datos serán tratados con la finalidad de gestionar y tramitar las convocatorias de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece.

12.3 Se dispone de toda la información a la Política de Privacidad de Datos Personales en el sitio web del Ayuntamiento:
<https://www.viladecans.cat/ca/accessibilitat-i-proteccio-de-dades-personals>

12.4. Los plazos de conservación de la información son los definidos en el Cuadro de Clasificación Documental. Asimismo, se informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y el resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al delegado de Protección de Datos a la siguiente dirección: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a la dirección electrónica: dpd@viladecans.cat, una vez haya finalizado la tramitación completa de la subvención. Sin embargo, tenéis derecho a presentar reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

ARTÍCULO 13. OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA

13.1. En relación con las obligaciones en materia de publicidad serán de aplicación,



entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 18 y 20 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 7 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

13.2. En relación con las obligaciones en materia de transparencia serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 8.1.g) y 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.

ARTÍCULO 14. CONTROL INTERNO Y FINANCIERO DE LAS SUBVENCIONES

La competencia para el ejercicio del control financiero de subvenciones corresponde a la Intervención General Municipal del Ayuntamiento de Viladecans, de acuerdo con el Plan anual de control financiero aprobado. Con el fin de llevar a cabo el adecuado control financiero de las subvenciones, las personas beneficiarias aportarán cuando se les requiera los registros contables, las cuentas o los estados financieros y la documentación que los soporte, así como cualquier otra operación que pueda afectar a la subvención de acuerdo con el artículo 44 LGS y el artículo 26 de la Ordenanza general reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans.

ARTÍCULO 15. RÉGIMEN JURÍDICO

El régimen jurídico vigente aplicable está constituido por la normativa vigente que se aplique en esta materia en el momento de la tramitación y concesión de las subvenciones solicitadas. Este cuerpo jurídico y normativo actualmente es el siguiente:

- Las Bases reguladoras de los premios Vilawatt por las acciones de ahorro, eficiencia energética y mitigación del cambio climático en centros educativos públicos de infantil y primaria de Viladecans, aprobadas definitivamente el 16 de diciembre de 2022 y publicadas en el BOP de Barcelona 12 de enero de 2023.
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- La Ordenanza General reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans de 10 de abril de 2006.
- Las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Viladecans para el ejercicio correspondiente.
- Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Municipal y del Régimen Local en Cataluña.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas



- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público
- Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.
- Ley 17/2015, de 21 de julio, de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- La Ordenanza de administración digital y transparencia del Ayuntamiento de Viladecans de 24 de mayo de 2023.

En todo lo no previsto en esta convocatoria ni en las bases reguladoras, será de aplicación la normativa indicada anteriormente.

ARTÍCULO 16. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Esta convocatoria se publicará íntegramente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en el Tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans (e-TAULER - Viladecans). De acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, se publicará un extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

ARTÍCULO 17. RÉGIMEN DE RECURSOS

Contra este acto administrativo de convocatoria de subvención, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, recurso contencioso administrativo ante la Sección de lo Contencioso Administrativo del Tribunal de Instancia de Barcelona.

Previo a la vía contencioso se puede interponer recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, dentro del plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona; sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso que se considere procedente, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la normativa reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial