

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN L'ÀMBIT COMERCIAL I EMPRESARIAL PER AL FOMENT DE L'ÚS DEL VALENCIÀ

1.- OBJECTE DE LES SUBVENCIONS

La finalitat d'estes bases és regular la concessió de subvencions econòmiques per a l'activitat comercial en valencià del terme municipal de Sueca.

Les activitats o accions subvencionables seran les següents:

- **Retolació:** rètols exteriors, interiors o de vehicles amb elements fixos.
- **Material imprés:** Publicitat (cartells, fullets, tríptics...), material d'embalatge (bosses de paper o plàstic, caixes de cartó, paper d'emballar, etc.) i edició de guies i catàlegs. Queda fora de l'ajuda el material confeccionat amb plàstic i el publicitari de regal i la publicitat en publicacions i mitjans de comunicació.
- **Documentació administrativa:** albarans, factures, notes d'entrega, sobres, fulls, targetes de visita, carpetes, etc.
- **Pàgina web de nova creació:** Si són bilingües o plurilingües hauran de tindre la pàgina d'inici en valencià o donar l'opció de triar la versió en valencià abans d'accedir als continguts.
- **Altres:** excepcionalment, altres elements no explicitats en esta convocatòria, sempre que l'Oficina de Promoció Lingüística valore la rellevància en l'ús del valencià i destaquen per la seua visibilitat i presència.

Les persones beneficiàries hauran de fer constar explícitament la col·laboració de l'Ajuntament de Sueca en les activitats que es realitzen amb el finançament d'esta convocatòria tal com s'establix en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. SOL·LICITANTS

Podran optar a estes subvencions els comerços, els serveis, les indústries i els professionals de Sueca, sempre que estiguen al corrent de les obligacions tributàries i fiscals amb este Ajuntament i amb la seguretat social, i a més que no estiguen incurses en cap prohibició per a obtindre la condició de persona beneficiària d'acord amb l'article 13 de la LGS.

Seran obligacions de les persones beneficiàries les previstes en l'art. 14 de la LGS i en estes bases, així com qualsevol altra que es derive de la normativa aplicable.

La situació fiscal davant de la hisenda municipal la certifica el SERVIT per mitja d'un informe que acreditarà la condició **no ser deutor** de l'Ajuntament de Sueca.

3. TERMINIS

De **sol·licitud**, de l'1 de juny al 30 de setembre de 2026, en la seua electrònica de l'Ajuntament.

De **justificació**, fins al 31 d'octubre de 2026, sempre que s'haja sol·licitat abans del 30 de setembre.

4.- NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ, RÈGIM JURÍDIC I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

1. Les ajudes regulades en les presents bases es concediran en concepte de subvenció en règim de concurrència competitiva i distribució estimativa.

2. El Reglament Municipal de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Sueca contempla en el capítol V "De la promoció del valencià", art. 17, que per tal de promoure l'ús social del valencià, es considerarà com a mèrit en la petició d'ajudes i subvencions les activitats que explícitament o implícitament suposen el foment de l'ús del valencià.

Amb esta finalitat en el Ple de l'Ajuntament de Sueca del dia 3 de juny de 2021 es van aprovar inicialment les Bases reguladores per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions de l'Oficina de Promoció Lingüística, que després van ser publicades en el *BOP* de València núm. 144 de data 28 de juliol de 2021.

Estes subvencions es regularan d'acord amb les bases anteriorment esmentades i, supletòriament, amb la següent normativa:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).
- Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de les corporacions locals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sueca publicat en el BOPV núm. 136 del dia 9 de juny de 2004.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. La convocatòria que s'aprova disposarà d'un crèdit pressupostari per un import màxim de 4.100€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3343.48900 (RC núm. d'operació: 220260004856).

4. D'acord amb l'article 58.4 del RD 887/2006, de 21 de juliol, l'import màxim de 4.100€ podrà distribuir-se entre els crèdits de les aplicacions pressupostàries 3343.48900 i 3343.78900, i l'alteració d'esta distribució no precisarà de nova convocatòria però sí de les modificacions de crèdits i d'aquelles que procedisquen en l'expedient de gasto abans de la resolució de la concessió.

En compliment de l'article 58.4 del RD 887/2006, de 21 de juliol, l'òrgan concedent ha de publicar la distribució definitiva dels crèdits amb caràcter previ a la resolució de la concessió en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que tal publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

5. CRITERIS PER A L'ASSIGNACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Els criteris per a l'atorgament de subvencions s'aplicaran per mitjà d'un sistema de punts de la següent manera:

- Els sol·licitants que no hagen obtingut l'ajuda en les dues edicions anteriors: **1 punt**.
- Els sol·licitants que facen servir el valencià en les xarxes socials de l'empresa: **1 punt**.
- Els que destaquen per la visibilitat i presència dels elements (es tindran en compte les dimensions de l'element i la quantitat de text): **2 punts**.

Qualsevol persona o entitat beneficiària que no complisca cap dels criteris anteriors podrà presentar sol·licitud encara que les ajudes s'atendran segons la puntuació obtinguda (i, en cas d'empat, segons l'ordre de presentació de la justificació completa), fins a esgotar la quantitat consignada (4.100€) en la partida pressupostària corresponent (3343.48900).

Només pot concedir-se una ajuda per beneficiari i any. Es pot demanar l'ajuda per més d'un

element, tenint en compte sempre les quanties màximes.

En el cas de retolació, publicitat i material d'embalatge, la llegenda ha de ser únicament i distintivament en valencià, ha d'estar escrita correctament i no pot limitar-se al nom comercial i a l'adreça. L'Oficina de Promoció Lingüística decidix sobre la correcció, el caràcter distintiu i la resta de qüestions relatives a les llegendes. Es pot comprovar *in situ* l'element subvencionat en cas de dubte.

En cas de les pàgines web, l'Oficina de Promoció Lingüística valorarà discrecionalment la qualitat tècnica i lingüística (quantitat d'informació que proporciona la pàgina, les possibilitats d'interactuar-hi i la correcció lingüística) i es pot denegar l'ajuda si es considera que les webs no tenen prou qualitat tècnica o lingüística.

6. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

- En el cas de la retolació i pàgines web, la quantia de la subvenció podrà ser de fins a un **50%** del cost de l'activitat realitzada fins a un límit màxim de **700€**.
- Per a la resta d'activitats subvencionables, la quantia de la subvenció podrà ser de fins a un **33%** del cost de l'activitat realitzada fins a un límit màxim de **500€**.

L'import màxim per persona o entitat beneficiària és de **700€**.

7. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES

Les sol·licituds de subvenció es presentaran per via telemàtica, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sueca, amb instància en model normalitzat que s'adjunta en esta convocatòria com a **Annex I** junt a la declaració responsable (**Annex II**). Per a la presentació telemàtica de la sol·licitud s'ha de disposar de signatura electrònica.

Tota la documentació justificativa ha de presentar-se en la seu electrònica de l'Ajuntament fins al **31 d'octubre de 2026**. Així mateix, han de comunicar a l'Ajuntament la recepció d'altres ajudes que, pel mateix concepte, puguen rebre d'altres administracions públiques a fi que no supere el cost de l'activitat.

Els beneficiaris han d'haver justificat la realització de l'activitat abans de cobrar l'ajuda, aportant la documentació següent:

1. Fotocòpia de la factura corresponent, emesa entre el 1 de novembre de 2025 i el 31 d'octubre de 2026*.
2. Per a retolació: una fotografia del rètol.
3. Per a la resta d'activitats (material imprès, documentació administrativa...): un exemplar del material.
4. Per a pàgines web: el projecte de creació o millora.

* Caldrà acreditar que les despeses a què es referisquen les factures han sigut pagades per mitjà d'una còpia del document de **transferència** corresponent, mitjançant càrrec bancari, ja siga per ordre de transferència, domiciliació o targeta bancària.

8. INSTRUCCIÓ

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es remetran a l'òrgan competent per a la instrucció, el qual serà la tècnica de Promoció Lingüística.

Este òrgan comprovarà que les sol·licituds presentades complisquen els requisits establerts en les bases i en la convocatòria. Si alguna sol·licitud no reuneix els requisits anteriors, es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye

els documents preceptius, amb indicació que si no ho fera, es considerarà que desistix de la seua sol·licitud, prèvia resolució que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades en els termes de la base 4a i elaborarà un informe amb el resultat de la valoració. En este informe constarà també, que de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor es desprèn que les persones beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

A continuació, l'òrgan instructor remetrà l'expedient, que inclourà el resultat de l'avaluació, a la Comissió d'Avaluació, a fi que formule la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que ha de notificar-se als interessats en la forma que establisca la convocatòria, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes, si és el cas, pels interessats, la Comissió d'Avaluació formularà, amb un informe previ de l'òrgan instructor, la proposta de resolució definitiva, que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

La Comissió d'Avaluació estarà presidida per la regidora de Promoció Lingüística i en formarà part com a vocals la tècnica del Departament de Foment Ciutadà i la tècnica de Promoció Lingüística, que actuarà com a secretària, o persones que les substituïsquen.

9.- RESOLUCIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

S'adopta per Resolució d'Alcaldia i ha de ser motivada fent constar, de manera expressa, la identitat de les persones beneficiàries de les subvencions concedides, amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedix, així com la desestimació de la resta de sol·licituds.

La resolució es notificarà als interessats d'acord amb l'art. 58 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de 6 mesos des de la publicació de la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

10.- PAGAMENT

El pagament de la subvenció es farà efectiu després de la justificació de la concessió de la subvenció.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la LGS), i si així fóra es reduiria l'import provisionalment concedit en excés.

Així mateix, podrà reduir-se o anul·lar-se l'import provisionalment concedit, amb audiència prèvia de la persona beneficiària, per incompliment total o parcial d'este acord o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local, especialment la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de

juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de les corporacions locals; el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i la base 26.2 de les Bases d'Execució del Pressupost i els seus annexos.

11.- REINTEGRAMENT. INFRACCIONS I SANCIONS

El reintegrament de les subvencions concedides a l'empara d'estes bases es regirà pel que disposa la Llei general de subvencions. En concret, són causes de reintegrament de la subvenció concedida les previstes en els articles 36 i 37 de la mencionada llei. Serà aplicable el règim d'infraaccions i sancions regulat en el títol IV de la Llei general de subvencions.

12.- RECURSOS

Les resolucions que es dicten a l'empar de la present convocatòria esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació, davant del mateix òrgan que les va dictar.

Tot això sense perjudici que en estos dos supòsits, la persona interessada pugua interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que estime pertinent.