



ANUNCI

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària realitzada el dia **7 d'abril de 2026**, va adoptar, entre d'altres, l'acord número **24** que va aprovar la convocatòria de subvencions, "fem feina", en règim de concurrència no competitiva, en el marc del projecte "emprenedoria: pla d'impuls a la consolidació empresarial a Viladecans" dins el pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2025-2027 de l'àrea metropolitana de Barcelona que es transcriuen a continuació:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS, "FEM FEINA", EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, EN EL MARC DEL PROJECTE "EMPREDORIA: PLA D'IMPULS A LA CONSOLIDACIÓ EMPRESARIAL A VILADECANS" DINS EL PLA METROPOLITÀ DE SUPORT A LES POLÍTIQUES SOCIALS MUNICIPALS 2025-2027 DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.

LÍNIA 13/20000 - FEM FEINA VILADECANS

1. BASES REGULADORES

Aquesta convocatòria s'emmarca dintre de les Bases reguladores de subvenció "Fem Feina", destinades a la consolidació empresarial a través del projecte "Emprenedoria: Pla d'impuls a la consolidació empresarial a Viladecans", en el marc del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2025-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, tal i com recull el PES (Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027), que han estat aprovades per l'acord número 8 del Ple Municipal realitzat en la sessió ordinària de 26 de juny de 2025, i han esdevingut aprovades definitivament el dia 7 d'agost de 2025 (exp. 182/2025/C00157).

Les Bases reguladores han estat publicades mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 16 de setembre de 2025 als efectes del que preveu l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.



L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, destinades a donar suport a la consolidació de projectes emprenedors i empreses de recent creació al municipi de Viladecans, en el marc del projecte «Emprenedoria: Pla d'impuls a la consolidació empresarial a Viladecans», d'acord amb el que disposa el text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, especialment els articles 22.2 de la Llei 38/2003, relatius al règim de concurrència no competitiva, i segons el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que desenvolupa l'esmentada llei.

Aquesta convocatòria es tramita en coherència amb el PES 2025-2027. D'acord amb el mateix, i amb les finalitats de millorar la inclusió laboral i la capacitació professional dels treballadors i treballadores i impulsar un creixement econòmic diversificat orientat a l'autocontenció laboral, es contempla a l'Eix 1. Dinamització econòmica, la següent:

- LÍNIA 13/20000 - FEM FEINA VILADECANS.

L'Ajuntament de Viladecans, amb el suport tècnic i econòmic del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2025-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, té l'objectiu d'incentivar la consolidació de les empreses de recent creació del municipi de Viladecans. Aquest projecte preveu diferents actuacions, sent una d'elles l'establiment d'una línia d'ajuts econòmics per al foment de l'economia local i el suport a l'emprenedoria com a motor de generació d'ocupació i activitat econòmica a la ciutat.

A més, aquesta línia de subvenció s'alinea amb l'objectiu de desenvolupament sostenible núm. 8, consistent en promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per tothom, l'objectiu estratègic de l'Agenda Urbana OE7, consistent en impulsar i afavorir l'economia urbana, així com l'objectiu específic 7.1 consistent en cercar la productivitat local, la generació d'ocupació i la dinamització i diversificació de l'activitat econòmica.

3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

3.1. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'import total màxim destinat a la present convocatòria ascendeix a **86.000,23 €**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **23002/43310/47001** - "Transferència Projecte Fem Feina AMB 2025-2027" del pressupost municipal vigent per a l'any 2026.

Aquest import inclou crèdits procedents de la incorporació de romanents de l'exercici 2025 destinats a aquesta mateixa línia de subvenció.



La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució.

No obstant això, en cas que el crèdit inicial resulti insuficient, aquest podrà ampliar-se mitjançant la corresponent modificació pressupostària, d'acord amb l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i amb el que preveuen les bases reguladores.

L'efectivitat de la convocatòria resta condicionada a la publicació prèvia de l'extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

3.2. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ.

La subvenció consistirà en un ajut econòmic equivalent al **50 % del cost total** de les despeses subvencionables degudament justificades, d'acord amb l'article 8.2 de L'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, amb un import màxim per persona beneficiària de **3.000 €**.

S'atorgarà com a màxim una única subvenció per sol·licitant, en el cas que el sol·licitant tingui més d'una activitat. En el cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica (societat mercantil), únicament s'atorgarà una subvenció per empresa.

4. PERSONES BENEFICIÀRIES.

4.1. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones treballadores autònomes i les persones jurídiques considerades petita empresa que compleixin els requisits establerts al punt 2 de les bases reguladores, els quals es reproduïxen a continuació:

"2. BENEFICIARIS

2.1 Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els projectes emprenedors, ja siguin autònoms o persones jurídiques que compleixin els requisits següents:

a- Persones empadronades al municipi de Viladecans (durant el termini de temps que es determini a la convocatòria) i que hagin iniciat un negoci com autònom o a través de la constitució d'una persona jurídica, en les dates que es fixaran a la convocatòria, i/o

b- Projectes emprenedors que hagin iniciat una activitat professional o empresarial a Viladecans, en les dates que es fixaran a la convocatòria (com a autònoms o a través de la constitució d'una persona jurídica).



2.2 Els sol·licitants hauran de complir amb els següents requisits:

-Que els sol·licitants desenvolupin una activitat econòmica i que estiguin en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat. En el cas de que estiguin constituïdes com a persones jurídiques, hauran de pertànyer al grup de la "petita empresa".

-No tenir cap deute amb l'ajuntament ni amb la Seguretat Social, l'AMB i l'Agència Tributària estatal.

-No haver estat sancionat, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.

-S'atorgarà com a màxim una única subvenció per sol·licitant en els casos que un mateix sol·licitant tingui més d'una activitat.

-En el cas de que els sol·licitant sigui part d'una persona jurídica, únicament s'atorgarà una subvenció per empresa (persona jurídica).

-Els beneficiaris de la subvenció no podran haver estat beneficiaris de la mateixa subvenció en la convocatòria immediatament anterior.

2.3 A cada convocatòria es determinaran els requisits que hauran de complir els possibles sol·licitants relatius a:

-Limitació prèvia de temps en el que els sol·licitants no podran haver estat donats d'alta al RETA o als règims especials per la mateixa activitat.

-Temps necessari de permanència al RETA o règims especials.

-El període en que han d'haver estat efectuades les despeses subvencionables per ser objecte de l'ajut.

2.4 Els beneficiaris de la subvenció vindran obligats a :

- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'ajuntament i les altres normatives aplicables, i en especial.

- No incórrer en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.



- *Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no acompliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la renúncia corresponent.*
- *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- *Disposar d'una adreça electrònica de contacte a l'efecte de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria.*
- *Disposar d'un compte bancari.*
- *Els beneficiaris no podran alterar en cap cas la destinació de les subvencions concedides."*

4.2. A més, específicament, els beneficiaris hauran de complir els requisits temporals següents:

- Haver iniciat l'activitat econòmica entre el **1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2025**.
- Per a les activitats iniciades durant els anys **2023, 2024 i fins al 30 de juny de 2025**, haver mantingut l'activitat econòmica i l'alta corresponent durant **un període mínim de 12 mesos consecutius**.
- Per a les activitats iniciades a partir de l'1 de juliol de 2025, estar donat/da d'alta en el moment de presentar la sol·licitud i mantenir l'activitat fins a completar un període mínim de 12 mesos consecutius des de la data d'alta. El compliment d'aquest requisit podrà ser objecte de comprovació posterior d'ofici per part de l'Ajuntament.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, podrà iniciar-se el corresponent procediment de reintegrament de la subvenció, d'acord amb la normativa aplicable.

- En el cas d'empadronament, estar empadronat/da a Viladecans amb una antiguitat mínima de 6 mesos.

4.3. En aquesta convocatòria no hi haurà limitació prèvia de temps en el que els sol·licitants no podran donar d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) o als règims especials per la mateixa activitat subvencionada.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES.



5.1. Tindran la consideració de despeses subvencionables, sempre que s'hagin realitzat i pagat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud, les previstes al punt 3.2 de les bases reguladores, que són les següents:

- Quotes RETA o de Seguretat social en Règim General, quotes de col·legis professionals, associacions professionals o empresarials, fins els primers dotze mesos d'alta.
- Despeses notariales i de registres (mercantil, patents i marques,...) generats per l' inici de l'activitat emprenedora.
- Despeses de gestoria o assessoria jurídica, econòmica, fiscal o tècnica, per tràmits d'alta, legalització i inici de l'activitat emprenedora.
- El cost de l'informe tècnic o projecte expedit per un arquitecte o enginyer per l'inici de l'activitat emprenedora.
- Les despeses de lloguer d'un local industrial, comercial, oficina, espai de coworking, viver d'empreses, o parada de mercat ubicada al municipi, amb un màxim del 50 % del total de la subvenció i per un import màxim de subvenció de 300 € al mes, i fins a 5 mesos.
- Altres despeses relacionades amb l'activitat emprenedora (primer estoc de producte, material de comunicació, disseny de web i xarxes de l'empresa, altes de subministraments, assegurances).
- Adquisició d'elements tècnics i altres eines específiques de gestió (licències software) ja siguin finançats al comptat o a través de finançament tipus renting o leasing excepte l'opció de compra final (no inclou hardware informàtic ni telefonia mòbil).
- Despeses relacionades amb fires comercials, estands, corners, i d'altres elements relacionats amb l'assistència a esdeveniments firals (excepte despeses de viatges ni dietes).
- Aquelles altres despeses que s'estableixin a les convocatòries, de manera que es pugui adequar més adientment al moment en que siguin aprovades.

5.2. En cap cas seran subvencionables les despeses excloses expressament a les bases reguladores, com ara les despeses d'obres d'instal·lació, remodelació o adequació dels locals, l'IVA de les factures i, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.



5.3. Aquesta subvenció és compatible amb aportacions, subvencions i ajuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, amb el mateix objecte. No obstant això, l'import total de les diferents assignacions econòmiques per a les mateixes despeses no ha d'excedir en cap cas la despesa final justificada.

En aquest mateix sentit, l'atorgament de l'ajut no pot donar com a resultat que les persones i les iniciatives emprenedores beneficiàries puguin oferir béns o serveis amb un preu per sota del cost de producció o prestació, o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

Igualment, els ajuts són compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals que es puguin aplicar als beneficiaris.

5.4. Aquestes subvencions restaran subjectes a les retencions fiscals establertes en la normativa tributària del moment en que siguin atorgades.

6. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

6.1. El termini de presentació de sol·licituds i la documentació a aportar començarà a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

El termini restarà obert fins el 31 d'octubre de 2026 .

6.2. Les sol·licituds de subvenció es presentaran mitjançant la Seu Electrònica de Viladecans:

https://seuelectronica.viladecans.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO i s'han de formular mitjançant l'imprès de la sol·licitud degudament complimentat.

6.3. L'Oficina de Viladecans Atenció a les Empreses (VAE) de l'Ajuntament, serà l'encarregada d'**informar** als interessats sobre l'objecte, els requisits i la documentació a aportar, i donar suport per realitzar el registre de la sol·licitud.

Viladecans Atenció a les Empreses (VAE)

Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon

Carrer Andorra 64 – Viladecans

Telèfon 936 352 996



Correu electrònic: viladecansempreses@viladecans.cat

6.4. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

"Els documents que els interessats dirigeixin als òrgans de les Administracions Públiques podran presentar-se:

- a) En el registre electrònic de l'Administració o Organisme al qual es dirigeixin, així com en els restants registres electrònics de qualsevol dels subjectes als quals es refereix l'article 2.1.*
- b) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.*
- c) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.*
- d) En les oficines d'assistència en matèria de registres.*
- e) En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents."*

7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

1. Formulari normalitzat de sol·licitud i justificació de la subvenció "Fem Feina" 2025-2027, disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament, que inclourà la descripció de les despeses objecte de la subvenció.

2. Documentació identificativa:

- a) Si el sol·licitant és persona física: DNI, NIE o passaport.
- b) Si el sol·licitant és persona jurídica: escriptura de constitució de la societat, poders de representació i DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud com a representant de l'empresa.

3. NIF de l'empresa (en cas de persones jurídiques).

4. Alta censal (model 036, 037 o DUE).

5. Alta al règim d'autònoms o règim especial corresponent (model TA-0521 o DUE).

6. Factures i justificants de pagament bancaris de les despeses subvencionables.

7. Vida laboral de la persona sol·licitant actualitzada a la data de presentació de la sol·licitud.



8. Certificat d'empadronament del sol·licitant, que serà comprovat d'ofici per l'Ajuntament, llevat d'oposició expressa.
9. Declaració responsable de complir els requisits establerts a les bases reguladores i a la present convocatòria.
10. Rebuts bancaris de pagament al RETA o règim especial dins del període subvencionable indicat al punt 5, amb un màxim de 12 mesos.
11. Certificat de titularitat del compte bancari facilitat a la sol·licitud, a nom del sol·licitant.

Les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social i la Hisenda municipal seran consultades d'ofici per l'Ajuntament de Viladecans.

En cas que la persona sol·licitant s'oposi a aquesta consulta, ho haurà d'indicar expressament en el formulari de sol·licitud i aportar la documentació acreditativa corresponent, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'Ajuntament podrà requerir a les persones sol·licitants l'esmena de la documentació presentada o l'aportació de documentació complementària quan sigui necessari per a la correcta tramitació de l'expedient.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCÍO.

8.1. El procediment de concessió d'aquesta subvenció serà el de concurrència no competitiva donat que no s'estableix un barem competitiu entre les sol·licituds, valorant la concurrència dels requisits de les actuacions subvencionades, d'acord amb el que estableix la base 4 de les bases reguladores.

8.2. El criteri per determinar l'ordre d'accés a la subvenció, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds, sempre que hagi crèdit pressupostari assignat i fins l'esgotament d'aquest.

8.3. Les 4 fases del procediment de concessió d'aquesta convocatòria de subvenció seran les següents:

FASE 1.- Presentació de la sol·licitud de subvenció, registre i obertura de l'expedient.



Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Una vegada registrada la sol·licitud, s'obrirà l'expedient per part del departament competent en matèria de gestió de subvencions, que actuarà a través de la Unitat de Gestió de Subvencions.

FASE 2.- Valoració tècnica de les sol·licituds.

La unitat tècnica competent emetrà informe sobre el compliment dels requisits establerts a les bases reguladores i a la present convocatòria.

FASE 3. Resolució i notificacions de les sol·licituds de subvenció.

La instrucció del procediment correspondrà al departament competent en matèria de gestió de subvencions, que actuarà a través de la Unitat de Gestió de Subvencions, i comprendrà:

- La comprovació de la documentació presentada.
- Els requeriments d'esmena.
- La verificació del compliment dels requisits.
- La formulació de la proposta de resolució.

Un cop examinades la sol·licitud i la documentació presentada, si no compleix els requisits establerts a les presents bases reguladores i a la convocatòria, es requerirà a la persona sol·licitant per què, en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, establerts a la convocatòria de la subvenció, comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

Un cop comprovada la documentació i el compliment dels requisits, s'elaborarà informe jurídic i es formularà proposta de resolució provisional, que haurà de proposar respecte a cada sol·licitud:

- La inadmissió, amb indicació de les causes.
- El desistiment, amb indicació de les causes.
- L'atorgament, justificant les causes, i concretant l'import de la subvenció.
- La desestimació, amb indicació dels motius de la desestimació.

Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a cada persona sol·licitant.



Les persones sol·licitants podran presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la proposta provisional; al·legacions que s'analitzaran al moment de resoldre definitivament.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no constin al procediment altres fets, al·legacions o proves que els adduïts per la persona interessada. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

En cas de proposta d'atorgament, les persones beneficiàries hauran de presentar l'acceptació expressa en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils des de la notificació. En cas contrari, se les tindrà per desistides o renunciades, segons correspongui.

La unitat tècnica competent formularà proposta definitiva de resolució de les subvencions previ informe jurídic - en el cas de que es presentin al·legacions- i a la vista de la proposta de resolució provisional i l'elevàrà a l'òrgan resolutori.

Finalment es procedirà a la notificació a l'interessat de la resolució definitiva, indicant els recursos que pot interposar contra la mateixa.

La resolució definitiva serà adoptada per la Tinença d'Alcaldia d'Empreses i Turisme, com a òrgan competent.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de **tres mesos** a comptar des de la presentació de la sol·licitud.

Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

FASE 4.- Pagament

El pagament de la subvenció es realitzarà en un **pagament únic**, un cop justificada la totalitat de la despesa subvencionable. Atès que la documentació justificativa de les despeses s'ha d'aportar en el moment de la presentació de la sol·licitud, la justificació s'entendrà integrada dins la mateixa, sense perjudici de les facultats de comprovació i verificació posterior per part de l'Ajuntament.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant l'ingrés de l'import al número de compte aportat a la sol·licitud.



L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

9. RENÚNCIA I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

Els beneficiaris de la subvenció podran renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, si fos el cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau i en les condicions que s'estableixen a la normativa general reguladora de les subvencions.

10. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions regulades en aquesta convocatòria seran compatibles amb qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs procedent d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

No obstant això, l'import de la subvenció concedida, conjuntament amb altres subvencions o ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat, no podrà superar el cost total de les despeses subvencionables suportades per la persona beneficiària.

En cas que es produeixi aquest excés, es procedirà a la minoració de l'import de la subvenció concedida o, si escau, al reintegrament de l'import corresponent.

11.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

11.1. Les dades de caràcter personal, laboral i econòmic facilitades pels sol·licitants seran tractades per l'Ajuntament de Viladecans en exercici de les competències que té atribuïdes i en compliment d'una obligació legal, amb la finalitat de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions objecte d'aquesta convocatòria.

11.2. De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació

facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la



informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

11.3. Es disposa de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament: <https://www.viladecans.cat/ca/accessibilitat-i-proteccio-de-dades-personals>

11.4. Els terminis de conservació de la informació són els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: dpd@viladecans.cat, un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció. Tanmateix teniu dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

12.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

12.1. En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.

12.2. En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

13.- CONTROL INTERN I FINANCER DE LES SUBVENCIONS

La competència per a l'exercici del control financer de subvencions correspon a la Intervenció General Municipal de l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb el Pla anual de control financer aprovat. Per tal de dur a terme l'adequat control financer de les subvencions, les persones beneficiàries aportaran quan se'ls requereixi els registres comptables, els comptes o els estats financers i la documentació que els suporti, així com qualsevol altra operació que pugui afectar la subvenció d'acord amb l'article 44 LGS i l'article 26 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.



14. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per la normativa vigent que sigui d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió de les subvencions sol·licitades. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

- Les Bases reguladores de subvenció "Fem Feina", destinades a la consolidació empresarial a través del projecte "Emprenedoria: Pla d'impuls a la consolidació empresarial a Viladecans", en el marc del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2025-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aprovades definitivament el 7 d'agost de 2025 i publicades al BOP de Barcelona 16 de setembre de 2025.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006.
- Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Viladecans per a l'exercici corresponent.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva entre dones i homes.
- L'Ordenança d'administració digital i transparència de l'Ajuntament de Viladecans de 24 de maig de 2023.

En tot allò no previst en aquesta convocatòria ni en les bases reguladores, serà d'aplicació la normativa indicada anteriorment.

15.- PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans ([e-TAULER - Viladecans](#)). D'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, se'n publicarà un extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



16.- RÈGIM DE RECURSOS

Contra aquest acte administratiu de convocatòria de subvenció, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

Previ a la via contenciosa es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la normativa reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La Junta de Gobierno Local, en la sesión ordinaria realizada el día **7 de abril de 2026**, adoptó, entre otros, el acuerdo número **24** que aprobó la convocatoria de subvenciones, "Fem Feina", en régimen de concurrencia no competitiva, en el marco del proyecto "emprendimiento: plan de impulso a la consolidación empresarial en Viladecans" dentro del plan metropolitano de apoyo a las políticas sociales municipales 2025-2027 del área metropolitana de Barcelona que se transcriben a continuación:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES, "FEM FEINA", EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "EMPREDIMIENTO: PLAN DE IMPULSO A LA CONSOLIDACIÓN EMPRESARIAL EN VILADECANS" DENTRO DEL PLAN METROPOLITANO DE APOYO A LAS POLÍTICAS SOCIALES MUNICIPALES 2025-2027 DEL ÁREA METROPOLITANA DE BARCELONA.

LÍNEA 13/20000 – FEM FEINA VILADECANS

1. BASES REGULADORES

Esta convocatoria se enmarca dentro de las Bases reguladoras de subvención "FEM FEINA", destinadas a la consolidación empresarial a través del proyecto



"Emprendimiento: Plan de impulso a la consolidación empresarial en Viladecans", en el marco del Plan Metropolitano de Apoyo a las Políticas Sociales Municipales 2025-2027 del Área Metropolitana de Barcelona, tal y como recoge el PES (Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027), que han sido aprobadas por el acuerdo número 8 del Pleno Municipal realizado en la sesión ordinaria de 26 de junio de 2025, y se han convertido en aprobadas definitivamente el día 7 de agosto de 2025 (Exp. 182/2025/C00157).

Las Bases reguladoras han sido publicadas mediante un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB) el 16 de septiembre de 2025 a los efectos de lo previsto en el artículo 124.2 del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales (ROAS), aprobado por decreto 179/1995, de 13 de junio.

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

El objeto de la presente convocatoria es regular la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia no competitiva, destinadas a apoyar la consolidación de proyectos emprendedores y empresas de reciente creación en el municipio de Viladecans, en el marco del proyecto «Emprendimiento: Plan de impulso a la consolidación empresarial en Viladecans», de acuerdo con lo que dispone el texto consolidado de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, especialmente los artículos 22.2 de la Ley 38/2003, relativos al régimen de concurrencia no competitiva, y según el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada ley.

Esta convocatoria se tramita en coherencia con el PES 2025-2027. De acuerdo con el mismo, y con los fines de mejorar la inclusión laboral y la capacitación profesional de los trabajadores y trabajadoras e impulsar un crecimiento económico diversificado orientado a la autocontención laboral, se contempla en el Eje 1. Dinamización económica, la siguiente:

- LÍNEA 13/20000 - FEM FEINA VILADECANS.

Este proyecto contempla diferentes actuaciones, siendo una de ellas el establecimiento de una línea de ayudas económicas para el fomento de la economía local y el apoyo al emprendimiento como motor de generación de empleo y actividad económica en la ciudad.

Además, esta línea de subvención se alinea con el objetivo de desarrollo sostenible núm. 8, consistente en promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo digno para todos, el objetivo estratégico de la Agenda Urbana OE7, consistente en impulsar y favorecer la



economía urbana, así como el objetivo específico 7.1 consistente en buscar la productividad local, la generación de empleo y la dinamización y diversificación de la actividad económica.

3. CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN

3.1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

El importe total máximo destinado a la presente convocatoria asciende a **86.000,23 €**, con cargo a la aplicación presupuestaria **23002/43310/47001** - "Transferencia Proyecto Fem Feina AMB 2025-2027" del presupuesto municipal vigente para el año 2026.

Este importe incluye créditos procedentes de la incorporación de remanentes del ejercicio 2025 destinados a esta misma línea de subvención.

La concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución.

No obstante, en caso de que el crédito inicial resulte insuficiente, éste podrá ampliarse mediante la correspondiente modificación presupuestaria, de acuerdo con el artículo 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, y con lo previsto en las bases reguladoras.

La efectividad de la convocatoria queda condicionada a la publicación previa del extracto en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

3.2. IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN.

La subvención consistirá en una ayuda económica equivalente al **50 % del coste total** de los gastos subvencionables debidamente justificados, de acuerdo con el artículo 8.2 de la Ordenanza general reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, con un importe máximo por persona beneficiaria de **3.000 €**.

Se otorgará como máximo una única subvención por solicitante, en el caso de que el solicitante más de una actividad. En el caso de que el solicitante sea una persona jurídica (sociedad mercantil), únicamente se otorgará una subvención por empresa.

4. PERSONAS BENEFICIARIAS.

4.1. Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas trabajadoras autónomas y las personas jurídicas consideradas pequeña empresa que cumplan los



requisitos establecidos en el punto 2 de las bases reguladoras, los cuales se reproducen a continuación:

"2. BENEFICIARIOS

2.1 Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los proyectos emprendedores, ya sean autónomos o personas jurídicas que cumplan los requisitos siguientes:

a- Personas empadronadas en el municipio de Viladecans (durante el plazo de tiempo que se determine en la convocatoria) y que hayan iniciado un negocio como autónomo o a través de la constitución de una persona jurídica, en las fechas que se fijarán en la convocatoria, y/o

b- Proyectos emprendedores que hayan iniciado una actividad profesional o empresarial en Viladecans, en las fechas que se fijarán en la convocatoria (como autónomos o a través de la constitución de una persona jurídica).

2.2 Los solicitantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

-Que los solicitantes desarrollen una actividad económica y que estén en posesión de los permisos exigibles relativos a la actividad. En el caso de que estén constituidas como personas jurídicas, deberán pertenecer al grupo de la "pequeña empresa".

-No tener ninguna deuda con el ayuntamiento ni con la Seguridad Social, el AMB y la Agencia Tributaria estatal.

-No haber sido sancionado, en resolución firme, con pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.

-Se otorgará como máximo una única subvención por solicitante en los casos que un mismo solicitante tenga más de una actividad.

-En el caso de que el solicitante sea parte de una persona jurídica, únicamente se otorgará una subvención por empresa (persona jurídica).

-Los beneficiarios de la subvención no podrán haber sido beneficiarios de la misma subvención en la convocatoria inmediatamente anterior.

2.3 En cada convocatoria se determinarán los requisitos que deberán cumplir los posibles solicitantes relativos a:

-Limitación previa de tiempo en el que los solicitantes no podrán haber sido dados de alta en el RETA o en los regímenes especiales por la misma actividad.



-Tiempo necesario de permanencia en el RETA o regímenes especiales.

-El periodo en que deben haber sido efectuados los gastos subvencionables para ser objeto de la ayuda.

2.4 Los beneficiarios de la subvención vendrán obligados a :

- Aceptar y cumplir la normativa aprobada por el ayuntamiento y las demás normativas aplicables, y en especial.

- No incurrir en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

- Cumplir el régimen de incompatibilidades vigente, teniendo en cuenta las vinculaciones derivadas del derecho comunitario europeo.

- Comunicar cualquier alteración significativa que se produzca con posterioridad al otorgamiento y reintegrar los fondos recibidos en el caso del no cumplimiento de las bases reguladoras o en caso de que sea necesaria la renuncia correspondiente.

- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

- Disponer de una dirección electrónica de contacto a efectos de comunicación de los trámites vinculados a esta convocatoria.

- Disponer de una cuenta bancaria.

- Los beneficiarios no podrán alterar en ningún caso el destino de las subvenciones concedidas.

4.2. Además, específicamente, los beneficiarios deberán cumplir los requisitos temporales siguientes:

*- Haber iniciado la actividad económica entre el **1 de enero de 2023 y el 31 de diciembre de 2025.***

*- Para las actividades iniciadas durante los años **2023, 2024 y hasta el 30 de junio de 2025**, haber mantenido la actividad económica y el alta correspondiente durante **un periodo mínimo de 12 meses consecutivos.***

- Para las actividades iniciadas a partir del 1 de julio de 2025, estar dado/a de alta en el momento de presentar la solicitud y mantener la actividad hasta completar un



periodo mínimo de 12 meses consecutivos desde la fecha de alta. El cumplimiento de este requisito podrá ser objeto de comprobación posterior de oficio por parte del Ayuntamiento.

En caso de incumplimiento de este requisito, podrá iniciarse el correspondiente procedimiento de reintegro de la subvención, de acuerdo con la normativa aplicable.

- En el caso de empadronamiento, estar empadronado/a en Viladecans con una antigüedad mínima de 6 meses.

4.3. En esta convocatoria no habrá limitación previa de tiempo en el que los solicitantes no podrán dar de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA) o en los regímenes especiales por la misma actividad subvencionada.

5. GASTOS SUBVENCIONABLES.

5.1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables, siempre que se hayan realizado y pagado con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud, los previstos en el punto 3.2 de las bases reguladoras, que son las siguientes:

- Cuotas RETA o de Seguridad social en Régimen General, cuotas de colegios profesionales, asociaciones profesionales o empresariales, hasta los primeros doce meses de alta.
- Gastos notariales y de registros (mercantil, patentes y marcas,...) generados por el inicio de la actividad emprendedora.
- Gastos de gestoría o asesoría jurídica, económica, fiscal o técnica, por trámites de alta, legalización e inicio de la actividad emprendedora.
- El coste del informe técnico o proyecto expedido por un arquitecto o ingeniero por el inicio de la actividad emprendedora.
- Los gastos de alquiler de un local industrial, comercial, oficina, espacio de coworking, vivero de empresas, o parada de mercado ubicada en el municipio, con un máximo del 50 % del total de la subvención y por un importe máximo de subvención de 300 € al mes, y hasta 5 meses.
- Otros gastos relacionados con la actividad emprendedora (primer stock de producto, material de comunicación, diseño de web y redes de la empresa, altas de suministros, seguros).



- Adquisición de elementos técnicos y otras herramientas específicas de gestión (licencias software) ya sean financiados al contado o a través de financiación tipo renting o leasing excepto la opción de compra final (no incluye hardware informático ni telefonía móvil).
- Gastos relacionados con ferias comerciales, stands, corners, y otros elementos relacionados con la asistencia a eventos feriales (excepto gastos de viajes ni dietas).
- Aquellos otros gastos que se establezcan en las convocatorias, de manera que se pueda adecuar más adecuadamente al momento en que sean aprobados.

5.2. En ningún caso serán subvencionables los gastos excluidos expresamente en las bases reguladoras, como los gastos de obras de instalación, remodelación o adecuación de los locales, el IVA de las facturas y, si procede, los impuestos indirectos equivalentes cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

5.3. Esta subvención es compatible con aportaciones, subvenciones y ayudas de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, con el mismo objeto. No obstante, el importe total de las diferentes asignaciones económicas para los mismos gastos no debe exceder en ningún caso el gasto final justificado.

En este mismo sentido, el otorgamiento de la ayuda no puede dar como resultado que las personas y las iniciativas emprendedoras beneficiarias puedan ofrecer bienes o servicios con un precio por debajo del coste de producción o prestación, o que signifique una alteración de las condiciones de libre competencia.

Igualmente, las ayudas son compatibles con bonificaciones y exenciones fiscales que se puedan aplicar a los beneficiarios.

5.4. Estas subvenciones quedarán sujetas a las retenciones fiscales establecidas en la normativa tributaria del momento en que sean otorgadas.

6. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD LICITUDES.

6.1. El plazo de presentación de solicitudes y la documentación a aportar comenzará a contar desde el día siguiente de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB), mediante la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

El plazo permanecerá abierto hasta el 31 de octubre de 2026.



6.2. Las solicitudes de subvención se presentarán mediante la Sede Electrónica de Viladecans:

https://seuelectronica.viladecans.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO y deben formularse mediante el impreso de la solicitud debidamente cumplimentado.

6.3. La Oficina de Viladecans Atención a las Empresas (VAE) del Ayuntamiento, será la encargada de **informar** a los interesados sobre el objeto, los requisitos y la documentación a aportar, y apoyar para realizar el registro de la solicitud.

Viladecans Atención a las Empresas (VAE)

Centro de Promoción Económica y Servicios a las Empresas Can Calderon

Calle Andorra 64 – Viladecans

Teléfono 936 352 996

Correo electrónico: viladecansempreses@viladecans.cat

6.4. En cualquier caso, se podrán presentar solicitudes en la forma y condiciones que establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

"Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse:

- a) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1.*
- b) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.*
- c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.*
- d) En las oficinas de asistencia en materia de registros.*
- e) En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.*

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

1. Formulario normalizado de solicitud y justificación de la subvención "FEM FEINA" 2025-2027, disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento, que incluirá la descripción de los gastos objeto de la subvención.



2. Documentación identificativa:

- a) Si el solicitante es persona física: DNI, NIE o pasaporte.
- b) Si el solicitante es persona jurídica: escritura de constitución de la sociedad, poderes de representación y DNI/NIF de la persona firmante de la solicitud como representante de la empresa.

3. NIF de la empresa (en caso de personas jurídicas).

4. Alta censal (modelo 036, 037 o DUE).

5. Alta al régimen de autónomos o régimen especial correspondiente (modelo TA-0521 o DUE).

6. Facturas y justificantes de pago bancarios de los gastos subvencionables.

7. Vida laboral de la persona solicitante actualizada a la fecha de presentación de la solicitud.

8. Certificado de empadronamiento del solicitante, que será comprobado de oficio por el Ayuntamiento, salvo oposición expresa.

9. Declaración responsable de cumplir los requisitos establecidos en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

10. Recibos bancarios de pago al RETA o régimen especial dentro del periodo subvencionable indicado en el punto 5, con un máximo de 12 meses.

11. Certificado de titularidad de la cuenta bancaria facilitada a la solicitud, a nombre del solicitante.

Los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria, la Seguridad Social y la Hacienda municipal serán consultados de oficio por el Ayuntamiento de Viladecans.

En caso de que la persona solicitante se oponga a esta consulta, deberá indicarlo expresamente en el formulario de solicitud y aportar la documentación acreditativa correspondiente, de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El Ayuntamiento podrá requerir a las personas solicitantes la enmienda de la documentación presentada o la aportación de documentación complementaria cuando sea necesario para la correcta tramitación del expediente.



8. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

8.1. El procedimiento de concesión de esta subvención será el de concurrencia no competitiva dado que no se establece un baremo competitivo entre las solicitudes, valorando la concurrencia de los requisitos de las actuaciones subvencionadas, de acuerdo con lo establecido en la base 4 de las bases reguladoras.

8.2. El criterio para determinar el orden de acceso a la subvención será el orden de presentación de las solicitudes, siempre que haya crédito presupuestario asignado y hasta el agotamiento del mismo.

8.3. Las 4 fases del procedimiento de concesión de esta convocatoria de subvención serán las siguientes:

FASE 1.- Presentación de la solicitud de subvención, registro y apertura del expediente.

Las solicitudes de subvención deberán presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento.

Una vez registrada la solicitud, se abrirá el expediente por parte del departamento competente en materia de gestión de subvenciones, que actuará a través de la Unidad de Gestión de Subvenciones.

FASE 2.- Valoración técnica de las solicitudes.

La unidad técnica competente emitirá informe sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

FASE 3. Resolución y notificaciones de las solicitudes de subvención.

La instrucción del procedimiento corresponderá al departamento competente en materia de gestión de subvenciones, que actuará a través de la Unidad de Gestión de Subvenciones, y comprenderá:

- La comprobación de la documentación presentada.
- Los requerimientos de enmienda.
- La verificación del cumplimiento de los requisitos.
- La formulación de la propuesta de resolución.

Una vez examinadas la solicitud y la documentación presentada, si no cumple los



requisitos establecidos en las presentes bases reguladoras y en la convocatoria, se requerirá a la persona solicitante para que, en un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la notificación del requerimiento, enmiende el defecto o adjunte los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se tendrá por desistido de su solicitud.

El incumplimiento de los requisitos no enmendables, que se establecen en estas bases reguladoras, o del plazo de presentación de solicitudes, establecidos en la convocatoria de la subvención, comportará la inadmisión de la solicitud.

Una vez comprobada la documentación y el cumplimiento de los requisitos, se elaborará informe jurídico y se formulará propuesta de resolución provisional, que deberá proponer respecto a cada solicitud:

- La inadmisión, con indicación de las causas.
- El desistimiento, con indicación de las causas.
- El otorgamiento, justificando las causas, y concretando el importe de la subvención.
- La desestimación, con indicación de los motivos de la desestimación.

Esta propuesta de resolución provisional se notificará a cada persona solicitante.

Las personas solicitantes podrán presentar alegaciones en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente de la notificación de la propuesta provisional; alegaciones que se analizarán en el momento de resolver definitivamente.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no consten en el procedimiento otros hechos, alegaciones o pruebas que los aducidos por la persona interesada. En este caso, la solicitud de resolución tendrá el carácter de definitiva.

En caso de propuesta de otorgamiento, las personas beneficiarias deberán presentar la aceptación expresa en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles desde la notificación. En caso contrario, se las tendrá por desistidas o renunciadas, según corresponda.

La unidad técnica competente formulará propuesta definitiva de resolución de las subvenciones previo informe jurídico - en el caso de que se presenten alegaciones- y a la vista de la propuesta de resolución provisional y la elevará al órgano resolutorio.

Finalmente se procederá a la notificación al interesado de la resolución definitiva, indicando los recursos que puede interponer contra la misma.



La resolució definitiva serà adoptada per la Tenencia de Alcaldía de Empreses y Turismo, como òrgano competente.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolució será de **tres meses** a contar desde la presentaci3n de la solicitud.

Transcurrido este plazo sin resolució expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo.

FASE 4.- Pago

El pago de la subvenci3n se realizará en un **pago único**, una vez justificada la totalidad del gasto subvencionable. Dado que la documentaci3n justificativa de los gastos debe aportarse en el momento de la presentaci3n de la solicitud, la justificaci3n se entenderá integrada dentro de la misma, sin perjuicio de las facultades de comprobaci3n y verificaci3n posterior por parte del Ayuntamiento.

El pago de la subvenci3n se realizará mediante el ingreso del importe al número de cuenta aportado a la solicitud.

El Ayuntamiento podrá comprobar, en cualquier momento y por los medios que crea oportunos, el destino de las cantidades otorgadas en relaci3n con sus finalidades.

9. RENUNCIA Y REINTEGRO DE LA SUBVENCI3N.

Los beneficiarios de la subvenci3n podrán renunciar en cualquier momento a la subvenci3n otorgada, mediante escrito presentado en el registro general del Ayuntamiento, y reintegrando, si fuera el caso, las cantidades percibidas, con los intereses de demora correspondientes, en su caso y en las condiciones que se establecen en la normativa general reguladora de las subvenciones.

10. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

Las subvenciones reguladas en esta convocatoria serán compatibles con cualquier otra subvenci3n, ayuda, ingreso o recurso procedente de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

No obstante, el importe de la subvenci3n concedida, conjuntamente con otras subvenciones o ingresos obtenidos para la misma finalidad, no podrá superar el coste total de los gastos subvencionables soportados por la persona beneficiaria.



En caso de que se produzca este exceso, se procederá a la minoración del importe de la subvención concedida o, en su caso, al reintegro del importe correspondiente.

11.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

11.1. Los datos de carácter personal, laboral y económico facilitados por los solicitantes serán tratados por el Ayuntamiento de Viladecans en ejercicio de las competencias que tiene atribuidas y en cumplimiento de una obligación legal, con la finalidad de gestionar y tramitar el procedimiento de concesión de subvenciones objeto de esta convocatoria.

11.2. De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (DOUE 04.05.2016), se pone de manifiesto que la información

facilitada por los petitionarios de esta subvención será tratada de conformidad con la información contenida en el registro de actividades de tratamiento. Estos datos serán tratados con la finalidad de gestionar y tramitar las convocatorias de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece.

Se dispone de toda la información a la Política de Privacidad de Datos Personales en el sitio web del Ayuntamiento: <https://www.viladecans.cat/ca/accessibilitat-i-proteccio-de-dades-personals>

11.4. Los plazos de conservación de la información son los definidos en el Cuadro de Clasificación Documental. Asimismo, se informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y el resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al Delegado de Protección de Datos a la siguiente dirección: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a la dirección electrónica: dpd@viladecans.cat, una vez haya finalizado la tramitación completa de la subvención. Sin embargo, tenéis derecho a presentar reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

12.- OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA

12.1. En relación a las obligaciones en materia de publicidad serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 18 y 20 Ley



38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 7 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

12.2. En relación a las obligaciones en materia de transparencia serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 8.1.g) y 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.

13.- CONTROL INTERNO Y FINANCIERO DE LAS SUBVENCIONES

La competencia para el ejercicio del control financiero de subvenciones corresponde a la Intervención General Municipal del Ayuntamiento de Viladecans, de acuerdo con el Plan anual de control financiero aprobado. Con el fin de llevar a cabo el adecuado control financiero de las subvenciones, las personas beneficiarias aportarán cuando se les requiera los registros contables, las cuentas o los estados financieros y la documentación que los soporte, así como cualquier otra operación que pueda afectar a la subvención de acuerdo con el artículo 44 LGS y el artículo 26 de la Ordenanza general reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans.

14. RÉGIMEN JURÍDICO

El régimen jurídico vigente aplicable está constituido por la normativa vigente que sea de aplicación en esta materia en el momento de la tramitación y concesión de las subvenciones solicitadas. Este cuerpo jurídico y normativo actualmente es el siguiente:

- Las Bases reguladoras de subvención "Fem Feina", destinadas a la consolidación empresarial a través del proyecto "Emprendimiento: Plan de impulso a la consolidación empresarial en Viladecans", en el marco del Plan Metropolitano de Apoyo a las Políticas Sociales Municipales 2025-2027 del Área Metropolitana de Barcelona, aprobadas definitivamente el 7 de agosto de 2025 y publicadas en el BOP de Barcelona 16 de septiembre de 2025.
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- La Ordenanza General reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans de 10 de abril de 2006.
- Las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Viladecans



- para el ejercicio correspondiente.
- Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Municipal y del Régimen Local en Cataluña.
 - Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.
 - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
 - Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.
 - Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
 - Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.
 - Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.
 - Ley 17/2015, de 21 de julio, de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
 - La Ordenanza de administración digital y transparencia del Ayuntamiento de Viladecans de 24 de mayo de 2023.

En todo lo no previsto en esta convocatoria ni en las bases reguladoras, será de aplicación la normativa indicada anteriormente.

15.- PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Esta convocatoria se publicará íntegramente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en el Tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans ([e-TAULER - Viladecans](#)). De acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, se publicará un extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

16.- RÉGIMEN DE RECURSOS

Contra este acto administrativo de convocatoria de subvención, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, recurso contencioso administrativo ante la Sección de lo Contencioso Administrativo del Tribunal de Instancia de Barcelona.

Previo a la vía contencioso se puede interponer recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, dentro del plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona; sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso que se considere procedente, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento



administrativo común de las administraciones públicas, y la normativa reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldessa d'Empreses i Turisme