

## **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ASSOCIACIONS I ENTITATS CULTURALS SENSE ÀNIM DE LUCRE EXERCICI 2026.**

### **BASE PRIMERA. Objecte, condicions i finalitat.**

L'Ajuntament de Torrent, a través de l'Àrea de Cultura, Falles, Turisme i Participació i dins del foment de les activitats culturals, convoca procediment de concessió de subvencions mitjançant concurrència competitiva, per al desenvolupament d'activitats culturals d'interés general durant l'exercici 2026.

En el marc de les competències que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua redacció donada per la Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (Llei 27/2013, de 27 de desembre), l'Ajuntament de Torrent aposta per promoure les activitats culturals.

L'objecte d'esta convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgue l'Ajuntament de Torrent, destinades a finançar projectes i activitats culturals desenvolupades en el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

Les presents bases es desenvolupen en el marc del vigent Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent 2024-2026, aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2024, dins de la línia estratègica de promocionar la cultura (4.2.- Finançar projectes i activitats culturals en el municipi de Torrent per associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre).

Poden ser objecte de subvenció aquells programes, projectes o activitats culturals exercits per associacions i entitats culturals legalment constituïdes en l'àmbit de Torrent, que complementen o substituïsquen les competències municipals en matèria cultural com ara:

- Programació estable anual de l'entitat o associació cultural.
- Projectes culturals individuals.
- Projectes culturals inter-associatius.

Dels següents estils:

- Teatre: màgia escènica, òpera i sarsuela (representació i recital), teatre i marionetes, arts escèniques, audiovisuals i altres.



- Ball: dansa clàssica i contemporània, danses del món, dansa popular, gegants i cabuts, circ i altres.
- Pintura: dibuix, disseny, escultura, gravat, pintura, artesanía ceràmica, restauració i altres.
- Literatura: contacontes, recital de poesia, animació lectora, literatura, història i altres.
- Valencià: sàinet valencià, dansa popular valenciana, jocs típics valencians, muixerangues, tabal i dolçaina, repic de campanes, rondalles i altres.
- Música: música clàssica, cantautors, corals, jazz-blues, orquestra de pols i pua, percussió, cant d'estil/albaes i altres.
- Resta d'activitats culturals.

Als efectes d'esta convocatòria es consideren subvencionables les despeses necessàries per al desenvolupament d'activitats culturals d'interés general i que promoguen:

- a) El desenvolupament, gestió i la difusió d'activitats culturals en la ciutat de Torrent, especialment activitats de dinamització, suport, foment i difusió de la cultura, la llengua, tradicions folklòriques i el patrimoni valencià.
- b) Dinamitzar la cultura en el marc dels museus, les arts escèniques, la música, les arts plàstiques, audiovisuals, tradicions valencianes, l'activitat didàctica cultural, la literatura i les manifestacions que les promoguen, així com l'adquisició dels elements necessaris per al desenvolupament d'estes activitats.
- c) El principi d'igualtat entre homes i dones.
- d) La col·laboració amb les activitats i esdeveniments culturals que promoga l'Ajuntament de Torrent.

Queden excloses de l'àmbit d'aplicació d'esta convocatòria les següents activitats:

1. Les que obtinguen subvenció per part d'altra regidoria i les que, per la seua naturalesa o objectiu, puguen acollir-se a altres convocatòries de subvenció realitzades per l'Ajuntament de Torrent o no s'enquadren dins de l'àmbit de la Cultura.
2. Les que, a judici de l'Òrgan col·legiat de valoració, tenen escassa rellevància i no tinguen interés general.



### **BASE SEGONA. Normativa aplicable.**

Per al que no preveuen aquestes bases serà aplicable el que disposa l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent publicada en el BOP de data 28/03/2012, les Bases d'Execució del Pressupost Municipal, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LGS (d'ara en avant RLGS) i, supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga aplicar-se.

### **BASE TERCERA. Procediment de concessió.**

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà pel procediment ordinari de concurrència competitiva d'acord amb allò que estableixen els articles 21.1 i 23 a 27 LGS, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració establits en esta convocatòria i adjudicant, amb el límit fixat dins del crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

Els criteris de valoració s'estableixen en les presents bases.

### **BASE QUARTA. Requisits per a ser beneficiari i obligacions.**

Podran acollir-se a esta convocatòria les entitats i associacions de caràcter bàsicament cultural del municipi de Torrent que promoguen activitats de suport, foment i difusió de la cultura, la llengua i el patrimoni valencià, així com promoure l'exercici d'activitats dirigides a millorar el coneixement i el gaudiment de la cultura per part de la ciutadania, entenent la cultura com a llenguatge universal facilitador del desenvolupament humà i vehicle d'interdependència social, que no tinguen ànim de lucre, dotades de personalitat jurídica i amb capacitat d'obrar, i que complisquen els següents requisits:

1.- Tindre domicili social a Torrent i figurar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Torrent, amb anterioritat a la publicació d'esta convocatòria, així com tindre actualitzades les seues dades en l'esmentat Registre, d'acord amb allò que es disposa en l'article 18 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Torrent.



2.- Estar al corrent de les seues obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Torrent.

3.- Haver justificat correctament les subvencions concedides en anys anteriors per l'Ajuntament de Torrent.

4.- No estar incurs en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari de les subvencions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els beneficiaris de les subvencions estaran obligats al compliment de les disposicions que assenyala l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i les que específicament es relacionen a continuació:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de la subvenció.
- c) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se quan es realitze i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció que li siga concedida.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així quants estats comptables i registres específics siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Donar publicitat del caràcter públic del finançament per part de l'ajuntament de Torrent de les inversions o actuacions objecte de la subvenció.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que contempla l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.



## **BASE CINQUENA. Termini i forma de presentació de sol·licitud.**

### **Lloc i termini d'admissió de sol·licituds:**

Les sol·licituds, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, haurà de fer-se a través de mitjans electrònics.

El termini d'admissió de sol·licituds serà **d'un mes** comptador des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Les entitats interessades hauran de presentar la seua sol·licitud, ajustada al model oficial que es publica en la seua electrònica de l'Ajuntament de Torrent com **CULT-003 Subvencions destinades a associacions i entitats culturals sense ànim de lucre**, subscripta pel seu president/a o persona que ostente la representació legal de l'entitat, i dirigida a l'Ajuntament de Torrent.

El model normalitzat de sol·licitud, així com els annexos, podran trobar-se en la seua electrònica de l'Ajuntament de Torrent a l'apartat d'Ajudes i Subvencions.

### **Documentació a presentar:**

La sol·licitud de subvenció (**CULT-003**) haurà de presentar-se acompanyada de la següent documentació:

1. **ANNEX I:** detall del projecte a realitzar, així com el seu calendari i pressupost.
2. **ANNEX II:** declaració responsable on es manifeste el compromís d'inversió como a mínim del 30% de les despeses derivades del projecte a subvencionar que corresponguen al teixit comercial de Torrent. En la justificació de la subvenció s'haurà d'adjuntar les factures acreditatives d'este extrem.
3. **Model de Fitxa Manteniment de Tercers.**
4. **Breu resum d'activitats de l'entitat sol·licitant durant l'any 2025.**

En cas que no conste en l'Ajuntament, s'aportaran poders o certificació actualitzada que acredite la representació legal de la persona sol·licitant, així com Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.



Amb independència de la documentació exigida, l'Ajuntament de Torrent es reserva la facultat de sol·licitar quanta informació i documentació complementària considere necessària per a la valoració i tramitació de les presents subvencions.

En la sol·licitud (CULT-003) s'inclou declaració responsable del compliment dels requisits per a ser beneficiari d'estes ajudes, de no estar sotmés a cap causa de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, així com del compliment de les obligacions disposades en l'article 14 de la LGS, subvencions o ajudes percebudes per a la mateixa finalitats i declaració responsable a l'efecte de l'IVA.

En la presentació de la sol·licitud es farà constar si es presta el seu consentiment perquè l'Ajuntament de Torrent realitze consultes de les dades que siguen necessàries per a comprovar o verificar el compliment per part del beneficiari dels requisits per a accedir a les subvencions objecte de les presents bases a través de la Plataforma d'intermediació de dades i altres serveis d'interoperabilitat.

En cas d'oposició a l'autorització de l'Ajuntament de Torrent per a recaptar directament, mitjançant sistemes d'intermediació de dades, quantes dades siguen necessàries per a la tramitació de la sol·licitud, haurà d'aportar-se certificació positiva de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

L'Ajuntament de Torrent comprovarà d'ofici l'acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el consistori, l'haver justificat correctament les subvencions concedides en anys anteriors per l'Ajuntament de Torrent, així com figurar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Torrent.

### **Esmena de sol·licituds.**

D'acord amb el que està previst en l'apartat 5 de l'article 23 de la Llei General de Subvencions, en relació amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, si la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'hagueren presentat els documents previstos, es requerirà a l'associació, concedint-li un termini improrrogable de 10 dies hàbils, perquè puguen esmenar la falta o s'acompanyen els documents preceptius, amb indicació de que si no ho fera així, se li tindrà per desistida de la petició, prèvia resolució dictada en els terminis previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.



## **BASE SISENA. Despeses subvencionables.**

Es consideraran despeses subvencionables les que, de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Seran subvencionables les despeses corrents necessàries per al desenvolupament d'activitats culturals d'interés general per a la ciutadania, que siguin realitzades i efectivament pagades **entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.**

### **Seran despeses subvencionables :**

#### **1. Despeses d'activitats:**

- a. Despeses derivades de l'execució de les activitats culturals que consten en el projecte o activitat.
- b. Despeses de difusió de les activitats programades.
- c. Despeses derivades de la contractació d'espectacles de grups professionals o amateur, i els generats per la gestió de drets d'autor.
- d. Despeses generades per la gestió o direcció tècnica o artística del projecte o activitat cultural.

Es consideren despeses subvencionables les assegurances de responsabilitat civil vinculades a la realització de les activitats objecte de la subvenció i els impostos indirectes quan no siguin susceptibles de recuperació o compensació.

#### **2. Despeses de funcionament/costos indirectes:**

S'entenen per tals les despeses que afecten l'activitat subvencionada del beneficiari. S'inclouen en esta mena de gastos de funcionament els gastos de lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja i anàlegs, xicotets gastos i arranjaments de manteniment i conservació en el local que usa l'entitat, material fungible (folis, bolígrafs, tinta impressora...), sempre que siguin estrictament necessaris per a la consecució de l'objecte de la subvenció.

Els costos indirectes hauran d'imputar-se pel beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que tals costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat (Art. 31.9 LGS).



S'estableix per a l'activitat subvencionada com a cost indirecte imputable a la mateixa un **20% del total del gasto** (Art. 83.3 del Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions, aprovat per RD 8878/2006, de 21 de juliol).

#### **No seran objecte de subvenció:**

- Els gastos inventariables (aquelles que formen part del patrimoni de l'entitat, tals com mobiliari, ordinadors, aparells d'aire condicionat, etc).
- Les despeses en hostaleria i restauració, llevat que estiguen directament vinculats a l'activitat, d'acord amb l'article 31.1 de la Llei General de Subvencions.
- Activitats que ja es troben previstes en l'oferta municipal o que pel seu objecte es troben dins de l'àmbit d'actuació d'altres regidories o col·lectius de la localitat.
- Activitats que promoguen qualsevol tipus de discriminació per raó de raça, sexe, religió o opinió.
- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- La compra de begudes alcohòliques.

En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor del mercat.

S'haurà de donar publicitat del finançament realitzat per l'Ajuntament de Torrent, ja siga en la documentació, propaganda escrita o gràfica o per qualsevol altre mitjà de difusió i que permeta la seua comprovació per part de l'administració.

#### **BASE SETENA. Òrgan col·legiat de valoració.**

Als efectes previstos en l'article 22.1 de la LGS, l'òrgan col·legiat de valoració competent per a la proposta de concessió, tal com està previst en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent, estarà integrat per:

- Regidor de l'Àrea de Govern Cultura, Falles, Turisme i Participació o persona en qui delegue.
- La Cap de Servei de Cultura, Festes, Participació Ciutadana i relacions amb la FDM i JLF.
- La Cap d'Unitat de Cultura i Turisme o com suplent, auxiliar administratiu de l'àrea de Cultura i Ciutadania, que actuarà com a secretaria del mateix.



**BASE VUITENA. Criteris de valoració.**

L'òrgan col·legiat de valoració formularà la proposta de concessió o denegació de la subvenció, així com la quantia econòmica, tenint en compte els següents criteris:

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
Interés general de l'activitat i benefici per a la ciutadania de Torrent, amb un projecte dedicat a millorar les mancances socials, en l'àmbit de la Cultura.	Fins 10 punts
Nombre d'activitats culturals programades i els seus pressupostos, tenint en compte les de caràcter formatiu complementàries al projecte o activitat cultural principal.	Fins 10 punts
Presentació de projectes i activitats culturals en col·laboració amb una o més associacions, que permeten unir esforços i aconseguir sinèrgies, potenciant el treball en xarxa i la col·laboració entre entitats associatives per a l'èxit d'interessos comuns i d'optimització de recursos, mitjans i informació per a l'execució d'un projecte. Pot ser una causa solidària, de justícia social, cultural, formativa, de divulgació, etc.	Fins 10 punts
Originalitat i caràcter innovador de l'activitat cultural i la seua incidència segons els grups de població municipal.	Fins 5 punts.
Caràcter permanent i continu de l'activitat o programa durant tot l'any (bé presencialment, segons estipulen les autoritats sanitàries, o de manera telemàtica – videoreunions, etc...).	Fins 5 punts
Col·laboració i complementarietat amb les accions ja contemplades en la programació cultural municipal.	Fins 5 punts
Compromís d'inversió per damunt del 30% (de les despeses derivades del projecte a subvencionar) destinats al teixit comercial de Torrent.	Fins 4 punts
Activitats que fomenten trobades intergeneracionals, processos de rejuveniment de les associacions i implicació de la gent jove en la presa de decisions de l'associació.	Fins 2 punts
Incidència de l'activitat cultural en la promoció de la igualtat entre hòmens i dones.	Fins 2 punts
Estratègies de comunicació per a la difusió del projecte. Accions de comunicació externa de les activitats (xarxes socials, fullets, cartells, díptics...).	Fins 2 punts

Amb independència de la documentació exigida, l'Ajuntament de Torrent es reserva la facultat de sol·licitar quanta informació i documentació complementària considere necessària per a la valoració i tramitació de les presents subvencions.



Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es tramitaran en règim de concurrència competitiva, comparant les sol·licituds presentades i establint una prelación entre elles, d'acord amb els criteris de concessió establits en aquestes bases i adjudicant el límit fixat en este punt.

La puntuació màxima a conseguir serà de 55 punts.

La quantia màxima que es concedirà a cada sol·licitud vindrà limitada per la puntuació que aconseguisca, i que es la següent:

- D'1 a 10 punts:                   màxim 800 euros
- D'11 a 20 punts:                   màxim 1.500 euros
- De 21 a 30 punts:                   màxim 2.000 euros
- De 31 a 40 punts:                   màxim 3.500 euros
- De 41 a 55 punts:                   màxim 6.000 euros

En tot cas, l'import que s'ha de concedir previst en estes bases està supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'Ajuntament de Torrent.

Si la suma de les subvencions atorgables a qui reunisca els requisits per a accedir a les ajudes fóra superior al crèdit pressupostari previst, es prorratejarà la quantia assenyalada entre els beneficiaris de la subvenció, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

### **BASE NOVENA. Crèdit pressupostari.**

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 17.946,51 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3300.48008, del Pressupost General Municipal.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 58.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, del Reglament General de la Llei de Subvencions (RGLS), a més de la quantia total màxima indicada, es fixa una quantia adicional per import de 10.000 euros, l'aplicació dels quals a la concessió de les subvencions no requerirà d'una nova convocatòria. L'efectivitat d'aquesta quantia queda condicionada en la declaració de disponibilitat de crèdit a conseqüència d'una ampliació de crèdit derivada de l'aprovació definitiva del Pressupost General per a 2026, en un moment anterior a la resolució de concessió.



La totalitat de les subvencions concedides queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026, com a màxim fins al límit de la consignació pressupostària existent, llevat que es procedisca a la modificació de crèdit necessària i/o ampliació de crèdit prèvia modificació.

### **BASE DESENA. Compatibilitat.**

Estes subvencions són compatibles amb altres subvencions obtingudes d'altres organismes, així com altres recursos o ingressos per a la mateixa finalitat.

En tot cas, la suma de les ajudes, subvencions, recursos o ingressos rebuts no podrà superar la despesa realitzada. En cas de superar-la, es reduirà l'import de la subvenció fins al límit màxim que corresponga.

### **BASE ONZENA. Òrgan competent per a la instrucció i resolució.**

La instrucció del procediment en l'aprovació de bases específiques i convocatòria correspon al Servei de Mobilitat i Desenvolupament Econòmic, sent l'òrgan gestor de les subvencions la unitat de Cultura i Turisme al qual li correspon la resta del procediment.

L'òrgan gestor, a la vista de l'expedient i la proposta prèvia de l'òrgan col·legiat de valoració detallat en la base setena, formularà la proposta de resolució degudament motivada que s'eleva a l'òrgan concedent.

Correspon al Regidor d'Àrea de Govern de Cultura, Falles, Turisme i Participació, la resolució del procediment de concessió d'estes subvencions a la vista de la proposta de resolució de l'òrgan de valoració.

La resolució del procediment es farà pública i es publicarà de conformitat amb allò assenyalat en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Torrent.

### **BASE DOTZENA. Pagament i justificació.**

Es realitzarà un pagament anticipat per import del 75 per 100 de la subvenció, sent el pagament del 25 per 100 restant una vegada realitzada la justificació de la citada subvenció de conformitat amb les bases d'execució del pressupost 2026 prorrogat de l'Ajuntament de Torrent.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social o siga deutor per resolució de reintegrament.



Conforme a l'article 75 del RLGS, la justificació revestirà la forma de compte justificatiu simplificat.

La data límit de justificació serà el **31 de gener de 2027**. El termini de justificació pot ser objecte de pròrroga mitjançant acord de l'òrgan de concessió.

La data de les factures i documents justificatius de pagament de les activitats o adquisicions realitzades han d'estar compreses entre **l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026**.

Hauran de presentar les factures acreditatives dels gastos del projecte subvencionat que corresponguen al teixit comercial de Torrent segons s'establix en la base quinta.

La justificació de la subvenció es realitzarà través de mitjans electrònics. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la sol·licitud disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Torrent, a l'apartat d'Ajudes i Subvencions, tràmit **CULT-004. Justificació subvenció per a entitats i associacions culturals** juntament amb **l'Annex I Compte Justificatiu Simplificat**.

El compte justificatiu s'ajustarà al model establert en l'Annex I Compte justificatiu Simplificada, disponible en el mateix tràmit CULT-004, certificant mitjançant declaració responsable activitats realitzades (memòria de l'actuació justificativa del compliment de l'objecte i condicions de la subvenció concedida), import de la despesa total efectuada per a l'execució del projecte pel qual va obtenir la subvenció, el qual s'ha aplicat íntegrament a la finalitat prevista i que ha estat efectivament pagat, així com el detall de les factures compressives d'aquesta despesa amb dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026 i data de pagament, a més de la declaració d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat amb indicació de l'import i la seva procedència i, si és el cas, carta de reintegrament.

En virtut del que s'estableix en els articles 75.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions i 38 de l'Ordenança Municipal de Subvencions, l'òrgan concedent comprovarà, a través de les tècniques de mostreig, almenys un cinc per cent dels expedients concedits, els justificants de pagament i despesa que permeten obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció a la fi de la qual podrà requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despesa seleccionats i, sense perjudici que, a la vista dels resultats obtinguts, aquest percentatge puga veure's ampliat.

La justificació de subvencions exigeix factures completes, no admetent-se tiquets, fotocòpies o albarans. Els documents vàlids han d'estar a nom de l'entitat beneficiària, numerats i detallar el gasto realitzat dins del període d'execució.



- Documents admesos:

Factures Vàlides: Han de ser factures completes que identifiquen de forma completa a l'emissor i al receptor (l'entitat beneficiària).

Requisits del Gasto: Han de correspondre a l'activitat subvencionada, ser originals i estar pagats durant el període d'execució.

Excepcions: En alguns casos degudament acreditats i justificats, se podrà acceptar factures simplificades (tiquets) si estan numerades i complisquen els requisits específics.

- Documents no admesos:

Tiquets, fotocòpies, albarans, factures proforma o pressupostos.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan les activitats hagen estat finançades, a més de la subvenció amb fons propis o altres subvencions, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació dels esmentats fons a les activitats subvencionades.

La falta de justificació en el termini o l'incompliment del percentatge de despeses en el teixit comercial de Torrent efectuat en la declaració responsable efectuada, implicarà un requeriment al beneficiari per a que procedisca, en el termini improrrogable de 15 dies, a presentar la justificació. Si no es presentara la justificació, haurà de reintegrar-se l'import percebut més la liquidació dels interessos de demora.

### **BASE TRETZENA. Minoració i reintegrament.**

L'incompliment, la insuficient i inadequada justificació de l'efectiva i correcta aplicació de la quantitat, així com la presentació fora de termini de la justificació, donarà lloc a l'inici d'expedient de reintegrament, total o parcial, de la subvenció, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el títol III del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

Procedirà també el reintegrament de l'ajuda concedida i l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda, en cas de falsedat en les condicions requerides per a la concessió.

Tota alteració dels requisits que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions públiques, la suma de les quals supere el cost de l'activitat subvencionable, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió.



### **BASE CATORZENA. Acceptació de les bases.**

La presentació de la sol·licitud per a optar a les subvencions implicarà, amb caràcter general, el coneixement i acceptació expressa i formal de les presents bases i convocatòria, així com de les decisions que d'acord amb les mateixes puga prendre l'òrgan col·legiat de valoració i la resta d'òrgans competents, i de la cessió que es realitzi a favor d'altres Administracions Públiques de les dades contingudes en la mateixa i, si és el cas, la dels relatius a la subvenció concedida a l'efecte d'estadística, avaluació i seguiment.

La firma de la sol·licitud suposa també la certesa i veracitat de totes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació que l'acompanya, reservant-se l'Ajuntament de Torrent les facultats i quantes funcions d'inspecció i control es consideren pertinents, d'acord amb les disposicions vigents, per a allò que guarda relació amb estes bases.

La comprovació, per qualsevol mitjà, de la no veracitat de les dades incloses en la sol·licitud, així com l'omissió o ocultació deliberada d'aspectes fonamentals en la documentació aportada, comportarà la pèrdua del dret a ser beneficiari de l'ajuda.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima a les entitats interessades per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

### **BASE QUINZENA. Protecció de dades personals.**

L'Ajuntament de Torrent es compromet a complir amb la normativa en matèria de tractament de dades de caràcter personal segons la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, a resultes de les activitats en el marc d'esta convocatòria.

### **BASE SETZENA. Recursos.**

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquest acte.



No obstant això, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes, comptador en els termes regulats en l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tot això sense perjudi que puga interposar-ne qualsevol altre que estime pertinent.

**DILIGÈNCIA.** – Per a fer constar que les presents bases reguladores han sigut aprovades per la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2026.

**EL SECRETARI GENERAL DE L' ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL**

