

RESOLUCIÓ de la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es convoquen ajudes econòmiques, en concepte de subvenció, per a contribuir al finançament dels gastos d'execució dels projectes d'innovació i inclusió educativa biennals durant els cursos acadèmics 2026-2027 i 2027-2028, dirigides als centres educatius no universitaris de titularitat pública distinta de la Generalitat, i de titularitat privada, sostinguts amb fons públics.

Mitjançant la Resolució de 28 de gener de 2024, de la subsecretària de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, es va aprovar el Pla estratègic de subvencions (d'ara en avant, PES) 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, i de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT), i es va incorporar el Pla estratègic de subvencions del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (Labora). Per la Resolució de 23 de juliol de 2025, de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, s'ha modificat la denominació del pla, que passa a ser "Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació per al període 2024-2027". Per tal que el PES oferisca, de manera completa i íntegra, la informació relativa a l'activitat subvencional de la Conselleria, amb la qual cosa s'afavorisca la transparència en la gestió i informació a la ciutadania, la Resolució de 26 de maig de 2025, de la Subsecretaria (DOGV núm. 10117/28.05.2025), canvia el PES per a modificar les dades descriptives de la línia de subvenció S0388 dins de l'objectiu estratègic 3.1, «Promoure accions i programes d'innovació i inclusió educativa per a la millora del procés d'ensenyança aprenentatge en els nivells educatius no universitaris», gestionada per la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa.

Mitjançant la Resolució de 25 de juny de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques, en concepte de subvenció, per a contribuir al finançament dels gastos d'execució dels projectes d'innovació i inclusió educativa biennals, dirigides als centres educatius no universitaris de titularitat pública distinta de la Generalitat, i de titularitat privada, sostinguts amb fons públics (DOGV núm. 10144/04.07.2025).

En els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 prorrogats per a 2026, figura en el subprograma pressupostari 421E00, capítol IV, la línia de subvenció S0388 denominada «Projectes d'innovació educativa».

La conselleria competent en matèria d'educació aposta pel desenrotllament de projectes d'innovació i inclusió educativa biennals que propicien una transformació dels centres educatius vinculada a l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) marcats en l'Agenda 2030 i als canvis metodològics, d'organització i de transformació dels espais. A més, s'impulsa d'una manera

decidida la implicació de les comunitats educatives i l'impacte de les accions planificades en l'entorn social del centre.

La base dècima de la citada resolució de 25 de juny de 2025 (DOGV núm. 10144/04.07.2025) disposa que «el procediment de concessió s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria pública, aprovada per resolució de l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*».

Per tot això, a proposta del subdirector general d'Innovació i Qualitat Educativa, de conformitat amb les atribucions que conferixen la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 11 del Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, desplegat per l'Orde 6/2025, de 9 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, que actua per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'educació en virtut de la Resolució de 30 de gener de 2025, sobre delegació de competències en òrgans determinats (DOGV núm. 10037 / 31.01.2025), resolc:

Primer. Objecte

1. La present resolució té per objecte convocar, en règim de concurrència competitiva, per als exercicis pressupostaris 2026 i 2027, les subvencions les bases de les quals estableix la Resolució de 25 de juny de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques, en concepte de subvenció, per a contribuir al finançament dels gastos d'execució dels projectes d'innovació i inclusió educativa (d'ara en avant, PIIE) biennals, dirigides als centres educatius no universitaris de titularitat pública distinta de la Generalitat, i de titularitat privada, sostinguts amb fons públics (DOGV núm. 10144/04.07.2025).

2. Esta resolució no regula la continuïtat dels PIIE biennals iniciats en el curs 2025-2026, els quals es regixen pel que s'estableix en la Resolució de 8 d'octubre de 2025, de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es convoquen ajudes econòmiques, en concepte de subvenció, per a contribuir al finançament dels gastos d'execució dels PIIE biennals durant els cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027, dirigides als centres educatius no universitaris de titularitat pública distinta de la Generalitat, i de titularitat privada, sostinguts amb fons públics (DOGV núm. 10214 / 14.10.2025). Estos centres podran sol·licitar un nou PIIE en la convocatòria del curs 2027-2028.

Segon. Destinataris i requisits de participació

1. De conformitat amb el que disposa la base reguladora tercera, podran ser beneficiaris de les subvencions objecte d'esta convocatòria els centres educatius no universitaris de titularitat pública distinta de la Generalitat, i de titularitat privada, sostinguts amb fons públics.
2. Els centres sol·licitants hauran de complir els requisits de participació següents:
 - a) Estar inscrits en el Registre de centres educatius de la Comunitat Valenciana.
 - b) Comptar amb l'aprovació del consell escolar per a participar en esta convocatòria. El compliment d'este requisit s'acreditarà mitjançant certificació de la persona que exercisca la representació legal del centre en la qual conste la data de celebració de la sessió del consell escolar i la consegüent aprovació per a la participació en el projecte.
 - c) No haver sigut seleccionats en 2025 per a desenrotllar un PIIE biennal per als cursos 2025-2026 i 2026-2027 (Resolució de 9 de desembre de 2025, de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es resol el procediment de concessió d'ajudes econòmiques, en concepte de subvenció, per a contribuir al finançament dels gastos d'execució dels PIIE biennals durant els cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027, dirigides als centres educatius no universitaris de titularitat pública distinta de la Generalitat, i de titularitat privada, sostinguts amb fons públics, DOGV núm. 10260 / 12.12.2025).
 - d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
3. No podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions les entitats que concórreguen en alguna de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercer. Concepte i línies temàtiques

1. Els PIIE responen a iniciatives específiques d'acció, transformació, increment de la motivació i intervenció organitzativa per part del professorat amb la possibilitat de col·laboració amb altres entitats o agents de l'entorn. A més, els PIIE promouen canvis metodològics durant el procés d'ensenyança que milloren els resultats d'aprenentatge i les bones pràctiques docents.

Es promou la participació de la comunitat educativa i el voluntariat de manera transversal en totes les línies temàtiques proposades.

2. Els PIIE que es presenten a l'empara d'esta convocatòria podran desenrotllar alguna de les següents línies temàtiques:

- Convivència i benestar emocional
- Sostenibilitat i educació ambiental
- Alimentació, esport i vida saludable
- Tecnologia i digitalització en àmbits sociolingüístics
- Tecnologia i digitalització en àmbits científicotècnics
- Creació i expressió artística
- Entorns innovadors d'aprenentatge
- Altres

Quart. Finalitats

Esta convocatòria promou la innovació i la inclusió educativa a partir de projectes amb les finalitats següents:

1. Impulsar la millora i la transformació dels centres educatius i el seu entorn a partir d'una anàlisi del context socioeducatiu.
2. Ajudar a resoldre dificultats detectades per a afavorir una millora en el funcionament i la convivència del centre educatiu.
3. Augmentar la motivació de l'alumnat i el professorat a partir de la transformació del procés d'ensenyança i aprenentatge.
4. Implementar metodologies que afavorisquen la implicació de l'alumnat.
5. Fomentar la inclusió, l'accessibilitat i la participació efectiva de tot l'alumnat.
6. Potenciar la transformació dels espais per a fer-los més atractius, inclosius i versàtils amb el propòsit d'afavorir la utilització de metodologies innovadores.
7. Possibilitar els canvis digitals i l'actualització tecnològica.
8. Estimular l'obertura del centre a l'entorn i a la col·laboració entre diferents agents socioeducatius.

9. Contribuir al treball dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) marcats en l'Agenda 2030, impulsada per l'Organització de les Nacions Unides.

10. Promoure el voluntariat educatiu de l'alumnat com a ferramenta de participació, fomentant els valors de solidaritat i responsabilitat ciutadana per a enfortir el seu compromís social amb l'entorn, d'acord amb el marc normatiu vigent.

Quint. Característiques dels projectes

1. Els PIIE hauran de ser propostes noves i originals en el centre, fonamentades en una anàlisi prèvia de les necessitats del context socioeducatiu del centre. Estos projectes actuaran com a motor de canvi per a garantir que la transformació educativa revertisca en la millora dels processos d'aprenentatge i en el desenvolupament integral de l'alumnat. Es planificaran per als cursos 2026-2027 i 2027-2028 i hauran d'estar inclosos en la programació general anual de cada un dels cursos.

2. El disseny del projecte ha d'incloure tota la informació dels cursos 2026-2027 i 2027-2028. En conseqüència, els centres presentaran un únic pressupost que arrecplegue els gastos en els quals s'haja d'incórrer en estos dos cursos acadèmics.

3. Els projectes estaran liderats per una persona coordinadora, que haurà de ser docent en actiu en el centre durant el període d'implementació del PIIE.

La participació en el projecte estarà oberta a tota la comunitat educativa.

L'equip d'orientació assessorarà i vetlarà perquè el projecte siga inclusiu i accessible per a tota la comunitat educativa.

L'equip directiu impulsarà el desplegament i la difusió del projecte.

4. En cas que un PIIE desenvolupe una aplicació informàtica, esta haurà d'ajustar-se a la normativa vigent quant al tractament de dades de caràcter personal de l'alumnat, el professorat o les famílies, concretada en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius publicades per la conselleria competent en matèria d'educació.

El desenvolupament d'esta aplicació no implicarà que obtinga drets de representativitat de la Generalitat ni que es pugua publicar com a aplicació de la Generalitat per part dels autors o del centre. Tampoc implicarà cap compromís per part de la Generalitat d'incloure-la dins del catàleg d'aplicacions pròpies de l'Administració per als centres educatius.

Si l'objecte de l'aplicació és la seua utilització didàctica amb alumnat, el centre haurà d'obtenir autorització i formar part del catàleg d'aplicacions avaluades per la conselleria competent en matèria d'educació, Appsedu.

<https://portal.edu.gva.es/appsedu/es/inicio>

Sext. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de les subvencions estaran subjectes a les obligacions generals que disposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions:

- a) Executar el PIIE en els termes previstos en la present resolució.
- b) Justificar davant de la conselleria competent en matèria d'educació el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o obtenció de la subvenció en els termes que preveuen els apartats resolutius denové a vint-i-uné.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue la conselleria competent en matèria d'educació, així com a qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, per a la qual cosa aportaran tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a esta conselleria l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació atorgada als fons percebuts.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions constituïx infraccions administratives que seran sancionades d'acord amb el que disposa el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General

de Subvencions, i el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Sèptim. Import, finançament i compatibilitat amb altres fons

1. L'import global màxim per a l'exercici 2026, destinat al finançament del primer any d'implementació del PIIE, que ascendix a 51.000 euros, es finançarà amb càrrec a la línia de subvenció S0388, del capítol IV, del subprograma pressupostari 421E00, dels pressupostos de la Generalitat prorrogats per a l'exercici 2026.

2. L'import per a donar cobertura al segon any d'implementació del PIIE s'establirà en la resolució de continuïtat dels projectes a la que es refereix l'apartat resolutiu quinzé de la present resolució i se finançarà igualment amb càrrec a la línia de subvenció S0388, del capítol IV, del subprograma pressupostari 421E00, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2027, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els referits pressupostos de la Generalitat.

3. La percepció d'estes subvencions és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudi que, en cap cas, l'import de les subvencions pugua ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Octau. Sol·licitud, termini i procediment de presentació

1. Els centres educatius hauran de presentar només una sol·licitud per a la implementació d'un únic PIIE.

2. El termini per a presentar la sol·licitud serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La persona que represente legalment el centre educatiu presentarà la sol·licitud a través de l'Oficina Virtual de Centres Educatius (OVICE), a la qual s'accedirà segons les indicacions del manual del tràmit que es publicarà en la pàgina web del projecte:

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/piie>

Nové. Contingut de la sol·licitud i esmena

1. La sol·licitud inclourà les següents dades i declaracions:

a) Dades del projecte

- Títol. Enunciat breu que sintetitza les claus del projecte.
- Línia temàtica del projecte. Se seleccionarà la temàtica central del PIIE de les propostes establides en l'apartat resolutiu tercer.
- Participació interna. S'indicarà el nombre d'alumnes implicats en el projecte segons el tipus d'estudis i es marcaran els col·lectius de la comunitat educativa que participen.
- Etiqueta temàtica. Se seleccionarà una única etiqueta que identifique els aspectes més rellevants del projecte.
- Resum breu del projecte. Es descriuran les idees principals i l'impacte esperat del projecte (màxim de 525 caràcters).

b) Projecte

b.1. Característiques del projecte

b.1.1. Situació de partida del centre i justificació del projecte. S'especificaran les necessitats detectades i les raons que motiven el desplegament del projecte (màxim de 1.000 caràcters).

b.1.2. Objectius generals (OG). Es plantejaran fins a dos objectius generals que identifiquen les finalitats del projecte (màxim de 250 caràcters per objectiu).

b.1.3. Objectius específics (OE). Es plantejaran fins a cinc objectius específics per cada un dels objectius generals que garantisquen la seua consecució (màxim de 250 caràcters per a cada un dels objectius).

b.1.4. Consideracions sobre per què este projecte suposa una innovació per al centre educatiu. Es detallaran les raons que justifiquen la novetat i la millora que implica el projecte (màxim de 1.000 caràcters).

b.1.5. Participació externa. Per a cada participació externa s'indicarà: el nom de l'entitat col·laboradora, les dades de la persona de contacte de l'entitat, així com el període de la col·laboració (màxim 150 caràcters) i la descripció de l'activitat prevista (màxim 350 caràcters). Igualment, s'indicarà si la participació consistix en una acció de voluntariat educatiu per part de l'alumnat del centre en esta entitat i, si és el cas, es referiran les actuacions previstes.

S'entén per participació externa la d'aquelles persones, entitats o associacions alienes al centre educatiu que presten col·laboració no remunerada.

També es considera participació externa la de les entitats o organitzacions que acullen alumnat del centre en qualitat de voluntariat, amb tasques concretes i planificades dins de les activitats del projecte i d'acord amb la Llei 4/2025, de 22 de maig, de la Generalitat, de voluntariat de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 10115/26.05.2025).

b.2. Disseny d'activitats del projecte. S'especificaran de manera cronològica i ordenada els quatre tipus d'activitats que s'indiquen a continuació, durant els dos cursos de desenvolupament del projecte.

- Activitats d'organització: actuacions necessàries per a vertebrar el projecte, la seua planificació estratègica i el seu seguiment, inclosa la participació i la coordinació dels diferents agents implicats, tant de la comunitat educativa com d'agents externs.

- Activitats de desenvolupament: accions i estratègies pedagògiques executades per al desenvolupament efectiu del projecte en el centre i el seu entorn, que repercutisquen en el desenvolupament integral de l'alumnat i el seu propi aprenentatge.

- Activitats d'avaluació: activitats d'avaluació inicial, contínua i final, que permeten realitzar un seguiment del grau de consecució dels objectius i les accions planificades del projecte.

- Activitats de difusió: activitats que donen visibilitat i permeten la transferència del projecte en totes les fases.

S'omplirà una taula que detalle la informació següent per a cada activitat planificada:

b.2.1. Trimestre en el qual es desenvolupa l'activitat. Es marcarà el trimestre o trimestres en els quals s'implementarà: 1r curs 2026-27, 2n curs 2026-27, 3r curs 2026-27, 1r curs 2027-28, 2n curs 2027-28, 3r curs 2027-28.

b.2.2. Tipus d'activitat: d'organització, de desenvolupament, d'avaluació o de difusió.

b.2.3. Nom de l'activitat (màxim de 150 caràcters).

b.2.4. Relació de l'activitat amb els objectius específics (OE) mencionats en l'apartat 1.3, de característiques del projecte. Es marcaran els objectius específics que corresponguen, si és el cas.

b.2.5. Metodologies innovadores emprades. Es triarà la metodologia innovadora emprada en les activitats de desenvolupament, si és el cas.

b.2.6. Descripció breu de l'activitat. Es resumiran les principals característiques de l'activitat (màxim de 350 caràcters).

b.3. Inclusió i perdurabilitat

b.3.1. Inclusió. S'indicaran les mesures concretes previstes per a potenciar i garantir la inclusió durant el desplegament i la consolidació del projecte (màxim de 1.500 caràcters).

b.3.2. Perdurabilitat del projecte. S'indicaran les estratègies previstes per a garantir la viabilitat del projecte i continuar la línia innovadora iniciada, així com per a consolidar els seus efectes una vegada finalitzat el període de finançament (màxim 1.500 caràcters).

c) Vídeo de presentació. Els centres educatius elaboraran i aportaran un vídeo que mostre un resum del disseny del projecte a través del contingut següent:

- Identificació del centre, nom del projecte i cursos d'implementació (2026-2027 i 2027-2028)
- Raons que justifiquen el desplegament del projecte
- Consideracions sobre per què suposa una innovació per al centre
- Objectius i accions proposades per a la seua consecució
- Veu dels principals agents participants
- Imatges del centre, dels equipaments i dels espais afectats
- Estratègies planificades per a la inclusió i la perdurabilitat del projecte

El vídeo de presentació haurà de respectar els següents requisits tècnics:

- Duració màxima de 3:00 minuts i grandària màxima de 50 MB
- Format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3) amb resolució d'imatge i qualitat de so apropiats
- Format en horitzontal i apaïsat
- Incloure els logotips de la conselleria competent en matèria d'educació i logotip de PIIE a l'inici i al final del vídeo
- Les imatges i la música hauran de ser lliures de drets d'autor.
- L'alumnat menor de 18 anys no haurà de poder ser identificat en cap cas.

d) Pressupost detallat del projecte per als cursos 2026-2027 i 2027-2028. El pressupost haurà de contindre la relació de recursos no inventariables necessaris, i si és el cas, la previsió d'altres ingressos alternatius per a finançar el projecte.

Serà motiu d'exclusió pressupostar, com a necessitats del projecte, dispositius, llicències o subscripcions d'aplicacions si l'adquisició no està autoritzada en els respectius catàlegs d'equipament i aplicacions TIC publicats per la direcció general competent en matèria d'infraestructures educatives, d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu dècim.

e) Dades de la persona coordinadora, del professorat i del personal d'atenció educativa (d'ara en avant, PAE) participant. S'incorporarà la llista de docents i PAE participants del centre, amb la indicació del document d'identitat i les tasques que realitzarà cada un.

f) Declaracions

f.1. Certificació de la persona que represente legalment el centre, d'haver informat el claustre i el consell escolar del contingut d'esta convocatòria i del projecte que es presenta, amb la indicació de la data d'aprovació en el consell escolar.

f.2. Declaració responsable, per part de la persona que represente legalment el centre, d'haver obtingut i tindre en la seua custòdia els documents de consentiment informat per a l'ús de la imatge i so de les persones (alumnat, professorat i altres participants) que s'inclouen en els materials audiovisuals que formen part del projecte d'acord amb el model proporcionat en el manual del tràmit. A més, es presentarà una declaració de compliment de la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual respecte de la música i els continguts mostrats.

f.3. Cessió dels drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació dels materials didàctics derivats de la participació en el projecte a la Generalitat, en els termes que s'establixen en la base quinzena.

f.4. Declaració responsable de no incórrer en cap de les circumstàncies que assenyala l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

g) Quantitat total sol·licitada a la conselleria competent en matèria d'educació per al desenvolupament del projecte durant els cursos escolars 2026-2027 i 2027-2028.

Caldrà comprovar la informació introduïda i el vídeo aportat al tràmit abans que finalitze el termini de sol·licitud. Finalitzat este termini, els centres no tindran possibilitat de fer cap canvi, ampliació o esmena respecte del contingut de la sol·licitud.

2. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a obtenir els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat

Social i de l'Agència Tributària Valenciana, que acrediten que la persona jurídica sol·licitant complix les seues obligacions tributàries i les de la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 22.4 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. Qui no atorgue esta autorització haurà d'aportar la documentació que acredite que es troba al corrent de les obligacions mencionades.

3. En el cas que la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'acompanye dels documents preceptius, es requerirà a l'entitat interessada que, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o adjunte els documents, amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dècim. Motius d'exclusió

Seran motius d'exclusió:

1. Presentar un PIIE que no siga nou, de disseny propi i/o que supose una continuïtat d'activitats ja iniciades amb projectes d'innovació de convocatòries anteriors.
2. Presentar propostes d'activitats o accions educatives que s'estiguen desenrotllant en el marc d'altres projectes del centre, així com activitats complementàries i extraescolars, celebració de festivitats i commemoracions, accions consolidades en el centre, activitats d'una àrea o matèria o qualsevol dels plans regulats que conformen el projecte educatiu de centre (PEC).
3. Pressupostar productes TIC (dispositius, llicències o subscripcions d'aplicacions) com a necessitats del projecte si l'adquisició no està autoritzada en el catàleg DelegaTIC, així com pressupostar aplicacions no autoritzades en la pàgina web Appsedu, d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu octau.

Onzé. Òrgan instructor

De conformitat amb el que disposa el punt quatre de la base dècima, correspon a la subdirecció general competent en matèria d'innovació educativa realitzar les actuacions necessàries per a la instrucció d'este procediment.

Dotzé. Baremació dels projectes i criteri d'atorgament

1. El projecte presentat es puntuarà de 0 a 50 punts.
2. En el marc del qual estableix la base sexta, la baremació dels projectes atindrà els criteris següents:

a. Característiques del projecte. Fins a 10 punts.

Es valorarà la situació de partida del centre i la justificació del projecte, els objectius i els agents participants. Es posarà atenció especial a les consideracions sobre per què este projecte suposa una innovació en el centre educatiu.

b. Disseny d'activitats del projecte. Fins a 20 punts.

Es posarà especial atenció a la viabilitat, la relació amb els objectius, la referència de les metodologies emprades, la concreció i la coherència de la informació detallada.

c. Principis essencials perseguits en el projecte, com ara la inclusió i la seua perdurabilitat (fins a 10 punts)

c.1. Inclusió. Fins a 5 punts.

Es valoraran les mesures específiques que fan del projecte sol·licitat una oportunitat innovadora i inclusiva oberta a la participació de tota la comunitat educativa; es posarà especial atenció a les mesures concretes que garantisquen l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva, la igualtat i la convivència.

c.2. Perdurabilitat. Fins a 5 punts.

Es valoraran els factors que garantisquen la viabilitat i la continuïtat del projecte en el temps en relació amb els recursos humans, materials i d'organització dels espais.

d. Vídeo presentació del projecte. Fins a 10 punts.

Es valorarà especialment que el vídeo presente de manera clara, innovadora i original els elements de disseny del projecte, que incorpore la veu dels agents i que mostre imatges de l'equipament i els espais implicats del centre.

La puntuació en este apartat serà de zero punts en cas que:

- La duració del vídeo supera els 3:00 minuts
- El vídeo no es puga visualitzar o escoltar.

- Les imatges i la música no siguen lliures de drets d'autor.
- L'alumnat menor de 18 anys puga ser identificat.

3. La puntuació total del centre educatiu serà la suma de la puntuació de cada un dels criteris anteriors.

4. Resultaran adjudicatariis els centres educatius els PIIE dels quals obtinguen una puntuació mínima de 25 punts. Per a arribar a este mínim, la relació i el detall de la informació aportada en cada apartat de la sol·licitud serà clau i s'haurà d'entendre de manera conjunta.

Tretzé. Criteris per a determinar la quantia individualitzada de la subvenció

1. De conformitat amb el que disposa la base setètima, l'import global màxim per a l'exercici 2026 es distribuirà entre les entitats beneficiàries atenent els següents criteris de repartiment:

a. La quantia individualitzada de la subvenció concedida a cada centre educatiu seleccionat serà la que resulte de multiplicar la puntuació obtinguda en la baremació del projecte pel valor punt prèviament determinat.

b. El valor punt serà el que resulte de dividir l'import global màxim entre la xifra que resulte de la suma de totes les puntuacions dels projectes dels centres educatius seleccionats.

c. L'import de la subvenció que perceba cada centre educatiu no podrà ser superior a 6.000,00 euros, ni al 60 % de l'import sol·licitat per al projecte.

d. Les quantitats excedents que resulten de la limitació establida en la lletra *c* es repartiran entre la resta dels projectes en repartiments successius fins que el valor punt siga inferior a un cèntim.

2. De conformitat amb el que disposa la base setètima, l'import global màxim per a l'exercici 2027 es distribuirà entre les entitats beneficiàries aplicant els següents criteris de repartiment:

a. La quantia individualitzada de la subvenció concedida a cada centre educatiu seleccionat serà la que resulte de multiplicar la puntuació obtinguda en la baremació del projecte pel valor punt prèviament determinat.

b. El valor punt serà el que resulte de dividir l'import global màxim entre la xifra que resulte de la suma de totes les puntuacions dels projectes dels centres educatius seleccionats.

c. L'import de la subvenció que perceba cada centre educatiu no podrà ser superior a 4.000,00 euros, ni al 40 % de l'import sol·licitat per al projecte.

d. Les quantitats excedents que resulten de la limitació establida en la lletra c es repartiran entre la resta dels projectes en repartiments successius fins que el valor punt siga inferior a un cèntim.

3. No obstant l'anterior i de conformitat amb el que disposa el punt 4 de la base sèptima, la determinació de la quantia individualitzada de la subvenció corresponent al segon any d'implementació del projecte estarà condicionada a la correcta presentació de la justificació del primer any. Així, quan l'import correctament justificat en el primer any d'implementació no arribe a l'import de la subvenció atorgada eixe any, a l'import de la subvenció corresponent al segon any del projecte, calculat aplicant els criteris continguts en el punt 2, es restarà l'import no justificat en el primer any. La suma dels imports restats es repartirà de nou entre els centres que sí que hagen justificat la totalitat de la quantia rebuda el primer any, la qual cosa determinarà un valor punt de repartiment de minoracions que serà afegit al determinat en la lletra b del punt 2 per a estos centres.

Catorzé. Procediment, termini de resolució i notificació

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió assessora i avaluadora, constituïda en els termes que preveu la base novena, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació de les sol·licituds, amb la indicació dels centres educatius els projectes dels quals hagen sigut seleccionats, la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció proposada per al curs 2026-2027. Així mateix, contindrà la llista de centres educatius els projectes dels quals no hagen sigut seleccionats, amb la indicació dels motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, s'especificarà també esta puntuació.

2. A la vista de l'informe de la comissió assessora i avaluadora, l'òrgan instructor del procediment formularà la proposta de resolució, que elevarà a la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'educació en virtut del que es disposa en la Resolució de 30 de gener de 2025, sobre delegació de competències en determinats òrgans (DOGV núm. 10037 / 31.01.2025).

3. La resolució de concessió continuarà la relació de centres educatius els projectes dels quals hagen sigut seleccionats, amb indicació de la puntuació total obtinguda i la subvenció proposada per al curs 2026-2027. Així mateix, la resolució de concessió continuarà la relació de centres educatius els projectes dels quals no hagen sigut seleccionats, amb la indicació dels motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, es publicarà també esta puntuació.

4. El termini màxim per a resoldre la convocatòria i notificar la resolució de concessió serà de tres mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut el termini assenyalat sense que s'haja notificat cap resolució expressa, els centres educatius sol·licitants podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que assenyalava l'article 25.1.a de la Llei 39/2025, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. A l'efecte de notificació i de conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resolució que es dicte, així com la resta dels tràmits per a omplir en este procediment, que es publicaran en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'educació.

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/piie>

Esta publicació tindrà els efectes de la notificació.

Així mateix, la resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Contra la resolució de concessió, que posarà fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació de la resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la citada Llei 39/2015.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzé. Resolució de continuïtat

1. D'acord amb el caràcter biennal dels projectes, de conformitat amb el que disposen els punts 8 i 9 de la base dècima, una vegada desenrotllat i justificat el primer any d'implementació del PIIE, l'òrgan instructor del procediment formularà proposta de resolució de continuïtat, que inclourà la llista de centres que complisquen els requisits per a la continuïtat del projecte en el curs 2027-2028, així com l'import de la subvenció a concedir a cada un amb càrrec a l'exercici 2027, calculada en els termes que preveuen els punts 2 i 3 de l'apartat resolutiu tretzé, amb la indicació de les quanties següents:

a) Import inicial calculat del segon any: serà l'import de la subvenció corresponent al segon any d'implementació del projecte i resultarà de l'aplicació dels criteris que conté el punt 2 de l'apartat resolutiu tretzé.

b) Import assignat primer any/import justificat: serà l'import obtingut en el primer any d'implementació del projecte i l'import finalment justificat.

c) Import no justificat: serà el resultat de la resta dels dos imports del punt anterior.

d) Import concedit segon any: serà l'import finalment atorgat per a implementar el projecte en el curs 2027-2028, determinat segons s'indica en el punt 3 de l'apartat resolutiu tretzé.

e) Import per justificar segon any: serà l'import que s'haurà de justificar en finalitzar el segon any d'implementació del projecte, resultat de la suma dels imports de les lletres c i d anteriors.

Així mateix, la proposta de resolució de continuïtat contindrà la llista de centres educatius que no complixen els requisits per a la seua continuïtat per concórrer en alguna de les circumstàncies que preveu el punt 2 de l'apartat resolutiu vinté.

2. L'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta de resolució de continuïtat a la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, que resoldrà per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'educació en virtut del que disposa la Resolució de 30 de gener de 2025 sobre delegació de competències en determinats òrgans (DOGV núm. 10037/31.01.2025).

3. La resolució de continuïtat tindrà el mateix contingut establert en el punt 1 del present apartat resolutiu.

4. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució de continuïtat serà de tres mesos comptats a partir de l'endemà de la finalització de la presentació de la justificació del primer any d'implementació del projecte.

5. A l'efecte de notificació i de conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resolució que es dicte, així com la resta dels tràmits que cal efectuar en este procediment es publicaran en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'educació.

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/piie>

Esta publicació tindrà efecte de notificació.

Així mateix, la resolució de continuïtat es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Contra la resolució de continuïtat, que posarà fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació de la resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la citada Llei 39/2015.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzé. Pagament de la subvenció

1. En el marc de la previsió establida en la base onzena, una vegada publicada la resolució de concessió i amb caràcter previ a la presentació del compte justificatiu, s'entregarà el 100 % de la subvenció corresponent a l'exercici 2026, d'acord amb l'exempció que la lletra l) de l'apartat 2 de l'article 47 de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 (DOGV núm. 10120 / 31.05.2025), contempla en relació amb el règim general de pagaments previst en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Les disposicions contingudes en la referida Llei 6/2025, de 30 de maig, són aplicable durant el període de pròrroga dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, d'acord amb el Decret 204/2025, de 26 de

desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026.

2. Així mateix, els beneficiaris estaran exempts de l'obligació de prestar les garanties previstes per al pagament anticipat en l'apartat 2 del citat article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'acord amb l'apartat 18.ab de l'article 47 de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025.

3. De la mateixa manera, una vegada publicada la resolució de continuïtat a la qual es referix l'anterior apartat resolutiu quinzé, l'import de la subvenció corresponent a l'exercici 2027 es podrà abonar íntegrament als centres educatius, amb caràcter previ a la presentació de la justificació del segon any d'implementació del projecte, sense necessitat de constituir garantia a este efecte, si esta excepció al règim general de pagaments de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, està prevista en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat. En cas contrari, el pagament de la subvenció i règim de garanties aplicable a l'exercici 2027 s'ajustarà al que es disposa en l'apartat 3 de la base onzena de les bases reguladores.

4. El pagament de la subvenció s'efectuarà per transferència bancària al centre docent.

5. Respecte dels centres educatius de titularitat privada, sostinguts amb fons públics, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament.

6. Respecte dels centres educatius de titularitat de les entitats locals, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, siga deutor per resolució de procedència de reintegrament o no estiga al corrent de l'obligació de rendir comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

Desseté. Gastos subvencionables

1. Els gastos subvencionables corresponents al curs 2026-2027 s'executaran en el període comprés entre l'1 de setembre de 2026 i el 17 de maig de 2027.

Els gastos subvencionables corresponents al curs 2027-2028 s'executaran entre l'1 de juny de 2027 i el 15 de maig de 2028. Si l'import justificat en el curs 2026-2027 no arriba a l'import de la subvenció atorgada per al primer any d'implementació del projecte, la dotació no justificada haurà d'utilitzar-se entre l'1 de juny de 2027 i el 15 de maig de 2028, juntament amb la dotació obtinguda per al segon any.

2. En els termes i amb les limitacions que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, són gastos subvencionables els generats, directament i necessàriament, per a l'execució del projecte.

3. De conformitat amb les exclusions fixades per la base octava, no seran subvencionables els gastos següents:

3.1. Els destinats a l'adquisició de productes TIC (dispositius, llicències o subscripcions d'aplicacions) no autoritzats en els respectius catàlegs publicats per la direcció general competent en matèria d'infraestructures educatives,

<https://ceice.gva.es/va/delegatic>

així com els destinats a adquirir aplicacions no autoritzades en la pàgina web Appsedu,

<https://portal.edu.gva.es/appsedu/>.

3.2. Els gastos de personal que, de qualsevol manera, estiguen relacionats amb l'execució del projecte.

3.3. Els destinats a la realització d'obres o infraestructures.

3.4. Els destinats a l'adquisició de bens amb una vida útil de més d'un any.

4. Té la consideració de gasto realitzat el que haja sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del termini de presentació del corresponent compte justificatiu al qual es referix el punt 3 de l'apartat resolutiu denové.

5. De conformitat amb el que disposa la base octava, no es permet la subcontractació de l'activitat subvencionada. Queda fora d'este concepte la contractació dels gastos en què haja d'incórrer el centre educatiu per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

Dihuité. Difusió del projecte en la web del centre educatiu

1. Cada centre educatiu difondrà en la seua pàgina web la informació i el material que es genere durant la implementació dels dos cursos del PIIE. Esta difusió haurà d'evidenciar l'inici, el desenrotllament i el resultat final del projecte (les fases d'implementació, l'execució de les actuacions previstes i la consecució dels resultats finals del projecte).

Almenys haurà d'incloure:

- Un resum breu del projecte.
- El calendari de les activitats que es realitzaran.
- La documentació gràfica de les activitats de desenrotllament que es realitzen, en la qual l'alumnat menor de 18 anys no haurà de poder ser identificat.

2. La URL de la web del centre que difonga el projecte, d'ara en avant "pàgina web del projecte", al llarg dels seus dos anys d'implementació haurà de tindre l'estructura següent:

[https://domini-del-web-del-centre/projectes/piie/conv_2026/].

Tota la informació dels dos anys del projecte haurà d'estar arreplegada en la pàgina web del projecte. La informació haurà de perdurar publicada íntegrament com a mínim durant els cinc cursos escolars següents al de finalització del projecte. En cas que siga necessari crear subpàgines que pegen de la pàgina web del projecte, bé per la quantitat o bé per l'estructura de la informació, estes hauran d'estar accessibles a través d'enllaços albergats en la mateixa pàgina web del projecte.

La publicació es farà amb condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-SA 4.0 (Reconeixement – CompartirIgual Internacional).

3. En una part visible de la pàgina s'haurà d'incloure el distintiu gràfic de la llicència i l'enllaç a la descripció d'esta:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.es>

A continuació, es publicarà el text següent:

"Este PIIE ha rebut una subvenció per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat. Tot el que s'ha publicat en esta pàgina es fa amb una llicència Creative Commons Reconeixement-CompartirIgual 4.0 Internacional. En cas de publicació del projecte o dels recursos educatius generats, així com la de possibles obres derivades, s'ha de fer amb la mateixa llicència, cal

indicar si s'ha fet alguna modificació i enllaçar esta pàgina com a referència del projecte original i de la seua autoria”.

La icona del distintiu gràfic pot obtindre's de l'enllaç següent de descàrrega:

<https://mirrors.creativecommons.org/presskit/buttons/88x31/png/by-sa.png>

Denové. Justificació: consideracions generals

1. De conformitat amb el que disposa la base dotzena, la justificació del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts per a la implementació del PIIE presentarà la forma de compte justificatiu simplificat.

2. La quantitat que es justificarà cada un dels dos anys de duració del projecte serà, com a mínim, igual a la subvenció concedida.

No obstant això, i atés el caràcter biennal dels projectes, quan la quantitat correctament justificada en el curs 2026-2027 no arribe a l'import de la subvenció atorgada per al primer any d'implementació del projecte, la quantitat que cal justificar en el curs 2027-2028 serà igual a la suma de la quantitat no justificada en el primer any i la quantitat obtinguda finalment per al segon any, determinada d'acord amb el que disposa en els punts 2 i 3 de l'apartat resolutiu tretzé.

3. La justificació del primer any d'implementació (curs 2026-2027) finalitzarà el 31 de maig de 2027 i la del segon any d'implementació (curs 2027-2028) finalitzarà el 29 de maig de 2028.

4. La persona que exercisca la representació legal del centre educatiu remetrà per mitjà d'OVICE el formulari que constituïx el compte justificatiu simplificat.

Vinté. Contingut del compte justificatiu del curs 2026-2027 i conseqüències de la falta de justificació

1. El compte justificatiu simplificat del curs 2026-2027 estarà integrat pels continguts següents:

1.1. Memòria justificativa que acredite la implementació del projecte al llarg del curs 2026-2027. Esta memòria inclourà els apartats següents:

a) Enllaç a l'apartat “projectes” de la pàgina web del centre a on està publicat el PIIE d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu dihuité.

b) Grau de consecució dels objectius específics i grau de realització de les activitats proposades per al primer any (màxim de 1.000 caràcters)

c) Punts forts i dificultats trobades en la implementació del primer any del projecte. Propostes de millora plantejades (màxim de 1.000 caràcters)

d) Si és el cas, modificacions del cronograma del segon any (màxim 1.000 caràcters)

e) Llista de les persones participants en el PIIE, en la qual es farà constar el nom i els cognoms i el número del document d'identitat de la persona coordinadora, del professorat i del PAE participant.

En el cas dels centres concertats, les persones relacionades en la llista anterior han de pertànyer a la base de dades de personal de la conselleria competent en matèria d'educació, i estar destinats en el centre.

S'hauran d'indicar expressament les hores de dedicació de cada participant (entre 10 i 40 hores) i de la persona coordinadora (entre 30 i 60 hores) durant tot el curs i la llista de tasques específiques realitzades.

Així mateix, la persona que represente legalment el centre firmarà una declaració responsable d'haver exposat públicament en el centre la llista de participants en el PIIE, d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu vint-i-tresé. Les dades de participació no es podran modificar una vegada finalitzat el termini de justificació.

f) Quan la temàtica del projecte estiga relacionada directament amb la digitalització dels processos i les tecnologies de la informació i la comunicació, la persona que represente legalment el centre realitzarà una declaració responsable d'este fet i indicarà les característiques del projecte relacionades amb la competència digital docent, en els termes que estableix l'OVICE.

1.2. Memòria econòmica que continga, amb la responsabilitat de la persona declarant, una llista classificada dels gastos de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Només seran vàlides les factures o altres justificants de gasto expedits a nom de l'entitat beneficiària.

1.3. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import, la seua procedència i aplicació.

La informació dels punts 1.2 i 1.3 s'aportarà mitjançant model normalitzat, l'enllaç de descàrrega del qual serà proporcionat en el manual del tràmit de justificació.

1.4. La representació legal del centre declararà davall de la seua responsabilitat els aspectes següents:

- Haver obtingut i tindre la custòdia dels documents de consentiment informat per a l'ús de la imatge i so de totes les persones que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte.
- Complir la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual respecte dels continguts mostrats.

2. De conformitat amb el que disposa el punt 6 de la base dotzena, la continuïtat del projecte durant el curs 2027-2028 quedarà supeditada a la justificació del primer any del projecte en el temps i la forma que estableixen els apartats resolutius denové i vinté.

Vint-i-uné. Contingut del compte justificatiu del curs 2027-2028 i conseqüències de la falta de justificació o justificació errònia

1. El compte justificatiu simplificat del curs 2027-2028 estarà integrat pels continguts següents:

1.1 Memòria justificativa que acredite la implementació del projecte al llarg del curs 2027-2028. Esta memòria inclourà els apartats següents:

- a) Enllaç a l'apartat "projectes" de la pàgina web del centre a on està publicat el PIIE d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu dihuité.
- b) Grau de consecució dels objectius generals i específics i grau de realització de les activitats del projecte (màxim de 2.000 caràcters)
- c) Metodologies utilitzades en el desenrotllament del projecte (màxim 750 caràcters)
- d) Participació dels agents interns i externs implicats (màxim 1.500 caràcters).
- e) Avaluació final del projecte: impacte en l'alumnat i conclusions (màxim de 2.000 caràcters)
- f) Llista de les persones participants en el PIIE, en la qual es faran constar el nom i els cognoms i el número del document d'identitat de la persona coordinadora, del professorat i del PAE participant.

En el cas dels centres concertats, les persones relacionades en la llista anterior han de pertànyer a la base de dades de personal de la conselleria competent en matèria d'educació, i estar destinats en el centre.

Caldrà indicar expressament les hores de dedicació de cada participant (entre 10 i 40 hores) i de la persona coordinadora (entre 30 i 60 hores) durant tot el curs i la llista de tasques específiques realitzades.

Així mateix, la persona que represente legalment el centre firmarà una declaració responsable d'haver exposat públicament en el centre la llista de participants en el PIIE, d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu vint-i-tresé. Les dades de participació no es podran modificar una vegada finalitzat el termini de justificació.

g) Valoració de la convocatòria de PIIE i de la seua implementació en el centre. Es destacaran els aspectes positius i les propostes de millora (màxim 750 caràcters).

h) Aportació d'un vídeo documental. Juntament amb la difusió del projecte en la web del centre, d'acord amb el que estipula l'apartat resolutiu dihuité i les activitats de difusió dissenyades pel centre, el vídeo documental serà una ferramenta de difusió i transferència del projecte, a més de ser el principal instrument per a justificar la seua implementació. Este haurà de mostrar l'evolució del PIIE al llarg dels dos cursos i l'impacte que ha generat a partir d'imatges, entrevistes i opinions dels diferents agents de la comunitat educativa. El vídeo haurà de reflectir el contingut següent:

- Identificació del vídeo com a "Vídeo documental d'implementació del PIIE 2026-27 i 2027-28".
- Identificació del centre i nom del projecte.
- Raons que van justificar la realització del projecte.
- Consideracions sobre per què ha suposat una innovació per al centre.
- Evidències de les actuacions realitzades en relació amb els objectius del projecte.
- Repercussió i impacte en la comunitat educativa i agents externs.
- Imatges del centre i dels equipaments i espais afectats.
- Estratègies utilitzades per a la difusió del projecte.

Requisits tècnics del vídeo:

- Duració màxima de 3:00 minuts i grandària màxima de 50 MB
- Format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3), amb resolució d'imatge i qualitat de so apropiades.
- Format en horitzontal i apaïsat
- Incloure els logotips de la conselleria competent en matèria d'educació i el de PIIE a l'inici i al final del vídeo
- Les imatges i la música hauran de ser lliures de drets d'autor.

- L'alumnat menor de 18 anys no haurà de poder ser identificat en cap cas.

i) Quan la temàtica del projecte estiga relacionada directament amb la digitalització dels processos i les tecnologies de la informació i la comunicació, la persona que represente legalment el centre realitzarà una declaració responsable d'este fet i indicarà les característiques del projecte relacionades amb la competència digital docent, en els termes que estableix l'OVICE.

1.2 Memòria econòmica que contindrà, amb la responsabilitat de la persona declarant, una llista classificada dels gastos de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Només seran vàlides les factures o altres justificants de gasto expedits a nom de l'entitat beneficiària.

1.3 Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import, la seua procedència i aplicació.

La informació dels punts 1.2 i 1.3 s'aportarà mitjançant model normalitzat, l'enllaç de descàrrega del qual serà proporcionat en el manual del tràmit de justificació.

1.4. La representació legal del centre declararà davall de la seua responsabilitat els aspectes següents:

- Haver obtingut i tindre la custòdia dels documents de consentiment informat per a l'ús de la imatge i so de totes les persones que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte.
- Complir la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual respecte dels continguts mostrats.

2. De conformitat amb el que disposa el punt 7 de la base dotzena, en relació amb la lletra *d*) del punt 2 de la base tercera, el centre educatiu que no presente la justificació acreditativa de la implementació del segon any del projecte, o presente una justificació insuficient, no podrà participar en la convocatòria de PIIE que es publique en l'exercici 2028.

Vint-i-dosé. Pla de control

1. En el marc del qual disposa la base catorzena, s'efectuarà un pla de control per a la comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada i el compliment de la finalitat d'esta subvenció, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El pla de control de la subvenció consistirà en la comprovació de la documentació administrativa i econòmica de caràcter justificatiu de l'import concedit, així com de la resta de la documentació relativa a l'actuació subvencionada que establisca el pla de control de la convocatòria.

Seguint un criteri aleatori amb igual probabilitat, se seleccionaran, almenys, un 5 % del total dels expedients de la línia, sempre que la suma dels imports dels expedients seleccionats represente, almenys, un 5 % de l'import total de subvencions que cal pagar. Si no s'arriba a este percentatge de gasto comprovat, s'incrementarà el control sobre el percentatge dels expedients fins que s'arribe a este.

En el pla anual de control material que s'aprove per l'òrgan concedent per a la convocatòria es precisaran els anteriors percentatges.

Este control s'estendrà a aquells expedients en els quals s'hagen apreciat gastos inusuals que requerisquen una anàlisi més profunda o gastos la relació dels quals amb l'objecte de la subvenció no es trobe suficientment justificada.

Respecte dels expedients seleccionats, s'exigirà la presentació dels justificants de gasto i pagament que permeta acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció. Estos gastos s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalents amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i s'acompanyaran dels documents justificatius del pagament (transferències bancàries, càrrecs en compte, rebuts, etc.).

3. En funció de la disponibilitat de recursos materials i humans, la direcció general competent en matèria d'innovació educativa pot valorar la possibilitat d'efectuar comprovacions sobre el terreny de la realització de les activitats subvencionades, que compreguen, almenys, el 5 % de la quantitat total que es pagarà.

4. Si, com a resultat dels controls, es detecten irregularitats que afecten una pluralitat d'expedients i que potencialment poden estar produint-se en altres expedients no controlats, l'òrgan gestor podrà ampliar l'abast dels controls materials a la resta d'expedients no seleccionats, per a la qual cosa sol·licitarà a tots els beneficiaris la informació i documentació que es considere oportuna per a descartar les irregularitats que s'han advertit.

Vint-i-tresé. Certificació de la participació

1. La direcció general competent en matèria d'innovació educativa comprovarà que es reuneixen les condicions requerides per a la certificació de la participació en els PIIE correctament justificats.

2. L'òrgan competent en matèria de formació del professorat, en el marc de l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, el reconeixement i el registre de les activitats formatives, certificarà anualment la participació en el PIIE de la manera següent:

- La persona coordinadora del PIIE rebrà un certificat d'entre 30 i 60 hores per la coordinació del projecte.
- El professorat participant en el PIIE rebrà un certificat d'entre 10 i 40 hores per la participació en el projecte.
- El PAE participant en el PIIE rebrà una certificació d'entre 10 i 40 hores per la participació en el projecte.

En el cas dels centres concertats, només es podrà certificar la participació de docents del centre pertanyents a la base de dades de personal de la Conselleria.

3. Per a cada un dels dos cursos d'implementació del projecte, la persona que represente legalment el centre comunicarà al claustre i al PAE, per mitjans electrònics i en el tauler d'anuncis, la llista de professorat i PAE amb dret a certificació per la seua participació en el PIIE amb la finalitat de detectar possibles errors en la llista de participants que es farà constar en el tràmit de justificació. La data límit per a esta comunicació serà el dia 4 de maig de 2027 i 4 de maig de 2028, respectivament.

Esta relació haurà de contindre el detall de la persona coordinadora, i del professorat i PAE participants amb la indicació del document d'identitat xifrat, el nom i cognoms, les hores de dedicació i les tasques realitzades.

Finalitzat el tràmit de justificació en OVICE per a cada un dels dos cursos d'implementació del projecte, no es podrà corregir ni modificar la relació de persones amb dret a certificació, d'acord amb el que s'indica en les lletres *e)* i *f)* dels punts 1.1 dels apartats resolutius vinté i vint-i-uné.

4. Les persones participants que no puguem obtindre la certificació de la seua participació en el PIIE en els termes d'esta resolució, podran dirigir-se a la direcció del centre educatiu per a sol·licitar un document justificatiu de la seua participació.

Vint-i-quatrè. Acreditació de la competència digital docent

La coordinació o participació del professorat en PIIE quan la seua temàtica estiga relacionada directament amb la digitalització dels processos i les tecnologies de la informació i la comunicació, d'acord amb les característiques del projecte relacionades amb la competència digital docent a les quals fan referència les lletres *f* i *i* dels punts 1.1 dels apartats resolutius vinté i vint-i-uné, respectivament, podrà ser reconeguda per l'òrgan competent en matèria de formació del professorat en els termes que estableix la Resolució de 7 d'abril de 2025, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es convoca el procediment i els requisits per a l'obtenció de l'acreditació de la competència digital docent per un procés d'anàlisi i validació de les evidències compatibles amb els indicadors del nivell C1 del Marc de referència de la competència digital docent (MRCDD) en la Comunitat Valenciana.

Vint-i-cinqué. Pèrdua, minoració i reintegrament de la subvenció

1. Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és procedent, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.
2. L'incompliment per part del centre educatiu dels requisits i les condicions que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com la falta de justificació, la justificació insuficient produïda en el segon any d'implementació del projecte, o la concurrència d'altres causes arrellegades en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, podrà donar lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.
3. Una vegada acabe el termini d'implementació del segon any de projecte, la concurrència d'algun dels motius que assenyala l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, donarà lloc a la incoació del corresponent procediment de reintegrament de la subvenció, que es registrarà pel que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Vint-i-sisé. Adequació de les ajudes públiques a la política de la competència de la Unió Europea

Les subvencions objecte d'esta resolució estan excloses de l'obligació de notificació o comunicació a la Comissió Europea, tal i com contempla l'article 3.3.b del Decret 128/2017, de 29 de setembre,

del Consell, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'estat dels projectes pels quals s'establixen, concedixen o modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic, per tractar-se de subvencions que poden qualificar-se com a "ajuda no subjecta" i, per tant, no els és aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea per no reunir tots els requisits establits en este. Les subvencions que es convoquen, per la seua naturalesa, no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

En conseqüència, s'ha complit amb el que estableix el referit Decret 128/2017, del Consell.

Vint-i-seté. Inspecció d'Educació

La Inspecció d'Educació supervisarà l'aplicació efectiva i correcta de les subvencions concedides als centres educatius que participen en esta convocatòria, així com la realització de les accions proposades.

Vint-i-huité. Assessorament dels projectes

L'assessorament dels PIIE es realitzarà a través del Servei d'Innovació Educativa de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, mitjançant el correu

piie@gva.es

Vint-i-nové. Cessió de drets

1. La difusió dels projectes que realitze la conselleria competent en matèria d'educació s'efectuarà amb condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-SA 4.0 (Reconeixement – CompartirIgual Internacional).
2. La persona que represente legalment el centre haurà de cedir en règim de no exclusivitat a la Generalitat Valenciana els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació dels materials didàctics derivats del projecte i dels vídeos, en els termes que estableix l'OVICE.

En cas de publicació del projecte, del material audiovisual o dels recursos educatius generats, esta es realitzarà en les mateixes condicions de CC-BY-SA 4.0. En una part visible de la publicació s'inclourà el distintiu gràfic de la llicència i l'enllaç a la descripció d'esta:

<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.es>

A continuació, es publicarà el text següent:

“Este PIIE ha rebut una subvenció per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat Valenciana. Tot el que s'ha publicat s'ha fet amb una llicència Creative Commons Reconeixement-CompartirIgual 4.0 Internacional. En cas de publicació del projecte o dels recursos educatius generats, així com la de possibles obres derivades, es realitzarà amb la mateixa llicència, s'indicarà si s'ha efectuat alguna modificació i s'enllaçarà a la pàgina web de publicació del PIIE per part del centre com a referència del projecte original i de la seua autoria”.

Trenté. Protecció de dades

La gestió d'esta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En compliment del que disposa l'article 13 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament:

- La Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats és responsable del tractament que faça de les fotografies i gravacions que contenen les memòries remeses pels centres.

Dades de contacte: Avinguda de Campanar, 32, CP: 46015, València. Adreça electrònica:

protecciodedadeseducacio@gva.es

- Els centres educatius de titularitat pública distinta de la Generalitat o de titularitat privada, sostinguts amb fons públics, seran responsables de la realització de les fotografies i gravacions, i de la difusió que efectuen en les seues respectives pàgines web.

b) Finalitat del tractament: avaluar i seleccionar PIIE que resulten d'interés, gestionar la concessió y comprovar l'execució i la justificació de subvencions; així com donar visibilitat i difusió a les activitats dutes a terme.

c) Les persones interessades en este tractament tenen dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o l'oposició al seu

tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica. En el cas de la Generalitat, l'exercici de drets es farà de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent:

<http://sede.gva.es/va/proc19970>.

d) Els responsables dels centres beneficiaris hauran d'informar les persones de les quals s'aporten dades i documentació de caràcter personal dels següents aspectes:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per a tractar-les en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Així mateix, l'entitat beneficiària haurà d'arreglar una autorització de les persones les dades de les quals es consultaran, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació del tractament o oposició en relació amb el tractament de estes dades personals, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent:

<http://sede.gva.es/va/proc19970>.

Per a més informació, quant al tractament de dades que du a terme la conselleria competent en matèria d'educació relatiu al procediment, es pot consultar el Registre d'activitat de tractament denominat "Ajudes, beques i subvencions". I en relació amb el tractament d'imatges, es pot consultar el Registre d'activitat de tractament, anomenat "Projectes impulsats per la conselleria competent en matèria d'educació que impliquen, per a la seua execució o justificació, documentar imatges de l'alumnat", en la pàgina web:

<https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>

3. Els vídeos i la documentació gràfica dels projectes que faça el centre tenen com a finalitat la justificació, difusió i transferència dels PIIE. La publicació de vídeos o fotografies en les pàgines web de la Generalitat o dels centres participants o a través d'altres mitjans de difusió, es farà de manera que no es puga reconèixer l'alumnat, en aplicació de l'interés superior dels menors i el seu termini de conservació serà de cinc anys.

Trenta-uné. Clàusula de transparència

1. Les entitats públiques beneficiàries d'estes subvencions hauran de complir les obligacions de transparència que els corresponga de conformitat amb el que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

2. Per part seua, les entitats privades beneficiàries hauran de complir les obligacions de publicitat activa que estableix el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan concórreguen en alguna de les circumstàncies que preveu l'article 3 de la citada Llei 19/2013 o alguna de les circumstàncies de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

El compliment de les obligacions de publicitat activa es realitzarà en la forma que preveu l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

3. Sense perjudi de les obligacions de publicitat activa, les entitats beneficiàries estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la legislació de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

Trenta-dosé. Acceptació de les bases

La participació en esta convocatòria implica la plena acceptació de les bases que la regulen (DOGV núm. 10144 / 04.07.2025).

Trenta-tresé. Efectes

Esta resolució produirà efectes l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la referida Llei 39/2015.
- b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, en la data de firma.- La directora general d'Innovació i Inclusió Educativa: María del Rosario Escrig Llinares (p. d. Resolució de 30 gener de 2025, DOGV núm. 10037/31.01.2025).

Firmat per Maria Del Rosario Escrig
Llinares, el 27/04/2026 14:18:28
Càrrec: Directora general d'Innovació i
Inclusió Educativa