

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN
PARA EMPRENDEDORES que
hayan iniciado su actividad en
el año 2025**

DATOS DEL SOLICITANTE

<i>Persona Física: Nombre</i>	<i>Primer Apellido</i>	<i>Segundo Apellido</i>	<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Persona Jurídica: Nombre o Razón Social</i>		<i>Sigla o Nombre</i>	<input type="checkbox"/> NIF		
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Dirección

<i>Tipo de Vía</i>	<i>Nombre de la Vía</i>	<i>Número</i>	<i>Km.</i>	<i>Letra</i>	<i>Bq./Portal</i>	<i>Escalera</i>	<i>Piso</i>	<i>Puerta</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Población</i>		<i>Municipio</i>	<i>Provincia o País</i>		<i>Código Postal</i>			
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			

Otros Medios de Contacto

<i>Teléfono Fijo</i>	<i>Teléfono Móvil</i>	<i>Dirección de Correo Electrónico</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DEL REPRESENTANTE

<i>Persona Física: Nombre</i>	<i>Primer Apellido</i>	<i>Segundo Apellido</i>	<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Persona Jurídica: Nombre o Razón Social</i>		<i>Sigla o Nombre</i>	<input type="checkbox"/> NIF		
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Dirección

<i>Tipo de Vía</i>	<i>Nombre de la Vía</i>	<i>Número</i>	<i>Km.</i>	<i>Letra</i>	<i>Bq./Portal</i>	<i>Escalera</i>	<i>Piso</i>	<i>Puerta</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Población</i>		<i>Municipio</i>	<i>Provincia o País</i>		<i>Código Postal</i>			
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			

Otros Medios de Contacto

<i>Teléfono Fijo</i>	<i>Teléfono Móvil</i>	<i>Dirección de Correo Electrónico</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

AUTORIZACIONES CONSULTA DE DATOS A OTRAS ADMINISTRACIONES

En cuanto a la documentación a aportar para esta solicitud, y de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2025 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por la cual los ciudadanos tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración, debe de indicar si SE OPONE a que el Ayuntamiento de Llanera a solicite información a otras administraciones. En el caso de NO AUTORIZACIÓN será el interesado/a o su representante quien deberá de aportar la documentación referida (**marcar o desmarcar** según proceda): **OPOSICIÓN**

- A la consulta de datos de identidad (SVDDGPVIWS02).
- A la consulta de datos sobre el cumplimiento de las obligaciones frente a la TGSS (Q2827003ATGSS001).
- A la consulta de datos sobre estar inscrito como demandante de empleo a fecha concreta (SVDSEPEDEMFECHAWS01).

Continúa al dorso

CONSULTA DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA

- Autorizo al Ayuntamiento de Llanera a la consulta de datos sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias AEAT (ECOT103) .
- Autorizo al Ayuntamiento de Llanera a la consulta de datos sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Tesorería municipal y los Servicios Tributarios del Principado de Asturias (SVDCCAACPASWS01).

Documentación a aportar que el Ayuntamiento NO PUEDE SOLICITAR a otras administraciones (el/la solicitante SÍ DEBE APORTAR):

- Copia del alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (R.E.T.A).
- Copia Alta en el I.A.E. y Declaración censal.
- Declaración responsable (Anexo II).
- Ficha de acreedores debidamente cumplimentada (ANEXO III).
- Plan de empresa (Anexo IV).
- Justificantes/acreditación de méritos/baremo.
- Cuenta justificativa (Anexo V): deberá presentarse en el plazo indicado en la Resolución de concesión y/o denegación de ayudas, no siendo necesaria su presentación con carácter previo a dicha publicación.

FECHA Y FIRMA

En Llanera, a de de

Firmado:

- Comunicaciones mediante mensajes SMS al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
- Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
- Notificaciones a mi buzón electrónico, accesible en la sede electrónica <https://sede.llanera.es>, previa identificación con certificado digital. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015.
Las personas FÍSICAS que NO deseen recibir las notificaciones por esta vía NO DEBEN MARCAR ESTA OPCIÓN.

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Llanera. **Finalidad del tratamiento:** Tramitar y gestionar la solicitud de subvenciones. **Legitimación:** La legitimidad para el tratamiento de los datos personales facilitados se basa en el artículo 6.1 c) del RGPD: cumplimiento de una obligación legal por parte del responsable del tratamiento. Envío de comunicaciones cuando así lo hubiese autorizado. | **Destinatarios:** Están previstas comunicaciones a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, así como a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Llanera, Avenida de Prudencio González, 2 - 33424- Posada de Llanera (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos, o bien a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: <https://sede.llanera.es> **Información adicional:** Consultar información adicional sobre protección de https://www.llanera.es/pd_solicitud_subvencion_emprendedores