



UNIVERSITAT
JAUME I



Resolució de la vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual s'aproven les bases de la convocatòria de la Beca Santander Excel·lència 360° 2026 per a l'estudiantat de grau per al curs 2025/26.

La Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari destaca en el seu preàmbul la importància i la necessitat de fomentar la participació estudiantil en la vida universitària.

La Universitat Jaume I, com a universitat pública i socialment compromesa, té una voluntat ferma de servei a la societat. Entre els seus objectius principals es troba el de promoure l'excel·lència i l'alt rendiment acadèmic dins del marc de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior, amb la finalitat de formar professionals capaços de donar resposta als reptes socials, econòmics, culturals i tecnològics de l'actualitat.

En aquest context, i en el marc del conveni signat amb el Banc Santander, s'impulsen les Beques Santander Excel·lència 360° 2026, que tenen un doble objectiu: reconèixer el mèrit acadèmic i fomentar la participació activa en la vida universitària de l'estudiantat de grau de la Universitat Jaume I. Amb aquestes beques, es vol premiar aquells estudiants que aprofiten de manera integral i destacada totes les oportunitats que els ofereixen els seus anys universitaris, alhora que es perfilen models de referència que contribueixen a posar en valor la nostra institució.

Per tot això,

RESOLC

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió de la Beca Santander Excel·lència 360° 2026, amb càrrec al centre de gasto per un import global de 12.000 €.

CENTRE	SUBCENTRE	PROJECTE	SUBPROJECTE	LÍNIA	PROGRAMA	APLICACIÓ	IMPORT
VEVS	VEV	19G138	01	25001	422-E	4711	12.000 €

Este crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen per decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria de la Beca Santander Excel·lència 360° 2026 que figuren com a annex I a esta resolució i publicar-les en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat Jaume I ([TAO-UJI](#)) i un extracte de les mateixes es publicarà en el DOGV.

Quart. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudi de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, per delegació de competències de la rectora (DOGV núm. 9349 de 27.05.2022): M. Carmen Pastor Verchili.



UNIVERSITAT
JAUME·I



Castelló de la Plana, en data de firma electrònica.

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 27/04/2026 a les 21:01h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi segur de verificació 87494057D2F33506DB4F.
Copia auténtica del documento firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 27/04/2026 a las 21:01h como vicerector/a y sellado electrónicamente por la Universitat Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código seguro de verificación 87494057D2F33506DB4F.

Annex 1. Bases de la convocatòria de la Beca Santander Excel·lència 360° 2026 per a l'estudiantat de grau per al curs 2025/26.

- Primera.* Objecte i finalitat de la convocatòria
- Segona.* Persones beneficiàries i requisits
- Tercera.* Contingut i quantia de l'ajuda
- Quarta.* Sol·licituds i termini de presentació
- Quinta.* Procediment de selecció/concessió
- Sexta.* Instrucció i resolució del procediment
- Sèptima.* Criteris de valoració/selecció
- Octava.* Justificació
- Novena.* Incompatibilitat amb altres ajudes
- Desena.* Obligacions de les persones beneficiàries
- Onzena.* Reintegrament i graduació d'incompliments
- Dotzena.* Responsabilitat i règim sancionador
- Tretzena.* Informació d'interès i comunicacions
- Catorzena.* Règim jurídic aplicable
- Quinzena.* Clàusula de gènere/Igualtat de gènere en el llenguatge

Primera. Objecte i finalitat de la convocatòria

- 1.1. Estes bases tenen per objecte regular la concessió de la Beca Santander Excel·lència 360° 2026 per a l'estudiantat de grau per al curs 2025/26.
- 1.2. Aquesta convocatòria està vinculada amb l'objectiu 8.3 'Reconèixer i incentivar el talent i les trajectòries professionals', concretament amb l'acció 8.3.b 'Concessió de diferents distincions i premis a l'excel·lència acadèmica a l'estudiantat de grau, màster i doctorat' del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025 prorrogat per a 2026, de la Universitat Jaume I.

Segona. Persones beneficiàries i requisits

2.1. Poden ser beneficiàries d'estes beques les persones físiques que reunisquen els següents requisits:

- a) Haver-se matriculat d'un grau de la Universitat Jaume I durant el curs 2025-26 de la totalitat dels crèdits que li resten per a finalitzar els seus estudis de grau i trobar-se al corrent de pagament de les taxes acadèmiques.
- b) Haver superat, a la Universitat Jaume I, tots els crèdits dels cursos acadèmics anteriors a la present convocatòria dins del període corresponent. En el cas dels dobles graus, es tindrà en compte la superació de 72 crèdits per curs acadèmic. En qualsevol cas, es consideraran els crèdits convalidats i reconeguts.
- c) Tindre a l'expedient una nota mitjana igual o superior a 8,5 sobre 10. Es prendrà la nota mitjana de l'expedient a data de l'últim curs finalitzat, és a dir el curs anterior a la publicació de la convocatòria. S'entenen finalitzats els cursos una vegada formalitzats els tràmits reglamentaris i abonat l'import corresponent a este curs.
- d) Haver realitzat, durant els estudis de grau en els quals està matriculat, alguna de les activitats de participació universitària organitzades per la Universitat Jaume I que s'enumeren en l'apartat 7.1. d'estes bases. Es valoraran les activitats exercides fins al tancament del termini de presentació de sol·licituds.



UNIVERSITAT
JAUME I



- e) Serà requisit no estar en possessió o no reunir els requisits legals per a l'obtenció d'un títol del mateix o superior nivell corresponent al dels estudis per als quals se sol·licita la beca.
- f) Estar inscrits en el *Programa Beques Santander - Excel·lència 360° 2026* a través de la pàgina web habilitada a este efecte:
<https://app.santanderopenacademy.com/es/program/excelencia-360o-2026>

2.2. Estos requisits s'hauran de mantindre durant tot el curs acadèmic 2025/26 i el seu incompliment serà causa de revocació de l'ajuda i del reintegrament dels imports rebuts.

2.3. No poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies següents:

- a) Estudiantat d'altres universitats que es trobe en la Universitat Jaume I amb un programa de mobilitat nacional o internacional.
- b) Estar en possessió d'un títol de nivell igual o superior al corresponent als estudis per als quals se sol·licita la beca o que complisquen els requisits legals per a obtindre este títol.
- c) Estudiantat beneficiari de la Beca Santander Excel·lència 360° 2025.

L'estudiantat que no complisca els requisits especificats quedarà exclòs del procés selectiu.

2.4. Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere

Les dones víctimes de violència de gènere que participen en esta convocatòria poden sol·licitar la anonimització de les seves dades identificatives. A este efecte, les dones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu utilitzant el model de «[Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere](#)».

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

3.1. L'ajuda consistirà en una assignació econòmica individual de 12.000 €

3.2. El màxim d'ajudes a atorgar serà d'una beca (1)

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades a participar en esta convocatòria presentaran la seua sol·licitud en la Plataforma de Beques, Ajudes i Premis de la Universitat Jaume I (https://eujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23899) abans del termini fixat en el punt 4.2. d'estes bases.

Les sol·licituds també poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.3 Tant els requisits com els mèrits han de complir-se a la data final de presentació de sol·licituds.

4.4. Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten la beca declaren sota la seua responsabilitat solidària el següent:

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten la beca.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentades que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca.
- Que la persona sol·licitant no es troba incursa en cap de les circumstàncies contemplades en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.5. Així mateix, la sol·licitud de l'ajuda suposa l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix l'ajuda obtinga de manera directa l'acreditació que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i que no és deutora de la Hisenda Pública, a través de certificats telemàtics. En este cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació, llevat que denegue expressament el consentiment a l'òrgan que concedeix l'ajuda i, en este cas, haurà d'aportar els certificats esmentats.

Quinta. Procediment de selecció/concessió

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre estes, d'acord amb els criteris de valoració establits en la base setèima, de manera que s'adjudiquen les ajudes a les sol·licituds que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Sexta. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon a la rectora o al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

6.2. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el TAO una resolució provisional amb les persones admeses i excloses i s'establirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades. Si acaba l'esmentat termini sense presentar cap esmena, s'entendrà que les persones interessades desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. En finalitzar el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, l'òrgan competent emetrà la resolució definitiva de concessió de les ajudes a les persones beneficiàries.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI). No obstant això, contra esta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en este cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la durà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la base sèptima.

La comissió de valoració estarà formada per:

- Presidència: vicerector/a amb competències en Estudis, o persona en qui delegue.
- Secretaria: Maria Cervera Soler, tècnica de la Unitat de Dinamització i Participació de l'Estudiantat i Associacions, o persona en qui delegue.
- Vocalies:
 - o Degà/na de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue.
 - o Degà/na de la Facultat de Ciències Humanes i Socials, o persona en qui delegue.
 - o Director/a de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals, o persona en qui delegue.
 - o Degà/na de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques, o persona en qui delegue.
 - o Portaveu del Consell de l'Estudiantat, o persona en qui delegue.

Esta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'elevrà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

Les persones que intervenen als òrgans previstos en aquesta base tenen l'obligatorietat de subscriure una declaració d'absència de conflicte d'interessos, el model del qual està disponible en el següent [enllaç](#).

6.5. La resolució definitiva de concessió d'ajudes es publicarà en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, ha d'incloure:

- La relació de les persones sol·licitants a les quals es concedeixen les ajudes i la de les persones a les quals se'ls deneguen.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es cregui convenient.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI). No obstant això, contra esta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en este cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Sèptima. Criteris de valoració/selecció

7.1. Per a la concessió d'estes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració, en atenció als mèrits al·legats i gudament acreditats per les persones sol·licitants.

1. La nota mitjana de l'expedient acadèmic a data de finalització del curs immediatament anterior. Les notes obtingudes s'ordenen de manera decreixent segons la diferència entre la nota mitjana de l'expedient i la nota mínima requerida en esta convocatòria (apartat 2.1.c d'estes bases). S'aplica un coeficient corrector de 1,17 per a les qualificacions procedents d'estudis de l'àrea d'arquitectura i enginyeria, de 1,11 per a les procedents d'estudis de l'àrea de ciències i de 1,05 per a les procedents de l'àrea de ciències de la salut.
2. Haver rebut una distinció a l'excel·lència acadèmica Ernest Brea de la Universitat Jaume I de Castelló durant els estudis de grau pels quals sol·licita aquesta beca (1 punt). Aquest mèrit només es puntuarà una vegada.
3. Participació en programes de vida universitària de la Universitat Jaume I :
 - a. Representació de l'estudiantat i associacionisme universitari.
 - i. Membre de la Junta Permanent del Consell de l'Estudiantat (3 punts)
 - ii. Representant de l'estudiantat que no siga membre de la Junta Permanent del Consell de l'Estudiantat (2 punts)
 - iii. Membre de la Junta Directiva d'associacions inscrites en el Registre d'Associacions UJI (2 punts)
 - iv. Team Leader dels grups del programa UJI Lab Innovació que no s'han registrat legalment com associació (2 punts)
 - b. Participació en programes institucionals (1 punt per cada programa dels següents):
 - i. Programa d'Acollida i Tutorització Universitària (PATU)
 - ii. Mentoring internacional
 - iii. Ambaixadors i Ambaixadores Nacionals
 - iv. Voluntariat Internacional per a Estudiantat Cooperant
 - v. Esportista d'elit o d'alt nivell
 - vi. Beca «Enclau-UJI» per a la realització de treballs de final de grau, del Programa d'Extensió Universitària UJI
 - vii. Competicions esportives externes (CADU o CEU)
 - viii. UJI Voluntària (només puntuarà si es tracta d'un programa diferent a la resta de programes que apareixen en aquest apartat)
 - c. Participació en programes de pràctiques acadèmiques externes (1 punt per cada apartat dels següents):
 - i. ERASMUS + Pràctiques
 - ii. Extracurriculars de títols oficials
 - iii. Programa Campus Rural
 - iv. Programa Talent Rural i Impuls Rural
 - v. PAER-UJI (PAE remunerades en estructures de la universitat)
 - vi. Beques de Pràctiques del Programa Fundació ONCE-CRUE
 - d. Participació en activitats per a l'adquisició d'habilitats professionals (puntuació segons cada apartat dels següents) Si es puntuarà pels Certificats d'ocupabilitat o el d'emprenedoria, no es puntuarà per les activitats de formació corresponents a la mateixa àrea:

- i. Certificat de competències transversals per a l'ocupabilitat (5 punts)
 - ii. Formació per a millora de l'ocupabilitat (Mentoring professional, Super Dimarts per l'Ocupació, Employability Course EDUC, Pla de Formació per als Pràctiques Internacionals, Jornades d'Orientació Professional i Inserció Laboral) (1 punt per cada activitat finalitzada d'aquestes)
 - iii. Certificat de competències transversals emprenedores (5 punts)
 - iv. Formació per a millora de l'emprenedoria (UJI Lab Innovació, UJIChallenge Innovació, Santander X Explorer, Vull emprendre, Sciencepreneurship, UJIStartup) (1 punt per cada activitat finalitzada d'aquestes)
 - v. UJI ProSkills (1 per curs; 4 punts pel Certificat Microcreds)
- e. Participació en programes de mobilitat amb finalitats d'estudi i coneixement d'idiomes (1 punt per cada apartat dels següents):
- i. ERASMUS +
 - ii. SICUE
 - iii. Àsia i Oceania
 - iv. Amèrica del Nord
 - v. Amèrica Llatina
 - vi. Acreditació d'idiomes cooficials i estrangers incorporats a l'expedient, prèvia validació del Servei de Llengües i Terminologia (1 punt per cada idioma a partir del nivell B2)
- f. Participació en activitats de foment de la vocació investigadora (1 punt per cada apartat dels següents):
- i. Ajudes d'inici a la investigació
 - ii. Beques de col·laboració del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports
 - iii. Estudia i Investiga a l'UJI

7.2. L'estudiantat que representa la superació personal derivada de condicions acreditades de discapacitat igual o superior al 33%, o necessitats específiques de suport educatiu obtindrà 1 punt. En tot cas, per a puntuar en aquesta categoria és necessari que la condició haja estat comunicada a la Unitat de Diversitat i Discapacitat de la Universitat Jaume I o que s'aporte a la sol·licitud d'aquesta convocatòria la documentació oficial corresponent.

7.3. L'estudiantat que representa la superació personal derivada de situacions d'especial vulnerabilitat econòmica, acreditant-se mitjançant la concessió de la beca MEC en el curs 25/26, obtindrà 1 punt.

7.3. Per al còmput dels mèrits anteriorment enumerats es valorarà la participació en el programa corresponent una sola vegada, és a dir, no es tindrà en compte el nombre de vegades que s'haja participat en ells o s'hagen realitzat, excepte en els casos en què així s'indique expressament.

7.4. En qualsevol dels subapartats del punt 7.1.3 es considerarà que l'estudiant està participant en un programa si, prèvia comprovació, consta la seua admissió en la resolució definitiva corresponent o si ha completat l'assistència requerida o obté una certificació d'"apte", abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

7.5. Es tindran en compte els mèrits que figuren en l'expedient de la persona sol·licitant en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds, per la qual cosa correspon als sol·licitants requerir, si és el cas, a les seues respectives Facultats o Escoles l'actualització dels seus expedients

acadèmics. No obstant això, els mèrits en procés de realització sí que es computaran a l'efecte de la present beca. En el cas de la participació en programes de l'UJI, es verificarà d'ofici pel propi òrgan convocant (vicerectorats, facultats, escoles, departaments, servicis, unitats i oficines de la Universitat Jaume I).

7.6. Amb la puntuació obtinguda en els apartats 7.1.1 i 7.1.2., més la puntuació obtinguda a través de la participació en la vida universitària (apartat 7.1.3.), es confecciona una llista en ordre descendent per a establir l'ordre de prelatió, i s'assignarà la beca a la persona amb major puntuació total.

7.7. Els possibles empats es dirimiran en funció del major nombre de crèdits qualificats amb matrícula d'honor primer, si persisteix l'empat, amb excel·lent, i així successivament.

7.8. Així mateix, amb les puntuacions obtingudes, s'establirà una llista d'espera, perquè, en cas de renúncia de persona beneficiària o anul·lació de concessions, es puguen generar noves concessions de beques d'acord amb l'ordre d'esta llista.

Octava. Abonament de l'ajuda

8.1. Una vegada publicada la resolució, amb la finalitat de percebre l'ajuda, les persones beneficiàries han de dur a terme estes accions:

- a) Per a l'alta de tercers, s'ha de seguir el procediment habilitat a este efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei d'Informació Contable: https://eujier.uji.es/pls/www!/gri_www.euji23728. Este tràmit haurà de ser realitzat dins del termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la publicació de la resolució.
- b) Cal adjuntar l'acceptació de l'ajuda, a través del procediment, dins del termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la publicació de la resolució.
- c) Cal adjuntar la declaració responsable de les persones beneficiàries de subvencions i ajudes UJI, disponible ací, dins del termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la publicació de la resolució.
- d) A més, la persona beneficiària haurà d'acceptar la beca a través del sistema habilitat a este efecte en la Plataforma de Santander, en el termini de 7 dies naturals des de la notificació a través de correu electrònic.

En cas de no procedir a tots aquests tràmits en este termini s'entendrà que es renuncia a la beca.

8.2. El pagament de l'ajuda s'efectuarà en el compte bancari consignat en la fitxa de tercers, sempre que la persona beneficiària no tinga deutes amb la Universitat Jaume I. No podrà realitzar-se el pagament del premi en tant la persona beneficiària tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

8.3. A la beca li serà aplicable, si és procedent, la preceptiva retenció IRPF.

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

9.1. La Beca Santander Excel·lència 360° 2026 és incompatible amb haver sigut beneficiari o beneficiària de la Beca Santander Excel·lència 360° 2025 en el curs 2024/25.

9.2. La percepció de la 'Beca Santander Excel·lència 360° 2026' és compatible amb qualsevol altra mena d'ajudes de caràcter assistencial de naturalesa distinta, qualsevol que siga el seu origen públic o privat, a les quals pugua accedir l'estudiant.

9.3. En el cas d'obtindre la concessió d'ajudes incompatibles, les persones beneficiàries hauran d'optar per una de les ajudes, en el termini de deu dies hàbils comptadors des que tinga coneixement de la incompatibilitat, una vegada comunicada la resolució. En cas d'incompliment, les persones beneficiàries estaran obligades a tornar les quantitats rebudes en virtut d'esta convocatòria.

Dècima. Obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Les persones beneficiàries queden obligades, amb caràcter general, al compliment de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i, en particular, a:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- Acreditar davant l'òrgan que concedeix l'ajuda la realització de l'activitat, i a complir els requisits i les condicions que determina la concessió o gaudi de l'ajuda (per exemple superar x crèdits...).
- Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix l'ajuda en relació amb la subvenció concedida.
- Comunicar a l'entitat que concedeix l'ajuda l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-se des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.

11.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudi de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 de la LHIS.

11.3. Quan el compliment, per part de la persona beneficiària, s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus



UNIVERSITAT
JAUME I



compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Tretzena. Informació d'interès i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).

Catorzena. Protecció de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme este procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Quinzena. Règim jurídic aplicable

15.1 Estes ajudes es regiran per allò que disposen estes bases i en tot allò no previst serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

15.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no hi ha, les normes de dret privat.