



Bases reguladores i convocatòria per a la concessió d'ajudes econòmiques destinades a fomentar la reactivació econòmica de l'activitat agrària i ramadera al municipi d'Andratx 2026

1. Bases reguladores

Aquestes subvencions es regiran pel que s'estableix en les bases reguladores de la present convocatòria, en les bases d'execució del pressupost general de l'Ajuntament per a l'exercici 2026, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança General de Subvencions, publicada en el Butlletí Oficial dels Illes Balears núm. 47 amb data 20 d'abril de 2017 i en les restants normes de dret administratiu que si és el cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

2. Crèdits pressupostaris

Per a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat de 25.000€, amb càrrec a la partida 419.48000 de l'exercici pressupostari de l'any 2026.

La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria.

3. Exposició de motius

L'agricultura i ramaderia s'enfronta a un procés de transformació estructural derivat, entre altres factors, de la progressiva liberalització del comerç mundial, l'ampliació europea, la reforma de la Política Agrícola Comuna (PAC), el desenvolupament tecnològic, l'augment de les exigències mediambientals i les noves demandes de qualitat i seguretat alimentària. Per això, són necessàries intervencions estructurals que millorin la competitivitat de les explotacions agràries i permetin assegurar el manteniment d'un teixit socioeconòmic estable, dinàmic i atractiu. A més, les administracions públiques han de facilitar que aquestes explotacions desenvolupin estratègies d'optimització basades en l'ús de factors de producció, aprofitament de les noves tecnologies, orientació cap a productes de qualitat reconeguda -ateses les demandes de la societat- donant opcions a la diversificació de les produccions i, tot això, sota la perspectiva de la millora mediambiental i el manteniment de les condicions d'higiene i benestar animal.



Ajuntament d' Andratx

En aquest marc, l'Ajuntament d'Andratx ha de contribuir a l'assoliment dels següents objectius:

- a) Fomentar accions directes per a conservar, protegir i millorar els recursos naturals, fomentant la competitivitat de l'agricultura i la ramaderia en el municipi.
- b) Protegir i millorar els mitjans de vida rurals i el benestar social, garantint la gestió sostenible dels recursos naturals i l'acció pel clima.
- c) Augmentar la resiliència de les persones, les comunitats i els ecosistemes.
- d) Protegir la biodiversitat agrícola i ramadera mitjançant pràctiques de conservació d'hàbitats, rotacions i races autòctones.

Considerant que, una part important de l'activitat financera del sector públic es canalitza mitjançant les subvencions, amb l'objectiu de respondre, per mitjà de suport financer, a demandes socials i econòmiques de persones i entitats públiques o privades, el Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament d'Andratx contempla millorar l'àmbit rural per mitjà d'aquestes bases i la seva corresponent convocatòria.

Per mitjà de les presents bases, queden inclosos els principis generals que inspiren la gestió de les subvencions com a part essencial de l'activitat de foment de les administracions públiques com la igualtat, transparència, objectivitat, publicitat, concurrència i no discriminació, així com la millora de l'eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració i l'eficiència en l'assignació i utilització de recursos.

4. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquestes bases convocatòries és regular la concessió de subvencions en règim de concurrència amb prorratgeig, segons el que s'estableix per l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la finalitat de fer costat a la revitalització del sector agropecuari a través de mesures de foment, compensació i dinamització del sector, i promoure la cura del patrimoni verd d'Andratx, dins de l'àmbit d'aplicació de les presents bases.
2. L'àmbit d'aplicació de les ajudes regulades en la present convocatòria, són explotacions i espais destinats a activitats agrícoles-ramaderes en terreny rústic del terme municipal d'Andratx.
3. La concessió de les subvencions contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.



5. Activitats subvencionables

1. Seran despeses subvencionables:

a) L'adquisició d'adobs o arbres (la compra i plantació de garrofers, ametllers, oliveres, figueres, albercoquers, presseguers, pereres, atzerolers, nogueres, magraners, codonyers, ginjolers i nesprers exclusivament).

b) Serà subvencionable l'alimentació animal dels exemplars registrats en el registre d'explotacions ramaderes (REGA) en l'actualització de l'any 2025-2026, de les espècies ovina, caprina, porcina, vacuna, rucs, caragols, abelles, cavalls, ocells de corral i conills. Inclou menjar ja elaborat o preparat, així com llavors per sembrar alimentació animal.

c) L'adquisició d'animals de les espècies ovina, caprina, porcina, vacuna, rucs, caragols, abelles, ocells de corral i conills.

2. Queden exclosos de manera específica de la subvenció:

a) Els suplementes alimentaris

b) Alimentació per a exemplars que no estiguin registrats en l'actualització del REGA de l'any 2025-2026

c) L'adquisició de cavalls

d) Despeses referents a la construcció de corrals, llocs de sembra i abeuradors per als animals

3. Cadascun dels conceptes han d'estar lligats de manera indubtable almenys a una de les següents activitats, les quals s'han de dur a terme dins de la pròpia explotació o finca:

a) Activitat agrària referida al manteniment del sòl, la vegetació i el bestiar i l'obtenció de productes agrícoles i ramaders.

b) Treballs referits a la venda directa i la promoció de producció pròpia, sense transformació o amb una primera transformació dins dels elements que integren l'explotació, en mercats municipals o llocs que no siguin establiments comercials permanents.

c) Gestió o direcció directa i la gerència de l'explotació agrària.

d) Activitats relacionades amb la conservació de l'espai natural i protecció del medi ambient



e) La promoció, foment, millora, manteniment o difusió de les matèries pròpies de l'àmbit rural.

4. No es consideren subvencionables en general:

a) Altres despeses relacionades amb:

1. Els contractes d'arrendament amb opció a compra
2. Les despeses financeres en general
3. Els interessos, recàrregues o sancions administratives o penals
4. Despeses de procediments judicials
5. Les despeses de notaria o de registre
6. Les despeses d'assessoria jurídica o financera
7. Les despeses pericials
8. Les despeses administratives i tributs
9. Les despeses de l'asseguradora

b) Les despeses per la compra de drets de producció agrícola.

c) Les varietats agrícoles que tinguin la consideració d'organisme modificat genèticament per la reglamentació de la Unió europea.

d) Les despeses de veterinari, farmacèutiques o de laboratoris de mostres en general.

5. L'import de la subvenció podrà cobrir fins al 80% del pressupost de l'activitat subvencionada i l'activitat haurà d'haver-se executat en el terme municipal d'Andratx entre l'1 de gener de 2025 i la data de publicació de l'extracte de les bases de la subvenció en el BOIB.

6. El cost de les actuacions es computarà sense incloure l'IVA i aquest no serà concepte de despesa subvencionable.

6. Persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries de la present subvenció són:

a) Les persones físiques o jurídiques, públiques o privades amb domicili o domicili fiscal dins el terme municipal d'Andratx, titulars o arrendatàries d'explotacions agrícoles o ramaderes situades al terme municipal d'Andratx.



b) Les entitats sense ànim de lucre que tinguin el seu domicili social i àmbit d'actuació en el terme municipal d'Andratx i estiguin inscrits en Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les illes Balears i que tinguin per objecte alguna de les finalitats de la present convocatòria.

En qualsevol cas, s'estableix com a requisit que la persona beneficiària sigui titular d'una explotació agrària dins el terme municipal d'Andratx registrada en el Registre Insular Agrari (RIA), una explotació ramadera en el Registre d'Explotacions Ramaderes (REGA) o d'una explotació (agrària o ramadera) registrada en el Consell Balear d'Agricultura Ecològica (CBPAE).

2. No podran obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions les persones o entitats que es trobin en qualsevol de les situacions que s'indiquen en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En particular, cal destacar el fet de no trobar-se al corrent de pagament de deutes amb l'Ajuntament d'Andratx i del pagament de les obligacions derivades del reintegrament de subvencions.

7. Procediment de concessió

1. El procediment de concessió serà el de concurrència amb prorratg entre les persones beneficiàries de la subvenció, del import global màxim destinat a les subvencions. En cas que l'import de les subvencions superi la partida pressupostària, es procedirà al prorratg entre totes les persones beneficiàries de la subvenció.

2. En aquest cas, es calcularà l'import total de les subvencions com la suma de les quals correspondrien a cada persona beneficiària si no s'hagués superat la partida, i es calcularà el percentatge que correspon a cada persona beneficiària. A continuació, es distribuirà l'import en funció d'aquest percentatge.

8. Criteris d'atorgament i determinació de la quantia de la subvenció

1. Al no estar limitat el nombre de persones beneficiàries, no s'haurà de comparar les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelación entre aquestes. Tampoc hi haurà prelación amb l'ordre d'arribada per registre de les sol·licituds.

2. Les actuacions subvencionables s'han d'haver executat o s'han d'executar entre **l'1 de gener de 2025 i la data de publicació de l'extracte de les bases de la subvenció en el BOIB corresponent**, tots dos inclosos, complint amb els següents criteris:

a) Les factures i pagaments únics s'han d'haver emès i fet dins de les dates



indicades en el paràgraf anterior

b) Només s'admet una factura per adquisició

c) No s'admeten en cap cas pagaments ni factures posteriors a la data de publicació de l'extracte de les bases de la subvenció en el BOIB.

3. S'estableix una quantitat màxima possible a atorgar de 600€ per petició

9. Termini i forma de presentació de sol·licituds

Termini

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a partir de l'endemà a la publicació en el BOIB de l'extracte de la convocatòria.

Lloc:

De manera PRESENCIAL en el Servei d'Atenció a la Ciutadania (SAC) (Av. de la Cúria, 1) amb cita prèvia obligatòria (a través de la web www.andratx.es o por telf. 971628000) de 08.30h a 13.30h.

De manera TELEMÀTICA per instància general a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx <https://andratx.sedelectronica.es/> d'acord amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o por qualsevol dels mitjans senyalats a l'art. 14.4 de la mateixa Llei.

Contingut

1. Les sol·licituds es formularan en el model que figura com **Annex I** d'aquesta convocatòria.

S'hauran d'aportar amb la sol·licitud els documents següents:

- **Annex II.** Declaració responsable
- **Annex III.** Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (model SEPA) acompanyat de certificat de titularitat bancària o rebut domiciliat o segell de l'entitat bancària.
- **Annex IV. Compte Justificatiu.** Una relació detallada i equilibrada de les despeses de l'activitat total objecte de subvenció, amb identificació del creditor, número de factura o document justificatiu, l'import, la data d'emissió i la de pagament.
- **Les factures** o relació de les còpies de les factures originals guardes per terceres persones a la persona beneficiària de la subvenció o còpies escanejades de les mateixes.



Ajuntament d' Andratx

· **Documents que acreditin la personalitat del sol·licitant** i, si és el cas, la representació de qui signa la sol·licitud (còpia de l'escriptura de constitució o modificació, còpia de l'acta fundacional i Estatuts, còpia del NIF, etc.).

2. No s'admetran en cap cas:

a) Factures a nom d'una persona compradora que no sigui la persona sol·licitant o que no contingui totes les dades necessàries.

b) Altres documents que no siguin factures, com a albarans ni proformes (ni encara que indiqui que s'ha efectuat el pagament).

3. S'admet el pagament en metàl·lic per a quantitats inferiors a 1000€ IVA inclòs. Per a imports de 1000€ o més, s'hauran de presentar els justificants de pagament de la factura a través de targeta bancària o justificant bancari o taló.

4. Les actuacions que es podran subvencionar en aquesta convocatòria seran les realitzades i abonades entre l'entre l'1 de gener de 2025 i la data de publicació de l'extracte de les bases de la subvenció en el BOIB corresponent.

5. Com a regla general, s'haurà de presentar una sol·licitud per explotació agrària (entenant, en el context de les presents subvencions, explotació agrària identificada per RIA o per codi CBPAE agrari, ramader registrat en el REGA i en el CBPAE).

Dos o mes persones beneficiàries poden sol·licitar subvencions per a activitats que cadascun realitza dins de la mateixa explotació agrària només quan:

a) Per una mateixa parcel·la, les activitats que realitzin siguin indiscutiblement diferents

b) Per a parcel·les diferents incloses en el mateix RIA o CBPAE agrari.

6. En el cas que s'adverteixi que la sol·licitud, o la documentació exigides no reuneixin els requisits que estableix aquest article, es requerirà a les persones interessades perquè en el termini de 10 dies hàbils esmenin la falta o acompanyin els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició, prèvia resolució que s'ha de dictar en els termes que preveu a l'article 21 de la Llei 39/2025, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10. Comprovació de dades

D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2025, d'1 d'octubre, del Procediment



Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades tenen el dret de no aportar documents que ja estiguin en poder de l'ajuntament o hagin estat elaborats per qualsevol altra administració

L'ajuntament podrà consultar o demanar, excepte oposició de la persona interessada, les dades necessàries.

11. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Són obligacions de les persones beneficiàries:

a) Col·laborar en les actuacions de seguiment de l'Ajuntament d'Andratx i aportar tota la informació que li sigui requerida, així com qualsevol requeriment referent a la comprovació i control que fossin necessaris per verificar el compliment específic de les obligacions associades a l'ajuda.

b) sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció que l'Ajuntament consideri pertinents.

c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, tenint en compte que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

d) Exercir l'activitat agrària i mantenir les inversions realitzades durant almenys dos anys, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució.

e) Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Les persones beneficiàries hauran de donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció en els termes reglamentàriament establerts.

12. Publicitat i transparència

Les bases reguladores es publicaran en el Butlletí Oficial de les illes Balears (BOIB), en la pàgina web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

La convocatòria s'haurà de registrar, en primer lloc, en la base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) acompanyada del text de la convocatòria i del seu extracte. Una vegada registrada, l'extracte es publicarà, amb el codi d'identificació que hagi assignat la BDNS en la convocatòria en el BOIB. El text íntegre es publicarà en la pàgina web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

A efecte de complir les obligacions de publicitat i transparència establertes derivades de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, l'Ajuntament remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvenció (BDNS)



la informació relacionada amb les convocatòries, concessions, els pagaments realitzats així com les resolucions del procediment de reintegrament i de caràcter sancionador que derivin del present procediment .

13. Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió serà l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Andratx. Una vegada comprovada la documentació presentada obrant en l'expedient, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional degudament motivada.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves realitzades per les persones interessades, en aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de proposta definitiva, i s'haurà de notificar a les persones interessades proposades com a persones o entitats beneficiàries perquè en el termini i forma previst a la convocatòria comuniquin l'acceptació.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen dret algun en favor de la persona o entitat beneficiària proposta davant l'administració fins que no se li hagi notificat la resolució de concessió de la subvenció.

Una vegada rebuda la proposta de resolució definitiva juntament amb la resta de l'expedient, l'òrgan competent resoldrà en 15 dies el procediment.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local.

La resolució es motivarà de conformitat amb el que disposen aquestes bases, i han de quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti.

A la resolució definitiva haurà de constar la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, així com la desestimació de la resta de sol·licituds (ja sigui per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda). Així com l'import de la subvenció sol·licitada i concedida per a cadascun dels sol·licitants.

La notificació de la resolució es realitzarà en la forma prevista a l'article 40 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de resolució i notificació serà de 6 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de



concessió de la subvenció.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició a la Batlia d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

Alternativament, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància competent territorialment, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciosa-Administrativa i la Disposició Adicional de la Llei Orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del Servei Públic de Justícia.

14. Incompliments i criteris de reintegrament

Serà procedent el reintegrament de la subvenció en els casos que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i en la seva normativa de desenvolupament.

Es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, o en la data en què la persona beneficiària ingressi el reintegrament si és anterior a aquest, en els següents casos:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho hagin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fomenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió contingudes en aquestes bases.
- d) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en aquestes bases així com l'incompliment de les obligacions comptables, de registre o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades.
- e) Incompliment de les obligacions imposades per l'ajuntament a les persones beneficiàries, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.



f) Incompliment de les obligacions imposades per l'ajuntament a les persones beneficiàries, així com dels compromisos per aquestes assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents de les anteriors, quan d'això derivi en la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades.

15. Comprovació de les subvencions

Les persones beneficiàries han de justificar la subvenció davant l'òrgan que la concedeix, el compliment de les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció d'acord amb el que s'estableix per l'article 14.1.b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions . Per això, les persones beneficiàries s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que efectui l'Ajuntament d'Andratx.

La justificació del compliment de les condicions i dels objectius previstos, constitueixen un acte amb forma documental i de caràcter obligatori que correspon a la persona beneficiària de la subvenció i que dona inici a les actuacions de comprovació amb vista a la seva verificació. La persona beneficiària de la subvenció ha de complir no sols les condicions generals que determinin el dret a la subvenció, si no també les condicions formals referides a la forma i el temps d'acreditació d'aquesta.

Una vegada que la persona beneficiària ha presentat la justificació de la subvenció, amb l'estructura i proveïment que estableixen les presents bases, serà comprovada per l'Ajuntament d'Andratx, d'acord amb el que s'estableix en l'article 32 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, segons el qual "l'òrgan concedent comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin al concessió o gaudi de la subvenció".

16. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions concedides seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos amb la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles rebudes no podran sumar en cap cas més del 100% de la base imposable de les despeses subvencionables o justificades per les diferents administracions o entitats que han donat les ajudes o subvencions per a un mateix concepte.

17. Recursos

Contra aquestes bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar, amb



Ajuntament d' Andratx

caràcter potestatiu, recurs de reposició davant la Batlia d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alternativament, podrà interposar-se directament recurs contenciós-administratiu davant la Sala Contenciosa-Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de les mateixes, d'acord amb els articles 10.1.b) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.



ANNEX I: SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'ACTIVITAT AGRÀRIA I RAMADERA EN EL MUNICIPI D'ANDRATX

ANEXO I. SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA EL FOMENTO DE LA ACTIVIDAD AGRARIA Y GANADERA EN EL MUNICIPIO DE ANDRATX.

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA	
NOM/ NOMBRE	
LLINATGES/ APELLIDOS	
DNI/NIF	
ADREÇA / DIRECCIÓN	
TELÈFON / TELÉFONO	
CORREU ELECTRÒNIC/ CORREO ELECTRÓNICO	
DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE	
DNI/ NIF	
NOM I LLINATGES / NOMBRE Y APELLIDOS	
ADREÇA / DIRECCIÓN	
TELÈFON / TELÉFONO	
CORREU ELECTRÒNIC/ CORREO ELECTRÓNICO	

EXPÒS / EXPONGO
Que hem tingut coneixement de la convocatòria de subvencions pel foment de l'agricultura i ramaderia d'enguany / Que hemos tenido conocimiento de la convocatoria de subvenciones para el fomento de la agricultura y ganadería de éste año.

SOL·LICIT / SOLICITO
Ser admès-a a la convocatòria de la subvenció / Ser admitido-a en la convocatoria de la subvención



EXPLOTACIÓ AGRÀRIA/ EXPLOTACIÓN AGRARIA

Polígon/ Polígono	Parcel·la/ Parcela

SI NO DISPOSAU DEL NÚMERO DE POLÍGON I PARCEL·LA, INDICAU REFERÈNCIA CATASTRAL / SI NO DISPONE DEL NÚMERO DE POLÍGONO Y PARCELA, INDIQUE LA REFERENCIA CATASTRAL.

PERSONA SOL·LICITANT TITULAR DE (MARCAU)/ PERSONA SOLICITANTE TITULAR DE (MARQUE)

- RIA
- REGA
- CBPAE AGRARI/AGRARIO
- CBPAE RAMADER/GANADERO
- NS/NC

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA / DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

- ANNEX I. Sol·licitud / ANEXO I. Solicitud
- ANNEX II. Declaració responsable / ANEXO II. Declaración responsable
- ANNEX III.Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (model SEPA) acompanyat de certificat de titularitat bancària o rebut domiciliat o segell de l'entitat bancària. L'associació sol·licitant ha de ser la titular del compte. / ANEXO.III. Solicitud de transferencia bancaria para pagos (modelo SEPA) acompañado de certificado de titularidad bancaria o recibo domiciliado o sello de la entidad bancaria.
- Annex IV. Compte Justificatiu.Una relació detallada i equilibrada de les despeses de l'activitat total objecte de subvenció, amb identificació del creditor, número de



Ajuntament d' Andratx

factura o document justificatiu, l'import, la data d'emissió i la de pagament. / ANEXO IV.Cuenta justificativa. Una relación detallada y equilibrada de los gastos de la actividad total objeto de subvención, con identificación del acreedor, número de factura o documento justificativo, el importe, la fecha de emisión y la de pago.

Factures o documents justificatius de les despeses / **Facturas** o documentos justificativos de los gastos

Poder o autorització de representació / poder o autorización de representación

DECLAR QUE / DECLARO QUE

Acepto les bases establertes / Acepto las bases establecidas

PREST CONSENTIMENT / PRESTO CONSENTIMIENTO

Perquè l'Ajuntament realitzi consultes de les dades del sol·licitant/representant a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres serveis interoperables.

Para que el Ayuntamiento realice consultas de datos del solicitante o representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

SIGNATURA / FIRMA

Data/ fecha:

Municipi-o:



ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA	
NIF/CIF	
NOM I LLINATGES / NOMBRE Y APELLIDOS	
DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE	
NIF/CIF	
NOM I LLINATGES / NOMBRE Y APELLIDOS	

DECLARO DE FORMA RESPONSABLE:

Que compleixo amb els requisits establerts en la normativa vigent per a l'obtenció d'aquesta subvenció i que disposo de la documentació que així ho acredita i que la posaré a la disposició de l'administració quan sigui requerida. / Que cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para la obtención de dicha subvención y que dispongo de la documentación que así lo acredita y que la pondré a disposición de la administración cuando sea requerida.

Que estic al corrent de totes les obligacions fiscals amb l'Ajuntament d'Andratx i de totes les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal Tributària, l'ATIB i la Seguretat Social / *Que estoy al corriente de todas las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Andratx y de todas las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal Tributaria, a la ATIB y a la Seguridad Social.*

Que, en cas d'haver demanat altres subvencions amb la mateixa finalitat, la suma d'aquestes no superi el 100% de les despeses subvencionables, ni concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques establertes en l'article 13 de la Llei General de Subvencions. / *Que, en caso de haber pedido otras subvenciones con la misma finalidad, la suma de las mismas no supere el 100% de los gastos subvencionables, ni concurre ninguna de las circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.*





Ajuntament d' Andratx

Que l'actuació esmentada s'ha realitzat i que s'adjunten les factures de les despeses realitzades i que aquestes no superen el valor de mercat/ *Que la actuación mencionada se ha realizado y que se adjuntan las facturas de los gastos realizados y que estos no superan el valor de mercado.*

SIGNATURA / FIRMA

Data/ fecha

Municipi-o:



ANNEX III: SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS I SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA PARA PAGOS

(I)

NIF/CIF CREDITOR NIF/CIF ACREEDOR		LLINATGES I NOM/RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	
ADREÇA DIRECCIÓN			
LOCALITAT LOCALIDAD	CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL	PROVÍNCIA PROVINCIA	
TELÈFON TELÉFONO	MAIL		

(II)

NIF REPRESENTANT NIF REPRESENTANT	REPRESENTANT: LLINATGES I NOM REPRESENTANTE: APELLIDOS Y NOMBRE

(III)

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL ENTIDAD BANCARIA/SUCURSAL					
CODI PAIS CODIGO PAÍS	D.C.	CODI BANC CÓDIGO BANCO	CODI OFICINA CÓDIGO OFICINA	D.C.	COMPTE NÚM. CUENTA NÚM.

Sota la meva responsabilitat declaro que aquestes dades són certes i corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Bajo mi responsabilidad declaro que estos datos son ciertos y corresponden a la c/c o libreta abierta a mi nombre.

Signatura

Firma

Andratx, de de 20

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD BANCARIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

Estos datos coinciden con los que constan en esta oficina.

El Director/El Delegat

El director/EL Delegado

Signatura i segell de l'Entitat Bancària

Firma y sello de la Entidad Bancaria



Ajuntament d' Andratx

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA "SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS".

APARTAT I.- Creditor: Persona física o jurídica que ha de percebre el pagament. Hauran de consignar-se el nom i els cognoms o la denominació social tal com figurin en el document d'identitat (NIF).

APARTAT II.- Representant (Emplenar sempre que el creditor sigui persona jurídica o quan sigui persona física que actuï per mitjà de representant). El representant haurà de consignar el seu NIF, nom i cognoms, i signar el model.

APARTAT III.- Alta de dades bancàries: Codi IBAN (24 dígits), l'estructura dels quals és: "ES"+ Nombre de control (2 dígits) + Codi de Compte Client (20 dígits), i que haurà de ser de titularitat del creditor (és a dir, de la persona que figure a l'Apartat I), la qual cosa haurà de justificar-se:

a) En el cas que el creditor sigui persona jurídica mitjançant signatura i segell de l'entitat bancària corresponent.

b) En el cas que el creditor sigui persona física, la signatura i segell de l'entitat bancària poden substituir-se per certificat de titularitat bancària o d'un document bancari que acrediti aquesta titularitat.

*** TOTS ELS CAMPS HAN DE SER EMPLENATS OBLIGATÒRIAMENT.**

*** NO OBLIDI SIGNAR EL MODEL I PRESENTAR-HO EN ORIGINAL.**

Lloc de presentació: Presencialment al **registre** de l'Ajuntament d'Andratx (sempre que no estigui obligat a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb aquesta Administració) o en qualsevol dels llocs que admet l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA "SOLICITUD DE TRANSFERENCIA BANCARIA PARA PAGOS".

APARTADO I.- Acreedor: Persona física o jurídica que ha de percibir el pago. Deberán consignarse el nombre y los apellidos o la denominación social tal y como figuren en el documento de identidad (NIF).

APARTADO II.- Representante (Cumplimentar siempre que el acreedor sea persona jurídica o cuando sea persona física que actúe por medio de representante). El representante deberá consignar su NIF, nombre y apellidos, y firmar el modelo.

APARTADO III.- Alta de datos bancarios: Código IBAN (24 dígitos), cuya estructura es: "ES"+ Número de control (2 dígitos) + Código de Cuenta Cliente (20 dígitos), y que habrá de ser de titularidad del acreedor (es decir, de la persona que figure en el Apartado I), lo que deberá justificarse:

a) En el caso de que el acreedor sea persona jurídica mediante firma y sello de la entidad bancaria correspondiente.

b) En el caso de que el acreedor sea persona física, la firma y sello de la entidad bancaria pueden sustituirse por certificado de titularidad bancaria o de un documento bancario que acredite esa titularidad.

*** TODOS LOS CAMPOS DEBEN SER CUMPLIMENTADOS OBLIGATORIAMENTE.**

*** NO OLVIDE FIRMAR EL MODELO Y PRESENTARLO EN ORIGINAL.**

Lugar de presentación: Presencialmente en el **registro** de l'Ajuntament d'Andratx (siempre que no esté obligado a relacionarse a través de medios electrónicos con esta Administración) o en cualquiera de los lugares que admite el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Andratx, document signat electrònicament.



ANNEX IV. COMPTE JUSTIFICATIU / ANEXO IV. CUENTA JUSTIFICATIVA

RELACIÓ CLASSIFICADA DE DESPESES A LES QUALS S'HA DESTINAT LA SUBVENCIÓ /
RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS A LOS QUE SE HA DESTINADO LA SUBVENCIÓN

<i>Núm. de factura o document de valor equivalent</i>	<i>Concepte de despesa Concepto gasto</i>	<i>Creditor Acreedor</i>	<i>Data d'emissió Fecha emisión</i>	<i>Data de pagament Fecha pago</i>	<i>Import total (IVA exclòs) Importe total (IVA exluído)</i>	<i>Import despeses subvencionables (IVA exclòs) Importe gastos subvencionables (IVA exluído)</i>

SIGNATURA / FIRMA

Data/ fecha:

Municipi-o:

