



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: SE/2026004
GES-463/2026

ANNEX: CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES DE VILANOVA DEL CAMÍ AMB PERSONES AFECTADES PER LA MALALTIA CELÍACA, INTOLERÀNCIA O AL·LÈRGIA AL GLUTEN

1.- Bases reguladores.

Les bases reguladores de la concessió d'aquests ajuts estan contingudes en les bases específiques per a l'atorgament d'ajuts per a les famílies de Vilanova del Camí amb persones afectades per la malaltia celíaca intolerància o al·lèrgia al gluten, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 19 de setembre 2016, i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 21/11/2016, modificades posteriorment i publicades en el BOPB de data 10/09/2020.

2.- Crèdits pressupostaris i imports dels ajuts

La despesa per un import de 10.000 euros, s'imputarà a càrrec de la partida 21.231.48000 del pressupost municipal.

Els imports de l'ajut anual per família seran els següents:

- Famílies amb un membre celíac, intolerant o al·lèrgic al gluten: màxim 200 euros.
- Famílies amb dos membres celíacs, intolerants o al·lèrgics al gluten: màxim 400 euros.
- Famílies amb tres membres celíacs, intolerants o al·lèrgics al gluten: màxim 600 euros.
- Famílies amb quatre o més membres celíacs, intolerants o al·lèrgics al gluten: màxim 800 euros.

3.- Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

Els ajuts tenen l'objectiu de contribuir a pal·liar el sobre cost que suposen els aliments sense gluten.

Poden sol·licitar aquest ajuts persones diagnosticades com a persona celíaca, intolerant o al·lèrgica al gluten i que compleixin els requisits establerts en les bases corresponents.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

4.- Requisits dels/les beneficiaris/es

Requisits per a l'obtenció de l'ajut:

- a) Estar diagnosticat/ada com a persona celíaca, intolerant o al·lèrgica al gluten.
- b) Estar empadronat/ada a Vilanova del Camí.
- c) No tenir un nivell de renda familiar superior a 3 vegades el salari mínim interprofessional anual, vigent en moment de la publicació de la convocatòria. Aquest nivell de renda es refereix a les famílies d'un membre computable, i s'incrementarà a raó d'un 10% sobre l'import inicial per cada membre computable que formi part de la unitat familiar del sol·licitant.
(Per al càlcul d'aquest índex es tindrà en compte el salari mínim interprofessional publicat anualment pel Ministerio de empleo y seguridad social, referit a la quantitat anual (salari mínim interprofessional mensual per 14 pagues).
- d) Haver sol·licitat l'ajut en temps i forma, segons s'estableix en les bases.
- e) No estar el sol·licitant en procediment de cobrament per via d'apremi de deutes concrets amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- f) No trobar-se en cap dels supòsits establerts a l'art. 13.2 de la Llei General de Subvencions.
- g) Altres requisits que es determinin en la convocatòria.

5.- Òrgan competent per a la instrucció i resolució.

L'Òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient és l'Alcaldessa.

6.- Termini de presentació de sol·licituds i documentació.

Les persones interessades han de formular una sol·licitud d'acord amb el model de la convocatòria. S'han de dirigir a la senyora Alcaldessa de l'Ajuntament, i s'han de presentar en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 20 dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Les subvencions concedides en aplicació d'aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre ajut que es pugui rebre per a la mateixa finalitat.

La sol·licitud s'ha d'acompanyar dels documents següents:

- NIF/NIE o en el cas de no disposar-ne: el certificat de naixement o llibre de família.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Certificat d'ingressos del darrer exercici fiscal, emès per l'Agència Tributària, per a cadascun dels membres de la unitat familiar.

(S'entén per unitat familiar: el pare i la mare o, si s'escau, el tutor o tutora legal; el sol·licitant; els germans o les germanes solters/es menors de 25 anys que convisquin al domicili familiar el dia 31 de desembre de l'últim exercici, o els de més edat quan tinguin certificat de disminució, així com els ascendents dels progenitors quan resideixin al mateix domicili.

En cas de sol·licitants que constitueixin unitats familiars independents, també són membres computables el o la cònjuge, o si escau, la persona a la qual estigui unida en anàloga relació; així com els fills o filles, si n'hi hagués.)

- El volant d'empadronament del sol·licitant. Aquest volant s'incorporarà d'ofici per part de l'Ajuntament.

- Una declaració on es faci constar que no concorre cap dels supòsits que impedeixen obtenir la condició de beneficiari.

- Certificat mèdic del diagnòstic de persona/es celíaca/ques, intolerants o al·lèrgiques al gluten

L'òrgan instructor podrà sol·licitar qualsevol altra documentació que es consideri necessària per tal que resulti acreditat que el sol·licitant compleix els requisits adients per esdevenir beneficiari.

7.- Termini de resolució i notificació.

Es comprovarà que la persona sol·licitant compleix els requisits necessaris per ser beneficiari de la subvenció i que ha presentat tota la documentació d'acord amb les bases, en cas contrari, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies esmeni el defecte o aporti la documentació requerida, si no es dona compliment al requeriment s'entendrà que la persona desisteix de la seva sol·licitud.

Efectuat l'estudi per la Comissió de valoració, s'eleva a proposta a l'Alcaldia per tal que resolgui sobre la concessió dels ajuts. El termini que es disposa per emetre resolució definitiva és de tres mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització de la presentació de les sol·licituds.

8.- Justificació i pagament dels ajuts.

En atenció a l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es requerirà de justificació, tota vegada que s'ha acreditat la situació per la qual es pressuposa l'atorgament de l'ajut.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

El pagament de la subvenció es farà efectiu mitjançant transferència bancària, a partir d'un mes de l'acceptació tàcita de l'acceptació, i en el termini màxim de tres mesos.

9.- Acceptació i renúncia.

L'acceptació de l'ajut atorgat es presumeix. A tal efecte, si els beneficiaris, un cop notificada la resolució d'atorgament, tenen la voluntat de renunciar a l'ajut concedit, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per expressar a l'Ajuntament la seva renúncia.

10.- Revocació de la subvenció

Són causes de revocació que preveu la normativa vigent, l'Ajuntament iniciarà el procediment de revocació dels ajuts concedits.

11.- Obligacions dels beneficiaris.

Atorgada la subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

a) Informar de qualsevol canvi que es produeixi en la situació personal, familiar, social o econòmica de la unitat de convivència

12.- Tractament de dades de caràcter personal.

La informació facilitada pels sol·licitants d'aquests ajuts serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquests ajuts, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

L'Alcaldessa

